



Comune di Montagnareale

Provincia di Messina
Area Tecnica

Determinazione Dirigenziale N°333 del 07/08/2019

OGGETTO : Determina a Contrattare per l'Affidamento Diretto ai sensi (articolo 36, comma 2, lett. a) D. Lgs 50/2016 come implementato ed integrato dal D. Lgs 56/2017 del servizio di CONSULENZA PER LO START-UP DELLA COMUNITA' DA INSEDIARE NEGLI ALLOGGI REALIZZATI NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA "**Riqualificazione urbana per alloggi a canone sostenibile nel centro urbano di Montagnareale**"

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

Responsabile del Procedimento è l'Ing. Francesco BALLATO;
con deliberazione n. 53 del 29/06/2017, esecutiva come per legge, la Giunta comunale ha approvato il progetto esecutivo ad oggetto **LAVORI di "Riqualificazione urbana per alloggi a canone sostenibile nel centro urbano di Montagnareale"**, per l'importo complessivo di € 1.501.000,00 aggiornato in conformità all'art.216 del D.lgs. n. 50/2016 per essere posto a base di gara ai sensi dell'art. 26 comma 8 del D.lgs. n. 50/2016

VISTO l'art. 192 del Decreto Legislativo n. 267/2000 che prescrive l'adozione di apposita preventiva deliberazione per la stipulazione del contratto, indicante il fine che con lo stesso si intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente in conformità alle norme vigenti in materia e le ragioni che ne sono alla base;

ATTESO CHE:

Necessita affidare il servizio di CONSULENZA PER LO START-UP DELLA COMUNITA' DA INSEDIARE NEGLI ALLOGGI REALIZZATI NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA "**Riqualificazione urbana per alloggi a canone sostenibile nel centro urbano di Montagnareale**";

DATO ATTO CHE:

Rientra nelle competenze del RUP attivare le necessarie iniziative al fine di perseguire gli obiettivi sopra finalizzati;

Valutata l'importo della prestazione (**€ 9.000,00** comprensivo di tutti oneri accessori, di molto inferiore ad € 40.000,00), si intende procedere mediante **AFFIDAMENTO DIRETTO ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a)**, del D. Lgs. 50/2016 e sm.i.;

VISTI

il D.lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

il D.L. vo 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO

Che il superiore servizio rientra nel Quadro Economico del Progetto Approvato di cui sopra, nell'ambito delle somme a disposizione dell'Amministrazione, alla voce - Spese per conferimento incarico del servizio di consulenza per lo start-up della comunità da insediare negli alloggi realizzati nell'ambito del programma;

Tutto quanto premesso, visto e considerato

DETERMINA

- Di approvare integralmente la premessa;

- Di procedere mediante **AFFIDAMENTO DIRETTO ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a)**, del D. Lgs. 50/2016 e sm.i. del Servizio di CONSULENZA PER LO START-UP DELLA COMUNITA' DA INSEDIARE NEGLI ALLOGGI REALIZZATI NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA "**Riqualificazione urbana per alloggi a canone sostenibile nel centro urbano di Montagnareale**" selezionando il soggetto affidatario previa manifestazione di interesse per l'individuazione dei soggetti;
- Di dare atto che Responsabile Unico del Procedimento e REO é Ing. Francesco BALLATO;
- Di approvare lo schema di **AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER l'individuazione di soggetti da selezionare per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, del servizio di CONSULENZA PER LO START-UP DELLA COMUNITA' DA INSEDIARE NEGLI ALLOGGI REALIZZATI NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA "Riqualificazione urbana per alloggi a canone sostenibile nel centro urbano di Montagnareale" ed il relativo CAPITOLATO D'APPALTO;**
- Di provvedere, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- Di dare atto che nessuna spesa grava per l'importo dell'eventuale contributo AVCP;
- Di dare atto che, conclusa la procedura di affidamento, le relative somme saranno impegnate sul Codice di Bilancio 08.01-2.05.99.99.999 Ex Cap. 2685/0 – Cap. 2686/0 e Cap. 2688/0
- Di dare mandato al Responsabile Unico del Procedimento, Ing. Francesco BALLATO, di provvedere a tutti gli atti consequenziali.

Montagnareale, 03/08/2019

IL RUP
Ing. Francesco Ballato



IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
Geom. Saverio SIDOTI

PARERE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA AMM.VA

Il sottoscritto Geom. Saverio SIDOTI, Responsabile dell'Area Tecnica, esprime parere favorevole sulla presente Determinazione, in ordine alla regolarità e correttezza Amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs 267/2000.

