



# COMUNE DI MONTAGNAREALE

*Città Metropolitana di Messina*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

ORIGINALE ☒ COPIA ☐

Delibera n. 110

del 23/11/2019

**OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PROPEDEUTICO ALL'ATTUAZIONE DEL PERCORSO DI STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE PRECARIO DELL'ENTE PREVISTO DAL VIGENTE PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER L'ANNO 2019.**

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **ventitre** del mese di **novembre** alle ore **13.15**, nella Residenza Municipale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

|                      |         | Presenti | Assenti |
|----------------------|---------|----------|---------|
| Sidoti Rosario       | Sindaco | X        |         |
| Furnari Ninuccia     | "       |          | X       |
| Natoli Simone        | "       | X        |         |
| Sidoti Salvatore     | "       | X        |         |
| Americanelli Tindaro | "       | X        |         |

Assenti: Assessore Furnari Ninuccia.

Presiede il Sindaco Rosario Sidoti.

Partecipa il Segretario Comunale: Dott. Giuseppe TORRE

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sulla proposta qui di seguito specificata

### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;

CONSIDERATO che la proposta è corredata dai pareri prescritti dall'art. 53 della L. n. 142/1990, come recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. n. 48/1991;

RITENUTA tale proposta meritevole di accoglimento;

VISTO il vigente O.EE.LL. nella Regione Sicilia;

Con votazione unanime, espressa in forma palese.

### DELIBERA

1. Di approvare integralmente la proposta stessa, sia nella parte narrativa che in quella propositiva.
2. Di dichiarare, stante l'urgenza di procedere in merito, con separata ed unanime votazione in forma palese, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ex art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991.



# COMUNE DI MONTAGNAREALE

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

## Proposta di deliberazione per la Giunta Comunale

|                       |                     |
|-----------------------|---------------------|
| SU INDICAZIONE DI     | SINDACO             |
| SETTORE DI COMPETENZA | AREA AMMINISTRATIVA |

|         |                                                                                                                                                                                            |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OGGETTO | ATTO DI INDIRIZZO PROPEDEUTICO ALL'ATTUAZIONE DEL PERCORSO DI STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE PRECARIO DELL'ENTE PREVISTO DAL VIGENTE PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER L'ANNO 2019 |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Premesso:

- Che con delib. G.M. n° 107 del 13/11/2019 il Comune di Montagnareale ha approvato la Programmazione triennale del fabbisogno del personale individuando in tale contesto le esigenze organizzative e le necessità funzionali dell'Ente cui dare concreta risposta anche attraverso la stabilizzazione del personale precario e la parziale reintegrazione dei cessati dal servizio;
- Che con delib. G.M. n° 143 del 18/12/2018 era stato approvato il nuovo Regolamento specifico per le procedure di reclutamento speciale di stabilizzazione di questo Ente anche in attuazione del D.Lgs 75/2017, della L.R. 27/2016 e della L.R. 8/2018;
- Che con successiva delib. G.M. n° 48 del 27/04/2019, in considerazione della sopravvenuta emanazione dell'art. 22 della L.R. 22/2019 si era stabilito di revocare le regole per le procedure concorsuali precedentemente individuate per le stabilizzazioni in considerazione del presupposto della ritenuta non necessità di tale regolamentazione aggiuntiva;
- Che la sopravvenuta disposizione normativa non innova, in realtà, sulla disciplina del reclutamento, sicchè non sussistevano i presupposti giuridico fattuali per la revoca della precedente disciplina regolamentare di cui alla delib. G.M. n° 143/2018;
- Che quindi, previa deliberazione di riviviscenza del predetto provvedimento sarà possibile, nell'immediato, riattivare il percorso programmato e disporre della regolamentazione specifica e puntuale per il reclutamento del personale precario del Comune;
- Che anche l'individuazione dei profili professionali che risultano necessari per soddisfare le esigenze dell'Ente risultano già individuate in base alla deliberazione G.M. n° 107 del 13/11/2019 di approvazione del Fabbisogno Triennale del personale 2019-2021;

- Che la programmazione assunzionale prevede, per l'annualità corrente, che si proceda all'avvio delle procedure di stabilizzazione per un contingente massimo di n° 32 unità di personale come di seguito individuati:

