



# Comune di Montagnareale

Provincia di Messina

*Servizio Turismo, Sport e Spettacolo*

Via V. Emanuele – 98060 MONTAGNAREALE – ☎ 0941-315252 - ☎ 0941-315235 – C.F. 86000270834 - Partita IVA 00751420837  
Sito internet: [www.comunedimontagnareale.it](http://www.comunedimontagnareale.it) / e-mail: [comunedimontagnareale@virgilio.it](mailto:comunedimontagnareale@virgilio.it)

## BANDO DI GARA

- 1) ENTE APPALTANTE: COMUNE DI MONTAGNAREALE (Provincia di Messina), Via V. Emanuele, n° 1, 98060 Montagnareale (ME) – Tel. 0941.315252 – Fax 0941.315235 – Sito internet [www.comunedimontagnareale.it](http://www.comunedimontagnareale.it).
- 2) PROCEDURA APERTA con offerte solo in aumento in base al Regio Decreto 827 del 1924 art. 73 lettera c, determinata sulla base degli elementi indicati nel protocollo di intesa, per la gestione della Piscina comunale scoperta sita in via belvedere del centro urbano di Montagnareale (ME). Il valore mensile stimato dell'appalto è pari a € 150,00, oltre I.V.A. se ed in quanto dovuta, soggetti a rialzo.
- 3) Si procederà all'aggiudicazione secondo il metodo delle offerte segrete con criterio dell'offerta in rialzo. Pertanto l'aggiudicazione avverrà in favore del soggetto partecipante alla gara che avrà presentato l'offerta con il prezzo più alto, ossia l'aumento percentuale massimo sul prezzo a base di gara.

Saranno ammesse soltanto le offerte in aumento mentre saranno escluse offerte alla pari o in diminuzione.

### 4) CELEBRAZIONE DELLA GARA:

1. L'asta sarà presieduta dal Responsabile del Servizio, Sig.ra ANTONIETTA PIZZO.
2. Alla apertura delle offerte possono assistere i rappresentanti dei soggetti partecipanti.
3. L'apertura avverrà l'anno duemiladieci il giorno \_\_\_\_\_ del mese \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_ nell'Ufficio del Responsabile del Servizio, aperto al pubblico, sito in via V. Emanuele, 1.

### 5) LUOGO DI ESECUZIONE - DESCRIZIONE - IMPORTO - DURATA - VERSAMENTI AL COMUNE - CONDIZIONE ESSENZIALE:

1. Luogo di esecuzione: Comune di Montagnareale Via Belvedere snc;
2. Descrizione : concessione della gestione della Piscina comunale scoperta. L'appalto comprende la gestione della struttura sportiva con l'espletamento di tutti i servizi indicati nel protocollo di intesa per la durata di mesi 5 (cinque) decorrenti dalla data di sottoscrizione del protocollo di intesa, che deve avvenire entro il 15 maggio 2010. La gestione della struttura è finalizzata prevalentemente ad uso balneare e ricreativo ed anche all'attività di intrattenimento serale.
3. Importo a base d'asta del canone mensile : € 150,00, (Centocinquanta,00), oltre I.V.A. se ed in quanto dovuta.
4. Durata dell'appalto: mesi 5 (dal 15 maggio al 15 settembre 2010).
5. Versamenti al Comune del canone: anticipatamente all'inizio di ogni mese.

Gli atti relativi alla gara (Convenzione e relativi atti di approvazione) possono essere visionati presso la Biblioteca comunale dalle ore 10,00 alle ore 12,30 dal Lunedì al Venerdì. Il bando e i relativi allegati saranno inoltre pubblicati in forma integrale all'albo pretorio e sul sito [www.comunedimontagnareale.it](http://www.comunedimontagnareale.it).

Il Responsabile del procedimento è la sig.ra Antonietta Pizzo - Istruttore.

Criterio di aggiudicazione: La gara sarà aggiudicata mediante procedura aperta con offerte solo in aumento in base al Regio Decreto n° 827 del 1924, art. 73 lettera c).

