



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Provincia di Messina

Via Vittorio Emanuele, snc - C.F.: 86000270834 - Partita I.V.A.: 00751420837

☎ 0941-315252 - ✉ 0941-email: urp@comunedimontagnareale.it - sito internet: www.comunedimontagnareale.it

Area Servizi Generali
Servizio di Polizia Municipale

ALLEGATO "A"

Piano di Miglioramento dell'Efficienza di Servizi di Polizia Municipale Anno 2014.

Indice:

Art. 1	Fonti	Pag. 2
Art. 2	Finalità	Pag. 2
Art. 3	Obiettivi programmati	Pag. 3
Art. 4	Tempi e Personale	Pag. 3
Art. 5	Benefici Economici	Pag. 3

Allegati:

Mod. 1	Attestazione sulla dotazione organica relativa agli addetti al Servizio di P.M.
Mod. 2	Attestazione di partecipazione al P.M.S. 2014
Mod. 3	Preventivo di spesa Anno 2014
Allegato "A1"	Scheda di valutazione individuale
Allegato "A2"	Elenco del personale che partecipa al P.M.S.
Allegato "A3"	Prospetto di dettaglio recante "Misura del contributo da corrispondere ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 17/90 a decorrere dall'1/01/2003"

Art. 1 – Fonti

Il presente piano di miglioramento dei servizi di polizia municipale viene formulato ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, I e II comma, della legge regionale n. 17 dell'1 agosto 1990 e secondo le direttive della circolare dell'Assessorato Regionale Enti Locali n. 11 del 12 giugno 2003. E' conforme, inoltre, alle indicazioni contenute nella Legge n. 65/86 e al Regolamento comunale di Polizia Municipale, nonché all'orientamento giurisdizionale TAR Sicilia, Palermo Sez. III, con sentenza n. 1270/2005 – depositata il 29/07/2005.

Art. 2 – Finalità

Per meglio assolvere ai compiti istituzionali demandati alla Polizia Municipale, i componenti del Servizio partecipano al piano di miglioramento che, nella contestualità dei compiti propri, possa prevedere attività collaterali ad essi strettamente connessi che ne possano valorizzare la stessa attività non solo sotto l'aspetto operativo dei risultati, ma soprattutto sotto il profilo del non facile rapporto individuo-sociale. Oggi le funzioni di Polizia Municipale consistono nella tutela delle libertà civili, dei diritti individuali e collettivi, nell'attività di prevenzione e nell'intervento nelle situazioni di disagio e marginalità sociale, in armonia con le condizioni e i bisogni della comunità territoriale. Il territorio del comune di Montagnareale presenta le seguenti caratteristiche:

- ÷ Una superficie di circa 1700 ettari, sulla quale è dislocata la popolazione, parte della quale popola il centro urbano e parte (la maggiore) concentrata per nuclei abitati e case sparse, distanti anche diversi chilometri tra di loro e dal centro urbano;
- ÷ Una popolazione di circa 1700 abitanti, che, nel periodo estivo e in concomitanza di eventi culturali, aumenta considerevolmente per movimento turistico, imponendo un impegnativo coinvolgimento degli addetti al servizio di PM nell'esercizio dei compiti di vigilanza e di repressione di atti e comportamenti illeciti;
- ÷ La rete stradale urbana ed extraurbana e quella classificata "rurale" è interessata quotidianamente da intenso traffico veicolare, in quanto non tutto il territorio è servito dal servizio pubblico per cui i residenti e non necessitano dell'ausilio dei mezzi propri negli spostamenti per soddisfare i propri bisogni ed esigenze. Ciò comporta un particolare impegno di polizia stradale al fine di garantire il normale e ordinato flusso veicolare e garantire condizioni di sicurezza al transito, anche quello pedonale;
- ÷ Il patrimonio boschivo copre buona parte del territorio ed è soggetto nel periodo estivo al pericolo di fenomeni incendiari, per cui richiede una particolare vigilanza al fine di prevenire e/o arginare eventuali danni conseguenti all'esplosione di incendi colposi e/o dolosi;
- ÷ Sono presenti esercizi commerciali ed imprese, sia nel centro urbano che nella periferia del territorio, per cui l'attività di vigilanza igienico-sanitaria è resa più impegnativa dalla distanza tra gli stessi esercizi e l'ufficio di polizia municipale;
- ÷ Sono presenti i cosiddetti "beni" del patrimonio comunale (strutture adibite a centro di aggregazione, uffici comunali, impianti sportivi, arredi urbani, piazze e spazi verdi attrezzati, acquedotto, pubblica illuminazione ecc.) che richiedono particolare vigilanza, onde prevenire fenomeni di degrado e deturpazione degli stessi.

