



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Città Metropolitana di Messina

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

ORIGINALE COPIA

Delibera n. 108

del 22/10/2020

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO AL LEGALE A PROPORRE RICORSO CONTRO ATTO DI CITAZIONE BANCA FARMAFACTORING S.P.A.

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventidue** del mese di **ottobre** alle ore **10.30**, in modalità video-conferenza, come da determina sindacale n°4 del 03.03.2020, con la quale sono state adottate misure specifiche di funzionamento dell'Organo esecutivo dell'Ente in applicazione diretta dell'art.73 del D.L.17 marzo 2020 n.18 recante "Ulteriori norme di contrasto al pericolo di diffusione e contagio da "CORONAVIRUS". Previa l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa e di quelle ulteriori nascenti dalle misure di tutela della salute pubblica decretate in via d'urgenza, vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale. L'apertura della seduta e' stata avviata con apposita videochiamata dall'utenza mobile del Segretario Comunale diretta verso i singoli componenti della Giunta Municipale in conformità' oltre che al disposto normativo di cui all'art.73 del D.L. 18/2020 anche a quanto ulteriormente indicato dalla Circolare n.10 del 27-03-2020 emanata dal Dipartimento Regionale delle Autonomie Locali dell'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della funzione Pubblica.

All'appello così disposto risultano presenti e/o collegati in video-conferenza

		Presenti	Assenti
Sidoti Rosario	Sindaco	X	
Furnari Ninuccia	"	X	
Natoli Simone	"	X	
Sidoti Salvatore	"	X	
Americanelli Tindaro	"	X	

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Giuseppe Torre il quale provvede alla stesura ed alla redazione del presente verbale dando atto che in conseguenza delle particolari modalità' di rilevazione ed attestazione della presenza e del voto che verrà' espresso sulla presente proposta dai singoli componenti della Giunta non si farà luogo alla loro registrazione scritta sul brogliaccio cartaceo delle sedute di Giunta. Con la sottoscrizione della deliberazione lo stesso Segretario Comunale quale responsabile della verbalizzazione della seduta, ai sensi dell'art.97 comma 4 lett.a) del T.U.EE.LL. anche in conformità' alle linee guida emanate dal Sindaco con la propria determinazione n.4 del 03-04-2020. Attesta pertanto: -di aver accertato direttamente l'identità' dei componenti della Giunta che intervengono in audio-conferenza e/o videoconferenza o teleconferenza; -che la qualità' del collegamento e' stata tale da aver consentito al Segretario Comunale di percepire quanto e' accaduto e ciò' che e' stato deliberato nel corso della seduta della Giunta Municipale; -che a tutti i componenti della Giunta Comunale intervenuti contestualmente alla seduta è stato consentito di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno; -che a seguito del regolare svolgimento dell'adunanza e' stato possibile constatare e proclamare i risultati della votazione.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sindaco Rosario Sidoti assume la presidenza e dichiara aperta la seduta in video-conferenza per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Il Presidente constatata la partecipazione attiva di tutti i componenti e del Segretario, attesta a propria volta che tutti i partecipanti all'odierna seduta hanno letto ed esaminato l'infra riportata proposta. Indi dichiara aperta la discussione, all'esito della quale

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;

CONSIDERATO che la proposta è corredata dai pareri prescritti dall'art. 53 della L. n. 142/1990, come recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. n. 48/1991;

RITENUTA tale proposta meritevole di accoglimento;

VISTO il vigente O.EE.LL. nella Regione Sicilia;

Con votazione unanime, espressa in forma palese.

DELIBERA

1. Di approvare integralmente la proposta stessa, sia nella parte narrativa che in quella propositiva;
2. Di dichiarare, stante l'urgenza di procedere in merito, con separata ed unanime votazione in forma palese, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ex art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991.



