



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Città Metropolitana di Messina

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

ORIGINALE COPIA

Delibera n. 97

del 26/09/2020

OGGETTO: PRESA ATTO E SOTTOSCRIZIONE ACCORDO DI PROGRAMMA QSN 2007-2013 DEL. CIPE N. 89 DEL 24.04.2014 – OBIETTIVO DI SERVIZIO S.06 “SERVIZI DI CURA ALLA PERSONA”

L'anno **duemilaventi** il giorno **ventisei** del mese di **settembre** alle ore **13.00**, nella Residenza Municipale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenti	Assenti
Sidoti Rosario	Sindaco		X
Furnari Ninuccia	“		X
Natoli Simone	“	X	
Sidoti Salvatore	“	X	
Americanelli Tindaro	“	X	

Assenti: Sindaco Rosario Sidoti e Assessore Furnari Ninuccia
Presiede il Vice Sindaco Salvatore Sidoti.

Partecipa il Segretario Comunale, Dott. Giuseppe Torre

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sulla proposta qui di seguito specificata

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;
CONSIDERATO che la proposta è corredata dai pareri prescritti dall'art. 53 della L. n. 142/1990, come recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. n. 48/1991;
RITENUTA tale proposta meritevole di accoglimento;
VISTO il vigente O.EE.LL. nella Regione Sicilia;
Con votazione unanime, espressa in forma palese.

DELIBERA

1. Di approvare integralmente la proposta stessa, sia nella parte narrativa che in quella propositiva, disponendo la cessione del credito al netto degli eventuali acconti già corrisposti per la causa in questione.
2. Di dichiarare, stante l'urgenza di procedere in merito, con separata ed unanime votazione in forma palese, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ex art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991.



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Città Metropolitana di Messina
Area Servizi Affari Generali – Ufficio Servizi Sociali

Proposta di Delibera di Giunta Municipale

PROPONE : IL SINDACO

Oggetto :	Preso atto e sottoscrizione Accordo di programma QSN 2007-2013 Del. CIPE n. 89 del 24.04.2014 – Obiettivo di Servizio S.06 “ Servizi di cura alla persona”.
------------------	--

PREMESSO:

- Che nel ambito del QSN 2007/2013 Del. CIPE n.89 del 24.04.2014 Obiettivo di Servizio S.06 “ Servizi di cura alla Persona” è previsto, l’Intervento finalizzato alla strutturazione del “ Sistema Informativo Integrato e Cartella Socio Sanitaria Informatizzata” della Regione Siciliana il cui scopo del progetto è quello di garantire l’accessibilità e uniformità del sistema delle Cure Domiciliari Integrate territoriali, attraverso l’utilizzo di strumenti omogenei e linguaggi condivisi ;

CONSIDERATO:

- Che il Sistema proposto, non comporta alcun onere finanziario per l’Amministrazione , prevede la fornitura di una piattaforma, che permetterà di gestire le richieste dei cittadini, facilitando e semplificando la modalità di accesso ai servizi sanitari e sociali offerti ed a quelli socio-sanitari erogati, in modo coordinato con l’ASP;
- Che gli applicativi software proposti appariranno numerosi e tangibili benefici per i cittadini, tra cui la tracciabilità dei bisogni e una maggiore capillarità dell’accesso ai servizi nel territorio;
- Che il punto unico di accesso (PUA) rappresenta una modalità organizzativa che è funzionale alla razionalizzazione dei percorsi e delle risorse in quanto connette, come previsto dalla normativa vigente (L.N.328/200), l’integrazione con gli Uffici Territoriali delle dimissioni protette e facilitate , nonché l’accesso e l’accompagnamento alle prestazioni dell’area della fragilità della cronicità e della disabilità;