Data 03/08/2019

Il Responsabile dell'Area Tecnica



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta **Dott.ssa Lucia Truglio**, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7° del D.Lgs. 267/2000 nonché del vigente Regolamento comunale sui controlli interni, vista la Determinazione avente ad oggetto “

“ APPONE il visto di regolarità contabile FAVOREVOLE (ovvero) NON FAVOREVOLE ed ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1 del D.lgs.n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Codice bilancio/capitolo	Esercizio

Data 10-08-19

NON DOUBTO
Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
(Dott.ssa Lucia Truglio)

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data _____

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
(Dott.ssa Lucia Truglio)



Comune di Montagnareale

Provincia di Messina

Area Tecnica

AVVISO PUBBLICO

FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DA SELEZIONARE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016, DEL SERVIZIO DI CONSULENZA PER LO START-UP DELLA COMUNITA' DA INSEDIARE NEGLI ALLOGGI REALIZZATI NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA "Riqualficazione urbana per alloggi a canone sostenibile nel centro urbano di Montagnareale"

SI AVVISA

Che, in esecuzione della Determina a contrarre, n. █ del █ 2019 è indetta una manifestazione di interesse come segue.

Descrizione sommaria del servizio: Servizio di CONSULENZA PER LO START-UP DELLA COMUNITA' DA INSEDIARE NEGLI ALLOGGI REALIZZATI NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA "Riqualficazione urbana per alloggi a canone sostenibile nel centro urbano di Montagnareale"

CIG: 7383229151;

Luogo di esecuzione del Servizio: TERRITORIO DEL COMUNE DI MONTAGNAREALE;

Documentazione relativa al Servizio: Si allega al presente avviso il pertinente Capitolato d'Appalto.

Importo presunto del servizio: € 9.000,00 comprensivo di tutti gli oneri;

Procedura di affidamento: Affidamento Diretto giusto art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. secondo la modalità che segue.

A conclusione dell'indagine conoscitiva di mercato di cui al presente avviso, si procederà alla formazione di una graduatoria di merito dei soggetti idonei in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti, redatta tenendo conto delle capacità tecnico-professionali dichiarati dai singoli operatori economici. Dalla predetta graduatoria saranno invitati a presentare offerta i primi cinque classificati. Si darà luogo all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera c) del D. Lgs 50/2016 e cioè con l'applicazione del criterio del minor prezzo offerto rispetto all'importo stimato del servizio, trattandosi di un servizio professionale di importo inferiore ai 40.000,00 euro anche in presenza di una unica offerta.

Modalità di finanziamento e pagamenti: gli interventi sono stati finanziati nell'ambito delle somme concesse al comune di MONTAGNAREALE, per il programma "Riqualficazione urbana per alloggi a canone sostenibile nel centro urbano di Montagnareale"

Soggetti ammessi e Requisiti richiesti:

La partecipazione alla presente manifestazione di interesse è riservata a soggetti sia in forma singola che in altra forma prevista dal D. Lgs 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

A) Requisiti di ordine generale:

- ✓ inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- ✓ di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. e di non essere incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;
- ✓ inesistenza delle cause di incompatibilità: a tal fine i soggetti interessati devono dichiarare di

MODELLO

non svolgere incarichi in conflitto di interesse con le attività oggetto del servizio a cui si riferisce la presente indagine di mercato;

- ✓ di non trovarsi in nessuna delle cause ostative di esclusione di cui al D. Lgs 159/2011 e ss.mm.ii.;

B) Requisiti d'idoneità professionale:

- ✓ iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali per attività connesse alla presente indagine di mercato. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D. Lgs 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

C) Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- ✓ Di avere realizzato un fatturato medio relativamente agli ultimi tre esercizi chiusi (2016 - 2017 - 2018) non inferiore ad € 40.000,00. Per fatturato s'intende il valore della produzione indicato in bilancio per le società e il valore dei ricavi dichiarati per i soggetti non tenuti al bilancio di esercizio. **In alternativa, avere svolto o avere in corso di esecuzione almeno due servizi di contenuto analogo.**

D) Requisiti di capacità tecnico-professionali:

- ✓ Esperienza professionale nel settore dell'*housing* sociale e in particolare delle procedure per la selezione e la costituzione della comunità di residenti, comprovata da apposite certificazioni e/o attestazioni conseguite per la partecipazione a master di II livello;
- ✓ Esperienza comprovata da almeno un contratto con la pubblica amministrazione avente tra le attività previste almeno la costruzione e gestione sito Web e la divulgazione;
- ✓ Di disporre all'interno del gruppo di lavoro di almeno :
 - n. 1 ESPERTO in materia di progettazione e realizzazione di servizi innovativi sociali e abitativi e di *housing* sociale con almeno tre anni di esperienza;