- **n° 1 – Istr. Dir.vo Amministrativo – Cat. D** da destinare al potenziamento dell'organico dell'Area di Segreteria e Affari Generali a tempo pieno ed indeterminato a valere sul cosiddetto budget ordinario – ovvero – anche mediante procedure di stabilizzazione del personale precario mediante le procedure di cui all'art. 3 della L.R. 27/2016 in combinato disposto con l'art. 4, comma 6, della Legge 101/2013;
- **n° 1 – Istr. Dir.vo Contabile – Cat. D** per la copertura del posto vacante di Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria a tempo pieno ed indeterminato a valere sul cosiddetto budget ordinario – ovvero – anche mediante procedure di stabilizzazione del personale precario mediante le procedure di cui all'art. 3 della L.R. 27/2016 in combinato disposto con l'art. 4, comma 6, della Legge 101/2013;
- **n° 22 – Istr. Amm.vi Tecnici e/o Contabili o P.M. – Cat. C – a tempo indeterminato e parziale a 24 ore settimanali** secondo i profili professionali specificamente individuati dalla deliberazione G.M. n° 107 del 13/11/2019 da reclutarsi complessivamente anche mediante stabilizzazione di personale precario (contrattista) ai sensi delle L.R. 27/2016, L.R. 8/2018 e L.R. 1/2019 a valere sul cosiddetto budget aggiuntivo destinato cioè esclusivamente al reclutamento speciale;
- **n° 1 – Collaboratore – Cat. B – a tempo indeterminato e parziale a 24 ore settimanali** secondo i profili professionali specificamente individuati dalla deliberazione G.M. n° 107 del 13/11/2019 da reclutarsi complessivamente anche mediante stabilizzazione di personale precario (contrattista) ai sensi delle L.R. 27/2016, L.R. 8/2018 e L.R. 1/2019 a valere sul cosiddetto budget aggiuntivo destinato cioè esclusivamente al reclutamento speciale;
- **n° 7 – Operatori (vari profili professionali) – Cat. A – a tempo indeterminato e parziale a 24 ore settimanali** secondo i profili professionali specificamente individuati dalla deliberazione G.M. n° 107 del 13/11/2019 da reclutarsi complessivamente anche mediante stabilizzazione di personale precario (contrattista e/o personale ASU) ai sensi delle L.R. 27/2016, L.R. 8/2018 e L.R. 1/2019 a valere sul cosiddetto budget aggiuntivo destinato cioè esclusivamente al reclutamento speciale;

- Considerato che in riferimento al contingente come sopra individuato tutte le esigenze rappresentate si manifestano quali necessarie per il buon funzionamento dell'Ente, che deve provvedere all'acquisizione forma definitiva adeguate professionalità il supporto e potenziamento dei procedimenti dell'Area Amministrativa e del settore di attività amministrativo-contabile, oltre che di tutti gli altri Uffici e Servizi nei quali prestano la loro essenziale attività i lavoratori precari attualmente utilizzati dal Comune di Montagnareale;

- Che in mancanza di idonei provvedimenti in tal senso l'Ente resterebbe praticamente sguarnito di idonee figure professionali mettendo a rischio la stessa possibilità di esecuzione degli adempimenti fondamentali per la corretta gestione delle proprie funzioni istituzionali fondamentali;

- Che per motivi connessi alla scadenza di utilizzazione delle procedure di stabilizzazione previste dalla L.R. 8/2018, in combinato disposto con il D.Lgs 75/2017 (c.d. Decreto Madia) si ritiene necessario disporre l'avvio immediato delle procedure di stabilizzazione prima del termine di scadenza previsto per il prossimo 31/12/2018;
- Che le presenti indicazioni, enunciate nel contesto della presente proposta di deliberazione, costituiscono, pertanto, atto di indirizzo per i responsabili della gestione ai sensi del disposto di cui alla L.R. 30/2000;
- Dato atto che la manifestazione delle predette linee di indirizzo costituisce esercizio di discrezionalità amministrativa che spetta agli organi deliberativi dell'Ente esercitare;

