



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Provincia di Messina

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

ORIGINALE COPIA

Delibera n. 102

del 27/10/2015

OGGETTO: ADESIONE PER L'APERTURA DI UN CONTO CORRENTE POSTALE DEDICATO AL SERVIZIO IDRICO/ACQUEDOTTO ED AL SERVIZIO ACCESSORIO DENOMINATO "BANCO POSTA - INCASSO TRIBUTI LOCALI (I.T.L.)" PER STAMPA, SPEDIZIONE E RENDICONTAZIONE DEI BOLLETTINI DI VERSAMENTO.

L'anno **duemilaquindici** il giorno **ventisette** del mese di **ottobre** alle ore **17.30**, nella Residenza Municipale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenti	Assenti
Sidoti Anna	Sindaco	X	
Buzzanca Rosaria	Assessore	X	
Furnari Ninuccia	"		X
Buzzanca Francesco	"	X	
Sidoti Salvatore	"	X	

Assente: Assessore Furnari Ninuccia..

Presiede Anna Sidoti, Sindaco del Comune.

Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa Nina Spiccia.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sulla proposta qui di seguito specificata

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;

CONSIDERATO che la proposta è corredata dai pareri prescritti dall'art. 53 della L. n. 142/1990, come recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. n. 48/1991;

RITENUTA tale proposta meritevole di accoglimento;

VISTO il vigente O.E.E.L.L. nella Regione Sicilia;

Con votazione unanime, espressa in forma palese.

DELIBERA

- 1) Di approvare integralmente la proposta stessa, sia nella parte narrativa che in quella propositiva.
- 2) Di dichiarare, stante l'urgenza di procedere in merito, con separata ed unanime votazione in forma palese, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ex art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991.

Comune di Montagnareale

98060 - Provincia di Messina

Proposta di deliberazione della Giunta Municipale

PROPONENTE: il Sindaco

OGGETTO: Adesione per l'apertura di un conto corrente postale dedicato al servizio idrico/acquedotto ed al servizio accessorio denominato "Banco posta – Incasso Tributi Locali (I.T.L.)" per stampa, spedizione e rendicontazione dei bollettini di versamento.

FORMULAZIONE

Premesso che il Comune ha l'esigenza di aprire un nuovo rapporto di Conto Corrente Postale dedicato al Servizio Idrico/acquedotto onde ottimizzare e snellire il servizio di riscossione delle bollette;

Dato atto che Poste Italiane S.p.A. ha presentato l'allegata offerta che si appalesa vantaggiosa e meritevole di approvazione;

Precisato che Poste Italiane S.p.A. ha proposto un servizio connesso al Conto BancoPosta di estrema utilità per l'espletamento di tali funzioni da parte dell'Ente Locale, fra i quali, in specifico:

- produzione avviso e bollettino, stampa ed imbustamento;
- per l'attività di recapito sarà applicata la tariffa di corrispondenza richiesta dal comune e prevista dallo standard del servizio universale erogato da Poste Italiane SpA;
- commissione di accredito del bollettino;
- rendicontazione bancoposta impresa on line (b.p.i.o.l.);
- incasso dei bollettini presso tutti gli Uffici Postali;
- incasso dei bollettini tramite canali telematici, quali ad esempio: Bancoposta OnLine, portali Internet Banking delle Banche convenzionate, rete Federazione Italiana Tabaccai, accettazione a domicilio, su appuntamento, mediante Terminale/POS in uso a molti portalettere telematici e ecc;

Considerato :

- che i prezzi in vigore che sono esenti dall'applicazione dell' I.V.A. (ai sensi del 16° comma, dell'art. 10 del D.P.R. 633/72) per l'attivazione dei servizi di recapito sono i seguenti:

-spesa per il recapito dell'avviso in posta massiva nei Comuni "Area extraurbana" (EU) area di destinazione della corrispondenza individuata dall'insieme dei CAP con terza cifra 0 o 8.	€ 0,55;
-spesa per il recapito dell'avviso in posta massiva fuori dei Comuni "Capoluogo di provincia" (CP) area di destinazione della corrispondenza individuata dall'insieme dei CAP con terza cifra 1 o 9,	€ 0,45;
-spesa per il recapito dell'avviso in posta massiva nei Comuni "Area metropolitana" (AM) area di destinazione della corrispondenza individuata dall'insieme dei Codici di Avviamento Postale con terza cifra 1 o 9, appartenenti ai Comuni di Torino, Milano, Venezia, Genova, Bologna, Firenze, Roma, Bari e Napoli.	€ 0,30;

- che i prezzi in vigore che sono esenti dall'applicazione dell' I.V.A. (ai sensi del 1° comma, dell'art. 10 del D.P.R. 633/72) per l'attivazione dei servizi di cui sopra sono i seguenti:

-acquisizione del flusso, stampa avviso e bollettini, commissione incasso e rendicontazione (avviso al debitore con pluribollettino).....	€ 0,40
-commissione di impagato, calcolata a conguaglio entro la fine di aprile dell'anno successivo	

Comune di Montagnareale

98060 - Provincia di Messina

a quello di emissione del flusso (avviso al debitore con pluribollettino).....	€ 0,20	acquisizione del flusso, stampa avviso e bollettini, commissione incasso e rendicontazione (avviso al debitore con monobollettino).....	€ 0,55
commissione di impagato, calcolata a conguaglio entro la fine di aprile dell'anno successivo a quello di emissione del flusso (avviso al debitore con monobollettino).....	€ 0,35		

Preso atto, altresì, delle seguenti ulteriori condizioni come esplicitate nel Foglio Informativo Banco Posta n. 52 del 23/06/2015:

-Tasso creditore annuo nominale. Per il calcolo degli interessi si fa riferimento all'anno civile. Per i soli conti correnti sui quali sia attivo il servizio Incasso Tributi Locali (valido per la durata del contratto).....	0,50% lordo
-Canone annuo BPIOL profilo informativo (BPIOL INFO) per i conti correnti sui quali sia attivo il servizio Incasso Tributi Locali.....	Gratuito
(canone è dovuto per persona fisica abilitata ad operare con firma digitale)	
-In regime di convenzione <u>non saranno applicate</u> le commissioni di incasso, per ogni bollettino incassato pari a € 0,34.	
Il suddetto canone sarà applicato per la durata del contratto Incasso Tributi Locali.	

Considerato che i prezzi per il servizio offerto possono ritenersi congrui e vantaggiosi per il comune, in quanto, oltre alla spesa fino ad oggi sostenuta dovrà tenersi conto della stampa e imbustamento delle fatture, motivo per il quale si determina un ulteriore risparmio di cancelleria, toner ed altro materiale annesso e connesso;

Ritenuto, pertanto, necessario richiedere a Poste Italiane S.p.A. l'apertura di un nuovo Conto Corrente Postale dedicato al Servizio Idrico/acquedotto e l'attivazione del servizio connesso denominato "BancoPosta – Incasso Tributi Locali (I.T.L.)" per lo svolgimento del servizio di che trattasi, approvando gli allegati facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;

Visto l'art. 107 del D.lgs 267/2000;

PROPONE

- 1) di aderire**, per i motivi esposti in premessa, all'apertura di un nuovo Conto Corrente Postale dedicato al Servizio Idrico/Acquedotto e dei servizi sopramenzionati ad esso connesso, allegando la modulistica che ne fa parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) di dare atto** che i prezzi in vigore - che sono esenti dall'applicazione dell' I.V.A. (ai sensi del 16° comma, dell'art. 10 del D.P.R. 633/72) per l'attivazione dei servizi di recapito sono i seguenti:

-spesa per il recapito dell'avviso in posta massiva nei Comuni "Area extraurbana" (EU) area di destinazione della corrispondenza individuata dall'insieme dei CAP con terza cifra 0 o 8.	€ 0,55;
-spesa per il recapito dell'avviso in posta massiva fuori dei Comuni "Capoluogo di provincia" (CP) area di destinazione della corrispondenza individuata dall'insieme dei CAP con terza cifra 1 o 9,	€ 0,45;
-spesa per il recapito dell'avviso in posta massiva nei Comuni "Area metropolitana" (AM) area di destinazione della corrispondenza individuata dall'insieme dei Codici di Avviamento Postale con terza cifra 1 o 9, appartenenti ai Comuni di Torino, Milano, Venezia, Genova, Bologna, Firenze, Roma, Bari e Napoli.	€ 0,30;

Comune di Montagnareale

98060 - Provincia di Messina

3) di dare atto che i prezzi in vigore, che sono esenti dall'applicazione dell' I.V.A. (ai sensi del 16° comma, dell'art. 10 del D.P.R. 633/72), per l'attivazione dei servizi di cui sopra sono i seguenti:

-acquisizione del flusso, stampa avviso e bollettini, commissione incasso e rendicontazione (avviso al debitore con pluribollettino).....	€ 0,40
-commissione di impagato, calcolata a conguaglio entro la fine di aprile dell'anno successivo a quello di emissione del flusso (avviso al debitore con pluribollettino).....	€ 0,20
acquisizione del flusso, stampa avviso e bollettini, commissione incasso e rendicontazione (avviso al debitore con monobollettino).....	€ 0,55
commissione di impagato, calcolata a conguaglio entro la fine di aprile dell'anno successivo a quello di emissione del flusso (avviso al debitore con monobollettino).....	€ 0,35

4) di prendere atto delle seguenti ulteriori condizioni come esplicitate nel Foglio Informativo Banco Posta n. 52 del 23/06/2015:

-Tasso creditore annuo nominale. Per il calcolo degli interessi si fa riferimento all'anno civile. Per i soli conti correnti sui quali sia attivo il servizio Incasso Tributi Locali (valido per la durata del contratto).....	0,50% lordo
-Canone annuo BPIOL profilo informativo (BPIOL INFO) per i conti correnti sui quali sia attivo il servizio Incasso Tributi Locali.....	Gratuito (canone è dovuto per persona fisica abilitata ad operare con firma digitale)
-In regime di convenzione <u>non saranno applicate</u> le commissioni di incasso, per ogni bollettino incassato pari a € 0,34.	
Il suddetto canone sarà applicato per la durata del contratto Incasso Tributi Locali.	