Limiti alla partecipazione: E' fatto divieto ai concorrenti, ai sensi dell'art. 48 c.7 del D.Lgs. 50/2016 di partecipare al presente avviso in più di un raggruppamento temporaneo, o di un consorzio ordinario, ovvero singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile o di un consorzio ordinario;

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 è vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento rispetto a quello risultante dall'impegno presentato in sede di manifestazione di interesse, a pena di revoca dell'aggiudicazione o di nullità della convenzione se già stipulata, fatto salvo quanto previsto dall'art. 48, comma 17 e 18 del D.Lgs. 50/2016.

Nel caso il miglior offerente non dimostrasse i requisiti dichiarati si procederà ad aggiudicare al secondo offerente, sempreché vi sia stata tale offerta idonea.

Modalità e termine di presentazione delle manifestazioni di interesse

Le manifestazioni di interesse relative al presente Avviso dovranno essere inviate a mezzo pec al seguente indirizzo: protocollo@pec.comunedimontagnareale.it

a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12,00 del ----- 2019** con il seguente oggetto:
"Manifestazione di interesse finalizzata alla individuazione di soggetti disponibili alla prestazione del servizio di consulenza finalizzata allo start-up della comunità nell'ambito del programma "Riqualficazione urbana per alloggi a canone sostenibile nel centro urbano di Montagnareale"

MODELLO

La manifestazione dovrà essere corredata dalla seguente documentazione in formato digitale **PDF** firmato digitalmente in modalità **p7m** :

- 1) istanza debitamente firmata (digitalmente ovvero con scansione di documento con firma autografa in originale) con indicazione completa dei dati personali, redatta in base allo **schema allegato**, nella quale sarà resa dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 attestante quanto richiesto con il presente AVVISO e indicante obbligatoriamente:
 - a) l'indirizzo di posta elettronica certificata che la stazione appaltante resta autorizzata ad utilizzare per l'invio di ogni comunicazione necessaria.
 - b) l'autorizzazione al consenso del trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
 - c) la dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal professionista o dal legale rappresentate dell'operatore economico o dal suo procuratore;
 - d) copia del documento di identità in corso di validità del dichiarante (in caso di trasmissione dell'istanza sottoscritta con firma autografa e scansionata).

Non saranno prese in considerazione:

- istanze di manifestazione di interesse pervenute oltre il termine fissato dal presente avviso;
- con documentazione incompleta o recante informazioni incomplete;
- non sottoscritte dal rappresentante legale della società o organismo o da tutti i soggetti facenti parte di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di un consorzio non ancora costituito secondo le modalità sopra descritte;
- non accompagnate dalla copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i (solo in caso di firma autografa non digitale).
Qualora non sia utilizzato il modello Allegato di istanza e dichiarazione sostitutiva, la stessa deve riportare tutti i contenuti del predetto modello.

Pubblicazione

Il presente avviso viene pubblicato per 15 giorni consecutivi naturali nel profilo istituzionale dell'ente.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. i dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisita in sede di manifestazione d'interesse, saranno utilizzati dall'amministrazione esclusivamente al fine di individuazione del soggetto a cui aggiudicare il servizio.

- Richieste e chiarimenti

Il presente avviso, è finalizzato ad una indagine di mercato ed ha carattere meramente esplorativo e conoscitivo.

L'avviso non costituisce proposta contrattuale alcuna e non vincola in alcun modo questa Amministrazione che sarà in ogni caso libera di avviare altre e diverse procedure di affidamento, ovvero di non procedere all'esperimento della stessa.

Informazioni e chiarimenti circa il contenuto del presente Avviso potranno essere richiesti a Ing. Francesco BALLATO, n.q. di Responsabile Unico del Procedimento i cui contatti sono i seguenti:

PEC: staff@pec.comunedimontagnareale.it

ISTANZA DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Al Comune di MONTAGNAREALE

PEC: protocollo@pec.comunedimontagnareale.it

OGGETTO: Manifestazione di interesse finalizzata alla individuazione di soggetti da selezionare per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, del **SERVIZIO DI CONSULENZA PER LO START-UP DELLA COMUNITA' DA INSEDIARE NEGLI ALLOGGI REALIZZATI NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA "Riqualficazione urbana per alloggi a canone sostenibile nel centro urbano di Montagnareale"**

