



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Città Metropolitana di Messina

Area Servizi Affari Generali

Ufficio Servizi Sociali

Via V. Emanuele – C.F.: 86000270834 – Partita I.V.A.: 00751420837 – ☎ 0941-315252 - 📠 0941-315235

Sito internet: www.comunedimontagnareale.it – email: protocollo@comunedimontagnareale.it

DETERMINA DIRIGENZIALE N *422* DEL *05/12/2019*

OGGETTO: CONCESSIONE ASSEGNO DI MATERNITA' ANNO 2019. PRATICA N.7012.

IL SINDACO/ RESPONSABILE DELL'ARE AFFARI GENERALI

Premesso che :

l'art.66 della legge 23 dicembre 1998 n. 448, prevede la corresponsione di un assegno di maternità ;
Preso atto della domanda prot. n. **7012** del 25/11/2019, presentata in data 25/11/2019 dalla madre G.D. del minore S.M. con la quale chiede che le venga concesso l'assegno di maternità per l'anno 2019 di cui all'art. 66 della L. 448/98 ;

Dato atto che la richiedente è in possesso dei requisiti previsti dalla normativa sopracitata per avere diritto alla concessione dell'assegno di maternità nella misura complessiva di €. 1.731,95;

Atteso che la concessione delle prestazione spetta al Comune di residenza, mentre al pagamento dell'assegno di maternità provvederà l'Inps, sulla base dei dati forniti dall'ufficio servizi sociali ;

Di dare atto, che la presente determinazione non richiede il parere di regolarità contabile né l'attestazione di copertura finanziaria in quanto il presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa ;

DETERMINA

Di concedere , alla signora G.D. con riferimento alla pratica n.7012, l'assegno di maternità di cui all'art. 66 L. 448/98 nella misura complessiva di €.1.731,95;

Di dare atto che il presente provvedimento è stato trasmesso all'Inps per i provvedimenti di competenza .

Montagnareale li 02 /12/2019

Il responsabile del procedimento

Sign.ra Agata Montagno

Agata Montagno



SINDACO/Responsabile dell'Area Affari Generali
Dott. Rosario Sidoti

Rosario Sidoti

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA
OGGETTO: CONCESSIONE ASSEGNO DI MATERNITA' ANNO 2019. PRATICA N. 7012

Il sottoscritto Dott. Rosario Sidoti, Responsabile dell' Area Affari Generali, esprime parere favorevole sulla **determinazione**, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, de D-l.gs 267/2000.

Data _____



Responsabile dell' Area Affari Generali
Dott. Rosario Sidoti

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta **Dott.ssa Lucia Truglio**, Responsabile dell' Area Economica Finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7° del D.Lgs. 267/2000 nonché del vigente regolamento Comunale sui controlli interni, vista la Determinazione avente ad **oggetto**. APPONE il visto di regolarità contabile, **FAVOREVOLE** (ovvero **NON FAVOREVOLE**) ed **ATTESTA** la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art.191 comma 1 de D-l.gs 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Codice bilancio/capitolo	Esercizio

Data _____

Responsabile dell' Area Economico-Finanziaria
Dott.ssa Lucia Truglio

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009).

Data _____

Responsabile dell' Area Economico-Finanziaria
Dott.ssa Lucia Truglio