5) di precisare che il costo per ogni bollettino incassato verrà decurtato automaticamente dalla rendicontazione degli incassi sul Conto Corrente Postale del Servizio Idrico e che le spese di recapito pro tempore vigenti saranno addebitate sul conto corrente BancoPosta P.A. entro 60 gg. dalla data di invio del flusso;

6) di precisare, altresì, che la commissione per i bollettini impagati verrà calcolata a conguaglio entro la fine del mese di Aprile dell'anno successivo a quello di riferimento e decurtata automaticamente dalla rendicontazione degli incassi sul c/c postale sopra indicato, così come previsto dall'art. 8 delle "Condizioni Generali del Servizio "Banco Posta – Incasso Tributi Locali";

7) di stabilire che la presente adesione al servizio "BancoPosta – Incasso Tributi Locali (I.T.L.)" avrà validità biennale (2015-2016) e che il numero dei bollettini da inviare annualmente da parte del Servizio Idrico è stimato in circa 1.100;

8) che con successivo provvedimento saranno assegnate le risorse occorrenti per l'espletamento del servizio di che trattasi;

9) di autorizzare il responsabile dell'area economico-finanziaria, rag. Nunzio Pontillo, alla sottoscrizione dei citati allegati;

10) di dare atto che la presente riveste i caratteri di urgenza.

Il responsabile dell'area
economico-finanziaria
(Rag. Nunzio Pontillo)

Il Sindaco
(Dott. Ing. Anna Sidoti)

Modulo di richiesta apertura Conto BancoPosta P.A.

(Conto corrente per la Pubblica Amministrazione)

APERTURA
 VARIAZIONE

Intestazione Conto BancoPosta

Richiedente

DATI DELL'INTESTATARIO

Denominazione

Codice ISTAT

Attività economica/istituzionale CCIAA n° Prov. Dipendenti n°

P. IVA Codice Fiscale

Sede legale: Indirizzo Comune Prov. CAP Nazione

Tel Fax E-mail

DATI DEL RAPPRESENTANTE MUNITO DI IDONEI POTERI

Cognome e nome Codice Fiscale Sesso M F

Luogo e data di nascita

Residenza: Indirizzo Comune Prov. CAP Nazione

Domicilio: Indirizzo Comune Prov. CAP Nazione

Tel Fax E-mail

Documento di identità n° Rilasciato da il

DATI DEL RAPPRESENTANTE MUNITO DI IDONEI POTERI

Cognome e nome Codice Fiscale Sesso M F

Luogo e data di nascita

Residenza: Indirizzo Comune Prov. CAP Nazione

Domicilio: Indirizzo Comune Prov. CAP Nazione

Tel Fax E-mail

Documento di identità n° Rilasciato da il

• Indirizzo al quale saranno inviate le comunicazioni relative al conto corrente e servizi accessori:

Indirizzo Comune Prov. CAP Nazione

• **Indicazione obbligatoria** per l'intestatario del conto corrente: **domicilio eletto** ai fini dell'invio delle eventuali comunicazioni previste ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 bis L. n. 386/1990:

Indirizzo Comune Prov. CAP Nazione

Dichiarazioni/accettazione condizioni contrattuali

Il Richiedente¹⁾, come sopra individuato:

- dichiara che tutti i dati riportati nel presente modulo sono veritieri;
- dichiara di aver ricevuto:

- 1) "Il Foglio Informativo (FI) Cod. n° decorrenza dal relativo al rapporto di conto corrente, costituente frontespizio del contratto relativo al conto corrente BancoPosta P.A.;
- 2) le condizioni contrattuali che regolano il **conto corrente BancoPosta P.A.**, Mod. Contratto CBP P.A. - Edizione intitolata "Condizioni contrattuali di conto corrente BancoPosta P.A." contenente anche l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/03;
- 3) il "Contratto Quadro per lo svolgimento dei servizi di pagamento a valere sul conto corrente", Mod. - Edizione

Luogo e Data

PRIMA FIRMA (timbro della Pubblica Amministrazione e firma del Rappresentante munito di idonei poteri) per ricevuta

X

X

Con la sottoscrizione che segue:

- dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente, nel loro insieme e singolarmente, le condizioni economiche e le altre condizioni contrattuali riportate nei documenti come sopra individuati e di assoggettare il proprio rapporto relativo al conto corrente ed ai servizi accessori se richiesti a dette condizioni, ivi comprese quelle di cui ai seguenti articoli del Contratto quadro di cui al punto 3) che precede: art. 4 (Consenso e revoca del consenso); art. 10 (Responsabilità di Poste Italiane per le operazioni di pagamento non autorizzate); art. 12 (Rimborsi degli addebiti diretti SEPA); art. 14 (Ricezione degli ordini di pagamento); art. 15 (Rifiuto degli ordini di pagamento); art. 16 (Irrevocabilità di un ordine di pagamento) punti 4 e 6; art. 17 (Importi trasferiti); art. 19 (Operazioni di pagamento su un conto di pagamento); art. 23 (Identificativi unici inesatti); art. 24 (Mancata esecuzione o esecuzione inesatta); art. 29 (Autorizzazione all'addebito in conto - Mandato) punto 6; art. 30 (Rifiuto degli ordini di addebito diretto SEPA); art. 32 (Rifiuto - Storno - Revoca delle disposizioni di bonifico SEPA); art. 33 (Addebiti diretti postali); art. 39 (Deroghe agli obblighi di informazione per gli strumenti di basso valore), nonché alle condizioni tempo per tempo vigenti previste nei successivi FI e nei Documenti di Sintesi, inviati nel corso del rapporto (DDS).
- dichiara di approvare specificamente la capitalizzazione annua degli interessi creditori e debitori di cui al FI ricevuto.

Luogo e Data

SECONDA FIRMA (timbro della Pubblica Amministrazione e firma del Rappresentante munito di idonei poteri)

X

X

Il Richiedente⁽¹⁾ approva specificamente, anche ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., tra le clausole contenute nel Contratto quadro e nelle condizioni contrattuali ricevuti ed individuati nei precedenti punti 2) e 3), quelle di seguito riportate:

SEZIONE A - CONDIZIONI GENERALI: art. 3 (Deposito di firme autorizzate) punti 4 e 5; art. 4 (Operazioni di pagamento - accreditamenti ed addebitamenti) punto 7; art. 5 (Servizio di incasso); art. 6 (Esecuzione degli ordini); art. 7 (Convenzione d'assegno); art. 8 (Bollettini) punto 5; art. 10 (Comunicazioni periodiche) punto 5; art. 12 (Comunicazioni a Poste Italiane) punto 4; art. 13 (Contabilizzazioni) punti 1 e 3; art. 15 (Diritto di garanzia - compensazione); art. 16 (Modifica unilaterale delle condizioni contrattuali); art. 17 (Durata, recesso ed estinzione dei rapporti); art. 18 (Responsabilità); art. 19 (Spese ed oneri fiscali); art. 20 (Legge applicabile e Foro competente); art. 21 (Reclami - Risoluzione stragiudiziale delle controversie. Clausola di Mediazione) punto 2.

SEZIONE B - SERVIZIO ASSEGNI POSTALI VIDIMATI: art. 9 (Responsabilità)

SEZIONE C - SERVIZIO DOMICILIAZIONE PAGAMENTI: art. 1 (Oggetto, disciplina e richiesta del servizio) punto 5; art. 2 (Modalità operative) punti 1, 4, 6, e 7; art. 3 (Attivazione e revoca delle domiciliazioni - Revoca del singolo addebito - Rimborso).

CONTRATTO QUADRO PER LO SVOLGIMENTO DEI SERVIZI DI PAGAMENTO: art. 5 (Limiti all'utilizzo degli strumenti di pagamento); art. 6 (Obblighi a carico del cliente in relazione agli strumenti di pagamento) punto 3; art. 26 (Modifiche delle condizioni del Contratto quadro); art. 27 (Durata e recesso dal Contratto quadro) punto 2; art. 35 (Lingua, legge applicabile e Foro competente) punto 3; art. 36 (Reclami - Risoluzione stragiudiziale delle controversie. Clausola di mediazione) punto 2.