Per ottimizzare quindi lo svolgimento delle attività connesse ai compiti d'istituto degli appartenenti al servizio di polizia municipale e valutare le orbite sulle quali opera e gravita la stessa, sembra indispensabile che i compiti afferenti siano necessariamente supportate da un progettuale piano di miglioramento dei servizi. Il piano comprende obiettivi finalizzati al completamento e miglioramento dei servizi di vigilanza sul territorio, urbano ed extraurbano, attraverso il potenziamento delle risorse strumentali a disposizione del servizio. Tali obiettivi diventano perseguibili proprio mediante la sistematica predisposizione di specifici servizi, in armonia e sinergia con gli altri uffici comunali e i privati cittadini, nonché in collaborazione con le forze di polizia che estendono la loro giurisdizione sul territorio comunale.

Premesso che il Servizio di Polizia Municipale di questo Comune comprende cinque unità provviste di qualifica di P.S., con la predisposizione del Piano si vuole assicurare che, nell'ambito delle proprie competenze e funzioni, vengano garantiti con il massimo impegno, oltre ai servizi di viabilità, la vigilanza continua, efficace ed efficiente sul territorio, al fine di prevenire fenomeni di microcriminalità, atti illeciti a danno del patrimonio comunale e privato, nonché arginare manifestazioni di devianza minorile ed essere, di contro, punto di riferimento ai fini di una civile convivenza democratica. A quanto sopra evidenziato, va aggiunto l'impegno e la partecipazione del personale di P.M. nell'esecuzione dei piani comunali di protezione civile, in ordine alla responsabilità tecnica del responsabile dell'Ufficio, per cui è indispensabile programmare, di concerto con gli uffici regionali e provinciali, nonché in collaborazione con altre organizzazioni di volontariato, momenti di incontro e approfondimento teorico-pratico sulle tecniche di intervento e i comportamenti da assumere nel verificarsi di eventi calamitosi, in modo da garantire una adeguata preparazione del personale preposto ai fini di una efficiente gestione dell'emergenza. Particolare cura, nella predisposizione dei servizi, sarà riservata alla educazione civica dei cittadini, onde fare del momento repressivo l'ultima ipotesi di intervento dell'operatore di P.M., considerato

quale figura complice e garante di una migliore vivibilità del territorio. L'Ufficio di P.M. del Comune di Montagnareale si occupa, anche, del rilascio dei tesserini di caccia, delle procedure relative al rilascio di autorizzazioni alla raccolta dei funghi, curandone la trasmissione degli atti agli uffici provinciali e regionali competenti. Appare opportuno sottolineare che nel comune di Montagnareale gli appartenenti al servizio di polizia municipale rappresentano le uniche figure che rivestono il carattere di forza pubblica, in quanto non sono presenti Comandi e Distaccamenti di altre forze di polizia. Per quanto sopra ci si propone di intensificare la collaborazione con tali forze esterne, ai fini di un completo ed efficiente servizio di monitoraggio e controllo di quei fatti e fenomeni, etichettati sotto il termine di "microcriminalità", che riguardano anche questo territorio comunale. Il Sindaco, quale garante dell'ordine pubblico del Comune di Montagnareale, impartirà le relative direttive all'Ufficio riguardo ai servizi da potenziare con carattere di priorità. A tutti gli addetti alla Polizia Municipale che partecipano allo svolgimento dei servizi e alla realizzazione degli obiettivi previsti dal presente Piano di Miglioramento e che svolgono funzioni di cui all'art. 5 della L. n. 65/86, spetta l'indennità di cui all'art. 13 della L.R. n. 17 dell'1/08/1990. A tal fine si dà atto che alla data di approvazione del presente Piano il personale appartenente al Servizio di PM in possesso dei requisiti previsti dalla legge e partecipante al suddetto Piano è individuato nell'allegato "A2", secondo quanto specificato nella Circolare assessoriale n. 17/2013. Il presente piano di miglioramento dell'efficienza dei servizi di polizia municipale avrà validità per l'anno 2014; il Responsabile dell'Ufficio produrrà annualmente apposita relazione sulle attività messe in atto e sui risultati raggiunti.