TENUTO CONTO

- Che il Comune è privo della figura dell’Assistente Sociale;
- Che la Dott.ssa Reitano Paolina Direttore Sanitario di Patti in sede di riunione del Comitato dei Sindaci tenutasi in data 10.08.2020, ha dichiarato che in atto l’accordo può essere sottoscritto anche se si è privi della figura dell’Assistente Sociale in quanto questa condizione non più necessaria e si potrà avviare dichiarando in merito al punto 5.1 la dicitura “ove possibile”;

VISTI

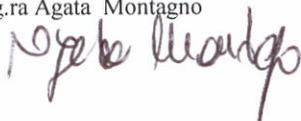
- Le disposizioni vigenti in materia;
- La L.R. 328/200;

PROPONE

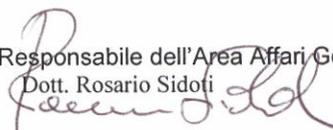
Per quanto esposto in premessa:

- Di approvare l'accordo di Programma, composto da tre fogli, che si allega alla presente proposta, specificando all'art.5.1 dell'Accordo, che "ove possibile" verrà individuata in maniera stabile e con atto formale un Assistente Sociale da inserire all'interno dell'Unità di Valutazione Medica-UVM.
- Di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione dell'Accordo di programma.
- Di dare atto che la presente non comporta alcun onere finanziario per l'Amministrazione.
- Di dare mandato al Responsabile del Procedimento per i successivi adempimenti consequenziali.

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Agata Montagno



Il Sindaco/Responsabile dell'Area Affari Generali
Dott. Rosario Sidoti



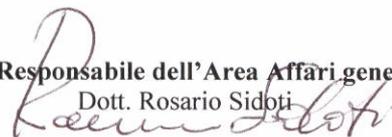
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

Oggetto: Presa atto e sottoscrizione Accordo di programma QSN 2007-2013 Del. CIPE n. 89 del 24.04.2014 – Obiettivo di Servizio S.06 “ Servizi di cura alla persona”.

Il sottoscritto **Dott. Rosario Sidoti**, Responsabile dell'Area Affari generali, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, nonché dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del Regolamento comunale sui controlli interni esprime parere FAVOREVOLE sulla presente deliberazione in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147- bis, comma 1, del D-Lgs. 267/2000 .

Data 26/09/2020

Il Responsabile dell'Area Affari generali
Dott. Rosario Sidoti



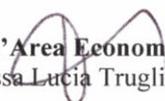
PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

La sottoscritta **Dott.ssa Lucia Truglio**, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000 nonché dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, ATTESTA, che l'approvazione del presente provvedimento comporta (ovvero) non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e dell'art. 147/bis del D.lgs.267/2000, nonché del Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere FAVOREVOLE (ovvero) NON FAVOREVOLE in ordine alla regolarità Contabile;

Data _____

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dott.ssa Lucia Truglio



Si attesta, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgsn. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Codice bilancio/capitolo	Esercizio
---------	------	---------	--------------------------	-----------

Data _____

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dott.ssa Lucia Truglio

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data _____

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dott.ssa Lucia Truglio

QSN 2007-2013 Del. CIPE n.89 del 24/04/2014 - Obiettivo Di Servizio S.06 "Servizi Di Cura Alla Persona", l'intervento 1 è finalizzato alla strutturazione del "Sistema Informativo Integrato e Cartella Socio Sanitaria Informatizzata" della Regione siciliana

ACCORDO DI PROGRAMMA

Addì _____ del mese di _____ anno _____, secondo le modalità e i termini stabiliti dalle vigenti disposizioni, presso il l'Azienda Sanitaria Provinciale _____, sono presenti i seguenti **Soggetti sottoscrittori**:

l'Azienda Sanitaria Provinciale di MESSINA (di seguito ASP) rappresentata dal dott. REITANO PAOLINA in qualità di Direttore Generale della medesima Azienda o dal Direttore del Distretto Sanitario di PATU giusta delega del Direttore Generale n. _____

