



# COMUNE DI MONTAGNAREALE

Città Metropolitana di Messina

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

ORIGINALE  COPIA

Delibera n. 142

del 29/12/2017

**OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE PER PAGAMENTO SERVIZIO HACPP PER I CENTRI DI REFEZIONE PRESENTI NEL COMUNE – ANNO 2018.=**

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **ventinove** del mese di **dicembre** alle ore **09.50**, nella Residenza Municipale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenti	Assenti
Sidoti Anna	Sindaco	X	
Buzzanca Rosaria	Assessore	X	
Furnari Ninuccia	“		X
Buzzanca Francesco	“	X	
Sidoti Salvatore	“	X	

Assenti: Assessore Furnari Ninuccia.

Presiede il Sindaco Anna Sidoti.

Partecipa il Segretario Comunale, Dott. Giuseppe Ricca.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sulla proposta qui di seguito specificata

### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;  
CONSIDERATO che la proposta è corredata dai pareri prescritti dall'art. 53 della L. n. 142/1990, come recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. n. 48/1991;  
RITENUTA tale proposta meritevole di accoglimento;  
VISTO il vigente O.EE.LL. nella Regione Sicilia;  
Con votazione unanime, espressa in forma palese.

### DELIBERA

1. Di approvare integralmente la proposta stessa, sia nella parte narrativa che in quella propositiva.
2. Di dichiarare, stante l'urgenza di procedere in merito, con separata ed unanime votazione in forma palese, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ex art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991.



# Comune di Montagnareale

Città Metropolitana dell'ex Provincia Regionale di Messina

## Ufficio Servizi Scolastici

Proposta di deliberazione della Giunta Municipale

PROPONENTE: IL SINDACO

**OGGETTO: Assegnazione risorse per pagamento servizio HACPP per i centri di refezione presenti nel comune - Anno 2018**

### FORMULAZIONE

#### PREMESSO:

**CHE** questo Comune gestisce in economia il servizio di refezione scolastica, con preparazione dei pasti caldi presso i centri di refezione di Montagnareale Centro e C/da S. Nicoletta;

**CHE**, si rende necessario ottemperare alle disposizioni delle direttive comunitarie recepite dall'ordinamento nazionale e regionale, è necessario attivare le procedure di autocontrollo ai sensi del D.L. 155/97 e direttive del Reg. CE n. 852/04 (HACCP) poiché la mensa scolastica è intesa come servizio alla persona, e la direttiva impone il rispetto di precisi standard di qualità e sicurezza ed efficienza e che la normativa sopra citata detta la precisa osservanza di procedure di sicurezza in tutte le fasi di preparazione del servizio di mensa, avvalendosi dei principi su cui è basato il sistema di HACCP;

**DATO ATTO CHE** l'Amministrazione Comunale non può provvedere con personale alle proprie dipendenze poiché in organico non ha figure professionali con i requisiti richiesti dalla normativa e comunque l'incarico non integra un rapporto di consulenza o di studio ma, una prestazione di servizio, obbligatorio per legge, in quanto tale, non soggetta alle limitazioni previste dall'art.3 commi 55 e 56 della Legge 24.12.2007 n.244 (Finanziaria 2008) modificata dal D.L. 112/2008, convertito in Legge n. 133/2008;

**ATTESO** di dovere affidare a un professionista esterno l'incarico di responsabile del processo di autocontrollo (HACCP), da effettuarsi presso le mense scolastiche di questo Comune per l'anno 2018 al fine di tutelare la salute degli studenti;

**CHE** l'Amministrazione intende procedere, non attraverso le procedure ordinarie, trattandosi di HACCP presso le mense presenti nel comune e poiché il valore della fornitura risulta inferiore a 40.000 euro, con l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a);

**VISTA** la comunicazione trasmessa dalla dott.ssa Venera S. Genovese, con nota protocollo n. 6831 del 27/10/2017 con la quale comunica la propria disponibilità anche per l'anno 2018 a proseguire il servizio già espletato negli anni precedenti, con le prestazioni analitiche indicate e l'espletamento dei corsi di formazione in materia di igiene alimentare modulati in relazione alle mansioni svolte all'interno del servizio e rinnovati periodicamente come previsto dalla normativa vigente  
**Considerato** che l'Amministrazione ritiene opportuno riconfermare l'affidamento del servizio poiché l'offerta appare congrua ed economicamente vantaggiosa per l'Ente;