Luogo e Data

TERZA FIRMA (timbro della Pubblica Amministrazione e firma del Rappresentante munito di idonei poteri)

X

X

Anche ai fini dell'identificazione Rappresentante munito di idonei poteri, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 231 del 21.11.2007 e delle relative disposizioni integrative, modificative e di attuazione

FIRMA (di Poste Italiane S.p.A. - Società con socio unico - Patrimonio BancoPosta)

Consensi facoltativi al trattamento dei dati personali

Il/Il sottoscritto/i, presa visione dell'Informativa fornita da Poste Italiane S.p.A. - Società con socio unico relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03:

1. per comunicazioni a carattere promozionale, pubblicitario o commerciale e l'offerta diretta di prodotti o servizi di Poste e/o delle società del Gruppo Poste Italiane - mediante l'impiego del telefono e della posta cartacea, nonché mediante sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore e mediante posta elettronica, telefax, messaggi del tipo Sms, Mms, o di altro tipo - nonché, con gli stessi mezzi, per indagini statistiche e di mercato volte alla rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei prodotti o servizi di Poste e/o delle società del Gruppo Poste Italiane;

Presta il consenso

Nega il consenso

(1) Il singolare vale plurale in caso di pluralità di interessati (come ad esempio in caso di più Rappresentanti muniti di idonei poteri)

2. per comunicazioni a carattere promozionale, pubblicitario o commerciale e l'offerta di prodotti o servizi di soggetti terzi, non appartenenti al Gruppo Poste Italiane – mediante l'impiego del telefono e della posta cartacea, nonché mediante sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore e mediante posta elettronica, telefax, messaggi del tipo Sms, Mms, o di altro tipo – nonché, con gli stessi mezzi, per loro indagini statistiche e di mercato volte alla rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei loro prodotti o servizi;

Presta il consenso

Nega il consenso

3. per svolgere attività di profilazione consistente nella individuazione di preferenze, gusti, abitudini, necessità e scelte di consumo e nella definizione del profilo dell'Interessato, al fine di effettuare comunicazioni a carattere promozionale, pubblicitario o commerciale personalizzate, per proporre offerte personalizzate e per migliorare la qualità dei prodotti o servizi di Poste, con i mezzi indicati ai precedenti punti 1 e 2;

Presta il consenso

Nega il consenso

4. per la comunicazione dei dati attinenti al profilo dell'Interessato alle società del Gruppo Poste Italiane, al fine di consentire alle stesse di effettuare comunicazioni a carattere promozionale, pubblicitario o commerciale personalizzate, di proporre offerte personalizzate e di migliorare la qualità dei propri prodotti o servizi, con i mezzi indicati ai precedenti punti 1 e 2

Presta il consenso

Nega il consenso

Luogo e Data

QUARTA FIRMA (timbro della Pubblica Amministrazione e firma del Rappresentante munito di idonei poteri)

X

X

Sezione riservata a Poste Italiane S.p.A. - Società con socio unico - Patrimonio BancoPosta

Ufficio Postale* Frazionario

Conto corrente BancoPosta PA assegnato n°

Timbro a data e firma per esteso dell'Incaricato di Poste Italiane S.p.A. - Società con socio unico - Patrimonio BancoPosta

(*) Ufficio presso il quale è sottoscritto il presente modulo di richiesta e tramite il quale è intrattenuto il rapporto di conto corrente e relativi Servizi accessori

Richiesta del servizio di Remote Banking BancoPosta Impresa Online (BPIOL) profilo Informativo/Monobanca/Multibanca

Richiedente

Cognome e nome/Ditta/Ragione sociale/Denominazione

Luogo e data di nascita/data di costituzione

Partita IVA Codice Fiscale

Indirizzo Sede legale Comune Prov. CAP

Tel. Fax E-mail

Codice SIA (qualora in possesso) Richiesta Codice SIA

Documento di riconoscimento (tipo) n° Rilasciato da il

HOLDING SUB HOLDING (Barrare in caso di Holding o Sub Holding)

DATI HOLDING (da compilare in caso di azienda Sub Holding)

Denominazione Sociale Codice SIA:

Dati del Rappresentante Legale/Rappresentante munito di idonei poteri/Titolare di Ditta Individuale

Cognome e nome

Nato/a a il Codice Fiscale

Documento di riconoscimento (tipo) n° Rilasciato da il

Tel. Fax E-mail

Dati del Rappresentante Legale/Rappresentante munito di idonei poteri/Titolare di Ditta Individuale

Cognome e nome

Nato/a a il Codice Fiscale

Documento di riconoscimento (tipo) n° Rilasciato da il

Tel. Fax E-mail

Richiesta del Servizio

Io/i sottoscritto/i¹⁾ richiedo/richiedono il servizio di Remote Banking BancoPosta Impresa Online (BPIOL) profilo

INFORMATIVO²⁾ MONOBANCA³⁾ MULTIBANCA³⁾ (di seguito anche il " Servizio")

A tal fine indica/no i conti correnti BancoPosta sui quali attivare il Servizio.

C/C N°	Intestazione del conto corrente BancoPosta	Tipologia
C/C N°	Intestazione del conto corrente BancoPosta	Tipologia
C/C N°	Intestazione del conto corrente BancoPosta	Tipologia
C/C N°	Intestazione del conto corrente BancoPosta	Tipologia

Mod. Richiesta attivazione Remote Banking (BPIOL) - Ed. Luglio 2014

J Copia per Ufficio Postale J Copia per il Cliente J Copia per Poste Italiane

Eventuali Servizi accessori

Il/i sottoscritto/i⁽¹⁾ rappresenta/rappresentano che intende/ono chiedere i seguenti servizi accessori.

- RENDICONTAZIONE TELEMATICA BOLLETTINI
- BOLLETTINO REPORT GOLD
- PRISMA
- INCASSO TRIBUTI LOCALI (solo per il conto corrente BancoPosta PA)
- VIDIMAZIONE AUTOMATICA ASSEGNI ("VIDAUT") E BONIFICO A MEZZO ASSEGNO
- INCASSO SEPA DIRECT DEBIT CORE
- INCASSO SEPA DIRECT DEBIT BUSINESS-TO-BUSINESS (B2B)
- INCASSO VAGLIA VELOCE
- INCASSI DOMICILIATI
- CARTA POSTEPAY CORPORATE (Servizio non disponibile per i condomini)
- CARTA POSTEPAY IMPRESA (Servizio non disponibile per i condomini)
- CARTA POSTEPAY VIRTUAL (Servizio non disponibile per i condomini)
- CARTA POSTEPAY INCENTIVE (solo per il conto corrente BancoPosta Impresa e PA) (Servizio non disponibile per i condomini)
- PAGAMENTO F24 MASSIVO
- FATTURAZIONE ELETTRONICA E CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA "Fattura NoProblem"

Per richiedere i servizi indicati nel presente riquadro è necessario aderire alle relative condizioni contrattuali, giuridiche ed economiche, sottoscrivendo la specifica modulistica.

Amministratore di Sistema

Il/i sottoscritto/i⁽¹⁾ indica/indicano quale Amministratore di Sistema, vale a dire una persona fisica incaricata di ricevere le credenziali di autenticazione (codice azienda, codice utente, Firma Digitale e password) e gli strumenti di accesso e utilizzo necessari all'attivazione del servizio di Remote Banking (Firma Digitale, configurazione del sistema e abilitazione utenti) e le eventuali comunicazioni relative alla detta attivazione.

L'Amministratore di Sistema con l'apposizione della propria firma nell'apposito spazio sottostante dichiara di conoscere e accettare integralmente la disciplina del servizio di Remote Banking indicata nel presente modulo al punto "Dichiarazioni del Richiedente".

Cognome e nome

Nato/a a Prov. il Codice Fiscale

Indirizzo di residenza Comune Prov. CAP

Indirizzo recapito postale Comune Prov. CAP

Documento di riconoscimento (tipo) n° Rilasciato da il

Tel. Fax

Firma dell'Amministratore di Sistema

Utenti Firmatari (non compilare in caso di richiesta del profilo Informativo)

Il/i sottoscritto/i⁽¹⁾ indica/indicano quali Utenti Firmatari, persone fisiche abilitate ad utilizzare per suo nome e conto le funzioni informative e dispositive fruibili mediante il Servizio nei limiti dei poteri a ciascuna di esse conferiti in qualità di soggetti delegati ad operare sui suoi/suoi conto/i corrente/i BancoPosta sopraindicato/i.

Ciascuno degli "Utenti Firmatari" con l'apposizione della propria firma nell'apposito spazio sottostante dichiara di conoscere e accettare integralmente la disciplina del servizio di Remote Banking indicata nel presente modulo al punto "Dichiarazioni del Richiedente".

