Comune di MONTAGNAREALE

98060 Provincia di MESSINA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 326 DATA 10-09-2020	Oggetto: **REFERENDUM COSTITUZIONALE di Domenica 20 e Lunedi 21 SETTEMBRE 2020.** -- **Costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale.** -- **Autorizzazione al Personale ad eseguire lavoro straordinario nel periodo: dal 27-07-2020 al 26-09-2020.**

L'anno **duemilaventi** il giorno _____ del mese di _____,

IL SINDACO responsabile dell'Area Servizi Generali

PREMESSO:

- che, nella Gazzetta Ufficiale – Serie generale n.**180** del **18-07-2020** è stato pubblicato il D.P.R. **17-07-2020** con il quale è stato indetto, per i giorni di **Domenica 20 e Lunedi 21 SETTEMBRE 2020**, il referendum popolare, ai sensi dell'articolo 138, secondo comma, della Costituzione, confermativo del testo della legge costituzionale concernente «Modifiche agli articoli 56, 57 e 59 della Costituzione in materia di riduzione del numero dei parlamentari», approvato in seconda votazione a maggioranza assoluta, ma inferiore ai due terzi dei membri di ciascuna Camera, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 240 del 12 ottobre 2019.
  Il testo del quesito referendario è il seguente:
  «Approvate il testo della legge costituzionale concernente "Modifiche agli articoli 56, 57 e 59 della Costituzione in materia di riduzione del numero dei parlamentari", approvato dal Parlamento e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - Serie generale - n. 240 del 12 ottobre 2019».
- Per tale referendum le operazioni di voto si svolgeranno **Domenica 20**, dalle ore 7 alle ore 23, **e Lunedi 21 SETTEMBRE 2020**, dalle ore 7 alle ore 15, in deroga a quanto previsto dall'art. 1, comma 399, primo periodo, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità 2014) e le operazioni di scrutinio avranno inizio subito dopo la chiusura della votazione e l'accertamento del numero dei votanti.
- Dal giorno di emanazione o di pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale del D.P.R. di indizione del referendum, ai sensi della vigente normativa elettorale, decorrono i termini per gli adempimenti che di seguito si richiamano, unitamente ad altri adempimenti di maggiore urgenza.
- che, le spese relative alle consultazioni in oggetto, ***limitatamente alle voci di spesa indicate nella Circolare n.2 del 06 febbraio 2020, del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali-Direzione Centrale della Finanza Locale, del Ministero dell'Interno***, sono **interamente rimborsate dallo Stato (vale a dire per: 1) Spese per le competenze corrisposte ai componenti dei seggi elettorali; 2) Spese per la retribuzione di prestazioni di lavoro straordinario al Personale Dipendente; 3) Spese postali);** previo rendiconto delle spese sostenute, ma che occorre comunque assegnare le somme **presuntivamente** necessarie;
- che, il Sindaco, **con propria Determinazione n.22 del 21-11-2018**, ha conferito al Dipendente Sig. **GIANFORTE Giovanni, Istruttore Amministrativo, le funzioni di Ufficiale Elettorale, Responsabile dell'Ufficio Elettorale Comunale**;
- che, pertanto, l'organizzazione e la gestione del procedimento elettorale è demandata direttamente all'**Ufficiale Elettorale Comunale**, che, ai sensi dell'Art.31 comma 1 del D.lgs. n.50/2016 così come modificato dal D.lgs. n.56/2017 e ss.mm.ii., è il Sig. **GIANFORTE Giovanni, Ufficiale Elettorale, Responsabile dell'Ufficio Elettorale Comunale,** Dipendente di questo Comune quale Responsabile Unico del Procedimento per le Elezioni in discorso;
- che, con Deliberazione della Giunta Municipale n.**10** del **15-02-2020**, sono state assegnate, in via presuntiva, le somme per gli adempimenti di cui in oggetto;

VISTA la Legge 25-05-1970, n.352, contenente norme sui Referendum previsti dalla Costituzione e sulla iniziativa legislativa del Popolo, e successive modificazioni;

VISTO il D.P.R. 30-03-1957, n.361, e successive modificazioni, per quanto applicabile ai Referendum a norma dell'art.50 della Legge 25-05-1970, n.352;