Comune di Montagnareale

Città Metropolitana di Messina

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto:	AFFIDAMENTO INCARICO A LEGALE A PROPORRE RICORSO CONTRO ATTO DI CITAZIONE BANCA FARMAFACTORING S.P.A. -
-----------------	--

FORMULAZIONE

PREMESSO che in data 05.08.2020 n. 5067 perveniva Atto di citazione datato 03.08.2020 con il quale la Banca Farmafactoring s.p.a. chiede di accertare il diritto di ottenere il pagamento da parte del Comune di Montagnareale dei crediti dei quali BFF è divenuta titolare in virtù di contratti di cessione pro soluto (più interessi di mora maturati e maturandi) relative a fatture emesse dalle società Eni Gas luce S.p.a. ed Enel Energia S.p.a. per servizi erogati all'Ente;

CHE sussiste specifico interesse da parte del Comune di Montagnareale per la proposizione di idonea azione giudiziale;

DATO ATTO che questo Ente è sprovvisto di Ufficio Legale e che occorre tutelare gli innessi del Comune nominando un legale di fiducia;

DATO ATTO altresì gli incarichi di rappresentanza processuale e di patrocinio legale degli Enti Pubblici rientrano nella tipologia degli incarichi "intuitu personae" e che non sono sottoposti ai limiti di cui alla legge 311/2004;

VISTA la sentenza del Consiglio di Stato, sezione quinta, n. 2730 in data 11 maggio 2012, la quale ha statuito che l'affidamento, da parte di una amministrazione pubblica, di un incarico ad un avvocato per la difesa in giudizio non richiede l'esperimento di una procedura ad evidenza pubblica, in quanto il singolo conferimento non costituisce un appalto di servizi legali, di assistenza e consulenza giuridica di durata determinata soggetto al Codice dei contratti pubblici, bensì un contratto d'opera intellettuale ed è quindi possibile oggetto di affidamento diretto da parte dell'amministrazione;

CHE l'Avv. Annalisa Germanà, del foro di Patti, è professionista di fiducia dell'Amministrazione e si è dichiarata disposta ad assumere il patrocinio legale del Comune;

DATO ATTO che il predetto professionista costituisce per questa Amministrazione garanzia di professionalità, serietà, precisione e competenza, rilevabile dal curriculum professionale e dal precedente incarico avuto da questo Ente;

CONSIDERATO, all'uopo, necessario dare direttive al Responsabile dell'Area Amministrativa e assegnare le risorse necessarie;

VISTO l'allegato schema di disciplinare di incarico che regolerà i rapporti tra il Comune e il legale incaricato;

RICHIAMATO l'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

PROPONE

per i motivi espressi in premessa che qui si intendono riportati e approvati:

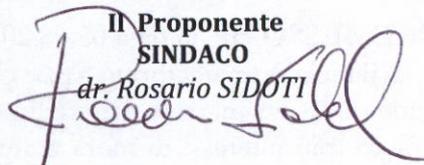
1. Di conferire incarico per rappresentare e difendere il Comune di Montagnareale nell'opposizione all'Atto di citazione datato 03.08.2020 con il quale la Banca Farmafactoring s.p.a. chiede di accertare il diritto di ottenere il pagamento da parte del Comune di Montagnareale dei crediti dei quali BFF è divenuta titolare in virtù di contratti di cessione pro soluto (più interessi di mora maturati e maturandi) relative a fatture emesse dalle società Eni Gas luce S.p.a. ed Enel Energia S.p.a. per servizi erogati all'Ente;
2. Di nominare, per i motivi sopra esposti, l'Avv. Annalisa Germanà del Foro di Patti, quale legale di fiducia per rappresentare e difendere questa Amministrazione nel procedimento in questione,

munendolo del più ampio mandato o di dire, eccepire e dedurre quanto riterrà opportuno nell'interesse del Comune;

3. Di dare atto che la spesa necessaria in acconto per il conferimento del predetto incarico è di €. 300,00 e trova copertura finanziaria mediante i fondi allocati al codice 01.11-1.03.02.10.001 Bilancio 2021;
4. Di approvare l'allegato disciplinare d'incarico che regolerà i rapporti tra il Comune e il legale incaricato;
5. Di assegnare le risorse finanziarie ammontanti a €. 300,00 al Responsabile dell'Area Affari generali dando mandato allo stesso di provvedere all'espletamento degli atti consequenziali;
6. Di dichiarare la presente immediatamente esecutiva vista l'urgenza di provvedere in merito.

Il Proponente
SINDACO

dr. Rosario SIDOTI



COMUNE DI MONTAGNAREALE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

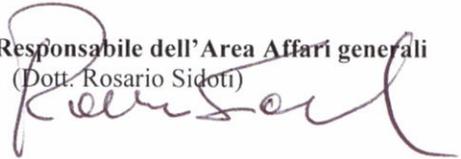
Oggetto: Affidamento incarico a legale opposizione atto di citazione Banca Farmafactoring S. p.a.

