

# COMUNE DI MONTAGNAREALE

# Città Metropolitana di Messina

#### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Old Old Willer	ORIGINALE	X	<b>COPIA</b>	
----------------	-----------	---	--------------	--

Delibera n. 70

del 31/08/2019

OGGETTO: PIANO DI AZIONE E COESIONE ASSE 8 "PROMOZIONE DELL'OCCUPAZIONE E DELL'INCLUSIONE SOCIALE". APPROVAZIONE ATTO DI ADESIONE/CONVENZIONE CHE REGOLA I RAPPORTI TRA AMMINISTRAZIONE REGIONALE E COMUNE PER LE OPERE DA REALIZZARE RELATIVE AI CANTIERI SCUOLA PER DISOCCUPATI.

L'anno duemiladiciannove il giorno trentuno del mese di agosto alle ore 12.30, nella Residenza Municipale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenti	Assenti
Sidoti Rosario	Sindaco		X
Furnari Ninuccia	"		X
Natoli Simone	"	X	
Sidoti Salvatore	"	X	
Americanelli Tindaro	**	X	

Assenti: Sindaco Rosario Sidoti e Assessore Furnari Ninuccia.

Presiede il Vice Sindaco Salvatore Sidoti.

Partecipa il Segretario Comunale: Dott. Giuseppe TORRE

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sulla proposta qui di seguito specificata

#### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;

CONSIDERATO che la proposta è corredata dai pareri prescritti dall'art. 53 della L. n. 142/1990, come recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. n. 48/1991;

RITENUTA tale proposta meritevole di accoglimento;

VISTO il vigente O.EE.LL. nella Regione Sicilia;

Con votazione unanime, espressa in forma palese.

#### **DELIBERA**

1. Di approvare integralmente la proposta stessa, sia nella parte narrativa che in quella propositiva.

2. Di dichiarare, stante l'urgenza di procedere in merito, con separata ed unanime votazione in forma palese, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ex art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991.



# COMUNE DI MONTAGNAREALE Città Metropolitana

Area Tecnica

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

PROPONENTE: IL SINDACO

**OGGETTO:** 

Piano di azione e coesione (Programma Operativo Complementare2014-2020) asse 8 "promozione dell'occupazione e dell'inclusione sociale" (OT8-OT9).

Approvazione Atto di adesione/convenzione che regola i rapporti tra Amministrazione Regionale e Comune per le opere da realizzare relative ai cantieri scuola per disoccupati da istituire ai sensi dell'art. 15, comma 11 della Legge Regionale 17 marzo 2016, n. 3 "Lavori di ripristino e sistemazione vialetti cimitero Comunale lato sud" "e "Lavori di ripristino e messa a norma di un tratto di marciapiede ubicato nella Frazione Santa Nicolella del Comune di Montagnareale"

#### FORMULAZIONE

#### PREMESSO:

• che il Comune di Montagnareale con nota prot. n. 1454 del 03/03/2018 ha presentato al Dirigente Generale del Dipartimento Regionale Lavoro, dell'Impiego, dell'Orientamento, dei Servizi e delle Attività Formative, con sede in Viale Praga n. 29 – 90146 Palermo, istanza di finanziamento d'interesse a partecipare alla ripartizione della somma di 50.000 migliaia di euro per il finanziamento di cantieri di lavoro da istituire ai sensi della Legge Regionale 01/071968, n.17 e successive modifiche ed integrazioni a favore dei Comuni fino a 150.000 abitanti;

• che nel piano di riparto cantieri di lavoro per i Comuni aventi diritto di cui alla L.R. n. 3/2016 art. 15 c.2 approvato con D.D.G. n. 9446 del 8/8/2018 del Dipartimento Regionale del lavoro, dell'impiego, dell'orientamento dei Servizi e delle Attività Formative servizio II, al Comune di Montagnareale spetta un numero di cantieri finanziabili pari

a n. 2 per un importo complessivo di € 58.788,95;

VISTA la delibera di giunta municipale n°121 del 29/10/2018 l'Amministrazione Comunale, attenta ai problemi ed alle esigenze dei cittadini, ha individuato quali opere di pubblica utilità da realizzare attraverso l'istituzione dei cantieri scuola per disoccupati gli interventi di seguito denominati: "Lavori di ripristino e sistemazione vialetti cimitero comunale lato sud" e "Lavori di ripristino e messa a norma di un tratto di marciapiede ubicato nella Frazione Santa Nicolella del Comune di Montagnareale", accorpati ai fini dell'istituzione di un singolo cantiere scuola per disoccupati così come suggerito all'art.2 dell'avviso 2/2018 per il finanziamento dei cantieri di lavoro in favore dei Comuni;

VISTA la determina dirigenziale n° 35 del 30/10/2018 si determina di conferire l'incarico di RUP - REO e di progettista al geom. Saverio Sidoti dipendente dell'Ente e R.A.T., che avrà cura di redigere, approvare i progetti e porre in essere tutti gli ulteriori, successivi e conseguenziali adempimenti necessari all'attivazione e esecuzione del cantiere;

VISTO il progetto predisposto dell'Ufficio Tecnico Comunale a firma del dipendente incaricato geom. Saverio Sidoti; VISTA la delibera di G.M. N°32 del 11/04/2019 di approvazione definitiva del progetto rimodulato secondo le integrazioni/rimodulazioni richieste;