**CONSIDERATO**, quindi, che occorre assegnare le somme necessarie pari ad euro 1.200,00 tutto incluso, per il servizio di autocontrollo medico microbiologico HACCP presso i centri di refezione presenti nel comune;

**VISTO** il Regolamento comunale per la disciplina di contratti pubblici relativi a lavori in economia e forniture di beni e servizi, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 04 in data 16/01/2014;

**VISTA** la determina sindacale n. 27 del 01/07/08, con la quale il Sindaco, ha attribuito a se stesso la responsabilità degli uffici e dei servizi ed il potere di adottare atti di natura tecnica e gestionale dell'area dei servizi generali di questo comune;

**VISTO** il decreto legislativo 267/2000;

**VOSTO** il decreto legislativo 50/2016

**RICHIAMATO** l'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

### PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE DELIBERI

- 1) Di prendere atto di quanto in narrativa e assegnare la somma di € 1.200,00 tutto incluso, per l'espletamento del servizio di autocontrollo sanitario, presso i centri di refezione presenti nel comune: Montagnareale Centro e S. Nicoletta, dal 01/01/2018 al 31/12/2018;
- 2) Di imputare la relativa spesa al codice bilancio 201 7 /04. 06.1.04.01. 02.011
- 3) Di dare atto che la spesa oggetto del presente provvedimento ha carattere continuativo e trattasi di spesa obbligatoria e che ricorrono i motivi di cui all'art. 163 comma 2 del decreto legislativo 267/2000 per danni certi e gravi all'Ente poiché ai sensi del citato regolamento emanato con DPR 162/99 il mancato servizio in parola non consentirebbe il proseguo del servizio costituendo disagio per i piccoli utenti con conseguente danno per la collettività e per questo Ente;
- 4\*) Il responsabile del servizio curerà i successivi adempimenti  
Montagnareale 9 - 12 - 2018

Responsabile del Servizio

Maria Salemi

Proponente: Il Sindaco

Dott. Ing. Anna Sidoti

**COMUNE DI MONTAGNAREALE**  
**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE**

**OGGETTO: Assegnazione risorse per pagamento servizio HACPP per i centri di refezione presenti nel comune - Anno 2017**

PARERI SULLA PROPOSTA SOPRA INDICATA, ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 53 DELLA L. n. 142/1990, COME RECEPITO DALL'ART. 1, COMMA 1, LETT. i) DELLA L.R. n. 48/1991:

PER LA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE/ NON FAVOREVOLE/ NON DOVUTO

Montagnareale 9/12/2012

Il Responsabile dell'Area Affari Generali  
*(Dott. Ing. Anna Sidoti)*

PER LA REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere FAVOREVOLE/ NON FAVOREVOLE/ NON DOVUTO

Montagnareale 28/12/2012

Il Responsabile dell'Area Servizio Economico-Finanziario  
*Rag. Nunzio Pontillo*

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA, AI SENSI DELL'ART. 55, COMMA 5, DELLA L. n. 142/1990, COME RECEPITO DALL'ART. 1, COMMA 1, LETT. i) DELLA L.R. n. 48/1991

Il relativo impegno di spesa per complessivi € \_\_\_\_\_ viene imputato nel seguente modo: \_\_\_\_\_

Montagnareale \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area Servizio Economico-Finanziario  
*Rag. Nunzio Pontillo*

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO-PRESIDENTE

Anna Sidoti

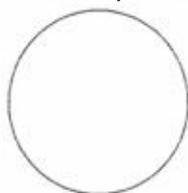
L'ASSESSORE ANZIANO  
Salvatore Sidoti

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Giuseppe Ricca

**PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi, dal **02 GEN. 2018** al \_\_\_\_\_, come prescritto dall'art.11, comma 1, della L.R. n. 44/1991.

E' rimasta affissa all'albo pretorio *on-line* nel periodo sopra indicato senza opposizioni.



Il Responsabile dell'albo *on-line*

Montagnareale li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Visti gli atti d'ufficio;

Su relazione dell'addetto alle pubblicazioni e sopra riportata:

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_;

Montagnareale, li \_\_\_\_\_

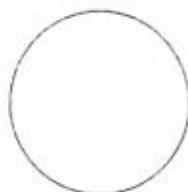
Il Segretario Comunale  
Dott. Giuseppe Ricca

- è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

dopo il decimo giorno dalla relativa pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. n. 44/1991);

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. n. 44/1991);

Montagnareale, li \_\_\_\_\_



Il Segretario Comunale  
Dott. Giuseppe Ricca