

Comune di



MONTAGNAREALE

98060 Provincia di MESSINA

P.IVA: 00751420837 -- Cod.Fisc. 86000270834

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N° 221 DEL 22-06-2020

OGGETTO: Determina a contrarre per la FORNITURA PER GLI UFFICI COMUNALI DI N.2 STAMPANTI MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO anno 2020, mediante ODA attraverso la piattaforma Acquisti in Rete P.A. – Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione (MEPA). Affidamento ed impegno Spesa. CIG: Z082D5C706; Codice Univoco Fatturazione Elettronica: CKW4LH.

PREMESSO:

- Che, con Deliberazione Originale della Giunta Municipale n.125 del 14-12-2019, dichiarata immediatamente esecutiva, sono state assegnate le risorse finanziarie per la Fornitura in oggetto;
- Che, data la peculiarità e l'urgenza di procedere alla fornitura mediante affidamento diretto rispettando al contempo i principi di economicità, urgenza e funzionalità, considerando il vincolo di mantenere assoluta compatibilità e corrispondenza tra il vecchio sistema hardware/software ed il nuovo sistema hardware/software si deve affidare tale incarico alla società che già fornisce il software e l'hardware attualmente in uso, vale a dire la **ZS Informatica s.r.l., con sede in Patti, Via Padre Pio da Pietrelcina, n.8, P.I. 03200620833;**

RICHIAMATO l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, così come modificato dall'art. 7, comma 2 del D.L. 52/2012 convertito nella Legge 94/2012 che testualmente recita: "Dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui dall'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi previsti al comma 49 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328".

PRESO ATTO che:

- non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o compatibili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
- che in assenza di apposita convenzione Consip, l'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possano effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del Mercato Elettronico (MEPA) o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;
- che con l'art. 328 del suddetto D.P.R. 207/2010 e s.m.i. viene razionalizzata la previgente disciplina, tenendo conto delle esperienze maturate dalle Amministrazioni locali nella realizzazione e nella gestione delle procedure di acquisto attraverso mercati elettronici, incluso il Mercato Elettronico della PA realizzato dal MEF tramite Consip;

RILEVATO che è pertanto possibile effettuare acquisti nel Mercato Elettronico della PA di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso due modalità: ordine diretto d'acquisto (OdA) e richiesta d'offerta (RdO);

PRESO ATTO:

dopo aver visionato il sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA – Mercato Elettronico è emerso che il fornitore **ZS Informatica s.r.l., con sede in Patti, Via Padre Pio da Pietrelcina, n.8, P.I. 03200620833,** presenta prodotti con le caratteristiche idonee alle esigenze di questo Ufficio Elettorale, nella categoria **"Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni, ...ecc.,"** con i seguenti Codici e descrizioni:

CODICE Me-Pa	DESCRIZIONE
EIPNOLEGGIO	"Noleggio Fotocopiatori"

- l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquisire direttamente sul MEPA beni e caratteristiche con le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi, attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate sul tema dai vari fornitori: si scelgono i beni/servizi presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali della fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando le quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;

PRESO ATTO che i principali vantaggi del Mercato Elettronico per le Amministrazioni sono:

- risparmi di tempo sul processo di acquisizione di beni e servizi sotto soglia;
- trasparenza e tracciabilità dell'intero processo d'acquisto;
- ampliamento delle possibilità di scelta per le Amministrazioni, che possono confrontare prodotti offerti da fornitori presenti su tutto il territorio nazionale;

Comune di



MONTAGNAREALE

98060 Provincia di MESSINA

P.IVA: 00751420837 -- Cod.Fisc. 86000270834

➤ soddisfazione di esigenze anche specifiche delle Amministrazioni, grazie a un'ampia e profonda gamma di prodotti disponibili e la possibilità di emettere richieste di offerta;

DATO ATTO che tale incarico può essere affidato ai sensi degli artt.30, 35, e 36 del D.Lgs. 50/2016, **così come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56**, ed ai sensi della Legge Regionale n. 12 del 12 luglio 2011 che prevede che per servizi o forniture inferiore a €20.000,00## è consentito l'affidamento diretto;

ACQUISITO il CIG n. Z082D5C706;

