



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Provincia di Messina

Determina Sindacale n°128 del 28.12.2011 del protocollo generale.

OGGETTO: - [Affidamento fornitura PC – Postazione Ufficio Protocollo.](#)

IL SINDACO

PREMESSO che con determina sindacale n. 74 del 30/12/2003 è stato istituito il Servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, in esecuzione del DPR 28/12/2000, n. 445, art. 50;

CONSIDERATO che le norme sull'attività delle pubbliche amministrazioni prevedono che ogni documento (richieste, comunicazioni, ecc.) ricevuto o spedito dal Comune nei suoi rapporti con altre amministrazioni o privati sia soggetto a registrazione di protocollo, con conseguente memorizzazione in un registro informatico delle informazioni minime identificative di ciascun documento in arrivo e partenza da e per gli uffici del Comune, e cioè: Mittente, Destinatario, Oggetto del documento;

Che il protocollo informatico e, più in generale, la gestione elettronica dei flussi documentali hanno la finalità di migliorare l'efficienza interna degli uffici attraverso l'eliminazione dei registri cartacei, la riduzione degli uffici di protocollo e la razionalizzazione dei flussi documentali.

Che dal primo gennaio 2004 è attivo in questo Ente il protocollo informatico con conseguente eliminazione dei registri cartacei;

Che il funzionario incaricato della memorizzazione delle informazioni documentali sul registro informatico ha comunicato il malfunzionamento della postazione PC ove è installato il software di gestione dello stesso, mettendo in evidenza la vetustà dell'hardware;

RITENUTO OPPORTUNO provvedere urgentemente alla sostituzione dell'hardware ai fini della eliminazione della problematica conseguente a un malfunzionamento del sistema che comprometterebbe il normale svolgimento delle attività amministrative, stante che ogni documento (richieste, comunicazioni, ecc.) ricevuto o spedito dal Comune nei suoi rapporti con altre amministrazioni o privati sia soggetto a registrazione di protocollo;

RICHIAMATO il regolamento delle spese in economia per lavori e forniture approvato con delibera di C.C. n. 4 del 9.03.2007 il quale prevede che per l'acquisto di materiali il cui importo sia inferiore a euro 20.000,00 è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento;

ESEGUITA una opportuna analisi di mercato tra le ditte della zona specializzate nel settore, in grado di garantire la fornitura del prodotto richiesto;

VERIFICATO che la ditta Monijet s.a.s con sede Castell'Umberto (ME) – Zona artigianale snc – P.IVA 02162530832, specializzata nel settore forniture prodotti informatici e consulenze si è dichiarata interessata e disponibile ad effettuare la fornitura di un PC con le caratteristiche di cui al preventivo acquisito al protocollo del comune in data 27/12/2011 al n. 7687 e depositato agli atti d'ufficio;

VISTA ed **ESAMINATA** l'offerta presentata dalla ditta sopra richiamata pari a € 450,00 IVA compresa, per la fornitura di che trattasi;

RITENUTO il prezzo offerto equo ai valori di mercato e conveniente per l'Amministrazione Comunale;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ad oggetto: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente O.R.EE.LL. nella Regione Siciliana;

RICHIAMATA la legge 142/90 e la legge n. 48/91 che modifica ed integra l'O.EE.LL;

VISTO il D. lgs 18 Agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il Regolamento comunale per la disciplina di contratti pubblici relativi a lavori in economia e forniture di beni e servizi, adottato con delibera di consiglio comunale n. 4 del 9/03/2007;

D E T E R M I N A

di affidare la fornitura di un PC con le caratteristiche di cui al preventivo sopra richiamato alla ditta Monijet s.a.s con sede Castell'Umberto (ME) – Zona artigianale snc – P.IVA 02162530832 per un importo complessivo di €. 450,00 IVA inclusa.

di provvedere con successivo atto dirigenziale ad impegnare la spesa di € 450,00 al titolo 2, funzione 1, servizio 2, intervento 5 del Bilancio 2011;

di stabilire che la Ditta si assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136 del 13.08.2010 relativi alla fornitura di cui all'oggetto;

di stabilire, altresì, che il presente provvedimento ha valore, oltre che dispositivo, anche negoziale mediante sottoscrizione per accettazione di una copia da parte dell'affidatario con le seguenti prescrizioni:

- a. con la sottoscrizione del presente atto l'affidatario assume espressamente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010, impegnandosi a tal fine al loro puntuale rispetto;
- b. costituisce espresso motivo di risoluzione del presente atto l'esecuzione, da parte dell'appaltatore, di transazioni finanziarie in violazione degli obblighi dettati dall'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- c. i pagamenti verranno effettuati mediante bonifico bancario presso l'istituto di credito e sul conto corrente segnalato dall'affidatario su cui possono operare solo le persone appositamente delegate.

Il Responsabile dell'Istruttoria
F.to Giuseppe Mancuso

Il Sindaco
F.to Dott. Ing. Anna Sidoti

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Si esprime parere favorevole di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria come sopra riportata
Lì, 28.12.2011

Il Ragioniere
F.to Rag. Pontillo Nunzio