CIG : 6885985E92

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
 _____ Prov. di _____ il _____ in qualità
 di _____ dell'operatore
 economico/studio/società/consorzio _____ con sede in
 _____ con codice fiscale n. _____ con partita IVA n.
 _____ con telefono n. _____ fax n.
 _____ email _____ PEC _____,

MANIFESTA

La propria disponibilità ad essere selezionato a presentare offerta per lo svolgimento del servizio di attività di divulgazione e promozione in oggetto indicato come operatore economico individuato ex art.45 del D.Lgs. 50/2016 e specificatamente (*barrare la casella corrispondente*):

- a) imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro;
- c) consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
- d) raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a),b) e c);
- e) consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle precedenti lettere a), b) e c);
- f) aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;
- g) soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE);
- Altro (*specificare*) _____;

Ai fini della partecipazione alla procedura di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e nel rispetto degli articoli 46, 47 e 77-bis del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modifiche, consapevole

MODELLO

delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

A) Requisiti di ordine generale:

- ✓ l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- ✓ di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. e di non essere incorso, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;
- ✓ di non svolgere incarichi in conflitto di interesse con le attività oggetto del servizio a cui si riferisce la presente indagine di mercato;
- ✓ di non trovarsi in nessuna delle cause ostative di esclusione di cui al D.lgs 159/2011 e ss.mm.ii.;

B) Requisiti d'idoneità professionale:

- ✓ Di essere iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio di _____ per la seguente attività _____

ed attesta i seguenti dati:

- numero iscrizione _____;
- data di iscrizione _____;
- forma giuridica _____;
- Codice Fiscale _____;
- Partita IVA _____;
- Personale dipendente n. _____;
- numero matricola _____ I.N.P.S. sede di _____;
- numero codice _____ I.N.P.S. sede di _____;

di non avere l'obbligo di iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio;

di non avere l'obbligo di iscrizione all'INPS/INAIL;

di essere iscritto nel seguente Albo Professionale (o registro prescritto da disposizioni di legge in relazione alla configurazione giuridica posseduta) _____;

- ✓ di essere in possesso della certificazione di controllo di qualità conforme alle UNI EN ISO 9001 certificato da Organismi accreditati;

C) Requisiti di capacità economica e finanziaria:

- ✓ Di avere realizzato un fatturato medio relativamente agli ultimi tre esercizi chiusi (2014 - 2015 - 2016) non inferiore ad €. Per fatturato s'intende il valore della produzione indicato in bilancio per le società e il valore dei ricavi dichiarati per i soggetti non tenuti al

MODELLO

bilancio di esercizio.

- ✓ Oppure : avere svolto o avere in corso di esecuzione almeno due servizi di contenuto analogo.

D) Requisiti di capacità tecnico-professionali:

- ✓ Di avere la seguente esperienza professionale nel settore dell'housing sociale e in particolare delle procedure per la selezione e la costituzione della comunità di residenti e per la costruzione e gestione sito Web e la divulgazione;

(Descrivere l'esperienza professionale riportando i dati di maggior rilievo quali: identificativo del Programma e/o Progetto comunitario, importo del progetto, data di inizio e fine delle attività di comunicazione, informazione divulgazione, esito della valutazione della strategia messa in atto, etc..)

1) _____

2) _____

3) _____

- ✓ Di aver stipulato almeno un contratto con la pubblica amministrazione avente tra le attività previste almeno la costruzione e gestione sito Web e la divulgazione e/odisseminazione;

(Riportare la denominazione del committente, oggetto del contratto, importo contrattuale, il periodo di espletamento)

  _____

  _____

  _____

- ✓ Di disporre di n. 1 ESPERTO in materia di progettazione e realizzazione di servizi innovativi sociali e abitativi e di **housing** sociale con almeno tre anni di esperienza;

Inoltre dichiara:

- ✓ di essere consapevole che l'adesione alla manifestazione d'interesse non instaura posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del comune di MONTAGNAREALE il quale si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non

MODELLO

procedere alla successiva procedura di affidamento di che trattasi. Pertanto, è altresì consapevole che la presente procedura non è vincolante per il comune di MONTAGNAREALE né potrà comportare rimborsi economici o riconoscimenti di diritti, comunque denominati, nei suoi confronti e che non potrà vantare nessuna pretesa qualora questo Ente, per legittimi/leciti motivi, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti, non potrà proseguire la procedura.

