



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Città Metropolitana di Messina

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

ORIGINALE COPIA

Delibera n. 46

del 13/06/2020

OGGETTO: ASSEGNAZIONE SOMME AL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA PER FORMAZIONE DEL PERSONALE SULLA GESTIONE CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE.

L'anno **duemilaventi** il giorno **tredecim** del mese di **giugno** alle ore **12.30**, nella Residenza Municipale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenti	Assenti
Sidoti Rosario	Sindaco	X	
Furnari Ninuccia	"	X	
Natoli Simone	"	X	
Sidoti Salvatore	"	X	
Americanelli Tindaro	"	X	

Assenti:

Presiede il Sindaco Dott. Rosario Sidoti.

Partecipa il Segretario Comunale, Dott. Giuseppe Torre

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sulla proposta qui di seguito specificata

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;

CONSIDERATO che la proposta è corredata dai pareri prescritti dall'art. 53 della L. n. 142/1990, come recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. n. 48/1991;

RITENUTA tale proposta meritevole di accoglimento;

VISTO il vigente O.EE.LL. nella Regione Sicilia;

Con votazione unanime, espressa in forma palese.

DELIBERA

1. Di approvare integralmente la proposta stessa, sia nella parte narrativa che in quella propositiva;
2. Di dichiarare, stante l'urgenza di procedere in merito, con separata ed unanime votazione in forma palese, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ex art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991.



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Provincia di Messina

Proposta di deliberazione della Giunta Municipale

OGGETTO: ASSEGNAZIONE SOMME AL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA PER FORMAZIONE DEL PERSONALE SULLA GESTIONE CONTABILITA' ECONOMICO PATRIMONIALE.

Premesso che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 11/12/2019 è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;

Visto il decreto legge 18/2020 con il quale è stato rinviato al 31 luglio il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022;

Considerato che in questo comune sono utilizzati le procedure informatiche Halley Sud, Immedia S.p.A., ecc. per il funzionamento degli uffici comunali;

Che è necessario elaborare il conto economico patrimoniale ed è necessaria la formazione del personale sulla gestione contabilità economico patrimoniale;

Visto il preventivo prot n. 3548 del 12/06/2020 dell'Halley Sud con il quale viene offerta la formazione del personale per n. 12 ore al prezzo di 1.024,80 IVA Inclusa;

Ritenuto, pertanto, opportuno di dover assegnare la somma presuntiva pari ad € 1.024,80 al Responsabile dell'Area economico- finanziaria affinché provveda all'acquisizione del servizio a valere sul bilancio 2020;

Visto lo Statuto Comunale

Visto il D.Lgs.vo 267/2000;

Visto la legge 142/90 e L.L.RR. 44/91 e 48/91;

Visto l' O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

PROPONE

- Di assegnare la somma di € 1.024,80 al Responsabile dell'Area economico- finanziaria dando mandato allo stesso di provvedere all'espletamento degli atti consequenziali per l'acquisizione delle ore di formazione per la gestione della contabilità economico patrimoniale;
- Imputare l'importo di € 1.024,80 al codice di bilancio 01.01-1.03.02.19.005 del Bilancio di Previsione 2020 in corso di formazione;
- Di dichiarare, la presente, immediatamente esecutiva, stante l'urgenza di provvedere.

IL PROPONTE
(DOTT. ROSARIO SIDOTI)

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Sidoti Rosario, Responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.30/2000 nonché dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni esprime parere FAVOREVOLE sulla presente deliberazione in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147- bis, comma 1, del D-Lgs. 267/2000 .

Data 12-06-2020

Responsabile dell'Area Amministrativa

(Dott.Sidoti Rosario)

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

La sottoscritta Dott.ssa Lucia Truglio, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000 nonché dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, ATTESTA, che l'approvazione del presente provvedimento Comporta (ovvero) non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e dell'art. 147/bis del D.lgs.267/2000, nonché del Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere FAVOREVOLE (ovvero) NON FAVOREVOLE in ordine alla regolarità Contabile;

Data 12-06-2020

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria

(Dott.ssa Lucia Truglio)

Si attesta, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgs n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Codice bilancio/capitolo	Esercizio
Fl	2020	1.024,80	01.01-1.03.02.19.005	2020

Data 12-06-2020

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria

(Dott.ssa Lucia Truglio)

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data 12-06-2020

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria

(Dott.ssa Lucia Truglio)

Approvato e sottoscritto:

L'ASSESSORE ANZIANO
Salvatore Sidoti

IL SINDACO-PRESIDENTE
Rosario Sidoti

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giuseppe Torre

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi, dal 15 GIU 2020 al _____, come prescritto dall'art.11, comma 1, della L.R. n. 44/1991.

E' rimasta affissa all'albo pretorio *on-line* nel periodo sopra indicato senza opposizioni.



Il Responsabile dell'albo *on-line*

Montagnareale li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio;

Su relazione dell'addetto alle pubblicazioni e sopra riportata:

ATTESTA

- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, dal 15 GIU 2020 al _____;

Montagnareale, li _____

Il Segretario Comunale
Dott. Giuseppe Torre

- è divenuta esecutiva il 13 GIU 2020

dopo il decimo giorno dalla relativa pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. n. 44/199;

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. n. 44/1991);

Montagnareale, li 13 GIU 2020



Il Segretario Comunale