



# COMUNE DI MONTAGNAREALE

## Città Metropolitana di Messina

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

ORIGINALE  COPIA

Delibera n. 95

del 29/09/2017

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MONTAGNAREALE ED IL COMUNE DI PATTI PER LA GESTIONE DELL'AREA ECONOMICA FINANZIARIA.**

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **ventinove** del mese di **settembre** alle ore **17.30**, nella Residenza Municipale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenti	Assenti
Sidoti Anna	Sindaco	X	
Buzzanca Rosaria	Assessore	X	
Furnari Ninuccia	"		X
Buzzanca Francesco	"	X	
Sidoti Salvatore	"	X	

Assenti: Assessore Furnari Ninuccia.

Presiede il Sindaco Anna Sidoti.

Partecipa il Segretario Comunale, Dott. Giuseppe Ricca

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sulla proposta qui di seguito specificata

### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;  
CONSIDERATO che la proposta è corredata dai pareri prescritti dall'art. 53 della L. n. 142/1990, come recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. n. 48/1991;  
RITENUTA tale proposta meritevole di accoglimento;  
VISTO il vigente O.E.E.L.L. nella Regione Sicilia;  
Con votazione unanime, espressa in forma palese.

### DELIBERA

1. Di approvare integralmente la proposta stessa, sia nella parte narrativa che in quella propositiva.
2. Di dichiarare, stante l'urgenza di procedere in merito, con separata ed unanime votazione in forma palese, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ex art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991.



# COMUNE DI MONTAGNAREALE

Provincia di Messina

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

PRESENTATA DAL SINDACO

OGGETTO: *Approvazione convenzione tra il Comune di Montagnareale ed il Comune di Patti per la gestione dell'area economico finanziaria.*

## FORMULAZIONE

**Premesso** che l'art. 14 del C.C.N.L. del 22/01/2004 consente agli enti locali l'utilizzo di personale assegnato da altri Enti del comparto, per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, svolgendo pertanto il dipendente in questione la propria prestazione lavorativa ordinaria a servizio di due enti, completando il tempo di lavoro in parte in questo, in parte in quell'altro ente;

**Rilevato** che la convenzione di cui all'art. 14 del CCNL succitato prevede che l'Ente di destinazione programmi la temporaneità di utilizzo, così come l'Ente di provenienza il tempo per il quale dovrà privarsi, a tempo parziale, del proprio dipendente, rilevando però che il fabbisogno lavorativo di entrambi gli enti dovrà essere contenuto nel limite massimo previsto dalla legge;

**Vista** la nota prot. n. 10299 del 5 settembre c.a. con la quale il Comune di Patti ha richiesto al Comune di Montagnareale l'utilizzazione in comando temporaneo e a tempo pieno del rag. Pontillo Nunzio, sino al 30 giugno 2018;

**Vista** la nota prot. n. 22656 del 28.09.2017 con la quale il Sindaco del Comune di Montagnareale concede un nulla osta temporaneo all'utilizzo del rag. Pontillo per 24 ore settimanali per 30 giorni, ex art. 14 del CCNL/2004 ;

**Rilevato** che il dipendente Rag. Nunzio Pontillo ha formalmente espresso il proprio consenso all'utilizzo congiunto;

**Visto** l'allegato schema di convenzione, composto da n. 11 articoli, con il quale vengono definiti i tempi, le modalità e gli obblighi inerenti all'utilizzo a tempo parziale del dipendente in parola ai sensi dell'art. n. 14 CCNL del 22.01.2004;

**RICHIAMATO** l'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

## PROPONE

Per tutte le motivazioni in premessa indicate che qui si intendono integralmente richiamate;

1. **Di procedere** all'utilizzo congiunto di una unità di personale dipendente del Comune di Patti Istruttore Direttivo -cat."D5" Rag. Nunzio Pontillo.
2. **Di approvare**, all'uopo, in ogni sua parte, l'allegato schema di convenzione costituito da n 7 (sette) articoli, facente parte integrante e sostanziale della presente, che disciplina, la durata gli obblighi e le garanzie, nonché i rapporti finanziari tra i Comuni convenzionati.
3. **Di dare** mandato ai Responsabili di Servizio interessati per gli adempimenti di competenza.
4. **Di dare** atto che viene data informazione ai sensi dell'art. 7 del CCNL 01/04/1999.

