



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Provincia di Messina

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

ORIGINALE COPIA

Delibera n. 113

del 21/12/2016

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MONTAGNAREALE E L'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE BORGHESE – FARANDA DI PATTI PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI IN ALTERNANZA SCUOLA – LAVORO. AUTORIZZAZIONE SINDACO.

L'anno **duemilasedici** il giorno **ventuno** del mese di **dicembre** alle ore 17,30, nella Residenza Municipale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenti	Assenti
Sidoti Anna	Sindaco		x
Buzzanca Rosaria	Assessore	X	
Furnari Ninuccia	“		X
Buzzanca Francesco	“	X	
Sidoti Salvatore	“	X	

Assenti: Sindaco Anna Sidoti e Assessori Furnari Ninuccia

Presiede il Vice Sindaco Sidoti Salvatore

Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa Nina Spiccia.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sulla proposta qui di seguito specificata.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;
CONSIDERATO che la proposta è corredata dai pareri prescritti dall'art. 53 della L. n. 142/1990, come recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. n. 48/1991;
RITENUTA tale proposta meritevole di accoglimento;
VISTO il vigente O.EE.I.L. nella Regione Sicilia;
Con votazione unanime, espressa nelle forme di legge

DELIBERA

- 1) Di approvare integralmente la proposta stessa, sia nella parte narrativa che in quella propositiva.



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Città Metropolitana di Messina

(Ex Provincia di Messina)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

PROPONENTE: IL SINDACO

OGGETTO:	Approvazione convenzione tra il Comune di Montagnareale e l'Istituto di Istruzione Superiore Borghese-Faranda di Patti per lo svolgimento di percorsi in alternanza scuola-lavoro. Autorizzazione Sindaco.
-----------------	--

FORMULAZIONE

PREMESSO:

- ✚ **che** l'Istituto di Istruzione Superiore Borghese-Faranda di Patti, in applicazione della legge 107/2015, art. 1 commi da 33 a 43, organizza attività di Alternanza Scuola-Lavoro (AS-L), coinvolgendo gli Enti del territorio regionale e nazionale;
- ✚ **che** lo stesso ha trasmesso la Convenzione stipulata con il Comune di Montagnareale inerente la realizzazione di percorsi in alternanza scuola-lavoro di allievi frequentanti il suddetto Istituto per le finalità previste dalla normativa vigente in materia di istruzione e formazione professionale;

VISTA la Convenzione, che si allega al presente atto deliberativo, per formarne parte integrante;

RITENUTO di dover prendere atto della stipula della Convenzione citata;

RICHIAMATO l'O.EE.LL. vigente della Regione Siciliana;

RICHIAMATO lo Statuto comunale;

PROPONE

1. **di approvare** la Convenzione, allegata al presente atto deliberativo per formarne parte integrante, tra il Comune di Montagnareale e l'Istituto di Istruzione Superiore Borghese-Faranda di Patti per lo svolgimento di percorsi in alternanza scuola-lavoro riservati agli studenti frequentanti il suddetto Istituto;
2. **di autorizzare** il Sindaco alla sottoscrizione della stessa;
3. **di demandare** al Responsabile dell'Ufficio tutti gli atti consequenziali.-


Il Sindaco
Dott. Ing. Anna Sidoti

COMUNE DI MONTAGNAREALE
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: Approvazione convenzione tra il Comune di Montagnareale e l'Istituto di Istruzione Superiore Borghese-Faranda di Patti per lo svolgimento di percorsi in alternanza scuola-lavoro.
Autorizzazione Sindaco.

PARERI SULLA PROPOSTA SOPRA INDICATA, ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 53 DELLA L. n. 142/1990, COME RECEPITO DALL'ART. 1, COMMA 1, LETT. i) DELLA L.R. n. 48/1991:

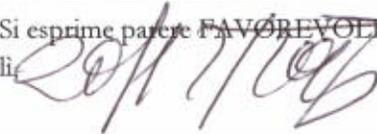
PER LA REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere ~~FAVOREVOLE/NON FAVOREVOLE/NON DOVUTO~~
li,



PER LA REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime parere ~~FAVOREVOLE/NON FAVOREVOLE/ NON DOVUTO~~
li,



Il Responsabile dell'Area Servizio Economico-Finanziario

Rag. Nunzio Pontillo

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA, AI SENSI DELL'ART. 55, COMMA 5, DELLA L. n. 142/1990, COME RECEPITO DALL'ART. 1, COMMA 1, LETT. i) DELLA L.R. n. 48/1991