- ✓ di indicare il seguente indirizzo di posta elettronica certificata che la stazione appaltante resta autorizzata ad utilizzare per l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. nonché ogni altra comunicazione relativa allo svolgimento della gara:
- ✓ Pec :- _____;
- ✓ di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art.48 comma 7 del D. Lgs 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbia partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o altra forma;
- ✓ di impegnarsi a dimostrare, qualora invitato, tutti i requisiti presenti nell'avviso;
- ✓ di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione di dati personali".
- ✓ di avere preso visione di quanto riportato nell'Avviso e nel Capitolato d'Appalto e di accettarlo integralmente.

Si allegano:

1. copia fotostatica, anche non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i;
2. _____;

FIRMA

AVVERTENZE

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o da tutti i soggetti facenti parte di un raggruppamento temporaneo di concorrenti o di un consorzio non ancora costituito.

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DA SELEZIONARE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS. 50/2016, DEL SERVIZIO DI CONSULENZA PER LO START-UP DELLA COMUNITA' DA INSEDIARE NEGLI ALLOGGI REALIZZATI NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA INTEGRATO PER IL RECUPERO E LA RIQUALIFICAZIONE DELLE CITTA'

CIG: 7383229151

CAPITOLATO D'APPALTO

CAPO I - NORME GENERALI

ART. 1 - OGGETTO E DESTINATARI

Il presente capitolato ha per oggetto la gestione e la realizzazione del SERVIZIO DI Consulenza per lo start-up della comunità da insediare negli alloggi realizzati nell'ambito del **PROGRAMMA INTEGRATO PER IL RECUPERO E LA RIQUALIFICAZIONE DELLE CITTA'**, comprendente le seguenti attività:

- Realizzazione di una piattaforma web dedicata;
- Attività di informazione e sensibilizzazione attraverso la costituzione di **infopoint** nell'area in cui è situata la realizzazione dell'intervento;
- Attività di promozione del progetto anche mediante organizzazione di campagna informativa mirata a diffondere le opportunità dei servizi abitativi offerti nell'ambito del programma;
- Attività di raccolta, selezione, organizzazione e coordinamento di gruppi di interesse;
- Raccordo con l'amministrazione per la definizione della comunità;

ART. 2 - DURATA E DECORRENZA DEL SERVIZIO

L'espletamento del servizio dovrà svolgersi nel periodo ----- 2019 – ----- 2019. La data definitiva di avvio decorrerà dalla data di approvazione del contratto di affidamento del servizio.

ART. 3 - VALORE DELL'APPALTO

L'importo a base d'asta è di € **7.377,07** al netto dell'IVA al 22%. L'importo per gli oneri di sicurezza è pari a zero non essendo stati rilevati rischi di interferenza (Determinazione AVCP n. 3 del 05/03/2008). Non sono ammesse offerte in aumento. Tale importo comprende tutte le spese derivanti dalla gestione del servizio, comprese le spese per il personale e le spese varie di gestione, come descritto nel documento di "Programmazione del piano operativo ed economico" (**Allegato "A"**).

ART. 4 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 196/03, si informa che i dati forniti dai soggetti partecipanti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale stipula e gestione del contratto. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di MONTAGNAREALE

ART. 5 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Le spese contrattuali sono a carico dell'appaltatore unitamente a tutti gli oneri, imposte e tasse di qualsiasi natura relativi all'appalto.

ART. 6 - CARATTERISTICHE DEL PERSONALE

L'Organismo aggiudicatario fornisce al Comune di MONTAGNAREALE i servizi richiesti, meglio specificati al Capo II del presente capitolato, mediante personale professionale ed in particolare:

Disporre di n. 1 ESPERTO in materia di progettazione e realizzazione di servizi innovativi sociali e abitativi e di *housing* sociale con almeno tre anni di esperienza;

L'aggiudicatario si impegna a trasmettere prima dell'avvio delle attività, l'elenco del personale operante e i curricula professionali del personale coinvolto. Ogni variazione a detto elenco dovrà essere comunicata entro sette giorni.

Spetta al Comune di MONTAGNAREALE qualsiasi accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti, attraverso la verifica dei curriculum professionali.

Il processo di selezione del personale ed ogni responsabilità in merito alla corretta attivazione delle procedure relative al reperimento dello stesso resta in capo all'aggiudicatario contraente.

Resta escluso ogni rapporto giuridico ed amministrativo diretto tra il Comune di MONTAGNAREALE ed il personale impiegato dall'aggiudicatario per lo svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto.

ART. 7 - RESPONSABILE DELL'APPALTO

All'atto dell'avvio dei servizi, l'Impresa aggiudicataria è tenuta a comunicare al Comune di MONTAGNAREALE il nominativo del Responsabile dell'Appalto, referente unico per tutta la durata del contratto del servizio da erogare. Tale figura dovrà avere competenze programmatiche, gestionali e organizzative e disporre di poteri di firma e decisionali.

