



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Città Metropolitana di Messina

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

ORIGINALE COPIA

Delibera n. 119

del 14/12/2019

OGGETTO: ASSEGNAZIONE RISORSE REFEZIONE SCOLASTICA – ANNO 2020.

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **quattordici** del mese di **dicembre** alle ore **13.00**, nella Residenza Municipale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenti	Assenti
Sidoti Rosario	Sindaco	X	
Furnari Ninuccia	“	X	
Natoli Simone	“		X
Sidoti Salvatore	“	X	
Americanelli Tindaro	“	X	

Assenti: Assessore NATOLI Simone.

Presiede il Sindaco Rosario Sidoti.

Partecipa il Segretario Comunale: Dott. Giuseppe TORRE .

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sulla proposta qui di seguito specificata

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;

CONSIDERATO che la proposta è corredata dai pareri prescritti dall'art. 53 della L. n. 142/1990, come recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. n. 48/1991;

RITENUTA tale proposta meritevole di accoglimento;

VISTO il vigente O.EE.LL. nella Regione Sicilia;

Con votazione unanime, espressa in forma palese.

DELIBERA

1. Di approvare integralmente la proposta stessa, sia nella parte narrativa che in quella propositiva.
2. Di dichiarare, stante l'urgenza di procedere in merito, con separata ed unanime votazione in forma palese, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ex art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991.



Comune di Montagnareale

Città Metropolitana di Messina

Ufficio Servizi Scolastici

Proposta di deliberazione della Giunta Municipale

PROPONENTE: IL SINDACO

OGGETTO: **Assegnazione risorse refezione scolastica - Anno 2020**

FORMULAZIONE

PREMESSO CHE nel territorio del comune, sono presenti scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado;
CHE l'Amministrazione Comunale in seno ai propri programmi garantisce il servizio di refezione scolastica anche per l'anno 2019/2020;
Considerato che il servizio risulta essere indispensabile ed urgente e che un ritardo nell'acquisizione dello stesso può creare disagi al regolare svolgimento delle attività scolastiche ed alle famiglie;
Che i pasti caldi, da preparare in loco, sono rivolti a tutti gli alunni per i quali è prevista la continuazione dell'attività scolastica nel pomeriggio, ed i progetti scolastici che saranno attivati durante il corso dell'anno;
Che la preparazione dei pasti sarà garantita con personale "cuoche" dipendente comunale;
Che gli alunni richiedenti devono giornalmente consegnare il buono pasto agli incaricati del ritiro;
Che, inoltre, possono usufruire del servizio a titolo gratuito il personale di cucina ed il personale docente purchè in servizio al momento della somministrazione del pasto con funzioni di vigilanza educativa;
che i pasti verranno erogati su cinque giorni settimanali, sulla base di apposito menù giornaliero, tenendo conto delle **indicative tabelle** dietetiche, firmate dal medico sanitario dell'ASL, e che ancora risultano idonee alle esigenze dei ragazzi, poiché assicurano agli utenti un'alimentazione varia infatti, il personale "cuoche" riferisce che gli studenti sono soddisfatti dei pasti forniti;
Atteso che al fine di realizzare il servizio necessita di provvedere alla fornitura di generi alimentari, materiale di pulizia, carne, frutta e verdura;
Considerato che occorre assegnare le somme necessarie per lo svolgimento di tale servizio per l'anno 2020 e che la spesa possa quantificarsi in €. 18.000,00;
Di dare atto che l'amministrazione comunale si riserva di sospendere e/o interrompere il servizio in qualsiasi momento;
Vista la deliberazione di C.C. n. 18 del 11.11.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/20;
Visto il Regolamento comunale per i lavori, le forniture di beni e servizi in economia adottato con delibera n. 4 del 16/01/2014;
VISTO il decreto legislativo 267/2000;
RICHIAMATO I'O.EE.LL. vigente della Regione Siciliana

DELIBERA

- 1) Di prendere atto di quanto espresso in narrativa e assegnare la somma complessiva di €. 18.000,00 per lo svolgimento della refezione scolastica anno 2020
- 2) Di imputare la spesa al codice bilancio/ 04. 06 – 1. 03. 01. 02. 011;
- 3) Di demandare al responsabile del procedimento tutti gli atti consequenziali.

Il Responsabile del Servizio
Antonietta Pizzo

Proponente: Il Sindaco

Dott. Rosario Sidoti

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA

Oggetto: Refezione scolastica. Affidamento e impegno Anno 2020

Il sottoscritto Dott. Rosario Sidoti , Responsabile dell'Area Affari Generali , esprime parere favorevole sulla **determinazione** , in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, de D-l.gs 267/2000.

Data 13-12-19

Responsabile dell'Area Affari Generali
Dott. Rosario Sidoti



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta **Dott.ssa Lucia Truglio**, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7° del D.Lgs. 267/2000 nonché del vigente regolamento Comunale sui controlli interni, vista la Determinazione avente ad oggetto.. APPONE il visto di regolarità contabile **FAVOREVOLE** (ovvero) **NON FAVOREVOLE** ed

ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art.191 comma 1 de D-l.gs 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Codice bilancio/capitolo	Esercizio
719/19	14-12-19	€ 18.000,00	04.06-1.03.01.02.011	

Data 14-12-19

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dott.ssa Lucia Truglio

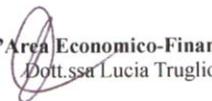


VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

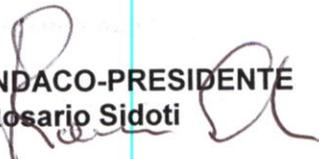
Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009).

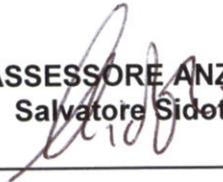
Data 14-12-19

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dott.ssa Lucia Truglio



Approvato e sottoscritto:


IL SINDACO-PRESIDENTE
Rosario Sidoti


L'ASSESSORE ANZIANO
Salvatore Sidoti


IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giuseppe Torre

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi, dal 16 DIC 2019 al _____, come prescritto dall'art.11, comma 1, della L.R. n. 44/1991.

E' rimasta affissa all'albo pretorio *on-line* nel periodo sopra indicato senza opposizioni.



Il Responsabile dell'albo *on-line*

Montagnareale li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio;

Su relazione dell'addetto alle pubblicazioni e sopra riportata:

ATTESTA

- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, dal 16 DIC 2019 al _____;

Montagnareale, li _____


**Il Segretario Comunale
Dott. Giuseppe Torre**

- è divenuta esecutiva il 14 DIC 2019

dopo il decimo giorno dalla relativa pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. n. 44/1991);

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. n. 44/1991);

Montagnareale, li 14 DIC 2019




Il Segretario Comunale