



COMUNE DI MONTAGNAREALE
Provincia di Messina

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

ORIGINALE COPIA

N° 02 del Reg.	OGGETTO: Approvazione schema convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria fra i comuni di Milazzo e Montagnareale.
Data 09.01.2015	

L'anno duemilaquindici, giorno nove del mese di gennaio, alle ore 16.30, nella solita sala delle adunanze consiliari del Comune; alla prima convocazione, in sessione **urgente**, che è stata partecipata ai signori consiglieri a norma di legge, risultano all'appello nominale:

CONSIGLIERI	P	A	CONSIGLIERI	P	A
MILICI Nunzio	x		PIZZO Basilio		X
NATOLI Simone	x		CATANIA Antonino	x	
GIARRIZZO Eleonora		x	MAGISTRO C. Massimiliano	x	
NATOLI Roberto	x		BUZZANCA Maria Grazia	x	
GREGORIO Erika	x		NIOSI Simona	x	
COSTANZO Giovanni		X	ROTULETTI Maria	X	

ASSEGNATI N°12
IN CARICA N°12

PRESENTI N° 09
ASSENTI N° 03

Assenti: Giarrizzo Eleonora, Costanzo Giovanni e Pizzo Basilio.

Presiede il Sig. Nunzio Milici, nella qualità di Presidente del Consiglio.

Partecipa il Segretario Comunale, Dott. Vincenzo Princiotta Cariddi, anche con funzioni di verbalizzante.

In aula è presente il Sindaco, Anna Sidoti.

Risulta che gli intervenuti sono in numero legale.

La seduta è pubblica.

Il Presidente pone in trattazione l'argomento, dando lettura della proposta agli atti relativa all'oggetto, precisando che, ai sensi dell'art. 53 della L.n. 142/1990, come recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. n. 48/1991:

- il Responsabile dell'Area Affari Generali, per quanto concerne la regolarità tecnica, ha espresso parere favorevole;
- il Responsabile dell'Area Servizio Economico – Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile, ha espresso parere favorevole.

Il consigliere Magistro dichiara il voto favorevole del gruppo di appartenenza anche per coerenza su quanto sostenuto precedentemente e realizzare economie che ammontano a circa € 50.000,00. Per lo stesso consigliere quindi la scelta di avere un Segretario a tempo pieno è stata una scelta infelice.

Il consigliere Simone Natoli interviene affermando che la presenza costante del Segretario è ovviamente più produttiva.

Entra in aula il consigliere Costanzo Giovanni. Presenti n°10.

Il Sindaco, presente in aula, interviene ringraziando il Segretario Dott.ssa Cinzia Chirieleison precedentemente Segretario di questo Comune.

Pertanto,

I L C O N S I G L I O

VISTA la proposta di deliberazione presentata dal Sindaco concernente:
"Approvazione schema convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria fra i comuni di Milazzo e Montagnareale";

CON VOTI unanimi, espressi in forma palese

D E L I B E R A

- Di approvare l'allegata proposta di deliberazione, come formulata dal Sindaco, che qui si intende integralmente trascritta.
- Di dichiarare, con separata votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ex art. 12, comma 2 della L. R. n. 44/1991.



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Provincia di Messina

Proposta di deliberazione del Consiglio comunale

PROPONENTE: il Sindaco

Oggetto : Approvazione schema convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria fra i Comuni di Milazzo e Montagnareale.=

PREMESSO che l'art. 99 del D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche, dispone che il Sindaco nomini il Segretario Comunale scegliendolo tra gli iscritti all'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali;

DATO ATTO che l'art. 30 dello stesso Decreto Legislativo laddove viene contemplata la possibilità, da parte degli enti locali, di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, prevedendo anche la costituzione di uffici comuni;

ATTESO che l'art. 10 del D.P.R. 04/12/1997 n. 465 (Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali) con specifico richiamo ad accordi per l'esercizio associato di funzioni da parte dei Comuni, contempla la facoltà per i Comuni di stipulare tra loro convenzioni per l'ufficio di segreteria comunale;

RILEVATO che in sede di conversione del D.L. n. 78 del 31 maggio 2010 con legge 122/2010 è stata soppressa l'Agenzia Autonoma per la Gestione dell' Albo dei Segretari Comunali e Provinciali e prevista la successione alla stessa, a titolo universale, del Ministero dell'Interno;

TENUTO CONTO che la continuità delle funzioni attribuite all'Agenzia sono garantite, a livello territoriale, dai Prefetti delle province capoluogo di regione, che succedono ai soppressi Consigli di Amministrazione delle sezioni regionali, avvalendosi dei relativi uffici e personale delle sezioni regionali della stessa Agenzia;