Il relativo impegno di spesa per complessivi € _____ viene imputato nel seguente modo:-

li,

Il Responsabile dell'Area Servizio Economico-Finanziario

Rag. Nunzio Pontillo

Progetto: Alternanza Scuola Lavoro

CONVENZIONE

ALTERNANZA
SCUOLA- LAVORO



IST. D'ISTRUZ. SUPERIORE BORGHESE-FARANDA

Con sedi associate METD023017 ITCG Borghese – MERA023011 I.P. Agr. E
Ambiente G. Faranda – MERIO2301L I.P. Ind. Artigianato G. Faranda.
Via Mons. Ficarra, 10 - 98066 Patti (ME)
Centralino/fax 0941 21007 e-mail: meis023001@istruzione.it pec:
meis023001@pec.istruzione.it
Codice Fiscale: 94014110830
Codice Univoco Fatturazione: **UFIU3C**

ALTERNANZA
SCUOLA- LAVORO



CONVENZIONE

TRA

IIS BORGHESE-FARANDA (1) con sede in PATTI via MONSIGNOR FICARRA, codice fiscale 94014110830 d'ora in poi denominato "istituzione scolastica", rappresentato dal Sig. BUTA FRANCESCA, DIRIGENTE SCOLASTICO, legale rappresentante dell'Istituzione scolastica nata a Palermo il 25.03.1961 codice fiscale BTUFNC61C65G273X

E

Comune di MONTAGNAREALE (2) - Assessorato alle Politiche Sociali - Pubblica Istruzione, con sede legale in MONTAGNAREALE (ME) Via V. EMANUELE - c.f. 86000270834, d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dal Sindaco, ING. ANNA SIDOTI, nato a MONTAGNAREALE il 07.01.1972 CF. SDTNNA72A47F395H.

Premesso che

- ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n.81 e successive modifiche;

Si conviene quanto segue:

Art. 1.

L'Amministrazione Comunale di MONTAGNAREALE qui di seguito indicata anche come il "soggetto ospitante", si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso le sue strutture n° [redacted] soggetti in alternanza scuola lavoro su proposta dell'IIS BORGHESE-FARANDA DI PATTI, di seguito indicata/o anche come "istituzione scolastica".

Art. 2.

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.

2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in alternanza scuola lavoro è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.

3. L'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno

4. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi

5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica

6. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

Art. 3

Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:

a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);

b) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;

c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;

d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;

e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;

f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;

g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;

h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

2. Il tutor formativo esterno svolge le seguenti funzioni:

a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;

b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;

- c) garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
- f) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo

Le due figure dei tutor condividono i seguenti compiti:

- a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente
- b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
- c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
- d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
- e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

Art. 4

Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola lavoro il/i beneficiario/i del percorso è tenuto/sono tenuti a:

- a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- e) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20.

Art. 5

L'istituzione scolastica assicura il/i beneficiario/i del percorso in alternanza scuola lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi

(facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e, contestualmente, al soggetto promotore.

2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 il soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:

- tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di alternanza;

informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;

- designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP)

Art. 6

1. Il soggetto ospitante si impegna a:

a) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;

b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;

c) consentire al tutor del soggetto promotore di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;

d) informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari;

e) individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP)

Art. 7

1. La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato presso il soggetto ospitante.

2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e al soggetto promotore di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

IIS BORGHESE – FARANDA
PATTI

LEGALE RAPPRESENTANTE
(dott.ssa Francesca Buta)

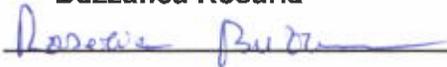
Comune di MONTAGNAREALE

LEGALE RAPPRESENTANTE
ING. ANNA SIDOTI

Approvato e sottoscritto:


IL V. SINDACO-PRESIDENTE
Salvatore Sidoti

L'ASSESSORE ANZIANO
Buzzanca Rosaria



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Nina Spiccia



PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi, dal **27 DIC. 2016** al _____, come prescritto dall'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991.

E' rimasta affissa all'albo pretorio *on-line* nel periodo sopra indicato senza opposizioni.



Il Responsabile dell'albo on-line

Montagnareale li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio;

Su relazione dell'addetto alle pubblicazioni e sopra riportata:

ATTESTA

- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, dal **27 DIC. 2016** al _____;

Montagnareale, li _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Nina Spiccia

- è divenuta esecutiva il _____

dopo il decimo giorno dalla relativa pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. n. 44/199;

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. n. 44/1991);

Montagnareale, li _____



Il Segretario Comunale
Dott.ssa Nina Spiccia