



Comune di Montagnareale

Provincia di Messina
Area AFFARI GENERALI

Determina Dirigenziale N. 151 del 10/04/2020

OGGETTO: Decreto del Dirigente Generale D.D.G. n. 630 del 6/04/2018 dell'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro – Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali

Liquidazione integrazione oraria personale dipendente
CIG: Z6E2AC37FF

Progetto educativo attività ordinaria

II SINDACO / RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI AFFARI GENERALI

PREMESSO che con D.D. n. 1508 del 18/10/2013, registrato alla Corte dei Conti il 16/1/2014 reg. 1 fg. 1, è stato approvato il nuovo piano di interventi relativo alla realizzazione di asili nido e/o micro-nido comunali di cui agli allegati elenchi "A" e "B" che costituiscono parti integranti del decreto in questione, con le modalità in premessa riportate secondo le direttive approvate con D.D. n. 4025 del 18/11/2008;

VISTO il D.D.G. n. 630 del 6/04/2018 con il quale è stato confermato il contributo di € 157.500,00 per le attività ordinarie e per le attività integrative pomeridiane secondo il progetto agli atti e specifico per le attività in argomento;

CONSIDERATO che con con delibera di G.M. n. 49 del 19/04/2018 sono state assegnate le risorse, pari ad € 157.500,00 per tre annualità, al Responsabile dell'Area Affari Generali per l'attuazione del programma straordinario finalizzato all'implementazione del servizio micro asilo nido comunale;

RILEVATO che con determina dirigenziale n. 145 del 12/04/2018 sono state impartite le direttive sia per l'avvio dell'implementazione dell'orario lavorativo sia per l'acquisto di beni e servizi finalizzate all'attuazione del progetto educativo per attività ordinarie e per l'avvio delle attività integrative;

TENUTO CONTO che, quindi, si è proceduto alla rimodulazione temporale e alla effettiva quantificazione del contributo per cui fa fede la data di effettivo avvio delle attività e, quindi, del relativo cronoprogramma e del numero effettivo degli iscritti;

ATTESO che il **progetto educativo per le attività ordinarie** prevede anche l'integrazione oraria per il personale dipendente stimata in €. 58.500,00 nei tre anni di gestione dell'asilo nido e secondo il progetto presentato;

VISTA la la Determina Dirigenziale n. 21 del 27/01/2020 dove si autorizzava l'integrazione oraria delle dipendenti comunali sig.ra Sciametta Rita, Sig.ra Granata Laura, Sig.ra Pontillo Angela e si impegnava la somma di €. 4.300,00 necessaria per la liquidazione ore svolte;

VISTO il cartellino segnatempo dal quale risulta l'effettiva presenza giornaliera dal 07/01/2020 al 31/01/2020, e dal 01/02/2020 al 29/02/2020, delle dipendenti di che trattasi;

RICHIAMATA la determina sindacale n. 14 del 09/07/2018

RICHIAMATO il D. Lgs. 18/08/2000 n.267;

RICHIAMATO il regolamento Comunale di Contabilità;

RICHIAMATO il regolamento degli Uffici e dei Servizi;

RICHIAMATO l'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

DETERMINA

Di Liquidare e pagare per i motivi espressi in narrativa la somma di €. 3.697,23, per l'integrazione oraria dal 07/01/2020 al 31/01/2020, e dal 01/02/2020 al 29/02/2020, delle dipendenti di che trattasi; delle dipendenti sopra menzionate, così suddivisi:

- Alla Sig.ra Sciametta Rita per l'integrazione n. 88 ore così come segue:
 - per euro 1.035,76 per retribuzione e contributi;
 - per euro 313,74 per oneri a carico ente;



Comune di Montagnareale

Provincia di Messina

Area *AFFARI GENERALI*

per euro 88,04 per IRAP dell'8,50 a carico dell'Ente;

- Alla Sig.ra Granata Laura per l'integrazione n. 69 ore così come segue:
 - per euro 681,03 per retribuzione e contributi;
 - per euro 206,28 per oneri a carico ente ;
 - per euro 57,28 per IRAP dell'8,50 a carico dell'Ente ;
- Alla Sig.ra Pontillo Angela per l'integrazione n. 96 così come segue:
 - per euro 947,52 per retribuzione e contributi;
 - per euro 287,01 per oneri a carico ente;
 - per euro 80,54 per IRAP dell'8,50 a carico dell'Ente;

Di imputare la somma di €. 3.697,23 per integrazione oraria personale dipendente al codice bilancio 12.01-1.01.01.01.006 12.02-1.10.98.99.999 12.01-1-02.01.01.001 in corso di formazione giusto impegno n.18/20, 19/20, 20/20 del 25/01/2020;

Di trasmettere la presente all'ufficio di ragioneria per i provvedimenti di competenza, la liquidazione verrà dopo l'accreditamento da parte della Regione Siciliana.

Il responsabile del procedimento
Sig.ra Agata Montagno



Responsabile Area Affari Generali
Rosario Sidoti

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA
OGGETTO: DECRETO DEL DIRIGENTE GENERALE D.D.G. N. 630 DEL 6/04/2018
 DELL'ASSESSORATO DELLA FAMIGLIA, DELLE POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO –
 DIPARTIMENTO REGIONALE DELLA FAMIGLIA E DELLE POLITICHE SOCIALI
Progetto educativo attività ordinaria
Liquidazione integrazione oraria personale dipendente **CIG: Z6E2AC37FF**

Il sottoscritto Dott. Rosario Sidoti, Responsabile dell'Area Affari Generali, esprime parere favorevole sulla **determinazione**, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, de D-l.gs 267/2000.

Data _____



Responsabile dell'Area Affari Generali
 Dott. Rosario Sidoti

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Dott.ssa Lucia Truglio, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7° del D.Lgs. 267/2000 nonché del vigente regolamento Comunale sui controlli interni, vista la Determinazione. APPONE il visto di regolarità contabile, **FAVOREVOLE** (ovvero **NON FAVOREVOLE**) ed ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art.191 comma 1 de D-l.gs 267/2000:

Impegno	Data	importo	Codice bilancio/capitolo	Esercizio
18/20	25/01/20	€. 3.697,23	12.01-1.01.01.01.006	2020
19/20			12.01-1.10.98.99.999	
20/20			12.01-1.02.01.001	

Data _____

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
 Dott.ssa Lucia Truglio

Firmato digitalmente da

lucia truglio

VISTO DI COMPATIBILITA' CON IL BILANCIO TRIENNALE

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti al _____ con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009).

Data _____

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
 Dott.ssa Lucia Truglio