Art. 3 – Obiettivi programmati

Gli obiettivi programmati da realizzare anche in collaborazione con altri Uffici dell'ente ed istituzioni presenti sul territorio, vengono di seguito specificati:

- A. Presenze festive e domenicali;
- B. Gestione e regolazione della circolazione stradale;
- C. Tutela del patrimonio comunale;
- D. Vigilanza e controllo sulle attività commerciali;
- E. Regolazione in merito alla occupazione suolo pubblico;
- F. Vigilanza sull'attività edilizia;
- G. Applicazione dei regolamenti e corretta esecuzione delle ordinanze locali;
- H. Tutela ambientale e paesaggistica;
- I. Salvaguardia dell'igiene pubblica;
- J. Ordine e sicurezza pubblica;
- K. Vigilanza e presidio presso i plessi scolastici.
- L. Implementazione del controllo del territorio comprese le contrade segnalando anche problematiche rilevate dai cittadini.

Art. 4 – Tempi e personale

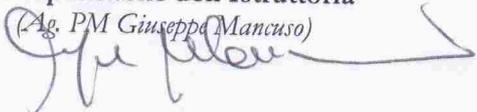
I tempi di realizzazione e gli obiettivi programmati nel Piano che si intendono raggiungere riguardano l'anno 2014 dalla data di approvazione del presente. E' facoltà del consiglio comunale modificare o integrare annualmente il Piano in questione, che si intende confermato per l'anno di riferimento in assenza di atti consiliari modificativi e/o integrativi. Concorre alla realizzazione degli obiettivi programmati nel P.M.S. di Polizia Municipale il personale in dotazione al Servizio del Comune di Montagnareale che svolge effettivamente le funzioni di cui all'art. 5 della Legge n. 65/1986.

Art. 5 – Valutazione e benefici economici

Tutti gli addetti al Servizio di P.M. che, svolgendo effettivamente le funzioni previste dall'art. 5 della Legge n. 65/86, concorrono alla realizzazione degli obiettivi programmati nel P.M.S. e hanno diritto all'indennità di cui al presente progetto nei limiti delle risorse finanziarie assegnate dalla Regione Sicilia ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 17/1990, sulla base della relazione finale predisposta dal Responsabile e previa valutazione individuale degli addetti (Allegato "A1").

Il Responsabile dell'Istruttoria

(Ag. PM Giuseppe Mancuso)



Il Sindaco/Responsabile dell'area servizi generali

(Dott. Ing. Anna Sidoti)





COMUNE DI MONTAGNAREALE

Provincia di Messina

Via Vittorio Emanuele, snc - C.F.: 86000270834 - Partita I.V.A.: 00751420837

☎ 0941-315252 - ☒ 0941-315235 - Email: protocollo@pec.comunedimontagnareale.it - www.comunedimontagnareale.it

Area Servizi generali

Ufficio di Polizia Municipale

Mod. 1

Deliberazione del Consiglio Comunale n. ____ del _____ avente per oggetto "Piano di Miglioramento dell'Efficienza di Servizi di Polizia Municipale ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 17/90 valevole per l'anno 2014".

ATTESTAZIONE DOTAZIONE ORGANICA

Visti gli atti d'ufficio;

SI ATTESTA

che con deliberazione di C.C. n. ____ del _____ è stato adottato il piano di miglioramento annuale anno 2014 dei servizi di polizia municipale in relazione all'art. 13 della legge regionale n. 17/90;

che la situazione della situazione organica della P.M. al 1° gennaio 2014 è la seguente:

CAT.	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI IN ORGANICO	ADDETTI AL PIANO	NOTE
C	Ispettore Capo di PM	4	5	di cui una unità "di ruolo" e quattro unità con contratto a T.D.
C	Agente di PM			
TOTALI			5	