1) Cognome e nome Codice Fiscale

Nato/a a Prov. il

Documento di riconoscimento (tipo) n° Rilasciato da il

Recapito telefonico Fax E-mail

Firma dell'Utente firmatario

2) Cognome e nome Codice Fiscale

Nato/a a Prov. il

Documento di riconoscimento (tipo) n° Rilasciato da il

Recapito telefonico Fax E-mail

Firma dell'Utente firmatario

3) Cognome e nome Codice Fiscale

Nato/a a Prov. il

Documento di riconoscimento (tipo) n° Rilasciato da il

Recapito telefonico Fax E-mail

Firma dell'Utente firmatario

4) Cognome e nome Codice Fiscale

Nato/a a Prov. il

Documento di riconoscimento (tipo) n° Rilasciato da il

Recapito telefonico Fax E-mail

Firma dell'Utente firmatario

5) Cognome e nome Codice Fiscale

Nato/a a Prov. il

Documento di riconoscimento (tipo) n° Rilasciato da il

Recapito telefonico Fax E-mail

Firma dell'Utente firmatario

Dichiarazioni del Richiedente

Il/la Sottoscritto/i¹ ai fini della richiesta del Servizio dichiara/no espressamente:

- di voler effettuare il CAMBIO BANCA PROPONENTE; SI NO (solo in caso di richiesta profilo Multibanca)
- di aver ricevuto

1) Il/la Foglio/i Informativo/i (FI) relativi al/i conto/i corrente/i BancoPosta sopra indicato/i ed ai relativi servizi accessori costituente/i frontespizio del contratto del Servizio

- Cod. FI-INPROPRIO-B n° Decorrenza dal se richiedente l'apertura/titolare del Conto BancoPosta In Proprio Base;
- Cod. FI-INPROPRIO-W n° Decorrenza dal se richiedente l'apertura del Conto BancoPosta In Proprio - Opzione WEB;
- Cod. FI-INPROPRIO-C n° Decorrenza dal se richiedente l'apertura/titolare del Conto BancoPosta In Proprio - Opzione Condominio;
- Cod. FI-BPIOL-INPROPRIO-POS Fisico n° Decorrenza dal se richiedente l'apertura/titolare del Conto BancoPosta In Proprio Opzione POS Fisico;
- Cod. FI-BPIOL-INPROPRIO-POSVIRTUAL n° Decorrenza dal se richiedente l'apertura/titolare del Conto BancoPosta In Proprio Opzione POS Virtuale;
- Cod. FI-INPROPRIO-NOPROFIT n° Decorrenza dal se richiedente l'apertura/titolare del Conto BancoPosta In Proprio - Opzione No Profit;
- Cod. FI-CBO n° Decorrenza dal se titolare del Conto BancoPosta Office;
- Cod. FI-CBI-PA n° Decorrenza dal se richiedente l'apertura/titolare del Conto BancoPosta P.A.;
- Cod. FI-CBI n° Decorrenza dal se richiedente l'apertura/titolare del Conto BancoPosta Impresa;
- Cod. FI-CBI-BSF n° Decorrenza dal se richiedente l'apertura/titolare del Conto BancoPosta Impresa - Banche e Società Finanziarie;
- Cod. FI-CBI-Onlus-IR n° Decorrenza dal se richiedente l'apertura/titolare del Conto BancoPosta Impresa - Istituti, Enti Religiosi e Onlus;
- Cod. FI-CBI-NonOnlus n° Decorrenza dal se richiedente l'apertura/titolare del Conto BancoPosta Impresa - Associazioni e Fondazioni Non Onlus, Partiti Politici e Sindacati;
- Cod. FI-CB-PRFL n° Decorrenza dal se richiedente l'apertura/titolare del Conto BancoPosta - Procedure Fallimentari.

2) Le condizioni contrattuali che regolano il "Servizio di Remote Banking BancoPosta Impresa Online (BPIOL)" profilo

Mod. Edizione

Luogo e data

PRIMA FIRMA (riportare il timbro della società/PA richiedente e la firma del Rappresentante munito di idonei poteri) per ricevuta

X

X

Con la sottoscrizione che segue, il/la Sottoscritto/i⁽¹⁾ dichiara/ho di aver preso visione e di accettare integralmente, nel loro insieme e singolarmente, le condizioni economiche e le altre condizioni contrattuali riportate nei documenti come sopra individuati, e di assoggettare il proprio rapporto relativo al servizio di Remote Banking BancoPosta Impresa Online (BPIOL) a dette condizioni, alle condizioni contrattuali del conto corrente di riferimento e a quelle contenute nel Contratto Quadro per lo svolgimento dei servizi di pagamento a valere sul conto corrente nonché alle condizioni tempo per tempo vigenti previste nei successivi FI e nei Documenti di Sintesi (DDS), inviati nel corso del rapporto

Luogo e data

SECONDA FIRMA (riportare il timbro della società/PA richiedente e la firma del Rappresentante munito di idonei poteri)

X

X

Il/la Sottoscritto/i⁽¹⁾ approva/approvano specificamente, anche ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., tra le clausole contenute nelle condizioni contrattuali del Servizio sopra indicate, per il profilo prescelto, quelle di seguito riportate:

PROFILO INFORMATIVO

Art. 3 (Richiesta del servizio e attivazione), art. 4 (Apparati e software), art. 5 (Sicurezza, strumenti di accesso ed utilizzo. Regole procedurali), art. 6 (Operatività del servizio e comunicazioni), art. 7 (Sospensione), art. 8 (Responsabilità), art. 10 (Modifica unilaterale delle condizioni contrattuali), art. 11 (Durata, recesso ed estinzione), art. 12 (Legge applicabile e foro competente), art. 13 (Reclami - Risoluzione stragiudiziale delle controversie. Clausola di mediazione).

Luogo e data

TERZA FIRMA (riportare il timbro della società/PA richiedente e la firma del Rappresentante munito di idonei poteri)

X

X

PROFILO MONOBANCA:

Art. 3 (Richiesta del servizio e attivazione), art. 4 (Apparati e software), art. 5 (Sicurezza, strumenti di accesso ed utilizzo. Regole procedurali), art. 6 (Flussi. Autorizzazione e firma), art. 7 (Operatività - Esecuzione, revoca e rifiuto degli ordini), art. 8 (Sospensione), art. 9 (Mandati elettronici di pagamento), art. 10 (Scritture, rendicontazioni delle operazioni e comunicazioni), art. 11 (Responsabilità), art. 13 (Modifica unilaterale delle condizioni contrattuali), art. 14 (Durata, recesso ed estinzione), art. 15 (Legge applicabile e foro competente), art. 16 (Reclami - Risoluzione stragiudiziale delle controversie. Clausola di mediazione).

Luogo e data

TERZA FIRMA (riportare il timbro della società/PA richiedente e la firma del Rappresentante munito di idonei poteri)

X

X

PROFILO MULTIBANCA

Art. 2 (Descrizione del servizio, oggetto e disciplina), art. 3 (Richiesta del servizio e attivazione), art. 4 (Collegamento e colloquio), art. 5 (Sicurezza, strumenti di accesso ed utilizzo. Regole procedurali), art. 6 (Flussi), art. 7 (Autorizzazione e firma dei flussi), art. 8 (Prestazione del servizio - Generalità), art. 10 (Livelli di servizio), art. 11 (Registrazioni, conservazione dei dati, prova e rendicontazione delle disposizioni su conti BancoPosta), art. 12 (Mandati elettronici di pagamento), art. 14 (Comunicazioni), art. 15 (Responsabilità), art. 16 (Modifica unilaterale delle condizioni contrattuali), art. 17 (Durata, recesso ed estinzione), art. 18 (Legge applicabile e foro competente), art. 19 (Reclami - Risoluzione stragiudiziale delle controversie. Clausola di mediazione).

Luogo e data

TERZA FIRMA (riportare il timbro della società/PA richiedente e la firma del Rappresentante munito di idonei poteri)

X

X

Consensi facoltativi al trattamento dei dati personali

Il/la sottoscritto/i, presa visione dell'Informativa fornita da Poste Italiane S.p.A. - Società con socio unico relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03:

1 per comunicazioni a carattere promozionale, pubblicitario o commerciale e l'offerta diretta di prodotti o servizi di Poste e/o delle società del Gruppo Poste Italiane - mediante l'impiego del telefono e della posta cartacea, nonché mediante sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore e mediante posta elettronica, telefax, messaggi del tipo Sms, Mms, o di altro tipo - nonché, con gli stessi mezzi, per indagini statistiche e di mercato volte alla rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei prodotti o servizi di Poste e/o delle società del Gruppo Poste Italiane;

Presta il consenso

Nega il consenso

2 per comunicazioni a carattere promozionale, pubblicitario o commerciale e l'offerta di prodotti o servizi di soggetti terzi, non appartenenti al Gruppo Poste Italiane - mediante l'impiego del telefono e della posta cartacea, nonché mediante sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore e mediante posta elettronica, telefax, messaggi del tipo Sms, Mms, o di altro tipo - nonché, con gli stessi mezzi, per loro indagini statistiche e di mercato volte alla rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei loro prodotti o servizi;

Presta il consenso

Nega il consenso

3 per svolgere attività di profilazione consistente nella individuazione di preferenze, gusti, abitudini, necessità e scelte di consumo e nella definizione del profilo dell'Interessato, al fine di effettuare comunicazioni a carattere promozionale, pubblicitario o commerciale personalizzate, per proporre offerte personalizzate e per migliorare la qualità dei prodotti o servizi di Poste, con i mezzi indicati ai precedenti punti 1 e 2.

Presta il consenso

Nega il consenso

4 per la comunicazione dei dati attinenti al profilo dell'Interessato alle società del Gruppo Poste Italiane, al fine di consentire alle stesse di effettuare comunicazioni a carattere promozionale, pubblicitario o commerciale personalizzate, di proporre offerte personalizzate e di migliorare la qualità dei propri prodotti o servizi, con i mezzi indicati ai precedenti punti 1 e 2.