VISTE le vigenti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e revisione delle Liste Elettorali;

VISTE le istruzioni emanate dal Ministero dell'Interno;

VISTE le norme per la disciplina della propaganda elettorale, come modificato dal comma 400 lettera H della Legge n.147/2013;

VISTE le ulteriori istruzioni concernenti la complessa materia elettorale, emanate dalla Prefettura;

VISTA altresì, la Circolare prefettizia prot. n.34984. del 29-03-2019;

RITENUTO CHE, al fine di assicurare la regolare e puntuale esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle consultazioni, si rende necessario:

a) costituire l'ufficio elettorale;

b) autorizzare il Personale chiamato a farne parte, per tutto il periodo elettorale, ad eseguire lavoro straordinario nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni;

VISTA la Legge 27-12-2013, n.147, che al comma 400 lettera D n.1 apporta modifiche all'art.15 del D.L. 18-01-1993, n.8 convertito dalla Legge 19-03-1993, n.68, riducendo, in particolare, il limite medio di spesa per lo svolgimento del lavoro straordinario dei Dipendenti Comunali a 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili per il periodo da considerare, che va dal 55° giorno antecedente la data delle consultazioni, al 5° giorno successivo alla stessa data, tenendo presente che l'autorizzazione si riferisce al Personale stabilmente addetto all'Ufficio interessato, nonché a quello che si ritiene opportuno assegnare quale supporto provvisorio, e con intesa che le spese per il lavoro straordinario dei dipendenti comunali e le altre spese anticipate dai comuni per l'organizzazione tecnica e l'attuazione di consultazioni elettorali i cui oneri sono a

carico dello Stato saranno rimborsate, al netto delle anticipazioni, posticipatamente in base a documentato rendiconto da presentarsi entro il termine perentorio di quattro mesi dalla data delle consultazioni, pena la decadenza dal diritto al rimborso (L.n.147/2013).

RITENUTO, pertanto, di dovere autorizzare il Personale facente parte dell'ufficio elettorale ad eseguire il lavoro straordinario nei limiti di cui prima è cenno;

DATO ATTO che questo Comune, su autorizzazione del Ministero dell'Interno, giusta comunicazione in merito dell'Ufficio Territoriale del Governo – Prefettura di Messina **Prot. n.22970/02/EL del 19-12-2002**, utilizza integralmente il sistema informatico centralizzato in dotazione per la gestione completa del Servizio Elettorale;

VISTI:

- la richiesta formale indirizzata alla Commissione Elettorale Circondariale in data 09-09-2019, a firma del Responsabile dell'Ufficio Elettorale Comunale;
- il verbale **n.262** del **04-10-2019** – Presa d'atto del progetto da parte della Commissione Circondariale;
- la relazione tecnica, sottoscritta digitalmente, predisposta dalla Software House, che contiene la dichiarazione delle caratteristiche funzionali del software applicativo per la gestione del servizio elettorale ai fini dell'abbandono del cartaceo;
- la richiesta **prot. n.60/El. del 08-10-2019** a firma del Responsabile dell'Ufficio Elettorale Comunale, indirizzata al Ministero dell'Interno - Direzione Centrale per i Servizi Elettorali - Roma, per il tramite della Prefettura U.T.G. di Messina;
- la nota della Prefettura U.T.G. di Messina **prot.n.0123820 del 04-12-2019**, **con la quale è stata comunicata**, da parte del Ministero dell'Interno, con propria nota **n.30143 del 02-12-2019**, **l'autorizzazione** del progetto di dematerializzazione in oggetto.
- La Delibera di Giunta Municipale n.11 del 15-02-2020, avente per oggetto: "Presa d'atto delle regole tecniche per la Dematerializzazione delle Liste Elettorali Comunali, Generali e Sezionali e dello Schedario Elettorale. Ratifica ed Approvazione.".