ART. 8 - GARANZIE E RESPONSABILITÀ

La gestione del servizio è svolta sotto la diretta ed esclusiva responsabilità dell'appaltatore, che risponde in proprio dell'esatto adempimento dei suoi obblighi nei confronti del Comune di MONTAGNAREALE.

Il Soggetto Aggiudicatario è responsabile dei danni che dovessero occorrere agli utenti del servizio o a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività ed imputabili a colpa dei propri operatori o derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni.

Si impegna quindi a contrarre una copertura assicurativa specifica per il servizio oggetto dell'appalto a copertura dei danni che possono derivare agli operatori o che questi possono causare agli utenti e alle loro cose durante il periodo del rapporto contrattuale, comprese le attività esterne e la guida dei mezzi, esonerando il Comune di MONTAGNAREALE da ogni responsabilità al riguardo.

La relativa polizza dovrà essere esibita e consegnata in copia al Comune di MONTAGNAREALE entro il termine di quindici giorni dalla stipula del contratto.

L'Impresa è tenuta inoltre a sollevare il Comune di MONTAGNAREALE da qualunque pretesa che nei suoi confronti fosse fatta valere da terzi assumendo in proprio l'eventuale lite.

ART. 9 GARANZIA DEFINITIVA

....*OMISSIS*....

ART. 10 - CONTROLLI E VERIFICHE (RELAZIONI PERIODICHE)

I controlli sulla natura e sul buon svolgimento dell'appalto, svolti ordinariamente per conto del Comune di MONTAGNAREALE dal Responsabile del Procedimento o da un suo delegato si svolgeranno trimestralmente con il responsabile incaricato dall'appaltatore. Nel corso delle

verifiche previste si constaterà il regolare funzionamento dell'appalto, dei servizi, l'efficienza e l'efficacia della gestione

in base alla programmazione delle attività.

Resta facoltà del Comune di MONTAGNAREALE richiedere in qualsiasi momento informazioni sul regolare svolgimento del servizio e di attuare controlli a campione.

ART. 11 - PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI

Le liquidazioni dei pagamenti verranno effettuate, fatti salvi gli esiti positivi dei controlli, dietro presentazione della regolare fattura e del quadro riassuntivo delle attività svolte in conformità della programmazione (Allegato "A") e precisamente:

il 20% alla sottoscrizione del contratto;

il 30% a conclusione della fase di lancio;

il 40% a conclusione della fase di attuazione;

il restante 10% a chiusura del programma;

ART. 12 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario dovrà impegnarsi a garantire i servizi programmati assicurando un'organizzazione uniforme ed efficiente, la rispondenza delle prestazioni alle finalità del servizio e gli interventi idonei a soddisfare i bisogni dei destinatari, nonché a partecipare alle verifiche concordate con il Comune di MONTAGNAREALE.

ART. 13 - PENALITÀ

L'Impresa, nell'esecuzione dell'appalto, si obbliga ad uniformarsi a tutte le disposizioni di legge, alle condizioni di cui al presente capitolato e al contenuto dell'offerta presentata dallo stesso.

In caso di inadempienze, sarà facoltà irrogare una penale da € 100,00 ad € 1.000,00 che sarà rapportata alla gravità dell'inadempienza e alla recidiva.

L'applicazione della penale sarà preceduta da specifica contestazione scritta, da far pervenire all'appaltatore a mezzo posta elettronica certificata PEC, oppure mediante raccomandata A.R., che avrà dieci giorni di tempo, decorrenti dalla data di ricezione della contestazione, per presentare le proprie contro deduzioni e giustificazioni.

Decorso infruttuosamente tale termine, o qualora le giustificazioni non siano ritenute congrue, il Responsabile del Procedimento irrogherà la penale, il cui importo sarà dedotto dalla successiva fattura.

ART. 14 - SUBAPPALTO

Il subappalto sarà autorizzato nel rispetto delle disposizioni di cui all'Art. 105 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.

I concorrenti, all'atto della presentazione dell'offerta, dovranno indicare i servizi o le parti di servizi che intendono subappaltare, il cui importo non potrà complessivamente superare il trenta per cento di quello a base d'asta.

ART. 15 – CESSIONE DEL CONTRATTO E DI CESSIONE DEI CREDITI

E' vietata la cessione del contratto sotto qualsiasi forma; ogni atto contrario è nullo di diritto.

