



# COMUNE DI MONTAGNAREALE

Città Metropolitana di Messina

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

ORIGINALE  COPIA

Delibera n. 109

del 22/10/2020

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE REFEZIONE SCOLASTICA – ANNO SCOLASTICO 2020**

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventidue** del mese di **ottobre** alle ore **10.30**, in modalità video-conferenza, come da determina sindacale n°4 del 03.03.2020, con la quale sono state adottate misure specifiche di funzionamento dell'Organo esecutivo dell'Ente in applicazione diretta dell'art.73 del D.L.17 marzo 2020 n.18 recante "Ulteriori norme di contrasto al pericolo di diffusione e contagio da "CORONAVIRUS". Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e di quelle ulteriori nascenti dalle misure di tutela della salute pubblica decretate in via d'urgenza, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale. L'apertura della seduta e' stata avviata con apposita videochiamata dall'utenza mobile del Segretario Comunale diretta verso i singoli componenti della Giunta Municipale in conformità' oltre che al disposto normativo di cui all'art.73 del D.L. 18/2020 anche a quanto ulteriormente indicato dalla Circolare n.10 del 27-03-2020 emanata dal Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali dell'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della funzione Pubblica.

All'appello così disposto risultano presenti e/o collegati in video-conferenza

|                      |         | Presenti | Assenti |
|----------------------|---------|----------|---------|
| Sidoti Rosario       | Sindaco | X        |         |
| Furnari Ninuccia     | "       | X        |         |
| Natoli Simone        | "       | X        |         |
| Sidoti Salvatore     | "       | X        |         |
| Americanelli Tindaro | "       | X        |         |

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Giuseppe Torre il quale provvede alla stesura ed alla redazione del presente verbale dando atto che in conseguenza delle particolari modalità' di rilevazione ed attestazione della presenza e del voto che verrà' espresso sulla presente proposta dai singoli componenti della Giunta non si farà luogo alla loro registrazione scritta sul brogliaccio cartaceo delle sedute di Giunta. Con la sottoscrizione della deliberazione lo stesso Segretario Comunale quale responsabile della verbalizzazione della seduta, ai sensi dell'art.97 comma 4 lett.a) del T.U.EE.LL. anche in conformità' alle linee guida emanate dal Sindaco con la propria determinazione n.4 del 03-04-2020. Attesta pertanto: -di aver accertato direttamente l'identità' dei componenti della Giunta che intervengono in audio-conferenza e/o videoconferenza o teleconferenza; -che la qualità' del collegamento e' stata tale da aver consentito al Segretario Comunale di percepire quanto e' accaduto e ciò' che e' stato deliberato nel corso della seduta della Giunta Municipale; -che a tutti i componenti della Giunta Comunale intervenuti contestualmente alla seduta è stato consentito di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno; -che a seguito del regolare svolgimento dell'adunanza e' stato possibile constatare e proclamare i risultati della votazione.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sindaco Rosario Sidoti assume la presidenza e dichiara aperta la seduta in video-conferenza per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Il Presidente constatata la partecipazione attiva di tutti i componenti e del Segretario, attesta a propria volta che tutti i partecipanti all'odierna seduta hanno letto ed esaminato l'infra riportata proposta. Indi dichiara aperta la discussione, all'esito della quale

### **LA GIUNTA MUNICIPALE**

VISTA l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;

CONSIDERATO che la proposta è corredata dai pareri prescritti dall'art. 53 della L. n. 142/1990, come recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. n. 48/1991;

RITENUTA tale proposta meritevole di accoglimento;

VISTO il vigente O.EE.LL. nella Regione Sicilia;

Con votazione unanime, espressa in forma palese.

### **DELIBERA**

1. Di approvare integralmente la proposta stessa, sia nella parte narrativa che in quella propositiva;
2. Di dichiarare, stante l'urgenza di procedere in merito, con separata ed unanime votazione in forma palese, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ex art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991.