Presta il consenso

Nega il consenso

Luogo e data

QUARTA FIRMA (riportare il timbro della società/PA richiedente e la firma del Rappresentante munito di idonei poteri)

X

X

Sezione riservata a Poste Italiane S.p.A. - Società con socio unico - Patrimonio BancoPosta

Ufficio Postale

Frazionario

Anche ai fini dell'identificazione dell'istituzionario/legale rappresentante pro tempore vigente/Utenti firmatari/Amministratore di Sistema, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 231 del 21.11.2007 e delle relative disposizioni integrative, modificative e di attuazione.

Timbro a data e firma per esteso dell'incaricato di Poste Italiane S.p.A. - Società con socio unico - Patrimonio BancoPosta

X

(1) In qualità di Legale Rappresentante/Rappresentante munito di idonei poteri del/dal richiedente in caso di persona non fisica.

(2) Il profilo Informativo non può essere richiesto con riferimento al conto corrente BancoPosta In Proprio opzione web.

(3) I profili Monobanca o Multibanca non possono essere richiesti con riferimento al Conto BancoPosta Procedure Fallimentari.

Richiesta di attivazione servizio "BancoPosta - Incasso Tributi Locali"

Servizio di incasso e rendicontazione accessorio al conto corrente BancoPosta P.A.

Dati del Cliente PA

Ragione Sociale/Denominazione

Sede Legale

Codice Istat

Partita IVA Codice Fiscale

Recapito telefonico Fax E-mail

Intestazione conto corrente BancoPosta

Conto corrente BancoPosta n°(1)

Dati del Legale Rappresentante o del soggetto munito di idonei poteri

Cognome e Nome

Nato/a a il Codice Fiscale

Documento di riconoscimento n°

Rilasciato da il

Recapito telefonico Fax E-mail

Il Cliente PA, in persona del Legale Rappresentante o del soggetto munito di idonei poteri come sopra individuato, chiede:

- attivazione del Servizio**
con scadenza il
- modifica del Servizio (2)**
- recesso dal Servizio (3)**
(da inviare con raccomandata a r)

Il Cliente PA, in persona del Legale Rappresentante o del soggetto munito di idonei poteri come sopra individuato, chiede l'attivazione del Servizio per l'incasso di:

- Tares (Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi)
- Tasi (tributo comunale per i servizi indivisibili)
- Tosap (Occupazione spazi e aree pubbliche)
- Iscop (Imposta realizzazione opere pubbliche)
- Tributi Locali Violazioni
- Icp/Cip (Iniziativa pubblicitarie)
- Tari (Tassa sui rifiuti)
- Altri tributi/entrate (4)

Servizio con avviso di pagamento al Contribuente

Rif. art. 1 relativo alle Condizioni Generali del Servizio "BancoPosta - Incasso Tributi Locali".

- Elaborazione dei flussi da parte del Cliente PA (5)
- Elaborazione dei flussi da parte di Poste (6)

Modalità invio (7):

- Mono bollettino
- Pluribollettino Nr. Informazioni ridotte a supporto del pagamento (8)
- Posta massiva Posta prioritaria Raccomandata Raccomandata AR

Modalità di stampa del Bollettino (9): Bianco e nero A colori

Servizio di archiviazione dei documenti (10):

Indicazione del Codice IBAN sul bollettino (11): Sì No

Servizio senza avviso di pagamento al Contribuente

Rif. art. 1 relativo alle Condizioni Generali del Servizio "BancoPosta - Incasso Tributi Locali".

Commissioni di accettazione a carico del correntista (12)

Servizi di rendicontazione

Lista cartacea: Sì No Tipologia lista: Compattata Analitica

Rendicontazione del codice Cliente relativo al solo pagato (13)

Canale di trasmissione BPIOL: Giornaliera Settimanale Mensile

Bollettino Report Gold (14)

Ftp diretto (15)

Rendicontazione per immagini

Cd-Rom Bollettino Report: Settimanale Quindicinale Mensile

Rendicontazione FTP diretto (15)

Rendicontazione del codice Cliente relativo al pagato e pagato non ricondotto (13)

Canale di trasmissione: Bollettino Report Gold (14)

Ftp diretto (15)

Cd-Rom: 45 giorni 3 mesi 6 mesi

Rendicontazione arricchita dei bollettini: Tutti i bollettini (16) 451 - 123 - Premarcati non letti (16)

Canale di trasmissione: Cd-Rom

Ftp diretto

- Per il tributo Iscop la rendicontazione arricchita di tutti i bollettini di versamento verrà fornita alle seguenti scadenze:
 - **acconto**: entro il 5 settembre di ogni anno, comprende i bollettini accreditati sul conto dal primo febbraio al trentuno luglio;
 - **saldo**: entro il 5 marzo di ogni anno, comprende i bollettini accreditati sul conto dal primo agosto al trentuno gennaio.
- Per il tributo Violazioni, la rendicontazione arricchita di tutti i bollettini di versamento verrà fornita con cadenza trimestrale.
- Per tutte le altre tipologie di Tributi/Entrate la rendicontazione arricchita di tutti i bollettini di versamento verrà fornita con le modalità eventualmente stabilite da norme di legge (ad es. Tares, Tasi) o, in assenza di queste, entro il secondo mese successivo a quello di accredito dei bollettini.

Addebito delle spese e delle commissioni

Addebito su conto corrente BancoPosta n°

Tutti i dettagli in merito alla modalità di pagamento sono riportati nelle Condizioni Generali del Servizio, nell'articolo 8 - Corrispettivi e modalità di pagamento.

Riferimenti per la consegna del materiale, delle comunicazioni e dell'eventuale fattura

Referente

Recapito telefonico Fax E-mail

Indirizzo (17)

Sezione riservata al Cliente PA

Il Cliente PA, in persona del Legale Rappresentante o del soggetto munito di idonei poteri come sopra individuato, dichiara espressamente di aver preso visione e di accettare integralmente

- 1) le Condizioni Generali del Servizio "BancoPosta - Incasso Tributi Locali";
- 2) il Foglio Informativo (FI) Cod. n° decorrenza dal relativo al rapporto di conto corrente sopraindicato ed ai relativi servizi connessi.

Luogo e data Timbro e firma del Cliente PA

Il Cliente PA dichiara inoltre espressamente di aver ricevuto le condizioni generali del contratto che regolano il Servizio "BancoPosta - Incasso Tributi Locali" sopra indicate al punto 1) ed il FI sopra indicato al punto 2).

Luogo e data Timbro e firma del Cliente PA

Il Cliente PA approva specificatamente, anche ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c., tra le clausole contenute nelle condizioni contrattuali di cui al punto 1) i seguenti articoli 3 (Acquisizione dei dati) punti 3 e 4, 6 (Responsabilità), 10 (Durata e recesso) punto 2, 12 (Modifiche e Divieto di cessione)

Luogo e data Timbro e firma del Cliente PA

Il Cliente PA prende atto che

- la presente scheda deve essere ricompilata ed inviata a Poste ogni volta vi sia una modifica del servizio richiesto;
- in caso di intervenute modifiche ai suddetti dati, Poste declina ogni responsabilità per ogni eventuale disservizio che si dovesse verificare qualora tale scheda non sia stata compilata ed inviata dal correntista.

Qualunque comunicazione dovrà essere inviata per iscritto mediante lettera raccomandata A.R. a:

Poste Italiane S.p.A. - Società con socio unico - Patrimonio BancoPosta - BancoPosta Operazioni Incassi Bollettini - Via di Tor Pagnotta 2 - 00143 Roma.

Sezione riservata a Poste Italiane S.p.A. - Società con socio unico - Patrimonio BancoPosta

Ufficio Postale Frazionario

Conto corrente BancoPosta n° (1)

Anche ai fini dell'identificazione del Cliente PA/Legale Rappresentante pro tempore vigente, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 231 del 21.11.2007 e delle relative disposizioni integrative, modificative e di attuazione.

Timbro a data e firma dell'Incaricato di Poste Italiane S.p.A.

