



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Città Metropolitana di Messina

Area Affari Generali – Turismo-Cultura

Determina dirigenziale n. 237 DEL 02/04/2020 del protocollo generale

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE INCARICO A LEGALE GIUDIZIO PROMOSSO DALL'ASSOCIAZIONE MARINO MUSIC PRESSO GIUDICE DI PACE DI PATTI.
COD.CIG:Z962D68F13**

IL SINDACO/IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI

PREMESSO che con determina sindacale n° 37 del 26/10/2015 si conferiva incarico professionale legale all' Avv. Maria Tindara Sinagra con sede in Sinagra, Via Umberto Corica,
che con determina dirigenziale n. 372 del 25/11/2015 si impegnava la somma di € 1.200,00 a titolo di spese e competenze da corrispondere all'Avvocato incaricato dal Sindaco al fine di proporre opposizione all' atto di citazione presso il giudice di pace di Patti presentato dall' Associazione musicale Marino Music;
vista la fattura n. 18_20 del 05/06/2020 di €. 1200,00 presentata dal legale Avv. Maria Tindara Sinagra a titolo di compensi legali ed espletamento dell'incarico ricevuto;
ritenuto dover procedere alla liquidazione della fattura sopra citata di €.1200,00 in favore dell'Avv. Maria Tindara Sinagra a titolo di compensi legali ed espletamento dell'incarico ricevuto; ;
visto il D lgl.vo 267/00;
visto lo Statuto Comunale;
visto il vigente O.R.EE.LL. nella Regione Siciliana;

Determina

- **di liquidare** e pagare la fattura n. 18_20 del 05/06/2020 di €. 1200,00 all' Avv. Maria Tindara Sinagra ;
- **di autorizzare** l'ufficio di ragioneria ad emettere mandato di pagamento come segue:
- €.1200,00 in favore dell' Avv. Maria Tindara Sinagra di cui sopra mediante accredito su cod Iban che per la privacy si trasmette con separata nota all'ufficio ragioneria;
- **di dare atto** che la spesa di € 1200,00 è da imputare come segue:
- € 200,00 al. cod.01.11-1.03.02.10.001. Bilancio 2020 giusto imp.238/15
- € 1.000,00 al cod.01.11-1.03.02.10.001 bilancio 2020 giusto imp. 335./16.

Il Responsabile del procedimento
Antonietta Pizzo

Il Sindaco
Dott. Rosario Sidoti

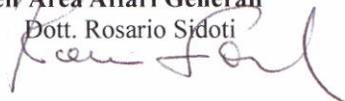
PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA

Oggetto: Liquidazione fattura – Incarico a legale giudizio.

Il sottoscritto Dott. Rosario Sidoti , Responsabile dell'Area Affari Generali , esprime parere favorevole sulla **determinazione** , in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, de D-l.gs 267/2000.

Data _____

Responsabile dell'Area Affari Generali
Dott. Rosario Sidoti



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta **Dott.ssa Lucia Truglio**, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7° del D.Lgs. 267/2000 nonché del vigente regolamento Comunale sui controlli interni, vista la Determinazione avente ad oggetto.. APPONE il visto di regolarità contabile, **FAVOREVOLE** (ovvero) **NON FAVOREVOLE** ed

ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art.191 comma 1 de D-l.gs 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Codice bilancio/capitolo	Esercizio
238/15	2015	€.200,00	01.11-1.03.02.10.001	2020
335/16	2016	€. 1.000,00	01.11-1.03.02.10.001	2020

Data _____

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dott.ssa Lucia Truglio



VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009).

Data _____

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dott.ssa Lucia Truglio