ATTESA la necessità di procedere alla costituzione di una convenzione di segreteria comunale;

CONSIDERATO che è stata raggiunta l'intesa tra il Comune di MILAZZO ed il Comune di MONTAGNAREALE per la costituzione di una segreteria convenzionata, con copertura del servizio tramite unico Segretario Comunale;

RAVVISATO che tale scelta, vista la tipologia degli Enti coinvolti è motivata dalla razionalizzazione del servizio in oggetto con possibili vantaggi organizzativi e di funzionalità, alla luce delle nuove normative ed adempimenti a carico degli enti susseguiti nel tempo e di prossima assegnazione, venendosi a creare i presupposti per sinergie fra gli Enti coinvolti, in base a principi di efficienza ed efficacia, pur nel rispetto di adeguatezza e fattibilità verso lo svolgimento integrale del ruolo e delle funzioni del Segretario Comunale;

CONSIDERATO, inoltre, che l'esercizio in forma associata delle funzioni di Segreteria Comunale e la condivisione degli oneri relativi, consentirà, comunque un contenimento dei costi complessivi rispetto alla gestione separata del singolo ente, con un ovvio vantaggio economico per le due Amministrazioni;

VISTO lo schema della convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria comunale, allegato "A" parte integrante e sostanziale del presente atto, nel quale sono indicati tutti gli elementi richiesti dal menzionato art. 10 D.P.R. n. 465/1997, assegnando al Comune di Milazzo il ruolo di Comune Capo Convenzione;

RICHIAMATO l'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

PROPONE

1. Costituire ai sensi dell'art art 98, comma 3 del D.Lgs. 18/08/2000 N°267 con il Comune di Milazzo, individuato come capo convenzione il servizio convenzionato dell'Ufficio di Segretario Comunale;
2. di approvare lo schema di Convezione per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria fra i Comuni di Milazzo e Montagnareale allegato alla presente che forma parte integrante e sostanziale (All. "A");
3. di dare mandato al Sindaco di sottoscrivere la convenzione;
4. di inviare copia della presente deliberazione al Comune interessato alla competente serzione regionale del Ministero dell'Interno presso la Prefettura di Palermo - per la gestione dell'Albo dei segretari Comunali e Provinciali per i provvedimenti di competenza.=

Il Responsabile dell'istruttoria



Proponente: Il Sindaco
(Dott. Ing. Anna Sidoti)



COMUNE DI MONTAGNAREALE
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: Approvazione schema convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria fra i Comuni di Milazzo e Montagnareale.=

PARERI SULLA PROPOSTA SOPRA INDICATA, ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 53 DELLA L. n. 142/1990, COME RECEPITO DALL'ART. 1, COMMA 1, LETT. i) DELLA L.R. n. 48/1991:

PER LA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE/ ~~NON FAVOREVOLE~~/ ~~NON DOVUTO~~

li, 5/01/2015

Il Responsabile dell'area affari generali
(Ing. Anna Sidoti)

PER LA REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere FAVOREVOLE/ ~~NON FAVOREVOLE~~/ ~~NON DOVUTO~~

li, 5/1/2015

Il Responsabile dell'Area Servizio Economico-Finanziario
Rag. Nunzio Pontillo

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 55, COMMA 5, DELLA L. n. 142/1990, COME RECEPITO DALL'ART. 1, COMMA 1, LETT. i) DELLA L.R. n. 48/1991

Il relativo impegno di spesa per complessivi € _____ viene imputato nel seguente modo: _____

li,

Il Responsabile dell'Area Servizio Economico-Finanziario
Rag. Nunzio Pontillo

CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI MILAZZO E MONTAGNAREALE

L'anno **duemilaquindici**, addì _____ del mese di _____, in Milazzo e nella residenza Municipale,

TRA

Il **Comune di Milazzo** (ME) nella persona del Sindaco **dott. Carmelo Pino**, nato a _____ (_____) il _____, che agisce in nome e per conto dell'Amministrazione che rappresenta (P.Iva e C.F.: _____);

E

Il **Comune di Montagnareale** (ME) nella persona del Sindaco Ing. Anna Sidoti, nata a Montagnareale (ME) il 07/01/1972 che agisce in nome e per conto dell'Amministrazione che rappresenta (C.F.86000270834);