e

l'Amministrazione Comunale di _____ rappresentata dal _____, in qualità di _____

PREMESSO

- Che l'articolo 1 della legge 328/2000, rubricato "Principi generali e finalità" recita:
La Repubblica assicura alle persone e alle famiglie un sistema integrato di interventi e servizi sociali, promuove interventi per garantire la qualità della vita, pari opportunità, non discriminazione e diritti di cittadinanza, previene, elimina o riduce le condizioni di disabilità, di bisogno e di disagio individuale e familiare, derivanti da inadeguatezza del reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia, in coerenza con gli articoli 2,3 e 38 della Costituzione";
- Che la Regione Siciliana con DPRS del 4 novembre 2002 ha dettato le Linee guida per l'attuazione del Piano Socio Sanitario della Regione Siciliana;
 - Che, il Quadro Strategico Nazionale (QSN) 2007 /2013 ha individuato era gli obiettivi di servizio destinati ad un miglioramento della vita dei cittadini, quello della presa in carico degli anziani per il servizio di Assistenza Domiciliare Integrate;
 - Che, il DPCM 12 Gennaio 2017 - ha definito e aggiornato i Livelli Essenziali di Assistenza;
 - Che, l'Assessorato Regionale della Salute per l'attuazione dell'intervento 1 ha individuato l'ASP di Palermo "UOC Integrazione socio-sanitaria", quale capofila e responsabile per effettuare le attività di coordinamento tra le AA.SS.PP. con nota n° 0072445 del 03/10/2018;
 - Che, L'Assessorato Regionale della Salute, ha decretato con DA 2015 del 07/11/2019 la costituzione della Cabina di Regia della Regione Siciliana per per l'attuazione dell'intervento 1;
 - Che, la Cabina di Regia Regionale formata ha così definito Il Regolamento Attuativo del funzionamento del PUA;

Che la Regione Siciliana con DDG n. 1809 del 10/07/2017 ha approvato le direttive per l'accesso alle risorse provenienti dal FNPS, destinate "implementazione delle prestazioni di socio assistenziale attivate nell'ambito del servizio di Assistenza Domiciliare Integrata.

Le parti concordano quanto segue:

Art. 1 - La premessa è parte integrante dell'accordo e vale patto

Art 2 – Campo di Applicazione dell'Accordo

Oggetto del presente Accordo di Programma è l'approvazione del progetto denominato "Sistema Informativo Integrato e Cartella Socio Sanitaria Informatizzata" come da QSN 2007/2013.

Art 3 – Finalità

La finalità del presente Accordo di programma è quella di attuare:

- Il superamento delle logiche organizzative settoriali, la frammentazione e la duplicazione di interventi favorendo una presa in carico unitaria e semplificando l'informazione e le procedure di accesso ai servizi;
- La realizzazione in forma compiuta di una rete territoriale in grado di incontrare la famiglia, coglierne le esigenze e rispondervi in tempi brevi, in modo trasversale e integrato;
- Il rafforzamento dell'integrazione tra i servizi sanitari e socio assistenziali con riferimento prioritario al servizio ADI, al fine di favorire l'autonomia e la permanenza a domicilio della persona non autosufficiente e l'efficienza economica della organizzazione delle prestazioni de quo;
- Un governo clinico-assistenziale efficace ed efficiente dell'ADI tra i soggetti firmatari del presente accordo;
- Il monitoraggio e la verifica degli interventi domiciliari integrati;
- La definizione delle modalità di collaborazione operativa tra i soggetti firmatari;
- L'utilizzo coordinato delle risorse disponibili, con riferimento ai distinti ambiti di competenza, per massimizzare la qualità del servizio erogato;
- L'utilizzo e la conseguente implementazione della Cartella Socio Sanitaria Informatizzata (CSSI) e la Piattaforma Web, di cui al QSN 2007-2013 Delibera CIPE 79/2012.

Art 4 – PUA

Il Punto Unico di Accesso (PUA) rappresenta l'unico organismo abilitato ad avviare il percorso di accesso al sistema delle cure domiciliari e residenziali integrate.