Dalla residenza municipale, _____

Il Sindaco / Responsabile dell'area servizi generali

(Dott. Ing. Anna Sidoti)

Il Responsabile dell'Istruttoria

(Ag. PM Giuseppe Mancuso)



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Provincia di Messina

Via Vittorio Emanuele, snc - C.F.: 86000270834 - Partita I.V.A.: 00751420837

☎ 0941-315252 - ☒ 0941-315235 - Email: protocollo@pec.comunedimontagnareale.it - www.comunedimontagnareale.it

Area Servizi generali

Ufficio di Polizia Municipale

Mod. 2

Deliberazione del Consiglio Comunale n. ____ del _____ avente per oggetto "Piano di Miglioramento dell'Efficienza di Servizi di Polizia Municipale ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 17/90".

ATTESTAZIONE DI PARTECIPAZIONE AL PIANO

Il sottoscritto Sindaco/Responsabile dell'area servizi generali

Visto il Piano di Miglioramento dell'Efficienza dei Servizi di Polizia Municipale;

ATTESTA

che "i percettori dell'indennità di cui all'art. 13 della L.R. n. 17/90, di cui all'allegato 'A2' parteciperanno per l'anno 2014 al piano di miglioramento dei servizi di polizia municipale svolgendo tutte le funzioni previste dall'art. 5 della Legge n. 65/86".

Dalla residenza municipale, _____

Il Sindaco/Responsabile dell'area servizi generali

(Dott. Ing. Anna Sidoti)





COMUNE DI MONTAGNAREALE

Provincia di Messina

Via Vittorio Emanuele, snc - C.F.: 86000270834 - Partita I.V.A.: 00751420837
☎ 0941-315252 - ☒ 0941-315235 - Email: protocollo@pec.comunedimontagnareale.it - www.comunedimontagnareale.it

Area Servizi generali

Ufficio di Polizia Municipale

Mod. 3

Deliberazione del Consiglio Comunale n. _____ del _____ avente per oggetto "Piano di Miglioramento dell'Efficienza di Servizi di Polizia Municipale ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 17/90 valevole per l'anno 2014".

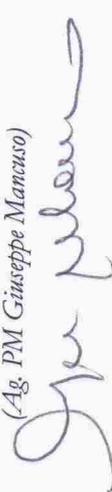
PREVENTIVO DI SPESA - ANNO 2014 (dal 1° luglio 2014)

CAT.	PROFILO PROFESSIONALE	NUMERO ADDETTI	ANZIANITÀ NELLA QUALIFICA	GIORNATE TOTALI	IMPORTO GIORNALIERO LORDO	IMPORTO ANNUALE LORDO	QUOTA DEL 10% A CARICO DEL COMUNE
C	Ispettore Capo di PM	1	Oltre 15 anni	184	16,68	3.069,12	306,91
C	Agente di PM	4	Fino a 15 anni	184	15,54	11.437,44	1.143,74
TOTALI		5				14.506,56	1.450,65

Dalla residenza municipale, 

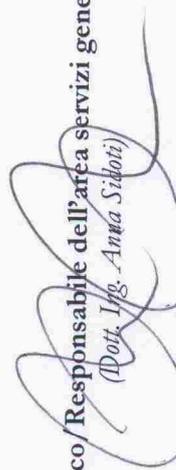
Il Responsabile del servizio finanziario
(Rag. Nunzio Pontillo)

Il Responsabile dell'Istruttoria
(Ag. PM Giuseppe Mancuso)



Il Sindaco/Responsabile dell'area servizi generali

(Dott. Ing. Anna Sidoti)





COMUNE DI MONTAGNAREALE

Provincia di Messina

Via Vittorio Emanuele, snc - C.F.: 86000270834 - Partita I.V.A.: 00751420837

☎ 0941-315252 - ☒ 0941-315235 - Email: protocollo@pec.comunedimontagnareale.it - www.comunedimontagnareale.it

Area Servizi generali

Ufficio di Polizia Municipale

Allegato "A1"

Deliberazione del Consiglio Comunale n. ____ del _____ avente per oggetto "Piano di Miglioramento dell'Efficienza di Servizi di Polizia Municipale ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 17/90 valevole per l'anno 2014".