**tutto ciò premesso**

### **SI PROPONE**

- 1) - DI APPROVARE il presente atto di indirizzo di carattere discrezionale attraverso cui vengono indicate ai funzionari responsabili del procedimento di stabilizzazione e reclutamento del personale le indicazioni ritenute meglio funzionali per la determinazione, secondo criteri di priorità, delle azioni da porre in essere ai fini del reclutamento di profili professionali dei quali questo Ente ha assoluta necessità, in modo da rispondere nel miglior modo possibile alle esigenze funzionali comunali fondamentali;
- 2) - PER L'EFFETTO, di dare atto della sopravvenuta riviviscenza della precedente disciplina regolamentare di cui alla delib. G.M. n° 143/2018 in conseguenza della formale revoca del provvedimento di cui alla delib. G.M. n° 48 del 27/04/2019 in relazione alla quale, pur in conseguenza dell'avvenuta emanazione dell'art. 22 della L.R. 22/2019, non sussistono i presupposti giuridico fattuali che ne avevano giustificato l'adozione;
- 3) - DI DARE ATTO, pertanto, che resta confermata, ai fini del reclutamento del personale precario la riattivazione del percorso programmato con la precedente deliberazione G.M. n° 143 del 18/12/2018 che dispone, quindi, la regolamentazione specifica e puntuale per il reclutamento del personale precario del Comune;
- 4) - CHE resta confermata l'individuazione dei profili professionali valutati come necessari per soddisfare le esigenze dell'Ente sulla base dell'individuazione risultante in base alla deliberazione G.M. n° 107 del 13/11/2019 di approvazione del Fabbisogno Triennale del personale 2019-2021 e che l'elencazione di dette figure ingloba, in atto, anche il personale ASU utilizzato presso il Comune;
- 5) - Di dare atto, che l'elencazione delle priorità valide sia per le varie categorie che per le tipologie di reclutamento vengono riportate in ordine di precedenza nella parte narrativa del presente atto che quivi deve intendersi integralmente riportata e trascritta;

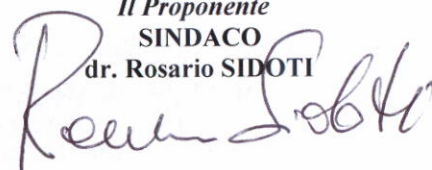
- 6) - DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/00, e della L.R. 30/2000 che l'adottando provvedimento non comportando impegno di spesa o diminuzione di entrata, non necessita dell'assunzione del parere di regolarità contabile del Responsabile di Ragioneria;
- 7) - Di trasmettere copia del Regolamento ai Responsabili dei Settori.
- 8) - Di fare carico al Responsabile dell'Area Amministrativa e Servizi alla Persona a provvedere all'espletamento degli atti consequenziali.
- 9) - Di dichiarare con separata votazione l'atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. 44/91 s.m.i..

Montagnareale, li \_\_\_\_\_

*Il Proponente*

**SINDACO**

**dr. Rosario SIDOTI**

A handwritten signature in dark ink, appearing to read 'Rosario Sidoti', written over the printed name.

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Sidoti Rosario, Responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.30/2000 nonché dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni esprime parere FAVOREVOLE sulla presente deliberazione in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147- bis, comma 1, del D-Lgs. 267/2000 .

Data 23/4/2018

Responsabile dell'Area Amministrativa  
(Dott.Sidoti Rosario)

\*\*\*\*\*

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

La sottoscritta Dott.ssa Lucia Truglio, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000 nonché dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, ATTESTA, che l'approvazione del presente provvedimento ☒ Comporta ( ovvero ) ☐ non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e dell'art. 147/bis del D.lgs.267/2000, nonché del Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere ☒ FAVOREVOLE ( ovvero ) ☐ NON FAVOREVOLE in ordine alla regolarità Contabile;

Data 23/4/2018

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
(Dott.ssa Lucia Truglio)

Si attesta, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgsn. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000:

| Impegno | Data | Importo | Codice bilancio/capitolo | Esercizio |
|---------|------|---------|--------------------------|-----------|
|         |      |         |                          |           |
|         |      |         |                          |           |
|         |      |         |                          |           |

Data \_\_\_\_\_

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
(Dott.ssa Lucia Truglio)

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ( art.9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009 )

Data \_\_\_\_\_

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
(Dott.ssa Lucia Truglio)

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO-PRESIDENTE  
Rosario Sidoti

L'ASSESSORE ANZIANO  
Salvatore Sidoti

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Giuseppe Torre

### PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi, dal 23 NOV 2019 al \_\_\_\_\_, come prescritto dall'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991.

☐ E' rimasta affissa all'albo pretorio *on-line* nel periodo sopra indicato senza opposizioni.



Il Responsabile dell'albo *on-line*

Montagnareale li \_\_\_\_\_

### IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio;

Su relazione dell'addetto alle pubblicazioni e sopra riportata:

### ATTESTA

- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, dal 23 NOV 2019 al \_\_\_\_\_;

Montagnareale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Dott. Giuseppe Torre

- è divenuta esecutiva il 23 NOV 2019

☐ dopo il decimo giorno dalla relativa pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. n. 44/199;

☒ perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. n. 44/1991);

Montagnareale, li 23 NOV 2019



Il Segretario Comunale