PREMESSO

a) che l'art. 30 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, prevede che, al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, i Comuni possono stipulare tra loro apposite convenzioni, le quali devono stabilire i fini, la durata, i loro rapporti finanziari ed i reciproci obblighi e garanzie;

b) che l'art. 98, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 10 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465, prevedono la possibilità per i Comuni, le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione Regionale per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per l'ufficio di Segretario comunale;

c) che i Comuni di Milazzo e Montagnareale, i quali sono ricompresi nella stessa Sezione Regionale per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali intendono dar luogo alla convenzione per svolgere in modo coordinato le funzioni del Segretario comunale;

d) che la stipula della presente convenzione è stata autorizzata:

- con deliberazione n. _____ assunta dal Commissario straordinario del Consiglio comunale del Comune di Milazzo in data _____;

- con deliberazione n. _____ assunta dal Consiglio Comunale di Montagnareale in data _____;

tutte dichiarate immediatamente eseguibili ed allegate alla presente sotto le lettere .A. e .B.;

Tanto premesso, tra le parti come sopra costituite,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 . Le parti approvano la premessa come parte integrante e sostanziale della presente convenzione, precisando che per Agenzia si intende Ministero dell'Interno per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 ed al D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 e successive modifiche ed integrazioni.

ART. 2 . I Comuni di Milazzo e Montagnareale, dichiarano di voler convenzionare, così come effettivamente fanno con la presente, a norma dell'art. 98 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D.P.R. n. 465/97, l'Ufficio di Segretario Comunale dei rispettivi Enti, alle condizioni qui previste, anche al fine di realizzare delle economie a beneficio dei Comuni medesimi. I predetti Enti affidano il compimento degli atti di gestione amministrativa e contabile derivanti dalla presente Convenzione al Comune di Milazzo, che assume il ruolo di Comune Capo -convenzione.

ART. 3 . La convenzione consiste nel condurre in forma associata il relativo ufficio e, cioè, di servirsi dell'opera di un solo Segretario, che sarà individuato, di concerto con il Sindaco dell'altro comune, con decreto del Sindaco del Comune Capo - convenzione;

ART. 4 . La sede di servizio dell'Ufficio di segreteria convenzionato viene fissata presso il Comune capo- convenzione.

ART. 5 . Il Segretario Comunale nominato per l'espletamento dell'ufficio associato di segreteria esercita, in conformità a quanto previsto dall'art. 97 del D.Lgs. 267/2000, le funzioni previste dalla legge, dagli Statuti, dai regolamenti e ogni altra funzione conferitagli dai Sindaci.

ART. 6 . La presente convenzione decorrerà dalla data di stipula e potrà essere sciolta in qualunque momento, per coincidente volontà dei Comuni convenzionati, previa deliberazione consiliare. In tal caso lo scioglimento avrà luogo dalla data stabilita in accordo tra gli stessi.

Ciascuno dei Comuni potrà recedere anticipatamente, mediante apposita deliberazione consiliare, che dovrà essere trasmessa all'altro Ente. In tal caso il recesso avrà effetto centoventi giorni dopo il ricevimento da parte dell'altro Ente dell'atto suddetto, o in una data successiva indicata nell'atto di recesso.

Tutti gli atti relativi alla stipulazione della presente convenzione, alla sua modifica, allo scioglimento anticipato della stessa, nonché al recesso unilaterale, andranno trasmessi al Ministero dell'Interno Sezione Regionale, per i provvedimenti di competenza.

ART. 7 . Il Segretario delle segreterie convenzionate sarà scelto a norma dell'art. 99 del D.Lgs. n. 267/2000 e con l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia per la nomina dei Segretari Comunali. La nomina sarà effettuata dal Sindaco del Comune Capo - convenzione, di concerto col Sindaco dell'altro Comune.

ART. 8 . La revoca del Segretario delle segreterie convenzionate potrà avvenire nei modi e con le forme di cui all'art. 100, del D.Lgs. n. 267/2000 ed all'art. 15, comma 5, del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465, con l'intesa che l'atto sarà assunto dal Sindaco del Comune Capo convenzione, di concerto con l'altro Sindaco.

ART. 9 . Il Segretario delle segreterie convenzionate collaborerà, per le funzioni da lui svolte, con ciascuno dei due Sindaci a seconda dei Comuni interessati agli affari trattati. Il rapporto di lavoro, sia per quanto attiene il trattamento giuridico che quello economico, sarà gestito dal Sindaco del Comune capo-convenzione, con l'emissione di provvedimenti, ove necessari, di concerto con il Sindaco dell'altro Comune.