E' ammessa la cessione dei crediti, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 106 comma 13 del D.Lgs. 50/2016 e della legge 21 febbraio 1991, n. 52, a condizione che il cessionario sia un istituto bancario o un intermediario finanziario iscritto nell'apposito Albo presso la Banca d'Italia.

Il contratto di cessione, stipulato mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata, deve essere notificato alla Stazione Appaltante in originale o in copia autenticata, prima o contestualmente al certificato di pagamento sottoscritto dal responsabile unico del procedimento.

ART. 16 - RECESSO E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Ai fini della risoluzione e recesso dal contratto trovano applicazione gli artt. 108 e 109 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. e gli artt. del codice civile non in contrasto con essi.

Pertanto il Comune di MONTAGNAREALE può recedere dal contratto in qualunque momento dell'esecuzione e per motivi di pubblico interesse, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 cod. civ. tenendo indenne l'affidatario delle spese sostenute e dai servizi prestati.

Il contratto d'appalto può essere risolto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, senza che l'Impresa aggiudicataria possa pretendere risarcimenti o indennizzi di alcun genere.

Inoltre la risoluzione del contratto si verifica di diritto, senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa di danni, quando l'impresa aggiudicataria:

- a) abbandona l'appalto, salvo per causa di forza maggiore;
- b) contravviene per tre volte ai patti contrattuali o alle disposizioni di legge o di regolamento relative al Servizio, e non rimedia a seguito di diffida formale da parte del Comune di MONTAGNAREALE;
- c) consente che il personale adibito al Servizio mantenga un contegno scorretto verso i destinatari con accertate violazioni dei diritti degli stessi;
- d) si rende colpevole di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e rispetto delle condizioni contrattuali;
- e) cede ad altri, in tutto o in parte sia direttamente sia indirettamente per interposta persona, i diritti e gli obblighi inerenti al Capitolato;
- f) si trovi in stato fallimentare di concordato preventivo e amministrazione controllata;
- g) ha a carico sopravvenute cause di esclusione e ostative legate alla legislazione antimafia;
- h) ha il rappresentante legale condannato definitivamente per un reato contro la Pubblica Amministrazione;

L'affidatario può chiedere la risoluzione del contratto nel caso di impossibilità della sua esecuzione, in conseguenza di causa a lui non imputabile, secondo quanto previsto dall'art. 1672 del cod. civ.

ART. 17 - FORO COMPETENTE

Per ogni controversia in ordine all'applicazione del presente capitolato le parti stabiliscono che sarà competente il foro di PATTI. E' esclusa la competenza arbitrale.

ART. 18 - RINVIO

Per quanto non specificamente disciplinato dal presente capitolato, si rinvia a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di appalti, dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dal Codice Civile.

CAPO II - PROCESSO DI SELEZIONE E DI STRAT-UP DELLA COMUNITA'

ART. 19 - FINALITÀ

La finalità del "Processo di selezione e di star-up della comunità" è quella di garantire iniziative atte a informare adeguatamente la popolazione locale, valorizzare i beni realizzati, verificare la reale necessità e coerenza dei soggetti rispetto all'insediamento, creare il senso di comunità attorno ad esso.

ART. 20 – OBIETTIVI:

Il Processo di selezione e di star-up della comunità prevede più azioni, che utilizzeranno le varie forme (comunicazione, social, web) per le finalità di cui al precedente articolo.

Gli obiettivi del piano di comunicazione, dunque, saranno:

- favorire la conoscenza presso i destinatari dell'iniziativa e presso l'opinione pubblica;
- dare valore al progetto, su cui aprire un confronto e coinvolgere la popolazione locale e gli stakeholder del territorio in possibili azioni comuni;
- veicolare la fasi di selezione e avvio della comunità;

- individuare i soggetti futuri fruitori degli alloggi realizzati.

ART. 21 – DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA' DEL PIANO

Le attività prevedono la realizzazione di un “processo di selezione e di star-up della comunità” che dovrà avere uno sviluppo nelle seguenti attività: Informazione, supporto e assistenza all'utenza, comunicazione dei modelli innovativi sociali ed abitativi descritti nel progetto, informazione e sensibilizzazione attraverso la costituzione di *Infopoint* nell'area in cui è situata la realizzazione dell'intervento, promozione del progetto attraverso la realizzazione di una piattaforma web dedicata, strutturata per accogliere tutte le richieste, gestione sito web, organizzazione di campagne informative ed eventi mirati a diffondere le opportunità dei servizi offerti costruzione di una rete territoriale dell'utenza, predisposizione dei report in base ai modelli previsti, predisposizione della documentazione necessaria alle procedure di selezione e definizione della comunità e relativa *start-up*.