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto **Rosario Sidoti**, Responsabile dell'Area **Affari generali**, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, nonché dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del Regolamento comunale sui controlli interni esprime parere **FAVOREVOLE** (ovvero) **NON FAVOREVOLE** sulla presente **deliberazione** in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147- bis, comma 1, del D-Lgs. 267/2000 .

Data 21/10/2020

Il Responsabile dell'Area Affari generali
(Dott. Rosario Sidoti)



Oggetto: Affidamento incarico a legale opposizione atto di citazione Banca Farmafactoring S. p.a.

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

La sottoscritta **Dott.ssa Lucia Truglio**, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000 nonché dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, ATTESTA, che l'approvazione del presente provvedimento **Comporta** (ovvero) **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e dell'art. 147/bis del D.lgs.267/2000, nonché del Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere **FAVOREVOLE** (ovvero) **NON FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità Contabile;

Data 22-10-2020

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
(Dott.ssa Lucia Truglio)

Si attesta, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgsn. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Codice bilancio/capitolo	Esercizio
<u>165/20</u>	<u>2020</u>	€ 300,00	01.11-1.03.02.10.001	2021

Data 26-10-2020

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
(Dott.ssa Lucia Truglio)

**DISCIPLINARE D'INCARICO PER
PRESTAZIONI PROFESSIONALI**
(*INCARICO LEGALE*)

OGGETTO: Conferimento incarico ad un legale per proporre ricorso contro l'atto di citazione della Banca Farmafactoring SpA

L'anno duemilaventi, addì _____ del mese di _____ con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge, a norma dell'art.1372 del codice civile;

TRA

il Comune di MONTAGNAREALE, in persona del responsabile dell'Area Amministrativa, che agisce in nome e per conto dell'Amministrazione comunale, all'uopo autorizzato dalla Giunta Municipale con la deliberazione n. __ del __/__/2020, domiciliato per la carica presso la sede municipale

e

l'avvocato _____, del Foro di _____, con studio professionale in _____, Via _____ n° _____ (Part. IVA _____)

Premesso

Che il Comune di MONTAGNAREALE intende tutelare i propri interessi e diritti dinanzi al competente organo giurisdizionale secondo quanto indicato nella deliberazione di G.M. n° _____ del _____;

- Che con la citata deliberazione di Giunta Comunale si è proceduto all'individuazione e nomina dell'avvocato cui affidare l'incarico della difesa, autorizzando il legale rappresentante dell'Ente a sottoscrivere il relativo mandato e demandando, altresì, al Responsabile dell'Area Amministrativa l'adozione di tutti gli atti e dei provvedimenti connessi e consequenziali;
- Che contestualmente è stato approvato il presente schema di disciplinare d'incarico;
- Che è stata altresì impegnata la relativa e preventiva spesa come da prospetto allegato alla deliberazione d'incarico;

Tutto ciò premesso, tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula il presente di difesa e patrocinio, secondo le seguenti modalità e condizioni:

Art. 1

L'incarico viene conferito per la difesa del Comune nella questione rappresentata e descritta con la deliberazione di G.M. n° _____ del _____;

Art. 2

- Il legale, per l'incarico ricevuto, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 24/01/2012 n. 1 convertito con modificazioni dalla L. 24 marzo 2012, n. 27 e del Regolamento adottato con Decreto del Ministro della Giustizia del 20.07.2012. n. 140, nonché dei successivi D.M. n° 55/2014 e D.M. n° 37/2018, si impegna ed accetta di percepire un compenso unico forfettario per l'intero grado di giudizio comprensivo di tutte le fasi dell'attività giudiziale (fase di studio della controversia, fase introduttiva del procedimento, fase istruttoria, fase decisoria) onnicomprensivo di diritti, onorari, rimborsi forfettari, spese varie, contributi previdenziali ed IVA se dovuta, (esclusa R.A.) nell'ammontare di **€ 4.578,71** (comprese spese, IVA, CpA e R.A.) sia in caso di soccombenza del Comune, sia in caso di compensazione delle spese operata dal giudice.