VISTO che è incaricato della Gestione Operativa ed Informatizzata del Servizio Elettorale, in ordine all'esecuzione di tutti gli adempimenti relativi alle Consultazioni di che trattasi, il Dipendente, **GIANFORTE GIOVANNI, UFFICIALE ELETTORALE, RESPONSABILE DELL'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE**, esperto in informatica, in servizio con Contratto Individuale di Lavoro Subordinato, di Diritto Privato, a tempo determinalo e part-time, ai sensi della L.R. 16/2006, per n.24 ore settimanali con Categoria di appartenenza C, posizione economica C1;

RITENUTO, pertanto, di dover includere nel costituendo Ufficio Elettorale il nominato Dipendente, per il suo apporto lavorativo diretto ad assicurare la continuità operativa e funzionale della procedura informatizzata del Servizio, Autorizzandolo ad eseguire Lavoro Straordinario oltre il normale orario di lavoro;

VISTE

le disposizioni ministeriali diramate tramite l'Ufficio Territoriale del Governo in occasione delle Consultazioni Elettorali 2008 concernenti l'ammissibilità a rimborso delle spese sostenute per la corresponsione di lavoro straordinario reso dai lavoratori in servizio con contratto individuale di Diritto Privato a tempo determinato, (L.S.U., etc.), i quali, pertanto possono essere autorizzati con ore a carico del Ministero, della cui categoria di Personale vengono inclusi col presente provvedimento sette unità nelle persone di: FERLAZZO Rita - Istr. Amm. cat.C1, NATOLI Maria Tindara - esec. cat.B1, NATOLI Andrea - esec. cat.B1, CALABRESE Francesco - esec. cat.A1, SALEMI Robertino - esec. cat.A1, e CAFARELLI Teodora - esec. cat.A1, ai sensi della circolare del Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli affari interni e territoriali, Direzione Centrale della Finanza Locale **n.2/2020 del 06 febbraio 2020**, la quale stabilisce, tra l'altro, che, "***per la programmazione della spesa, l'importo stimato, ad esclusione del rimborso dei componenti dei seggi elettorali, può essere valutato nell'80% delle somme assegnate in occasione del referendum del 17 aprile 2016***", e,.altresì, dispone quanto segue:

