

DETERMINA SINDACALE N. 07 del 01/08/2020

Oggetto: Proroga temporanea, senza soluzione di continuità, dell'incarico di Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria e attribuzione posizione organizzativa alla d.ssa Lucia Truglio fino al 31 dicembre 2020 - Assegnazione personale ed obiettivi gestionali

II SINDACO

Visti:

- a) il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi che articola lo schema organizzativo dell'Ente in Aree o Settori coincidenti con la Responsabilità dei servizi di cui all'art. 109 del D.Lgs. n. 27/2000, ed in Unità operative o Servizi;
- b) l'art. 6 che attribuisce alla Giunta la definizione dello schema organizzativo che definisce le caratteristiche della struttura organizzativa in relazione agli indirizzi, obiettivi e programmi dell'Amministrazione, individua i centri di responsabilità organizzativa e descrive sinteticamente le macrofunzioni delle strutture organizzative;
- la deliberazione di approvazione dell'organigramma e funzionigramma dell'Ente con la individuazione dei Settori e dei Servizi;
- il vigente regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative;

Dato atto che a norma del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi i Responsabili di Settore sono nominati dal Sindaco, con provvedimento motivato, per un periodo comunque non superiore a quello del proprio mandato;

Rilevato che:

- il conferimento delle posizioni organizzative va inquadrato nell'ambito delle nomine fiduciarie spettanti alla competenza sindacale, quale atto unilaterale discrezionale;
- ai sensi dell'art. 51 della Legge n. 142/90 e ss.mm.ed ii., come recepito dall'art. 1, lett.h), della L.R. n° 48/91 e ss.mm. ed ii. e come riprodotto dagli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000, spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo criteri di distinzione tra funzioni di indirizzo e controllo, attribuite agli organi di governo, e di gestione, attribuite ai dirigenti;
- nel settore servizi finanziari non è presente una unità di personale di Cat."D";
- l'art. 13, comma 2, lett. a), del CCNL del 21 maggio 2018 del comparto Regioni ed Autonomie Locali statuisce che, nel caso i Comuni siano privi di posizioni della cat. D, gli stessi applicano la disciplina delle posizioni organizzative ai dipendenti classificati nella Cat. C o B;
- l'art. 2, c. 3 del vigente regolamento per la graduazione, il conferimento e la revoca delle posizioni organizzative approvato con atto di G.C. n. 52 del 16.03.2015, stabilisce che nei settori privi di posizione di categoria D, l'incarico può essere attribuito a personale appartenente alla categoria C e può essere conferito anche extra pianta organica;

Vista la precedente determinazione sindacale con la quale veniva conferito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dell'Area Economico-Finanziaria alla d.ssa Lucia Truglio, già dipendente con contratto a tempo determinato e part-time a 24 ore settimanali, con la qualifica di Collaboratore amministrativo-contabile Cat. B, con le correlate competenze di direzione, gestione ed adozione dei conseguenti atti a rilevanza esterna, avvalendosi delle risorse umane strumentali e finanziarie assegnate al Settore, sino al 31.12.2019;

Rilevato che a seguito di mobilità e conseguente stipula di nuovo contratto individuale di lavoro l'Ente ha provveduto in favore della dipendente d.ssa Lucia Truglio a disporre l'assunzione a tempo indeterminato e pur sempre a part-time a 24 ore settimanali e, ciò anche al dichiarato fine di poter sopperire alla mancanza di idonea figura cui conferire la responsabilità di P.O. nell'Area Economico-Finanziaria;

Rilevato che per assicurare la funzionalità del settore si rende necessario conferire l'incarico di Responsabile dell'Area predetta alla rag. Lucia Truglio per mesi sei fino al prossimo 31/12/2020;

Ritenuto altresì che :

- Conformemente a quanto indicato nell'organigramma dell'Ente, il conferimento di detto incarico comporta la perpetuazione dell'assegnazione a mansioni superiori della Cat. D e che sussistono i presupposti contrattuali e di legge per il suo affidamento temporaneo alla predetta dipendente;