ART. 10 . Attribuzioni del Sindaco del Comune Capo- Convenzione. Il Sindaco del Comune di Milazzo è competente, oltre che per gli atti inerenti la nomina e la revoca del Segretario comunale, in accordo con il Sindaco dell'altro Comune, per i provvedimenti riguardanti:

- a) erogazione della retribuzione di risultato spettante al Segretario comunale;
- b) richiesta del Segretario supplente per i casi di assenza a qualunque titolo;
- c) autorizzazione al Segretario comunale per lo svolgimento di incarichi o per l'esercizio di attività.

ART. 11 . Il Segretario assegnato all'Ufficio di segreteria convenzionato dovrà assicurare la propria presenza ordinaria presso le segreterie dei singoli Comuni in misura pari a **n. 30 (trenta) ore** presso il Comune di Milazzo e **n. 6 (sei) ore** presso il Comune di Montagnareale.

In caso di concomitanza di impegni, si terrà conto delle necessità obiettive di ciascuno degli Enti interessati. I giorni e gli orari di effettiva presenza nei singoli comuni e la residenza saranno oggetto di separato accordo tra i Sindaci dei due Comuni e il Segretario. Potranno, comunque, essere ripartite ore di lavoro diverse di concerto tra le parti per affrontare nuovi fabbisogni dei singoli comuni.

ART. 12 . I Comuni convenzionati concorreranno nella spesa per il pagamento al Segretario Comunale dei compensi aventi natura ordinaria, compresi le indennità e gli oneri riflessi, in misura proporzionale alle ore prestate presso i Comuni di Milazzo e Montagnareale. I compensi di cui sopra saranno contabilizzati e pagati dal Comune capo-convenzione, il quale chiederà il rimborso della quota parte a carico del Comune di Montagnareale. Il Comune capo-convenzione potrà chiedere, bimestralmente, un acconto determinato sulle spese sostenute nell'anno in corso con rendiconto definitivo annuale. Il Comune di Montagnareale provvederà al rimborso delle quote a proprio carico. Le spese relative alla partecipazione ad eventuali corsi di aggiornamento o convegni, debitamente autorizzati, faranno carico al Comune capo-convenzione, il quale provvederà direttamente al pagamento, provvedendo poi a ripartire le spese in percentuale. Lo stesso criterio dovrà essere seguito anche nel caso di missioni effettuate dal Segretario convenzionato per conto dei due Enti.

ART. 13 . Il rimborso delle spese di viaggio di cui all'art. 10, comma 3, del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465, sarà equamente diviso tra i due comuni aderenti alla convenzione. I diritti e le

retribuzioni aventi natura non continuativa, per le missioni o trasferte svolte dal Segretario e, comunque, ogni altro onere strettamente legato con le specifiche necessità dei singoli Enti, saranno esclusivamente a carico del Comune presso il quale o nell'interesse del quale tali prestazioni vengono effettuate.

ART. 14 . I reclami contro il riparto delle spese per il servizio convenzionato dovranno essere presentati entro i 20 giorni successivi alla notifica dello stesso. In caso di mancato accordo per il riparto della spesa, i Comuni si avvarranno di un collegio arbitrale composto da quattro membri, nominati singolarmente dai Comuni convenzionati. In mancanza di giudizio unanime del collegio arbitrale, la vertenza sarà rimessa al verdetto insindacabile di un arbitro nominato Ministero dell'Interno Sezione regionale della Sicilia per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.

ART. 15 . Le forme di consultazione tra gli Enti Convenzionati sono costituite da incontri periodici tra i rispettivi Sindaci che opereranno d'accordo col Segretario Comunale al fine di garantire il migliore funzionamento dell'Ufficio di Segreteria.

ART. 16 . Copia autentica della presente convenzione, corredata delle deliberazioni di approvazione dei rispettivi Consigli Comunali dei Comuni convenzionati, sarà inviata, a norma dell'art. 10, comma 2, del D.P.R. n. 465/97, alla competente sezione regionale Sicilia del Ministero dell'Interno.

Per tutto quanto non stabilito dalla presente convenzione, si fa rinvio alle norme di legge vigenti.
Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO DEL COMUNE DI MILAZZO

IL SINDACO DEL COMUNE DI MONTAGNAREALE

II PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
Nunzio Milici

II CONSIGLIERE ANZIANO
Simone Natoli

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Vincenzo Princiotta Cariddi

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991.

Montagnareale, li 16 GEN. 2015



Il Responsabile

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, a partire dal

16 GEN. 2015;

Montagnareale, li _____

Il Segretario Comunale
Dott. Vincenzo Princiotta Cariddi

- è divenuta esecutiva il **09.01.2015**

dopo il decimo giorno dalla relativa pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. n. 44/1991);

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. n. 44/1991);

Montagnareale, li _____



Il Segretario Comunale
Dott. Vincenzo Princiotta Cariddi