- 1 Indicare il conto corrente BancoPosta P.A. dedicato all'apertura del servizio. Il campo non deve essere valorizzato nel caso dei tributi Tares e Tasi.
- 2 Le informazioni che non possono essere modificate sono quelle contenute nelle sezioni "Dati del Cliente PA", "Dati del Legale Rappresentante o del soggetto munito di idonei poteri". Non è possibile variare inoltre la tipologia del tributo/entrata, le modalità di invio di cui al punto 7 (da Monobollettino a Pluribollettino e viceversa), la modalità di stampa del Bollettino di cui al punto 9 (da Bianco e nero a colori e viceversa).
- 3 Vedere l'art. 10 "Durata e recesso" delle Condizioni Generali del servizio "BancoPosta - Incasso Tributi Locali".
- 4 Inserire altri tipi di entrata che non sono definiti da Decreto Ministeriale (es. mense scolastiche, pagamento acqua, locazione, etc).
- 5 Barrare la casella qualora il flusso di stampa dei bollettini sia generato in proprio secondo gli standard previsti (i clienti non possono avvalersi dell'autorizzazione alla stampa in proprio di Bollettini TD 896 e TD 674).
- 6 Barrare la casella qualora il flusso di stampa dei bollettini venga generato da Poste tramite l'invio dei dati da elaborare (i clienti non possono avvalersi dell'autorizzazione alla stampa in proprio di Bollettini TD 896 e TD 674).
- 7 Barrare solo una delle opzioni, se è previsto un solo bollettino o più bollettini. Le tipologie di spedizione permesse sono indifferentemente: posta massiva, posta prioritaria, raccomandata semplice e raccomandata AR.
- 8 Barrare la casella qualora si desideri inserire le informazioni a supporto del pagamento in versione ridotta.
- 9 È prevista una sola scelta.
- 10 Per l'attivazione del servizio aggiuntivo archiviazione dei documenti è necessario compilare il modulo allegato appositamente istituito per il servizio.
- 11 Barrare la casella corrispondente nel caso in cui sia richiesta la stampa del codice IBAN del conto BancoPosta P.A. sul bollettino. La richiesta di stampa del codice IBAN è subordinata alle caratteristiche specifiche del Tributo ed alle relative previsioni normative.
- 12 Barrare la casella qualora si desideri che la tassa di accettazione sia a proprio carico.
- 13 Per l'attivazione dei servizi aggiuntivi di rendicontazione è necessario compilare gli appositi moduli di richiesta. È possibile selezionare una sola delle modalità di cui al presente punto.
- 14 La periodicità della trasmissione dei dati mediante Bollettino Report Gold è giornaliera.
- 15 La periodicità della trasmissione dei dati mediante Ftp Diretto è solo giornaliera.
- 16 Per i bollettini con formato da decreto Ministeriale (Tosap, Iscop, Violazioni tributi locali, ICP/CIP) barrare obbligatoriamente l'opzione "Tutti i bollettini". Per le altre tipologie di tributi di cui alla nota 4 e per il tributo Tares e Tasi scegliere una delle due opzioni.
- 17 Indicare l'indirizzo completo (via, numero civico, c.a.p., località, provincia) presso il quale dovrà essere consegnato il materiale prodotto in base al presente accordo e tutte le relative comunicazioni e l'eventuale fattura.

CONDIZIONI GENERALI DEL SERVIZIO "BANCOPOSTA - INCASSO TRIBUTI LOCALI"

ART. 1 - PREMESSE E OGGETTO

1. Poste Italiane S.p.A. - Società con socio unico, con sede in Roma, viale Europa n. 190, capitale sociale 1.306.110.000 Euro, Codice Fiscale 97103880585, Partita Iva 01114601006, numero di Iscrizione REA 842633, ha costituito ai sensi dell'art. 2, comma 17-octies, del D.L. 29 Dicembre 2010 n. 225, convertito con Legge 26 Febbraio 2011 n. 10 e ai fini dell'applicazione degli istituti di vigilanza prudenziale di Banca d'Italia, un patrimonio destinato esclusivamente all'esercizio dell'attività di BancoPosta come disciplinata dal D.P.R. 14 Marzo 2001, n. 144 e s.m.i. denominato "Patrimonio BancoPosta".
2. Ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) del 10/12/08, Poste è tra i soggetti che effettuano la trasmissione dei dati relativi ai versamenti dei contribuenti a titolo di ICI (oggi IMU) e di IS COP.
3. Ai sensi del D.L. 6/12/11, n. 201, convertito modificazioni dalla L. 22 Dicembre 2011, n. 214, a decorrere dal 1° Gennaio 2013, gli enti locali incassano i versamenti relativi ai tributi comunali sui rifiuti e sui servizi (TARES) effettuati dai contribuenti anche tramite apposito bollettino postale intestato a "PAGAMENTO TARES", secondo modalità e tempistiche di cui al Decreto del MEF 14/05/13.
4. Ai sensi del comma 688 dell'art. 1 della L. 147/2013, il versamento della TASI (Tributo per i servizi indivisibili) è effettuato, in deroga all'art. 52 del D.L. 15/12/77, n. 446, secondo le disposizioni di cui all'art. 17 del DL 9/7/97, n. 241, nonché, tramite apposito bollettino di conto corrente postale intestato a "PAGAMENTO TASI", secondo modalità e tempistiche di cui al Decreto del MEF 23/05/14.
5. Poste, quale soggetto legittimato ex lege all'incasso dei tributi locali, eroga il servizio denominato "BancoPosta - Incasso Tributi Locali" (il Servizio), agli enti locali (il/i Cliente/i PA) richiedenti, che siano titolari di conto corrente BancoPosta PA, acceso esclusivamente con riferimento al servizio per l'incasso dei bollettini di versamento degli importi per il pagamento dei tributi locali dovuti da parte dei contribuenti (il/i Contribuente/i).
6. Le presenti Condizioni Generali, insieme al modulo di richiesta di attivazione del Servizio (il Modulo) e agli allegati di cui al successivo art. 16, disciplinano il Servizio e ne specificano dettagliatamente le caratteristiche e le modalità di svolgimento.
7. Il Cliente PA, aderendo al Servizio, ha la facoltà di scegliere tra le seguenti due modalità di fornitura alternative:
- 1) Con avviso di pagamento al Contribuente
- L'invio di un avviso di pagamento contenente uno o più bollettini e le informazioni a supporto del pagamento stesso mediante posta massiva, posta prioritaria, raccomandata semplice o raccomandata con avviso di ricevimento applicando le tariffe standard pubblicate sul sito www.poste.it (la modalità prescelta - indicata nell'apposita sezione della "Richiesta di attivazione del servizio BancoPosta - Incasso Tributi Locali" - potrà, in relazione alle diverse esigenze, essere modificata con comunicazione scritta da inviarsi a Poste ai sensi dell'art. 11).
 - L'incasso dei bollettini.
 - L'acquisizione dei dati contabili ed informativi dei versamenti effettuati.
 - La rendicontazione dei dati di cui al precedente punto c.
 - L'archiviazione dei dati (opzionale, qualora richiesta dal Cliente PA nel Modulo e con condizioni economiche separate).
 - Per le imposte IS COP, l'invio dei flussi di rendicontazione arricchita dei bollettini incassati al Ministero dell'Economia e delle Finanze, secondo le modalità e le tempistiche previste dal D.M. del 10.12.2008.
 - Per il pagamento TARES, il riversamento delle somme riscosse e la trasmissione dei dati di versamento sono regolati dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 14 Maggio 2013.
 - Per il pagamento della TASI, il riversamento delle somme riscosse e la trasmissione dei dati di versamento sono regolati dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 23/05/14.
- 2) Senza avviso di pagamento al Contribuente
- L'incasso dei bollettini.
 - L'acquisizione dei dati contabili ed informativi dei versamenti effettuati.
 - La sola rendicontazione arricchita.
 - Per le imposte IS COP, l'invio dei flussi di rendicontazione arricchita dei bollettini incassati al Ministero dell'Economia e delle Finanze, secondo le modalità e le tempistiche previste dal D.M. del 10.12.2008.
 - Per il pagamento TARES, il riversamento delle somme riscosse e la trasmissione dei dati di versamento sono regolati dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 14 Maggio 2013.
 - Per il pagamento della TASI, il riversamento delle somme riscosse e la trasmissione dei dati di versamento sono regolati dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 23/05/14.
8. Poste potrà effettuare parte delle attività di propria competenza per l'esecuzione del Servizio anche tramite soggetti terzi, ed a ciò è sin d'ora autorizzata, fermo restando la diretta responsabilità di Poste per la corretta esecuzione delle stesse.

ART. 2 - APERTURA DEI CONTI - OBBLIGHI DEL CLIENTE PA

1. Ai fini dell'esecuzione del Servizio, il Cliente PA è titolare di un conto corrente BancoPosta P.A. dedicato esclusivamente al Servizio stesso (il Conto).

2. Nel caso in cui il Cliente PA abbia scelto la modalità di rendicontazione con "lista analitica", verranno recapitate al Cliente PA stesso, le distinte di accredito e le copie dei certificati di accredito, fatta eccezione per bollettini premarcati accettati sui canali telematici abilitati da Poste e in modalità "dematerializzata" presso gli sportelli degli Uffici Postali.
3. Per la disponibilità delle somme si rimanda ai Fogli Informativi tempo per tempo vigenti relativi ai conti correnti di riferimento.
4. Il Cliente PA si impegna comunque a comunicare a Poste eventuali modifiche intervenute ai propri dati compilando nuovamente il Modulo. Il Cliente PA potrà, inoltre, utilizzare il Modulo per richiedere a Poste ulteriori prestazioni o servizi aggiuntivi del Servizio.

ART. 3 - ACQUISIZIONE E FLUSSO DEI DATI

1. Poste provvede all'acquisizione dei dati informativi da riportare sul fronte del bollettino di versamento.
2. Ai fini delle spedizioni degli avvisi di pagamento ai contribuenti, il Cliente PA invia telematicamente a Poste i flussi necessari secondo i tracciati e le specifiche tecniche forniti da Poste medesima (vedi allegato n° 1).
3. Qualora la predisposizione del flusso di stampa dei bollettini venga effettuata da Poste, i files devono essere inviati dal Cliente PA a Poste al seguente indirizzo di posta elettronica: bp_bollettazione@posteitaliane.it, nel termine essenziale di trenta giorni di calendario prima della data prevista per la postalizzazione in conformità alle caratteristiche tecniche necessarie, di cui ai tracciati allegati.
4. I Clienti PA che, invece, elaborano in proprio il flusso dei bollettini, devono inviare i files a Poste al seguente indirizzo di posta elettronica: bp_controllo-codeline@posteitaliane.it, nel termine essenziale di trenta giorni di calendario prima della data prevista per la postalizzazione.