### 6) PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

Per partecipare al pubblico incanto i soggetti dovranno far pervenire, fino ad un'ora prima di quella fissata per l'apertura delle operazioni di gara, la documentazione di cui al seguente punto 8) e ciò in plico raccomandato tramite il servizio postale statale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o presentazione "brevi manu" del plico stesso direttamente all'ufficio protocollo del Comune.

Il plico contenente tutti i documenti dovrà essere chiuso con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, inoltre dovrà chiaramente apporsi la seguente dicitura: "OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO \_\_\_\_\_ ALLE ORE \_\_\_\_\_ CONCERNENTE L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELLA PISCINA COMUNALE".

Sul plico dovrà essere indicato anche il nominativo della ditta mittente. Il plico dovrà essere indirizzato al Comune di Montagnareale (ME) Via V. Emanuele,1.

#### 7) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:

Possono partecipare alla gara le società e le associazioni sportive affiliate alla Federazione Italiana Nuoto da almeno cinque anni consecutivi, senza alcuna interruzione, che abbiano gestito piscine pubbliche per almeno tre anni continuativi con la presenza, nel proprio organico, di personale avente specifica attestazione professionale atta a svolgere il servizio di bagnino/assistente bagnante, maestro di salvamento, direttore sportivo per impianto natatorio e ogni altra figura professionale ritenuta idonea a gestire una piscina pubblica secondo la normativa vigente.

#### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.**

##### I. Requisiti di ordine generale.

- I.a. Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38, c. 1, del D. Lgs. 163/2006.
- I.b. Regolarità, ove dovuto, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n° 68/99).
- I.c. Regolarità con gli adempimenti in materia di contributi sociali e previdenziali a favore dei lavoratori dipendenti ex L. 266/2002 e secondo la legislazione vigente.

##### II. Requisiti di idoneità professionale.

- II.a. Iscrizione alla Camera di Commercio per la categoria relativa all'oggetto della presente gara.
- II.b. Ai soli fini dell'ammissione alla gara i concorrenti devono dimostrare di avere un'esperienza lavorativa di almeno tre anni nella gestione di piscine pubbliche.
- II.c. Disponibilità delle figure professionali (vedi protocollo di intesa).  
L'Amministrazione appaltante si riserva di disporre gli accertamenti e le verifiche di cui agli artt. 38 e 39 del Dlgs. 163/2006. La mancanza dei requisiti di cui ai precedenti punti I e II comporterà l'esclusione dalla gara.

#### 8) ELENCO DEI DOCUMENTI DA PRESENTARE E CONTENUTI NEL PLICO -

- A. Offerta redatta in lingua italiana su carta legale con l'indicazione dell'aumento percentuale espresso sia in cifre che in lettere contenuta, a sua volta, in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, nella quale oltre l'offerta non dovranno essere inseriti altri documenti. L'offerta dovrà essere firmata dal titolare o rappresentante legale del soggetto partecipante alla gara.
- B. Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, rilasciato in data non anteriore a sei mesi, per attività di gestione impianti sportivi e comunque per attività corrispondenti a quelle oggetto di appalto.

Per le società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali: Statuto o Atto costitutivo, redatto nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata

autenticata e registrati, da cui risulti che possono effettuare attività di gestione di impianti sportivi e/o di promozione sportiva.