RITENUTO pertanto di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto in favore della Ditta **ZS Informatica s.r.l.**, con sede in Patti, Via Padre Pio da Pietrelcina, n.8, P.I. 03200620833, convenzionata al MEPA per la fornitura di:

CODICE Me-Pa	DESCRIZIONE	Prezzo unitario IVA Esclusa	Quantità
EIPNOLEGGIO	"Noleggio fotocopiatori"	€.660,00##	n.2

VISTO il D.L. 05/07/2012, n° 95, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", convertito con modificazioni in Legge 14/08/2012, n° 135, con particolare riferimento all'art. 1 "Riduzione della spesa per l'acquisto di beni e servizi e trasparenza delle procedure";

VISTI gli artt. 107, 183 del D.Lgs. 267/2000 ed il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il D.P.R. 160/2010;

VISTO il D.Lgs. 18108/2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi;

RICHIAMATO l'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

DETERMINA

- 1) **DI AFFIDARE**, per i motivi sopra esposti, l'incarico della **FORNITURA PER GLI UFFICI COMUNALI DI N.2 STAMPANTI MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO anno 2020**, alla Ditta **ZS Informatica s.r.l.**, con sede in Patti, Via Padre Pio da Pietrelcina, n.8, P.I. 03200620833, per una spesa complessiva di **€1.610,40##** compresa IVA;
- 2) **DI ACQUISTARE** mediante OdA su MEPA dal fornitore: Ditta **ZS Informatica s.r.l.**, con sede in Patti, Via Padre Pio da Pietrelcina, n.8, P.I. 03200620833, convenzionato al MEPA, per la fornitura del materiale di cui all'oggetto, al costo di **€1.610,40##** IVA inclusa;
- 3) **DI FARE FRONTE** alla spesa complessiva di **€1.610,40##** IVA compresa come segue:

Codice Bilancio: **01.02-1.03.02.16.000**, BILANCIO 2020, €1.610,40#,

ex Capitolo _____

- 4) **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di **€1.610,40##** IVA compresa, con imputazione della spesa alle voci di bilancio di cui al precedente punto "3)";
- 5) **DI DARE ATTO**, altresì, che la liquidazione avverrà con successivo provvedimento e comunque dopo l'avvenuta fornitura.=

Il responsabile del Procedimento

GIANFORTE Giovanni



IL SINDACO

Responsabile dell'Area Affari Generali
Dott. Sidoti Rosario

[Handwritten signature of Dott. Sidoti Rosario]

Comune di



MONTAGNAREALE

98060

Provincia di

MESSINA

P.IVA: 00751420837 -- Cod.Fisc. 86000270834

PARERE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA

Il Sottoscritto **SIDOTI Rosario**, Responsabile dell'Area Affari Generali, esprime parere **FAVOREVOLE** sulla presente **determinazione**, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147 -bis, comma 1, del D-Lgs. 267/2000.

Data _____



Il RESPONSABILE dell'AREA AFFARI GENERALI
(Dott. SIDOTI Rosario)

PARERE del RESPONSABILE per la TRANSIZIONE al DIGITALE

Il Sottoscritto **GIANFORTE Giovanni**, Responsabile per la Transizione al Digitale, esprime parere **FAVOREVOLE** sulla presente **determinazione**, in ordine alla rispondenza al Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art.17 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e ss.mm.ii., e delle linee guida diramate dall'AGID, nonché ai sensi della Circolare n.3 del 01-10-2018 del Ministro per la Pubblica Amministrazione.

Data 18-06-2020



Il RESPONSABILE per la TRANSIZIONE al DIGITALE
GIANFORTE Giovanni

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Dott.ssa Lucia Truglio, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7° del D.Lgs. 267/2000 nonché del vigente Regolamento comunale sui controlli interni, vista la Determinazione avente ad oggetto "**FORNITURA PER GLI UFFICI COMUNALI DI N.2 STAMPANTI MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO anno 2020**" APPONE il visto di regolarità contabile **FAVOREVOLE** (ovvero) **NON FAVOREVOLE** ed ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1 del D.lgs.n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Codice bilancio/capitolo	Esercizio
238/19	14-11-2019	€ 1.610,40	01.02-1.03.02.16.000	2020

Data _____

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
(Dott.ssa Lucia Truglio)

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data _____

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
(Dott.ssa Lucia Truglio)