



COMUNE DI MONTAGNAREALE

PROVINCIA DI MESSINA

Ufficio Ragioneria

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

N°109 DEL 02.04.2011

OGGETTO: Attribuzione Mansioni alla dipendente Ferlazzo Rita, Contrattista, e affidamento procedimenti amministrativi.

VISTO il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il decreto sindacale n. 104 del 30.07.2010, con il quale sono stati affidati al sottoscritto le funzioni di responsabile della posizione organizzativa dell'area economica-finanziaria;

VISTO l'art. 41 del vigente regolamento degli uffici e dei servizi in rubrica: "competenze di amministrazione e gestione del personale";

CHE all'area finanziaria è stata assegnata, oltre le altre, una unità nella persona della dipendente Ferlazzo Rita cat." C" con contratto a tempo determinato e part-time;

VISTO l'art. 5 del D.L.vo 30 marzo 2001, n. 165 ed in particolare il comma 2 così come sostituito dall'art. 34 del D.L.vo 27 ottobre 2009, n. 150;

RITENUTO dovere affidare alla predetta dipendente i compiti e le funzioni inerenti alcune attività e procedimenti:

VISTA la legge regionale n. 10/91 e SS. mm.e ii.

D E T E R M I N A

DI AFFIDARE alla dipendente Ferlazzo Rita, cat." C" con contratto part-time a tempo determinato, le funzioni relative alle attività e ai procedimenti sotto elencati:

- Emissione mandati di pagamento e reversali d'incasso;
- Gestione Conto Corrente Postale;
- Redazione determine di impegno e di liquidazione del settore;
- Collaborazione per la redazione del bilancio e del conto consuntivo;
- Emissione di mandati di pagamento per i Cantieri di Lavoro Regionali e relativa registrazione sui libri contabili;
- Redazione certificazione fiscale professionisti e dipendenti comunali.

L'emanazione dei provvedimenti definitivi, per i procedimenti assegnati, rimangono in capo al sottoscritto;

DI INFORMARE, ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L. di categoria del 01/04/1999, i soggetti sindacali di cui all'art. 9, comma 1 dello stesso C.C.N.L.;

DI DARE comunicazione della presente, per conoscenza, alla dipendente interessata, al Segretario Comunale, al Sindaco e al Responsabile dell'area amministrativa..

Il Responsabile del Servizio- Finanziario
(F.to Rag. Nunzio Pontillo)