ART. 4 - CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA DEI BOLLETTINI POSTALI

1. Poste adotta un sistema di gestione e conservazione sostitutiva conforme alle attuali disposizioni vigenti nonché alle regole tecniche emanate da Agenzia Digitale Italiana, e si impegna ad adeguare le proprie procedure al fine di garantire il rispetto delle eventuali successive modifiche e/o integrazioni alla normativa tempo per tempo vigente.

ART. 5 - RENDICONTAZIONE DEI BOLLETTINI

1. Fatte salve eventuali modalità alternative/complementari imposte dalla normativa vigente tempo per tempo, Poste effettua la rendicontazione dei bollettini di versamento oggetto delle presenti Condizioni con le modalità richieste dal Cliente PA nel Modulo, secondo le relative specifiche e alle condizioni economiche previste nei documenti di trasparenza relativi al conto corrente BancoPosta P.A.
2. Il Cliente PA che abbia attivato sul Conto il servizio di remote banking denominato "BPIOL" (BancoPostaImpresaOnline) può visualizzare le immagini dei bollettini incassati tramite la funzione "Bollettino Report Gold".
3. Le riproduzioni da "Bollettino Report Gold" e da Ftp Diretto hanno l'efficacia probatoria ai sensi dell'art. 2712 c.c.

ART. 6 - RESPONSABILITÀ

1. Il Cliente PA prende atto e accetta che Poste è sollevata da qualsivoglia responsabilità nell'erogazione del Servizio purché dimostri che, nell'espletamento dei compiti, abbia agito usando la dovuta diligenza di cui al combinato disposto fra gli articoli 1176 e 1218 del codice civile.
2. Poste non assume responsabilità per eventuali disservizi che si dovessero verificare per inadempimento del Cliente PA agli obblighi previsti dalle presenti condizioni, in particolare ai precedenti artt. 2 e 3, nonché dagli allegati.
3. Poste, altresì, non assume alcuna responsabilità per ogni eventualità negativa e/o anomalia che si può verificare nello svolgimento del Servizio per cause di forza maggiore, caso fortuito, ovvero per ogni altra causa a lei non direttamente imputabile.

ART. 7 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- Le Parti si danno atto che ove l'erogazione del Servizio comporti il trattamento dei dati personali di terzi (i.e. i Contribuenti) connessi all'espletamento delle attività previste dalle presenti Condizioni, opereranno nel pieno rispetto delle disposizioni dettate dal Codice in materia di protezione dei dati personali ciascuna per le rispettive finalità di trattamento.
- Nell'esecuzione del Servizio, le Parti saranno tenute, ognuna per quanto di rispettiva competenza (i) a non comunicare i dati personali di cui verranno a conoscenza a soggetti diversi da quelli dalle stesse autorizzati ad effettuare le operazioni di trattamento (ii) a non diffondere i dati personali dei Contribuenti di cui verranno comunque a conoscenza (iii) a custodire - in attuazione degli obblighi di sicurezza imposti dagli artt. 31 e ss. del D. Lgs. 196/2003 e da ogni altra disposizione legislativa o regolamentare in materia - i dati personali dei Contribuenti in modo tale da evitare rischi di distruzione degli stessi o di accessi a tali dati da parte di soggetti non autorizzati.
- Ciascuna Parte si impegna a mantenere indenne l'altra Parte da ogni contestazione, azione o pretesa avanzata da parte degli interessati e/o di qualsiasi altro soggetto e/o Autorità a seguito di eventuali inosservanze al suddetto Codice in relazione al trattamento di propria competenza.
- Le Parti si danno atto che i dati personali dei terzi saranno utilizzati per le sole finalità di svolgimento delle prestazioni richieste e per il tempo strettamente necessario all'espletamento del Servizio.

Nell'ambito dell'erogazione del Servizio, con riferimento all'art. 1.1) lett. a) delle presenti Condizioni, Poste opererà in conformità alle disposizioni vigenti in materia postale, come previste dal D. Lgs. 22/07/1999 n. 261 e s.m.i. In particolare Poste si impegna ad assicurare il rispetto delle "esigenze essenziali" come definite dall'art. 1, comma 2, lettera u) del citato D. Lgs. n. 261/1999, con particolare riferimento "alla riservatezza della corrispondenza" nonché "alla protezione dei dati" e dal Codice Postale di cui al D.P.R. 156/73 e s.m.i. (segnalamente all'art. 10 Segretezza della corrispondenza e di qualsiasi comunicazione od operazione postale).

ART. 8 - CORRISPETTIVI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

1. L'importo e la modalità di applicazione dei corrispettivi dovuti a Poste, sono indicati sui Documenti di Trasparenza vigenti dalla data dell'attivazione del Servizio. Per il recapito, si applicano le tariffe postali tempo per tempo vigenti pubblicate sul sito www.poste.it.

2. Poste procede all'addebito delle commissioni di incasso e rendicontazione sul conto corrente BancoPosta P.A. indicato dal Cliente PA contestualmente all'accredito dell'importo dei bollettini incassati, nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni relative al piano straordinario contro le mafie di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. [...]

3. Per la modalità del Servizio con avviso al Contribuente, Poste entro il mese di Aprile dell'anno successivo a quello di riferimento, effettua una verifica tra le quantità di bollettini inviati e quelli incassati. Se i bollettini incassati sono inferiori a quelli inviati, vengono applicate le commissioni previste nei Documenti di Trasparenza. Tali commissioni verranno addebitate sul conto corrente BancoPosta P.A. indicato dal Cliente PA.

4. Poste procede all'addebito delle commissioni opzionali addizionali, relative all'incasso ed alla rendicontazione arricchita, contestualmente all'accredito dell'importo dei bollettini incassati nel caso in cui il Cliente PA opti per la modalità "Tutti i bollettini". Tali commissioni verranno addebitate sul conto corrente BancoPosta P.A. indicato dal Cliente PA.

5. Poste procede all'addebito delle commissioni opzionali addizionali, relative all'incasso ed alla rendicontazione arricchita, con la tempistica prevista al comma 3 nel caso in cui il Cliente PA opti per la modalità "451-123-Pre-marcati non letti". Tali commissioni verranno addebitate sul conto corrente BancoPosta P.A. indicato dal Cliente PA.

6. Poste procede all'addebito delle spese di recapito entro 60 gg dalla data di invio del flusso da parte del Cliente PA. Tali commissioni verranno addebitate sul conto corrente BancoPosta P.A. indicato dal Cliente PA.

ART. 9 - VERSAMENTO BOLLETTINI TRAMITE CANALI TELEMATICI

I bollettini emessi in applicazione delle presenti Condizioni, possono essere pagati dagli utenti anche tramite i canali telematici tempo per tempo a tal fine abilitati da Poste Italiane, come previsto dall'allegato n° 2.

ART. 10 - DURATA E RECESSO

1. Il Servizio decorre dalla data di accettazione da parte di Poste della richiesta di attivazione presentata dal Cliente PA fino alla data di scadenza indicata dal Cliente PA nella Scheda di Attivazione.

2. In assenza di indicazione di una data di scadenza, il servizio ha durata analoga a quella del servizio principale cui lo stesso accede.

3. E comunque fatta salva la facoltà di recesso, ex art. 1373 c.c., esercitabile da entrambe le Parti per mezzo di comunicazione con lettera raccomandata A.R. all'indirizzo riportato nel presente modulo, con efficacia dopo 60 giorni dalla ricezione della medesima.

ART. 11 - COMUNICAZIONI

1. Ai fini dello svolgimento del servizio, qualunque comunicazione deve essere inviata per iscritto mediante lettera raccomandata A.R. all'indirizzo riportato sul presente modulo.

ART. 12 - MODIFICHE - DIVIETO DI CESSIONE

1. Il Cliente PA è consapevole e accetta che Poste si riserva la facoltà di modificare unilateralmente le presenti Condizioni qualora sussista un giustificato motivo, comunque ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 118 del D. Lgs. 385/1993.

2. Il Cliente PA può richiedere a Poste di ricevere il Servizio secondo caratteristiche diverse, se previste da Poste medesima secondo possibili opportunità e combinazioni, concordando, in tal caso, per iscritto le nuove modalità di erogazione del Servizio stesso nonché la relativa data di avvio.

3. Il presente contratto non è cedibile a terzi da parte del Cliente PA, neanche parzialmente.

ART. 13 - ONERI FISCALI

1. Al presente contratto si applica la normativa vigente in materia di imposta di bollo e di imposta di registro.

2. L'eventuale registrazione è a carico del Cliente PA.

ART. 14 - INTERESSI DI MORA

1. In caso di ritardato pagamento, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D. Lgs. n. 231 del 9 Ottobre 2002 e s.m.i., il Cliente PA riconoscerà a Poste Italiane, su base giornaliera, un interesse di mora calcolato in misura pari al tasso di riferimento (determinato secondo quanto previsto dall'art. 5, comma 2) maggiorato di otto punti percentuali nonché l'importo forfettario di 40 euro, fatta salva l'eventuale prova del maggior danno.