Rappresenta il punto di raccolta di tutte le segnalazioni ed il conseguente raccordo funzionale tra i diversi soggetti componenti la rete del sistema integrato delle cure domiciliari.

Art 5 – i compiti dei soggetti sottoscrittori

5.1 – Compiti dei Comuni del Distretto Socio Sanitario:

I Comuni si impegnano in forma singola o consociata

- Individuare in maniera stabile e con atto formale un Assistente Sociale da inserire all'interno dell'Unità di Valutazione Multidimensionale (UVM);
- Provvedere alla destinazione delle risorse, conformemente agli obiettivi definiti nel Piano Assistenziale Individualizzato definito dall'UVM;
- Attivare tutte le collaborazioni, connessioni, sinergie, integrazioni a livello di ambito, finalizzate alla gestione efficace degli interventi previsti dal Piano;
- Provvedere ad assicurare l'attività di gestione amministrativa e contabile degli interventi attivati nel Piano, ottemperando al monitoraggio economico-finanziario e alle rendicontazioni di periodo secondo modalità e tempistiche definite dalla Regione Siciliana e garantite a livello locale dall'ASP.

5.2 – Compiti dell'Azienda Sanitaria Provinciale di riferimento:

L'ASP di _____ in coerenza con quanto stabilito dalle Linee guida regionali per l'accesso e il governo del sistema integrato delle cure residenziali e/o domiciliari, si impegna a:

- rispondere alla necessità di razionalizzazione dei flussi informativi relativi ai Servizi e le prestazioni offerte in ambito sanitario e sociale per sostenere i percorsi di integrazione socio sanitaria in atto nella regione;
- sostenere i Distretti socio sanitari a strutturare percorsi di costruzione, in alcuni casi già avviati, di un sistema informativo modulare nei quali, alcune funzioni, dovranno essere condivise da tutti i territori e garantite da un metodo omogeneo di raccolta, organizzazione e analisi dei dati;
- realizzare una piattaforma centralizzata accessibile in modalità WEB su protocollo sicuro da parte dei diversi Attori, a vario titolo coinvolti nel sistema integrato delle cure domiciliari, che sviluppi e integri i software già esistenti nelle varie Aziende Sanitarie e consenta a soggetti terzi di interagire con il sistema;
- implementare una cartella socio sanitaria informatizzata considerata come strumento a disposizione del lavoro degli operatori;
- condividere protocolli attuativi, d'intesa i Comuni secondo specifica competenza di reti di welfare, relativi alle dimissioni (protette e non).

Art 6 – Norme di rinvio

Per quando non presente nel presente accordo si fa riferimento alla normativa vigente regionale in materia, nonché alla normativa nazionale se e in quanto applicabile nella Regione Siciliana.

In fede e a piena conferma di quanto sopra, le parti si sottoscrivono come segue (firma degli aderenti all'accordo con indicazione dell'ente rappresentato).

ASP _____

Comune _____

Approvato e sottoscritto:

IL V. SINDACO PRESIDENTE
Salvatore Sidoti

L'ASSESSORE ANZIANO
Tindaro Americanelli

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giuseppe Torre

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi, dal **29 SET 2020** al _____, come prescritto dall'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991.

E' rimasta affissa all'albo pretorio *on-line* nel periodo sopra indicato senza opposizioni.



Il Responsabile dell'albo *on-line*

Montagnareale li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio;

Su relazione dell'addetto alle pubblicazioni e sopra riportata:

ATTESTA

- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, dal **29 SET 2020** al _____;

Montagnareale, li _____

Il Segretario Comunale
Dott. Giuseppe Torre

- è divenuta esecutiva il **26 SET 2020**

dopo il decimo giorno dalla relativa pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. n. 44/1991);

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. n. 44/1991);

Montagnareale, li **26 SET 2020**



Il Segretario Comunale