Art. 3

Ai sensi dell'art. 2233 del Codice Civile. il professionista riconosce che la misura del compenso stabilito é adeguata all'importanza dell'incarico e al decoro della professione e che l'importo stabilito con la delibera d'incarico costituisce limite massimo invalicabile per la corresponsione dei compensi a fronte dell'attività espletata.

Art. 4

In caso di soccombenza della controparte, con contestuale condanna alle spese di lite, il legale nominato dovrà procedere, senza alcun onere per questo Ente, a recuperare presso la parte soccombente le spettanze liquidate.

In tal caso, le somme recuperate alla controparte soccombente, al netto di quelle relative all'esecuzione del provvedimento giudiziale, verranno ripartite a metà fra l'Ente ed il legale incaricato.

Art. 5

La liquidazione dei compensi avviene in concomitanza con lo svolgimento delle singole fasi individuate dall'allegato al D.M. n° 55/2014 e nel successivo D.M. n° 37/2018.

Art. 6

Al legale spetta l'onere di relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia orali, supportati esplicitamente da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune.

Art. 7

L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza. Il Comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito. Qualora richiesto, a fini di chiarimenti. Il legale assicura la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza. Tale complessiva attività di assistenza, comunque collegata all'attività difensiva, non darà luogo a compenso ulteriore oltre quello previsto come valore complessivo massimo nella deliberazione di conferimento dell'incarico. Il legale incaricato comunicherà per iscritto e con la massima celerità l'intervenuto deposito dei provvedimenti giurisdizionali. In quella stessa sede il professionista prospetterà ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per l'Amministrazione.

Art. 8

L'avvocato incaricato dichiara di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con i legali rappresentanti in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale. Fatta salva l'eventualità responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di revocare l'incarico. A tal fine il legale nominato si impegna a comunicare tempestivamente all'Amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

Art. 9

Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletato il tutto nei limiti fissati al precedente punto 2).

Art. 10

Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle sole spese sostenute.

Art. 11

Contestualmente alla sottoscrizione del presente disciplinare il legale incaricato consegna al Comune copia della polizza per la responsabilità professionale n. _____ in data _____ con la Compagnia di Assicurazioni _____)
Agenzia di _____ dell'importo di Euro _____ .

Il legale si impegna a comunicare al Comune eventuali variazioni di importo assicurato o del nominativo della compagnia assicuratrice che copre il rischio per la responsabilità professionale.

Art. 12

Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore difesa e richiesti dal legale.

Art. 13

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

Art.14

Per quanto non previsto dal presente disciplinare, le parti rinviano alle norme del codice civile.

Art. 15

Le eventuali spese inerenti il presente contratto sono a carico dell'incaricato.

Art.16

Il Comune, secondo quanto previsto dall'art. 13 del D. Lgs. n° 196/2003 e del Regolamento (UE) GDPR 2016/679 del Parlamento europeo e della Commissione Europea approvato con D. Lgs n° 101 del 10/08/2018, informa il legale, il quale ne prende atto e dà il relativo consenso che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2, della tariffa -parte seconda- allegata al D.P.R. n. 131/86. Ogni eventuale spesa inerente e conseguente alla stipula del presente atto è a carico del legale incaricato

Letto, confermato e sottoscritto.

per il Comune di MONTAGNAREALE

il professionista

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO-PRESIDENTE
Pro Rosario Sidoti

L'ASSESSORE ANZIANO
Pro Salvatore Sidoti

IL SEGRETARIO COMUNALE
Pro Dott. Giuseppe Torre

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi, dal 22 OTT 2020 al _____, come prescritto dall'art.11, comma 1, della L.R. n. 44/1991.

E' rimasta affissa all'albo pretorio *on-line* nel periodo sopra indicato senza opposizioni.



Il Responsabile dell'albo *on-line*

Montagnareale li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio;

Su relazione dell'addetto alle pubblicazioni e sopra riportata:

ATTESTA

- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, dal 22 OTT 2020 al _____;

Montagnareale, li _____

Il Segretario Comunale
Dott. Giuseppe Torre

-
- è divenuta esecutiva il 22 OTT 2020

dopo il decimo giorno dalla relativa pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. n. 44/1991);

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. n. 44/1991);

Montagnareale, li _____



Il Segretario Comunale