ART. 15 - LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

1. Qualsiasi controversia che dovesse eventualmente insorgere in relazione all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del presente Contratto, sarà devoluta al Foro competente in applicazione dell'art. 25 cod. prov. Civ.

Art. 16 - ALLEGATI

Gli allegati di seguito riportati costituiscono parte integrante del presente Contratto:

1. Traccati standard di colloquio.

2. Modulo di attivazione del servizio aggiuntivo "Incasso Bollettino su Canali Telematici".

3. Modulo di attivazione del servizio aggiuntivo "Archiviazione dei Documenti".

4. Modulo di attivazione del servizio "Rendicontazione Telematica Bollettini".

5. Modulo di attivazione del servizio "Bollettino Report Gold".

6. Allegato Tracciabilità.

Ipotesi 3 fogli con 1 fattura e Bollettino Postale a rata unica.

Stampa - Imbustamento	0,55
Commissione d'incasso	0
Corrispondenza	0,55 *
TOTALE IVA inclusa	1,10

* si precisa che l'importo massimo della corrispondenza è di € 0,55, mentre nel caso di inoltri su Aree metropolitane sarà € 0,30 e Capoluoghi di provincia € 0,45, come da nota di seguito riportata.

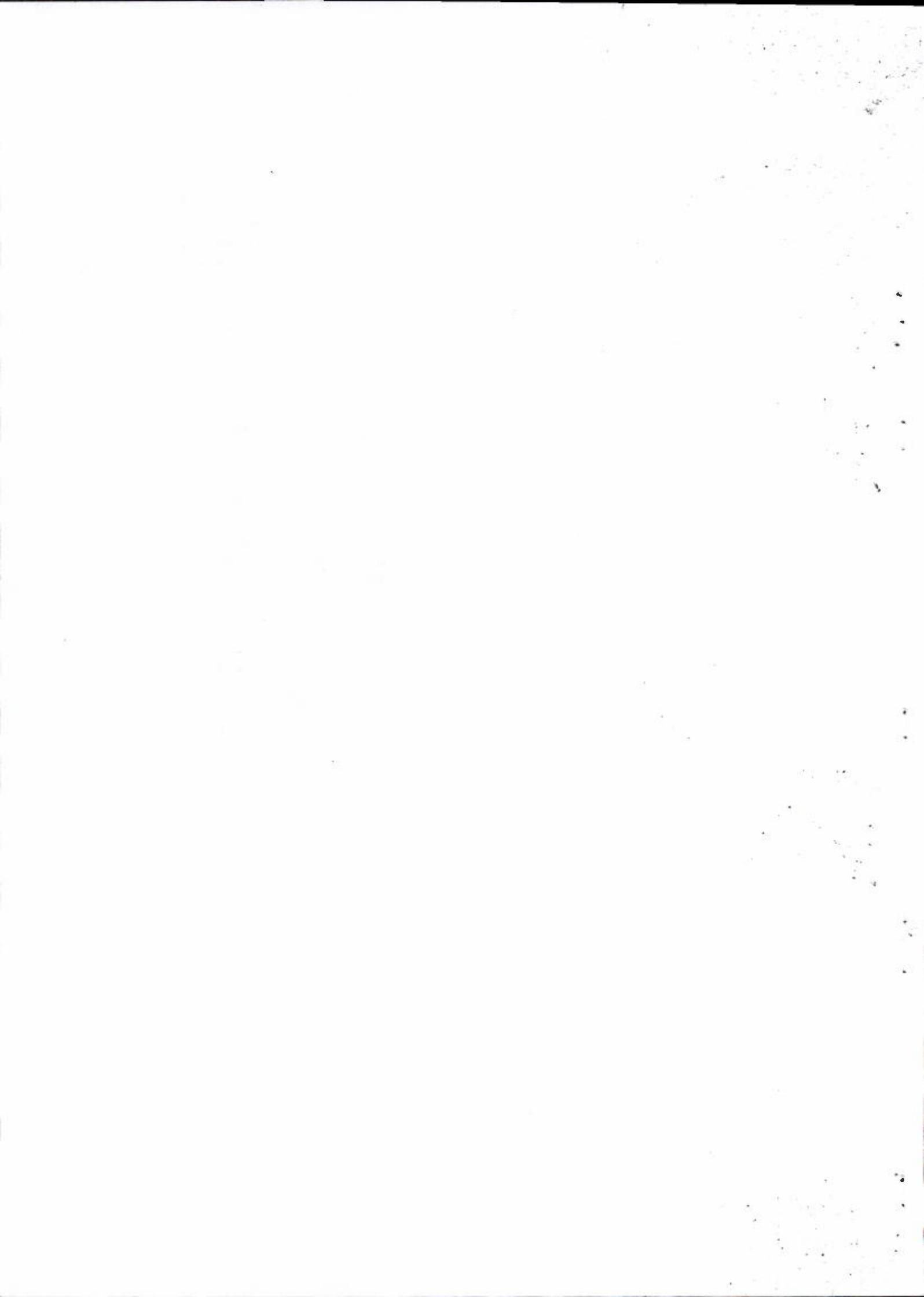
POSTA MASSIVA NON OMOLOGATA			
Scaglioni	Aree Metropolitane	Capoluogo Provincia	Aree Extra Urbane
fino a 20 g	€ 0,30	€ 0,45	€ 0,55
oltre 20 g fino a 50 g	€ 0,52	€ 0,77	€ 1,02
oltre 50 g fino a 100 g	€ 1,20	€ 1,25	€ 1,30
oltre 100 g fino a 250 g	€ 2,30	€ 2,35	€ 2,40
oltre 250 g fino a 350 g	€ 2,45	€ 2,50	€ 2,55
oltre 350 g fino a 1000 g	€ 3,55	€ 3,60	€ 3,65
oltre 1000 g fino a 2000 g	€ 4,55	€ 4,60	€ 4,65

Le tariffe e i prezzi del prodotto si differenziano in base al peso, al formato, alla destinazione e all'eventuale omologazione del prodotto. In relazione all'area geografica di destinazione si distinguono:

Area metropolitana (AM): area di destinazione della corrispondenza individuata dall'insieme dei Codici di Avviamento Postale con terza cifra 1 o 9, appartenenti ai Comuni di Torino, Milano, Venezia, Genova, Bologna, Firenze, Roma, Bari e Napoli.

Capoluogo di provincia (CP): area di destinazione della corrispondenza individuata dall'insieme dei CAP con terza cifra 1 o 9, diversi da quelli ricadenti nelle Aree metropolitane come da elenco allegato alle condizioni tecniche.

Area extraurbana (EU): area di destinazione della corrispondenza individuata dall'insieme dei CAP con terza cifra 0 o 8.



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: Adesione per l'apertura di un conto corrente postale dedicato al servizio idrico/acquedotto ed al servizio accessorio denominato "Banco posta - Incasso Tributi Locali (I.T.L.)" per stampa, spedizione e rendicontazione dei bollettini di versamento.

PARERI SULLA PROPOSTA SOPRA INDICATA, ESPRESI AI SENSI DELL'ART. 53 DELLA L. n. 142/1990, COME RECEPITO DALL'ART. 1, COMMA 1, LETT. i) DELLA L.R. n. 48/1991:

PER LA REGOLARITÀ TECNICA

Si esprime parere ~~FAVOREVOLE/ NON FAVOREVOLE/ NON DOVUTO~~

li,

[Handwritten signature]

Il Responsabile dell' Area Servizio Economico-Finanziario

Rag. Nunzio Pontillo

PER LA REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime parere ~~FAVOREVOLE/ NON FAVOREVOLE/ NON DOVUTO~~

li,

[Handwritten signature]

Il Responsabile dell'Area Servizio Economico-Finanziario

Rag. Nunzio Pontillo

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA, AI SENSI DELL'ART. 55, COMMA 5, DELLA L. n. 142/1990, COME RECEPITO DALL'ART. 1, COMMA 1, LETT. i) DELLA L.R. n. 48/1991

Il relativo impegno di spesa per complessivi € _____ viene imputato nel seguente modo: _____

li,

Il Responsabile dell'Area Servizio Economico-Finanziario

Rag. Nunzio Pontillo

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO-PRESIDENTE
Anna Sidoti

L'ASSESSORE ANZIANO
Salvatore Siloti

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Nina Spiccia

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi, dal **28 OTT.2015** al _____, come prescritto dall'art.11, comma 1, della L.R. n. 44/1991.

E' rimasta affissa all'albo pretorio *on-line* nel periodo sopra indicato senza opposizioni.



Il Responsabile dell'albo *on-line*

Montagnareale li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio;

Su relazione dell'addetto alle pubblicazioni e sopra riportata:

ATTESTA

- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, dal **28 OTT.2015** al _____;

Montagnareale, li _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Nina Spiccia

- è divenuta esecutiva il **27 OTT.2015**

dopo il decimo giorno dalla relativa pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. n. 44/199);

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. n. 44/1991);

Montagnareale, li **27 OTT.2015**



Il Segretario Comunale
Dott.ssa Nina Spiccia