> **b) Spese per la retribuzione di prestazioni di lavoro straordinario.**
> **In virtù delle disposizioni di cui alla legge 27 dicembre 2013, n. 147 - Legge di stabilità 2014, all'articolo 1, comma 400, lettera d), che ha modificato l'articolo 15 del decreto decreto-legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito dalla legge 19 marzo 1993, n. 68, in ordine al limite di spesa per il lavoro straordinario dei dipendenti comunali, alla relativa determina autorizzativa da parte dei responsabili dei servizi, alla durata del periodo elettorale e al termine per la presentazione del rendiconto delle spese da parte dei Comuni, si rappresenta che il periodo elettorale, ai fini del lavoro straordinario, inizia il 3 febbraio 2020, cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni, e termina il 03 aprile 2020, quinto giorno successivo al giorno delle consultazioni stesse.**
> **Le spese per le prestazioni rese dal personale comunale addetto all'espletamento degli adempimenti di pertinenza dei singoli Comuni, saranno rimborsarsi al lordo sia dell'imposta sul reddito delle persone fisiche che dei contributi assistenziali, previdenziali e sugli infortuni che, normalmente sono posti a carico dei Comuni. A giustificazione dell'entità dei predetti contributi da versarsi dal Comune, l'amministrazione comunale dovrà produrre, un analitico prospetto nominativo a dimostrazione dell'onere da sostenersi per il titolo in questione con riserva di trasmettere la documentazione comprovante l'avvenuto versamento dei contributi predetti da allegare al rendiconto trasmesso alla Prefettura.**
> **Il medesimo articolo 15 fissa il monte ore individuale mensile per le esigenze lavorative connesse con le predette consultazioni entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona fino ad un massimo individuale di 60 ore mensili e dispone che la necessaria determina autorizzativa all'effettuazione delle ore straordinarie per il personale stabilmente addetto agli uffici elettorali, nonché per quello che si intende assegnarvi quale supporto provvisorio, deve essere adottata preventivamente, pena l'inibizione del pagamento dei compensi.**
> **In merito, corre l'obbligo precisare che tale disposizione deve essere coordinata con le norme in materia di organizzazione dell'orario di lavoro contenute nel decreto legislativo n. 66/2003 e s.m.i. Inoltre, nella determinazione autorizzativa debbono essere indicati i nominativi del personale previsto e, a fianco di ciascun nominativo, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere.**
> **Le suddette determinazioni devono essere adottate, per legge, dai responsabili dei servizi, così come individuati dall'art. 107 del testo unico della legge sull'ordinamento degli enti locali, emanato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.**
> **Si preme evidenziare che le determinazioni dei responsabili dei servizi devono essere adottate in osservanza delle singole disposizioni statutarie e regolamentari attuative del citato testo unico.**
> **Le spese per il lavoro straordinario, ivi comprese quelle per l'eventuale erogazione dei buoni pasto al personale dipendente impegnato nell'attività elettorale, e le altre spese anticipate dai Comuni saranno rimborsate, al netto delle anticipazioni, posticipatamente in base a documentato rendiconto da presentarsi entro il termine perentorio di quattro mesi dalla data delle consultazioni rimborso (art. 15, comma 3, d. legge 18 gennaio 1993, n. 8, convertito in legge 19 marzo 1993, n. 68).**
> **La disciplina generale che regola l'istituto del lavoro straordinario è contenuta tuttora nell'art. 14 del C.C.N.L. 1998-2001, accordo di lavoro per il personale dipendente dagli Enti locali, successivamente integrate dagli artt. 38 e 39 del C.C.N.L. del14.9.2000 e dall'art. 16 del C.C.N.L. del 5.10.2001, atteso che il nuovo CCNL del Comparto Funzioni Locali del 21.5.2018, non ha apportato modifiche a tale disciplina.**
> **L'articolo 39 citato, come integrato dal predetto art. 16, reca la particolare disciplina del lavoro straordinario elettorale, per eventi straordinari e per calamita naturali, disponendo che le prestazioni di lavoro straordinario in occasione di consultazioni elettorali o referendarie non concorrono ai limiti di cui all'art. 14 richiamato.**
> **Lo stesso art. 14, al comma 2, prevede, infatti, che le risorse per compensare il lavoro straordinario possono essere incrementate con le disponibilità derivanti da specifiche disposizioni di legge, connesse alla tutela di particolari attività ed in particolare di quelle elettorali, nonché alla necessità di fronteggiare eventi eccezionali.**
> **Il comma 2 del sopracitato art. 39, ha introdotto inoltre l a possibilità di remunerare le prestazioni di lavoro straordinario svolto dal personale titolare di posizione organizzativa ex art. 8 e ss. del C.C.N.L. 31.3.1999, in deroga ai principi di onnicomprensività del trattamento accessorio del citato personale.**
> **A tal fine gli enti provvedono a calcolare e acquisire le risorse finanziarie collegate allo straordinario per consultazioni elettorali effettuato dal personale in parola, le quali dovranno essere erogate in coerenza con la disciplina della retribuzione di risultato di cui all'art. 10 dello stesso contratto 31.3.1999, e, comunque, in aggiunta al relativo compenso, prescindendo dalla valutazione.**
> **Per quanto attiene alla determinazione della misura oraria del lavoro straordinario dovrà farsi riferimento all'art. 38 del soprarichiamato C.C.N.L. del 14.9.2000, secondo il quale la determinazione è ottenuta maggiorando la misura oraria di lavoro ordinario calcolata convenzionalmente dividendo per 56 la retribuzione base mensile, come attualmente definita dall'art. 10**

comma 2, lett. b), del C.C.N.L. d e l 9 m a g g i o 2006, incrementata del rateo della tredicesima mensilità. Dovrà, naturalmente, tenersi conto degli incrementi degli stipendi tabellari previsti dall'art. 64 del citato CCNL F.L. del 21 maggio 2018.

Per quanto attiene all'attività espletata dai dirigenti in occasione delle consultazioni elettorali si fa presente che, tale attività, rientrando fra le esigenze connesse alle funzioni affidate, non può essere autonomamente retribuita con il compenso per prestazioni straordinarie.