ART. 20 - DESTINATARI

I destinatari del “Processo di selezione e di start-up della comunità” dell'intervento sono il pubblico in generale e principalmente i cittadini coinvolti nella ricerca di una soluzione abitativa adeguata alle proprie necessità.

ART. 21 - MODALITÀ DI REALIZZAZIONE

Le modalità di realizzazione del “Processo di selezione e di start-up della comunità” sono esplicitate nell'Allegato “A”.

ART. 22- SEDE

Gli interventi del “Processo di selezione e di start-up della comunità” dell'intervento saranno effettuati nel territorio del Comune di MONTAGNAREALE.

ALLEGATO "A"

Piano operativo

Il "processo di start-up della comunità da insediare" comprende le seguenti attività e i seguenti strumenti di comunicazione:

ATTIVITA'	STRUMENTI
Insediamento tavolo organizzativo	Definizione degli obiettivi : iniziativa di concerto con l'amministrazione al fine di stabilire la tipologia e le caratteristiche dei soggetti quali utenti finali degli alloggi, facendo riferimento alle categorie sociali individuate quali beneficiari degli alloggi sociali
	Definizione criteri : oltre la definizione degli obiettivi, è necessario individuare dei criteri atti a potere meglio definire le priorità cui bisogna attenersi nell'assegnazione degli alloggi sociali, a parità di condizioni
	Definizione percorso per la costruzione della comunità : stabilire a priori la tipologia della comunità da insediare, coerentemente agli obiettivi prefissati ed alle priorità, oltre alla capacità di adattamento dei soggetti ed alle caratteristiche dei servizi offerti
Creazione e gestione sito dedicato	Organizzazione e ingegnerizzazione sito : stabilire le caratteristiche principali per la costruzione di un sito dedicato attraverso il quale i diversi utenti potranno comunicare e interagire con l'amministrazione pubblica
	Hardware e applicativi, dotazione strumentale – informatica : individuare e realizzare il software più adatto allo scopo e creare un punto informatico in sito per l'affiancamento all'utenza
	Popolamento sito : immettere in rete tutte le informazioni necessarie a dare una completa informazione agli utenti ed effettuare aggiornamenti costanti
Procedura per l'avvio della comunità	Pubblicazione avviso : terminata la fase di concertazione con l'amministrazione e il popolamento del sito, occorre produrre e pubblicare l'avviso per consentire la partecipazione degli aventi diritto
	Accompagnamento alla compilazione delle istanze : fornire adeguata assistenza a coloro i quali non sono nelle condizioni di procedere autonomamente alla compilazione dei formulari
	Analisi e verifica delle istanze : verificare in tempo reale le istanze e richiedere modifiche o integrazioni in progress per evitare esclusione dalla procedura
Campagna informativa	Avvisi sito istituzionale comune : di tutta la procedure e delle sue varie fasi, sarà data ampia diffusione mediante pubblicazione di un avviso nel sito istituzionale del comune
	Manifesti, locandine : di tutta la procedure e delle sue varie fasi, sarà data ampia diffusione mediante pubblicazione di manifesti e locandine nelle parti del territorio interessate
	Evento lancio : di tutta la procedure e delle sue varie fasi, sarà data ampia diffusione mediante effettuazione di un evento dedicato in ambito comunale

Monitoraggio utenza	Creazione questionario dedicato : definizione di un modello di questionario in cui saranno riportate le caratteristiche principali in gardo di individuare l'utenza, i fabbisogni, i desideri le capacità di interazione con la comunità
	Accompagnamento alla compilazione questionario : anche in questo caso, sarà fornita assistenza necessaria per la compilazione del questionario sfruttando l'infopoint creato in loco
	Sportello informativo : altro strumento capace di testare la volontà di interazione utile per l'acquisizione dei dati forniti dall'utenza, per funzionare da punto di ascolto, al fine di meglio rispondere alle esigenze.
Creazione comunità e start-up	Valutazione delle istanze : acquisite entro i termini le istanze dei soggetti richiedenti alloggi di edilizia sociale, le stesse saranno valutate sulle base dei criteri precedentemente fissati, in modo da definire una lista di utenza e un ordine di priorità della stessa.
	Definizione percorso costruzione comunità : definite le assegnazioni e individuate definitivamente le utenze, si daranno le indicazioni essenziali e si forniranno gli strumenti per la creazione della comunità dei residenti
	Laboratorio di comunità : verrà istituito in un locale appositamente individuato, sarà costituito il laboratorio della comunità, in cui tutti i residenti potranno mettere a disposizione della comunità stessa le specifiche capacità