# Comune di Montagnareale

Città Metropolitana di Messina

Ufficio Servizi Scolastici

## Proposta di deliberazione della Giunta Municipale

PROPONENTE: IL SINDACO

OGGETTO: **Assegnazione risorse refezione scolastica - Anno Scolastico 2020 -**

### FORMULAZIONE

**PREMESSO CHE** nel territorio del comune, sono presenti scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado;  
**CHE** l'Amministrazione Comunale in seno ai propri programmi garantisce il servizio di refezione scolastica anche per l'anno 2020;  
**Considerato** che il servizio risulta essere indispensabile ed urgente e che un ritardo nell'acquisizione dello stesso può creare disagi al regolare svolgimento delle attività scolastiche ed alle famiglie;  
**Che** i pasti caldi, da preparare in loco, sono rivolti a tutti gli alunni per i quali è prevista la continuazione dell'attività scolastica nel pomeriggio, ed i progetti scolastici che saranno attivati durante il corso dell'anno;  
**Che** la preparazione dei pasti sarà garantita con personale "cuoche" dipendente comunale;  
**Che** gli alunni richiedenti devono giornalmente consegnare il buono pasto agli incaricati del ritiro;  
**Che**, inoltre, possono usufruire del servizio a titolo gratuito il personale di cucina ed il personale docente purchè in servizio al momento della somministrazione del pasto con funzioni di vigilanza educativa;  
**che** i pasti verranno erogati su cinque giorni settimanali, sulla base di apposito menù giornaliero, tenendo conto delle **indicative tabelle** dietetiche, firmate dal medico sanitario dell'ASL, idonee alle esigenze dei ragazzi, poiché assicurano agli utenti un'alimentazione varia infatti, il personale "cuoche" riferisce che gli studenti sono soddisfatti dei pasti forniti;  
**Atteso** che al fine di realizzare il servizio necessita di provvedere alla fornitura di generi alimentari, materiale di pulizia, carne, frutta e verdura;  
**Considerato** che occorre assegnare le somme necessarie per lo svolgimento di tale servizio e che la spesa possa quantificarsi in €.4.000,00;  
**Di dare** atto che l'amministrazione comunale si riserva di sospendere e/o interrompere il servizio in qualsiasi momento;  
**Visto** il Regolamento comunale per i lavori, le forniture di beni e servizi in economia adottato con delibera n. 4 del 16/01/2014;  
**VISTO** il decreto legislativo 267/2000;  
**RICHIAMATO I'O.EE.LL.** vigente della Regione Siciliana

### DELIBERA

- 1) Di prendere atto di quanto espresso in narrativa e assegnare la somma complessiva di €. 4.000.00 per lo svolgimento della refezione scolastica anno 2020;
- 2) Di imputare la somma al codice bilancio 2020 cap/ 04. 06 - 1. 03. 01. 02. 011;
- 3) Di demandare al responsabile del procedimento tutti gli atti consequenziali.

Il Responsabile del servizio  
Sig. Antonietta Pizzo

Proponente: Il Sindaco  
Dott. Rosario Sidoti

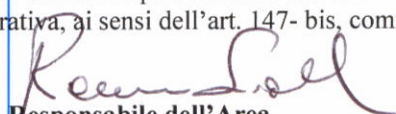
**COMUNE DI MONTAGNAREALE**  
**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE**

**Oggetto: Refezione scolastica. Assegnazione risorse A. S. 2020**

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Sidoti Rosario, Responsabile dell'Area affari Generali, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000 nonché dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni esprime parere FAVOREVOLE O NON FAVOREVOLE sulla presentedeliberazione in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147- bis, comma 1, del D-Lgs. 267/2000 .

Data 20/10/2020

  
**Responsabile dell'Area**  
 (Dott. Rosario Sidoti )

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

La sottoscritta **Dott.ssa Lucia Truglio**, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000 nonché dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, ATTESTA, che l'approvazione del presente provvedimento  **Comporta** ( ovvero )  **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazaione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e dell'art. 147/bis del D.lgs.267/2000, nonché del Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere  **FAVOREVOLE** ( ovvero )  **NON FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità Contabile;

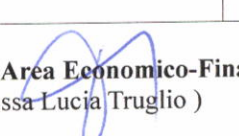
Data 22-10-2020

  
**Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria**  
 (Dott.ssa Lucia Truglio )

Si attesta, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgsn. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità eeffettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000:

| <b>Impegno</b> | <b>Data</b> | <b>Importo</b> | <b>Codice bilancio/capitolo</b> | <b>Esercizio</b> |
|----------------|-------------|----------------|---------------------------------|------------------|
|                |             | €. 4.000,00    | 04.06-1.03.01.02.011            | 2020             |
|                |             |                |                                 |                  |
|                |             |                |                                 |                  |

Data 22-10-2020

  
**Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria**  
 (Dott.ssa Lucia Truglio )

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ( art.9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009 )

Data 22-10-2020

  
**Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria**  
 (Dott.ssa Lucia Truglio )

Approvato e sottoscritto:

**IL SINDACO-PRESIDENTE**  
FTD Rosario Sidoti

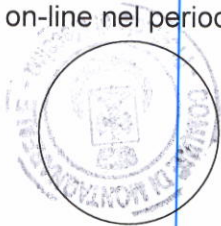
**L'ASSESSORE ANZIANO**  
FTD Salvatore Sidoti

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
FTD Dott. Giuseppe Torre

**PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi, dal 22 OTT 2020 al \_\_\_\_\_, come prescritto dall'art.11, comma 1, della L.R. n. 44/1991.

E' rimasta affissa all'albo pretorio *on-line* nel periodo sopra indicato senza opposizioni.



**Il Responsabile dell'albo *on-line***

\_\_\_\_\_

Montagnareale li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Visti gli atti d'ufficio;

Su relazione dell'addetto alle pubblicazioni e sopra riportata:

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, dal 22 OTT 2020 al \_\_\_\_\_;

Montagnareale, li \_\_\_\_\_

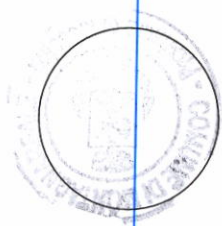
**Il Segretario Comunale**  
**Dott. Giuseppe Torre**

- è divenuta esecutiva il 22 OTT 2020

dopo il decimo giorno dalla relativa pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. n. 44/199;

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. n. 44/1991);

Montagnareale, li 22 OTT 2020



**Il Segretario Comunale**