A tal fine, si rileva che l'art. 16 del C.C.N.L. del 1 0 a p r i l e 1996, disciplinante l'orario di lavoro, tuttora in vigore, prevede che la presenza in servizio del dirigente e l'organizzazione del tempo di lavoro dello stesso, sia correlato in modo flessibile alle esigenze della struttura cui lo stesso è preposto e all'espletamento dell'incarico affidato alla sua responsabilità in relazione agli obiettivi e ai programmi da realizzare.

Si precisa, peraltro, che il compenso per lavoro straordinario non figura tra quei compensi previsti da specifiche disposizioni di l e g g e che possono essere erogati a titolo di retribuzione di risultato in aggiunta alla retribuzione di posizione e di risultato, come individuati dall'art. 20, comma 2, del C.C.N.L. del 22 febbraio 2010, disciplinante l' onnicomprensività del rapporto di lavoro del citato personale.

Per quanto concerne le eventuali prestazioni di lavoro straordinario del personale appartenente alle Unioni di Comuni o temporaneamente assegnato alle stesse per lo svolgimento di servizi associati, si precisa che dette prestazioni dovranno essere preventivamente autorizzate da entrambi le parti interessate (Unioni e Comuni), nonché debitamente disciplinate per la parte connessa ai rapporti finanziari. I Comuni utilizzatori inseriranno tale personale nella costituzione dei propri Uffici elettorali e procederanno all'adozione delle necessarie determine autorizzative al lavoro straordinario. I Comuni medesimi provvederanno alla successiva liquidazione della spesa effettivamente sostenuta secondo le modalità previamente concordate ed inseriranno la stessa nel rendiconto da trasmettere alla Prefettura. Resta inteso che il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona ed il massimo individuale di 60 ore mensili non dovrà, in nessun caso, essere superato.

Non va mai dimenticato che gli enti tenuti a presentare il rendiconto sono soltanto i Comuni. Ai fini del rimborso spese per le consultazioni elettorali la legge non riconosce altre tipologie di enti oltre i comuni.

Infine, si rappresenta che non sarà ammessa a rimborso l'eventuale spesa per prestazioni di lavoro straordinario da parte del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario (ATA), trattandosi di personale appartenente ad altra Amministrazione non riconducibile in alcun modo al personale comunale di cui all'articolo 15 del menzionato DL n. 8/1993.

VISTE le leggi 8 giugno 1990, n.142 e 7 agosto 1990, n.241e successive modifiche;
VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Dotazione organica e norme di accesso;
VISTI lo statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;
VISTO il D.Lgs. 18-08-2000, n.267 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTA la circolare del Ministro per la Funzione Pubblica 24 febbraio 1995, n.7/95 (G.U. 28.03.1995, n.73), concernente l'argomento;
VISTA la legge 15 maggio 1997, n.127;
VISTO, in particolare, l'art.51 della legge 8 giugno 1990, n.142, e successive modificazioni;
VISTO il C.C.N.L. vigente per il Personale degli Enti Locali;

DETERMINA

1) **DI COSTITUIRE**, per le votazioni del giorno **29 Marzo 2020**

<< L'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE >>

come dal prospetto che segue, autorizzando i suoi Componenti ad eseguire, nel periodo:

DAL 27-07-2020 AL 26-09-2020

lavoro straordinario nel limite a fianco di ciascuno indicato:

Num. D'ord.	COGNOME E NOME	QUALIFICA	FUNZIONE DA SVOLGERE	Ore complessivamente autorizzate nel periodo
1	Dr. TORRE Giuseppe	Segretario Comunale	Dirigente resp.	--
2	GIANFORTE Giovanni	Istruttore, Amministrativo Settore Serv. Dem., Elett. Etc., UFFICIALE ELETTORALE, RESPONSABILE UFFICIO ELETTORALE COMUNALE. cat.C1	Lavori interni Ufficio Elettorale, Comunicazione dati, Piattaforma SIEL, coordinamento struttura organizzativa, addetto strutture informatiche, raccordo con la Prefettura U.T.G. e la C.E.Circ.., Raccordo con gli Uffici Elettorali di Sezione, etc.	120
3	FERLAZZO Rita	Istruttore amministrativo A.F., cat.C1	Raccordo con l'area EE.FF., rendiconto somme alla Prefettura	15
4	CALABRESE Francesco	Esec. A. T. Cat.A1	Collegamenti, prelevamenti e trasporto plichi uffici destin. Lavori esterni: serv. Staffetta, colleg., trasp. plichi elett., Spazi per propaganda elettorale, approntamento e smontaggio seggi elettorali e comunicazioni dati.	55
5	LA GUIDARA Carlo	Esec., A. T. Cat.B5	Spazi per propaganda elettorale, approntamento e smontaggio seggi elettorali	15
6	NATOLI Maria Tindara	Esec. A. T. Cat.B1	Collegamenti, prelevamenti e trasporto plichi uffici destin.	40
7	NATOLI Andrea	Esec. A. T. Cat.B1	Spazi per propaganda elettorale, approntamento e smontaggio seggi elettorali e comunicazioni dati.	30
8	SALEMI Robertino	Esec. A. T. Cat.A1	Spazi per propaganda elettorale, approntamento e smontaggio seggi elettorali	15
9	CAFARELLI Teodora	Esec. A. T. Cat.A1	Spazi per propaganda elettorale, approntamento e smontaggio seggi elettorali	15

