



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Città Metropolitana di Messina

AREA SERVIZI AFFARI GENERALI
SERVIZI SCOLASTICI

DETERMINA DIRIGENZIALE N° 110 del 30/05/2020

OGGETTO: Liquidazione fattura servizio di consulenza HACCP per i Centri di Refezione Scolastica - Anno scolastico 2019 CIG Z09267A2F9

IL SINDACO

PREMESSO che con Determina sindacale n. 484 del 31/12/2018 si affidava il Servizio di Autocontrollo Sanitario nei due centri di Mensa Scolastica di questo Comune dal 01/01/2019 al 31/12/2020 alla Dott.ssa Genovese Venera Partita I.V.A 02649540834 per un costo complessivo di Euro 1200,00 I.V.A inclusa e si impegnava la relativa somma;

VISTA la fattura n° 3 del 04/03/2020 dell'importo complessivo di € 1200,00 I.V.A compresa, al lordo delle ritenute di legge, presentata dalla Ditta Genovese Venera Sebastiana, via Agliastri, 28 - Patti;

VISTA la comunicazione dell' ENPAB (Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza a favore dei Biologi) prot. n.2851 del 5/5/2020 dalla quale risulta la regolarità contributiva della professionista;

RITENUUTO pertanto, dover procedere alla liquidazione della fattura n°3 del 4/03/2020 di € 1200,00 per l'effettiva fornitura del Servizio in oggetto specificato alla Dott.ssa Genovese Venera Sebastiana;

RICHIAMATO l' O.EE.LL vigente nella Regione Siciliana;

DETERMINA

Di liquidare e pagare la fattura n.3/2020 di € 1200,00 I.V.A compresa in favore della Dott.ssa Genovese Venera Sebastiana - Partita I.V.A 02649540834 per la consulenza HACCP presso i Centri di Refezione Scolastica - Anno 2019.

Di autorizzare il Responsabile dell' Area Economico Finanziaria a emettere mandato di pagamento di €. 1.200,00 in favore della Dott.ssa Genovese Venera Sebastiana - Patti mediante accreditamento su conto corrente n. IT 41L0760116500000032711707

Di fare fronte alla spesa complessiva di € 1200,00 con i fondi previsti al codice di Bilancio 2020/04.06.1.03..02.99.999, giusto imp..n.196/18.

Il Responsabile del procedimento
Pizzo Antonietta

Il Sindaco
Dott. Rosario Sidoti

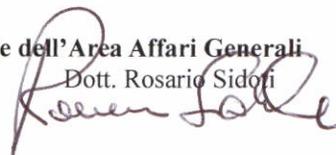
PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA

Oggetto: Liquidazione servizio HACCP – Refezione scolastica Anno 2019

Il sottoscritto Dott. Rosario Sidoti, Responsabile dell'Area Affari Generali, esprime parere favorevole sulla determinazione, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, de D-l.gs 267/2000.

Data _____

Responsabile dell'Area Affari Generali
Dott. Rosario Sidoti



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

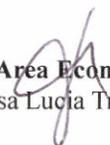
La sottoscritta Dott.ssa Lucia Truglio, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7° del D.Lgs. 267/2000 nonché del vigente regolamento Comunale sui controlli interni, vista la Determinazione avente ad oggetto.. APPONE il visto di regolarità contabile, FAVOREVOLE (ovvero) NON FAVOREVOLE ed

ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art.191 comma 1 de D-l.gs 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Codice bilancio/capitolo	Esercizio
196/18		€ .1.200,00	04.06-1.03.02.99.999	2020

Data 30-05-2020

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dott.ssa Lucia Truglio



VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009).

Data 30-05-2020

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dott.ssa Lucia Truglio

