



Comune di Montagnareale

Provincia di Messina

UFFICIO SEGRETERIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N° 408 DEL 19.11.2012;

OGGETTO: Liquidazione servizio assistenza software sistema informatico. SETTEMBRE E OTTOBRE 2012. CIG Z540461D88 CUP B 3111 2000050004.-

IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

PREMESSO che con determina sindacale n°136 del 31.12.2012 si affida l'incarico del servizio assistenza tecnica software su sistema informatico installato negli uffici Comunali per una spesa complessiva annua di € 13.000,00 oltre IVA relativa al periodo 2012 – 2014;

CHE con lo stesso atto si assegna la somma annua di € 13.000,00 oltre Iva da corrispondere alla Ditta affidataria per il servizio di cui sopra;

CHE con determinazione dirigenziale n° 130 del 06.04.2012 si impegna la somma di € 13.000,00 oltre IVA da corrispondere alla Ditta Halley Consulting per il servizio di assistenza tecnica software su tutto il sistema informatico installato negli uffici comunali per l'anno 2012;

VISTE le fatture N°1560 del 11.09.2012 di € 1.310,84 e n°1711 del 01.10.2012 di € 1.310,84 relative a canone di assistenza software dal 01/09/2012 al 31/10/2012;

RICHIAMATO il Documento Unico di Regolarità contributiva Prot. n° 21131274 del 09.10.2012 emesso in data 13.11.2012 dal quale si evince che l'impresa Halley Consulting risulta regolare con il versamento dei premi e accessori;

RITENUTO, pertanto, procedere alla relativa liquidazione;

RICHIAMATO l'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

D E T E R M I N A

- 1) Di liquidare, per i motivi sopra esposti, l'importo complessivo di € 2.621,28 da corrispondere alla Ditta Halley consulting s.r.l. con sede in Catania – Via Lainò n°6 – per il servizio di assistenza tecnica software su tutto il sistema informatico installato negli uffici comunali per il periodo dal 01.09.2012 al 31.10.2012;
- 2) Di autorizzare l'ufficio di ragioneria ad emettere mandato di pagamento in favore della Ditta Halley consulting di Catania per l'importo ed i motivi di cui al punto 1°) del presente dispositivo mediante bonifico bancario;
- 3) Di fare fronte alla spesa di cui sopra con i fondi previsti nel Bilancio 2012 al Titolo 1, Funzione 1, Servizio 1, Intervento 3.=

Il responsabile dell'Ufficio

f.to (Antonello Cappadona)

Il Sindaco

F.to Dott. Ing. Anna Sidoti

AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria come sopra riportata.

Lì 17.11.2012 ;

IL RAGIONIERE
F.to Nunzio PONTILLO