



Comune di Montagnareale

Provincia di Messina

DETERMINA DIRIGENZIALE N° 97 DEL 27.02.2020

OGGETTO: Liquidazione parcella Avv. Giuseppe Amata giudizio promosso dalla Sig.ra Castrovinci Loredana. CIG Z6F221E5A8=

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI GENERALI

PREMESSO che con determina dirigenziale N°284 del 29/09/2016 si aderisce alla proposta di stipula della convenzione di negoziazione assistita ai sensi della L. 162/2014 riferita all'incidente verificatosi in data 07/05/2016 subito dalla Signora Castrovinci Loredana in Contrada Fontanarame a causa del fondo stradale sconnesso e dissestato, dando mandato all'Avvocato Giuseppe Amata, con sede in MILITELLO ROSMARINO (ME), a rappresentare e trattare nell'interesse del Comune;

CHE con lo stesso atto si stabiliva di fare fronte alla spesa di € 500,00, da corrispondere al legale nominato per conto di questo Ente, con le somme previste nel corrente bilancio Codice 01.11-1.10.99.99.999 cap 2500;

VISTA la fattura elettronica N°3-2018-A datata 05/12/2018 presentata dall'Avv. Giuseppe Amata con sede in MILITELLO ROSMARINO (ME), Via L.Sciascia n.2 , dell'importo di € 500,00 I.V.A. compresa e a lordo delle ritenute di legge per spese e competenze relative al giudizio promosso dalla Sig.ra Castrovinci Loredana;

RITENUTO, pertanto, procedere alla relativa liquidazione;

RICHIAMATO l'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

D E T E R M I N A

- 1) Di liquidare e pagare, per i motivi sopra esposti, la fattura N°3-2018-A datata 05/12/2018 presentata dall'Avv. Giuseppe Amata con sede in MILITELLO ROSMARINO (ME), Via L.Sciascia n.2 , dell'importo di € 500,00 per spese e competenze relative al giudizio promosso dalla Sig.ra Castrovinci Loredana;
- 2) Di autorizzare l'Ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento in favore dell'Avv. Giuseppe Amata mediante accredito su conto corrente bancario.
- 3) Di imputare la relativa spesa al al codice 01.11-1.03.02.10.001 Bilancio comunale giusto impegno 38/18 RR.PP.-

Il responsabile dell'istruttoria
Maria Tramontana

Il Sindaco – Responsabile dell'area
Servizi Generali
(Dott. Rosario Sidoti)

PARERE PREVENTIVO DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA

Oggetto: Liquidazione Avv. Fulvio Cintioli giudizio promosso dalla Si.ra Castrovinci Loredana.

Il sottoscritto **Rosario Sidoti**, Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime parere favorevole sulla presente **determinazione**, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147 -bis, comma 1, del D-Lgs. 267/2000.

Data _____

Responsabile dell'Area Affari generali
(Dott. Rosario SIDOTI)



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta **Dott.ssa Lucia Truglio**, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7° del D.Lgs. 267/2000 nonché del vigente Regolamento comunale sui controlli interni, vista la Determinazione APPONE il visto di regolarità contabile FAVOREVOLE (ovvero) NON FAVOREVOLE ed ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1 del D.lgs.n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Codice bilancio/capitolo	Esercizio
38/18		€ 500,00	codice 01.11-1.03.02.10.001	2020

Data 11.02.2020

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
(Dott.ssa Lucia Truglio)



VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data 11.02.2020

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
(Dott.ssa Lucia Truglio)