Scheda individuale di valutazione alla partecipazione agli obiettivi programmati nel Piano Anno 2014

DIPENDENTE _____

Obiettivi programmati		SI/NO
1	Presenze festive e domenicali	
2	Gestione e regolazione della circolazione stradale	
3	Tutela del patrimonio comunale	
4	Vigilanza e controllo sulle attività commerciali	
5	Regolazione in merito alla occupazione suolo pubblico	
6	Vigilanza sull'attività edilizia	
7	Applicazione dei regolamenti e corretta esecuzione delle ordinanze locali	
8	Tutela ambientale e paesaggistica	
9	Salvaguardia dell'igiene pubblica	
10	Ordine e sicurezza pubblica	
11	Vigilanza e presidio	
12	Implementazione del controllo del territorio comprese le contrade segnalando anche problematiche rilevate dai cittadini	

Il Sindaco/Responsabile dell'area servizi generali

(Dott. Ing. Anna Sidditi)

Il Responsabile dell'Istruttoria

(Ag. PM Giuseppe Mancuso)



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Provincia di Messina

Via Vittorio Emanuele, snc - C.F.: 86000270834 - Partita I.V.A.: 00751420837

☎ 0941-315252 - 📠 0941-315235 - Email: protocollo@pec.comunedimontagnareale.it - www.comunedimontagnareale.it

Area Servizi generali

Ufficio di Polizia Municipale

Allegato "A2"

Deliberazione del Consiglio Comunale n. ____ del _____ avente per oggetto "Piano di Miglioramento dell'Efficienza di Servizi di Polizia Municipale ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 17/90 valevole per il triennio 2014-2016".

PIANO MIGLIORAMENTO SERVIZI POLIZIA MUNICIPALE

ELENCO DEL PERSONALE CHE PARTECIPA AL PIANO - ANNO 2014

N. d'ord.	NOMINATIVO	Cat.	Profilo professionale	Scaglione anzianità
1	Barbitta Francesco	C4	Ispettore Capo di PM	Oltre 15 anni
2	Mancuso Giuseppe	C1	Agente di PM	Fino a 15 anni
3	Mosca Mauro	C1	Agente di PM	Fino a 15 anni
4	Pizzo Francesco	C1	Agente di PM	Fino a 15 anni
5	Zimmitti Nuccia	C1	Agente di PM	Fino a 15 anni

Il Sindaco/Responsabile dell'area servizi generali

(Dot. Ing. Anna Sidoti)

Il Responsabile dell'Istruttoria

(Ag. PM Giuseppe Mancuso)



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Provincia di Messina

Via Vittorio Emanuele, snc - C.F.: 86000270834 - Partita I.V.A.: 00751420837

☎ 0941-315252 - ☒ 0941-315235 - Email: protocollo@pec.comunedimontagnareale.it - www.comunedimontagnareale.it

Area Servizi generali

Ufficio di Polizia Municipale

Allegato "A3"

Deliberazione del Consiglio Comunale n. ____ del _____ avente per oggetto "Piano di Miglioramento dell'Efficienza di Servizi di Polizia Municipale ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 17/90".

ASSESSORATO REGIONALE DELLA FAMIGLIA, DELLE POLITICHE SOCIALI E DELLE AUTONOMIE LOCALI

MISURA DEL CONTRIBUTO DA CORRISPONDERE AI SENSI DELL'ART. 13 DELLA L.R. 17/90 A DECORRERE DALL'1/01/2003

POLIZIA MUNICIPALE	ANZIANITA'	INDENNITA' POLIZIA DI STATO	80%	QUOTA A CARICO COMUNE	QUOTA A CARICO REGIONE
CAT. C	Fino a 15 anni	589,50	471,60	67,56	404,04
CAT. C	Oltre 15 anni	626,50	501,20	67,56	433,64
CAT. D	Fino a 15 anni	668,10	534,48	67,56	466,92
CAT. D	Oltre 15 anni	702,70	562,16	67,56	494,60
DIRIGENTI					692,44

Il Responsabile del servizio finanziario

(Rag. Nunzio Pontillo)

Il Sindaco/Responsabile dell'area servizi generali

(Dott. Ing. Anna Sidoti)

Il Responsabile dell'Istruttoria

(Ag. PM Giuseppe Mancuso)