- C. Dichiarazione con cui il soggetto partecipante attesti:
1. Di avere preso conoscenza di quanto oggetto della gara e di accettare incondizionatamente tutte le prescrizioni e condizioni contenute negli atti di gara (Convenzione, norme per la pulizia degli impianti sportivi) nonché nel bando di gara e di essere in condizioni di effettuare la gestione della Piscina Comunale in conformità a quanto richiesto.
  2. Che la società o l'associazione sportiva ha gestito piscine pubbliche per almeno tre anni.
  3. Che la società o l'associazione sportiva possiede l'attrezzatura tecnica per il servizio in oggetto e di impegnarsi a metterla a disposizione secondo quanto previsto nel protocollo di intesa.
  4. Di obbligarsi ad applicare quanto previsto nel protocollo di intesa.
  5. Di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a costituire la polizza multirschi di cui al protocollo di intesa per la gestione del servizio pubblico piscina comunale scoperta.
  6. Di avere formulato l'offerta sulla base dei calcoli di propria esclusiva convenienza;
  3. Di non essere in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività, o di concordato preventivo e di non avere in corso una procedura per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  4. Che nei propri confronti non è stata pronunciata una condanna, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
  5. Di non aver commesso nell'esercizio della propria attività professionale un errore grave accertato con qualsiasi mezzo di prova;
  6. Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori nonché al pagamento delle imposte e delle tasse;
- D. Certificato Generale del Casellario Giudiziale, riguardante il titolare o il legale rappresentante del soggetto partecipante alla gara, di data non anteriore a mesi sei da quella fissata per la gara, rilasciato dalla competente autorità.
- E. Polizza fideiussoria, a titolo di cauzione contrattuale, dell'importo di euro \_\_\_\_\_, a garanzia della sottoscrizione della convenzione di affidamento in concessione della gestione della piscina comunale, con validità di almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di pubblicazione del presente bando. Tale cauzione sarà svincolata dall'Amministrazione dopo l'avvenuta sottoscrizione della convenzione di affidamento.

I soggetti partecipanti costituiti in società commerciali o cooperative devono produrre, oltre alla documentazione di cui sopra, un certificato, di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella fissata per la gara, rilasciato dal Tribunale competente da cui risulti il nominativo delle persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente il soggetto stesso - Il predetto certificato può essere sostituito da un estratto autenticato della deliberazione del competente Organo Statuario.

Le cooperative e i loro consorzi, per poter beneficiare delle disposizioni vigenti nei loro confronti, devono produrre anche un certificato comprovante l'iscrizione nel relativo registro prefettizio da cui risulti anche la data di iscrizione.

Le società di fatto devono presentare idoneo documento da cui risulti il socio delegato a rappresentare la ditta.

Le Società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali devono produrre, oltre alla documentazione richiesta, idoneo documento da cui risulti il nominativo del relativo legale rappresentante.

## AVVERTENZE

Nel caso di offerte presentate a mezzo del servizio postale statale il recapito del plico, contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto, rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio di un'ora prima di quella fissata per le operazioni di gara.

- Saranno esclusi dalla gara i plichi privi di chiusura con ceralacca, non controfirmati sui lembi di chiusura o giunti manomessi.
- Saranno esclusi dalla gara i plichi pervenuti tramite il servizio di posta prioritaria perché ordinario.
- Sarà esclusa dalla gara l'offerta contenuta in busta la quale non sia chiusa con ceralacca e non sia controfirmata sui lembi di chiusura.
- Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta valida.
- Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta.
- Quando in una offerta vi sia discordanza fra il prezzo indicato in lettere e quello indicato in cifre sarà ritenuto valido il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione.
- Nel caso che siano state ammesse solo due offerte e queste risultano uguali fra di loro, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.
- Alla instaurazione del vincolo contrattuale fra le parti si provvederà nei termini indicati dal vigente Regolamento Comunale con relative, spese a carico dell'aggiudicatario.
- Per partecipare alla gara non è richiesta la presentazione di alcun altro documento o di dichiarazione non prescritti dal presente bando.
- Le ditte che si trovano nelle condizioni ostative previste dall'art. 2 della Legge n. 936/82, debbono astenersi tassativamente da presentare offerte, a pena delle sanzioni previste. All'Amministrazione è riservata la facoltà di non far luogo, motivatamente, alla gara, di annullare le relative operazioni e/o procedere alla ripetizione di esse, senza che nulla abbiano a pretendere i concorrenti a qualsiasi titolo.
- Per quant'altro non previsto nel presente bando valgono le norme di legge in materia.
  1. Il presente bando sarà pubblicato all'albo pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Montagnareale.
- Trovano applicazione le norme sulla autocertificazione amministrativa.

Dalla Residenza Municipale, \_\_\_\_\_

IL Responsabile del Servizio  
Sig.ra Antonietta Pizzo