TOTALE ORE AUTORIZZATE: **305**

DANDO ATTO che sono rispettati tutti i limiti di legge.

2) Il compenso relativo, ragguagliato alle effettive prestazioni eseguite, sarà liquidato a chiusura delle operazioni elettorali con imputazione della spesa al Bilancio di Previsione 2020, come di seguito riportato:

Codice Bilancio 01.02.1.01.01.01.001	BILANCIO €.5.041,28#	ex Capitolo 227-228-229
Codice Bilancio 01.02.1.03.02.99.004	BILANCIO €.1.638,00#	ex Capitolo 257
Codice Bilancio 01.07.1.03.02.99.999	BILANCIO €.370,00#	ex Capitolo 240

DANDO ATTO CHE la previsione di spesa, come sopra riportata, rientra nei limiti previsti dalla legge.

La presente Determinazione:

- anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi.
- comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui al D.Lgs. 18-08-2000, n.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- A norma dell'articolo 8 della legge n.241/1990, si rende noto che sono Responsabili del procedimento è il Dipendente:

GIANFORTE Giovanni, UFFICIALE ELETTORALE, RESPONSABILE DELL'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE.

che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono ☎ **0941-315032**.

L'UFFICIALE ELETTORALE
RESPONSABILE DELL'UFFICIO ELETTORALE COMUNALE
GIANFORTE Giovanni

COMUNE DI MONTAGNAREALE PROV. ME — Timbro

IL SINDACO
RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI
Dott. SIDOTI Rosario

Comune di MONTAGNAREALE

P.IVA: 00751420837 -- Cod.Fisc. 86000270834

98060 Provincia di MESSINA

PARERE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto **SIDOTI Rosario**, Responsabile dell'Area Affari Generali, esprime parere favorevole sulla presente **determinazione**, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147 –bis, comma 1, del D-Lgs. 267/2000 .

Data 09-07-2020

Responsabile dell'Area Affari Generali
(Dott. SIDOTI Rosario)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Dott.ssa Lucia Truglio, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7° del D.Lgs. 267/2000 nonché del vigente Regolamento comunale sui controlli interni, vista la Determinazione avente ad oggetto "**Oggetto: REFERENDUM COSTITUZIONALE di Domenica 20 e Lunedi 21 SETTEMBRE 2020. -- Costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale. -- Autorizzazione al Personale ad eseguire lavoro straordinario nel periodo: dal 27-07-2020 al 26-09-2020.** " APPONE il visto di regolarità contabile □ FAVOREVOLE (ovvero) □ NON FAVOREVOLE ed ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1 del D.lgs.n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Codice bilancio/capitolo	Esercizio
30	2020	2.767,52	01.07.1.01.01.01.002	2020
31	2020	1.845,00	01.07.1.10.99.99.999	2020
32	2020	428,76	01.02.1.02.01.01.001	2020
34	2020	370,00	01.07.1.03.02.99.999	2020
33	2020	1.638,00	01.07.1.03.02.99.004	2020

Data 10-07-2020

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
(Dott.ssa Lucia Truglio)

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data 10-07-2020

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
(Dott.ssa Lucia Truglio)