Il Responsabile dell'Ufficio Personale

Proponente Il Sindaco



# COMUNE DI MONTAGNAREALE

Provincia di Messina

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: **Approvazione convenzione tra il Comune di Montagnareale ed il Comune di Patti per la gestione dell'area economico finanziaria.**

PARERI SULLA PROPOSTA SOPRA INDICATA, ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 53 DELLA L. n. 142/1990, COME RECEPITO DALL'ART. 1, COMMA 1, LETT. i) DELLA L.R. n. 48/1991:

PER LA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere ~~FAVOREVOLE/ NON FAVOREVOLE/ NON DOVUTO~~

li, 29/09/2014

Il Responsabile dell'Area Affari Generali

*(Ing. Anna Sidoti)*

PER LA REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime ~~parere~~ ~~FAVOREVOLE/ NON FAVOREVOLE/ NON DOVUTO~~

li, 29/9/2014

Il Responsabile dell'Area Servizio Economico-Finanziario

*Rag. Nunzio Pontillo*

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA, AI SENSI DELL'ART. 55, COMMA 5, DELLA L. n. 142/1990, COME RECEPITO DALL'ART. 1, COMMA 1, LETT. i) DELLA L.R. n. 48/1991

Il relativo impegno di spesa per complessivi € \_\_\_\_\_ viene imputato nel seguente modo: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

li,

Il Responsabile dell'Area Servizio Economico-Finanziario

*Rag. Nunzio Pontillo*



# COMUNE DI MONTAGNAREALE

Provincia di Messina

## CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI PATTI (ME) ED IL COMUNE DI MONTAGNAREALE (ME) PER L'UTILIZZAZIONE CONGIUNTA DELL'UNITÀ' DI PERSONALE, rag. PONTILLO Nunzio

### TRA

Il Comune di Patti (ME), rappresentato in questo atto dal Responsabile dell'Area Affari Generali - Servizio Personale, \_\_\_\_\_,

### ED

Il Comune di Montagnareale (ME), rappresentato in questo atto dal Responsabile dell'Area Amministrativa-Servizio Personale, \_\_\_\_\_,

### PREMESSO CHE

- l'art. 14 del C.C.N.L. 22.01.2004 permette agli enti locali, al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, con il consenso dei lavoratori interessati, l'utilizzo di personale assegnato da altri enti del comparto, per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'Ente di appartenenza;
- la Giunta Comunale di Patti, con deliberazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva ai sensi di legge, ha provveduto ad approvare lo schema di convenzione, tra i Comuni di Montagnareale e di Patti, al fine di definire tempi, modalità, ripartizione di oneri finanziari ed altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore, rag. Pontillo, per un tempo di lavoro pari a 24 (ventiquattro) ore settimanali nel rispetto del vincolo settimanale d'obbligo presso il Comune di Patti e 12 (dodici) presso il Comune di Montagnareale, il tutto con decorrenza dal 02 ottobre e scadenza il 31 ottobre 2017;
- la Giunta Comunale di Montagnareale, con deliberazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutiva ai sensi di legge, ha similmente provveduto ad approvare lo schema di convenzione;

### SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

#### ART. 1

##### Oggetto e finalità

1. La convenzione ha per oggetto l'utilizzazione da parte del Comune di Patti, del dipendente del Comune di Montagnareale, rag. Pontillo Nunzio, inquadrato nella categoria D1, posizione economica D5, con profilo professionale: funzionario direttivo contabile.
2. La presente convenzione è finalizzata a soddisfare l'espletamento dei servizi istituzionali delle Amministrazioni stipulanti, conseguendo un'economica gestione delle risorse umane.

#### ART. 2

##### Durata

La presente convenzione avrà decorrenza a partire dal 02 ottobre 2017 e scadenza il 31 ottobre 2017, salvo rinnovo o proroga, con le stesse modalità procedurali attuate per addivenire alla stipula



# COMUNE DI MONTAGNAREALE

*Provincia di Messina*

della presente convenzione.

## ART. 3

### **Tempo di lavoro**

1. Il dipendente presterà al Comune di Patti un tempo di lavoro pari a 24 (ventiquattro) ore settimanali nel rispetto del vincolo settimanale d'obbligo.
2. La prestazione, nel rispetto del vincolo settimanale d'obbligo, dovrà essere effettuata presso il Comune di Patti, nelle giornate di lunedì (dalle 8,00 alle 14,00) martedì e giovedì (dalle 8,00 alle 14,00 e dalle 15,00 alle 18,00) e presso il Comune di Montagnareale nelle giornate di mercoledì e di venerdì (dalle 8,00 alle 14,00).
3. Al fine di garantire il regolare funzionamento degli Enti interessati, resta salva la facoltà di concordare eventuali deroghe all'orario previsto nel precedente comma del presente articolo compatibilmente alle esigenze organizzative e fermo restando il buon funzionamento dell'attività di entrambi gli Enti interessati.

## ART. 4

### **Gestione del personale convenzionato**

1. La titolarità del rapporto è del Comune di Montagnareale, a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio (assenze per malattia, permessi, congedi, aspettative, ecc.), con l'obbligo comunque di concertazione con il Comune di Patti, verificate le esigenze di entrambi gli Enti e sentito l'interessato.
2. L'eventuale retribuzione di posizione e di risultato sarà riconosciuta entro i limiti della misura massima prevista dall'art. 14, comma 5, del C.C.N.L. 22.01.2004.

## ART. 5

### **Rimborso spese**

Al dipendente sarà riconosciuto il rimborso delle spese per l'accesso alla sede convenzionata (Comune di Patti), solo qualora provenga dalla sede di titolarità (Comune di Montagnareale), ovvero nel caso di spostamenti effettuati tra le sedi istituzionali di lavoro, significando che non spetterà alcun rimborso per i tragitti abitazione - Comune di Patti e viceversa.

Tali spese saranno corrisposte direttamente all'interessato, previa presentazione di apposito rendiconto e/o dichiarazione sostitutiva.

## ART. 6

### **Rapporti finanziari tra gli Enti**

1. I rapporti finanziari tra i Comuni sono ispirati ai principi della equa ripartizione degli oneri. Pertanto, la spesa relativa al trattamento economico del dipendente convenzionato, per quanto riguarda il normale orario di lavoro di 36 (trentasei) ore settimanali, sarà ripartita in rapporto diretto al servizio prestato presso ciascun Comune: 12 (dodici) ore Montagnareale e 24 (ventiquattro) ore Patti.
2. Il Comune di Patti rimborserà al Comune di Montagnareale la spesa relativa al trattamento economico per le 24 (ventiquattro) ore settimanali prestate nell'ambito dell'orario settimanale d'obbligo presso il Comune richiedente l'utilizzo parziale.



# COMUNE DI MONTAGNAREALE

Provincia di Messina

## ART. 7

### Verifiche inerenti alla convenzione

Eventuali problematiche inerenti alla gestione della convenzione verranno esaminate mediante apposite consultazioni tra gli Enti.

## ART. 8

### Cause di scioglimento

1. La presente convenzione potrà essere risolta, prima della scadenza del termine fissato, in qualunque momento per le seguenti cause:
  - scioglimento consensuale;
  - recesso unilaterale da parte di ciascun Ente interessato o da parte del dipendente.
2. L'esercizio del diritto di recesso di cui al precedente comma 1 è possibile salvo preavviso di almeno quindici giorni.

## ART. 9

### Disposizioni generali e finali

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si fa riferimento alla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia di personale degli Enti Locali.

## ART. 10

### Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/03, si informa che i dati, contenuti nel presente contratto, saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia.

## ART. 11

### Registrazione

La presente convenzione sarà registrata in caso d'uso ai sensi della vigente legge di registro.

Letto, approvato e sottoscritto

**PER IL COMUNE DI MONTAGNAREALE**

( \_\_\_\_\_ )

**PER IL COMUNE DI PATTI**

( \_\_\_\_\_ )

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO PRESIDENTE  
Anna Sidoti

L'ASSESSORE ANZIANO  
Salvatore Sidoti

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Giuseppe Ricca

### PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi, dal **02 OTT. 2017** al \_\_\_\_\_, come prescritto dall'art.11, comma 1, della L.R. n. 44/1991.

E' rimasta affissa all'albo pretorio *on-line* nel periodo sopra indicato senza opposizioni.



Il Responsabile dell'albo *on-line*

Montagnareale li \_\_\_\_\_

### IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio;

Su relazione dell'addetto alle pubblicazioni e sopra riportata:

### ATTESTA

- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, dal **02 OTT. 2017** al \_\_\_\_\_;

Montagnareale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dott. Giuseppe Ricca

- è divenuta esecutiva il **29 SET. 2017**

dopo il decimo giorno dalla relativa pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. n. 44/199;

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. n. 44/1991);

Montagnareale, li **29 SET. 2017**



Il Segretario Comunale  
Dott. Giuseppe Ricca