DATO ATTO che a seguito richiesta di finanziamento delle opere è pervenuta da parte dell'Assessorato Regionale della famiglia dipartimento Lavoro nota n°45391 del 29/0/72019 nostro protocollo n°5027 del 30/08/2019 con la quale si comunica che il progetto di cantiere è stato esitato positivamente ed è stato ammesso a finanziamento per l'importo di € 58.788,95 e che occorre procedere all'approvazione dell'Atto di adesione/convenzione che regola i rapporti tra Amministrazione Regionale e Comune allegato "G" della modulistica dell'Avviso 2/2018;

VISTO l'art. 15 della Legge Regionale 17 marzo 2016, n. 3 che disciplina l'istituzione dei cantieri di lavoro;

VISTA la L.R. 12 Luglio 2011 n° 12 ed il suo Regolamento di attuazione Decreto Presidenziale 31 gennaio 2012 n° 13 come pubblicato sulla G.U.R.S. n° 7 del 17/02/2012;

VISTO il regolamento di esecuzione di cui al D.P.R. 207/2010 ed il Codice dei Contratti di cui al D. lgs 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, che specificano in dettaglio competenze, responsabilità e compiti del Responsabile unico del procedimento;

VISTO D.lgs 18/04/2016 n.50 e ss.mm.ii.

RICHIAMATO l'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana

#### **PROPONE**

1) Di approvare, si come approva, l'allegato Atto di adesione/convenzione che regola i rapporti tra Amministrazione Regionale e Comune allegato "G" della modulistica dell'Avviso 2/2018 relativo al progetto Cantieri di Lavoro, redatti dal geom. Saverio Sidoti R.A.T dipendente dall'Ufficio Tecnico Comunale, per la realizzazione dei lavori di "Lavori di ripristino e sistemazione vialetti cimitero Comunale lato sud" e "Lavori di ripristino e messa a norma di un tratto di marciapiede ubicato nella Frazione Santa Nicolella del Comune di Montagnareale" che si approva e si allega;

2) Di dare atto che alla spesa necessaria si farà fronte con i fondi dell'Ass.to Reg.le della famiglia dipartimento Lavoro;

3) Di dare atto che per la realizzazione dell'opera non è stato richiesto altro finanziamento;

U

4) Di autorizzare il legale rappresentante dell'Ente ad inoltrare all'Assessorato Regionale della famiglia dipartimento Lavoro Atto di adesione/convenzione che regola i rapporti tra Amministrazione Regionale e Comune allegato "G" della modulistica dell'Avviso 2/2018 debitamente sottoscritto unitamente alla copia della presente;

5) Di dare mandato al responsabile del procedimento ad adottare tutti i conseguenti provvedimenti di competenza necessaria per la realizzazione dell'intervento.

Dalla residenza Municipale, 31/08/2019

Il Responsabile del Procedimento Seom. Saverio Sidoti Il Sindaco Pott. Rosarjo Sidoti









Titolo dell'Avviso pubblico ed estrem	ni
II/La sottoscritto/a	nato/a a () il
Codice Fiscale	in qualità di
Rappresentante Legale del	, il quanta a
Codice Fiscale	, con Sede Legale in()
Via/Piazza	n, Tel , Fax E-
mail	, Tel, Fax, E-
	(di seguito, per brevità, "Ente Gestore")
	PRESO ATTO
	el nell'ambito dell'Avviso n
(di segu	uito, per brevità, "Avviso"), pubblicato dall'Assessorato Regionale della
Famiglia, delle Politiche Sociali e	del Lavoro - Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego,
dell'Orientamento, dei Servizi e delle A	Attività Formative (di seguito, per brevità, "Amministrazione" o "Regione"),
	nesso a finanziamento il Progetto dal Titolo
	, per un importo pari a €,

#### Art. 1 (Disciplina del rapporto)

L'Ente Gestore dichiara di conoscere e si impegna a rispettare la normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia, con particolare riferimento alle regole sui costi ammissibili e al rispetto degli adempimenti previsti in materia di informazione e pubblicità degli interventi.

**CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE** 

L'Ente Gestore si impegna a realizzare l'operazione conformemente al progetto approvato e a rispettare quanto previsto dall'Avviso, che costituisce parte integrante del presente Atto, dal Vademecum per l'attuazione del PO FSE Sicilia 2014-2020 e dal Manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione per il PO FSE 2014-2020 della Regione Siciliana, ultime versioni vigenti consultabili nel sito www.sicilia-fse.it e da eventuali ulteriori disposizioni emanate dalla Regione.

L'Ente Gestore accetta la vigilanza della Regione sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato anche mediante ispezioni e controlli realizzati direttamente o da parte di altri organismi di controllo preposti a livello regionale, nazionale e comunitario.

L'Ente Gestore accetta il finanziamento e nel contempo accetta di venire incluso nell'elenco dei beneficiari pubblicato a norma dell'articolo 115, paragrafo 2, del Reg. (UE) n. 1303/2013.

L'Ente Gestore si impegna altresì a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni variazione dei dati anagrafici sopra riportati.

#### Art. 2 (Termine iniziale e finale)

L'Ente Gestore s'impegna a dare inizio alle attività per il percorso finanziato entro e non oltre 60 giorni lavorativi dalla data di notifica del decreto di finanziamento. Tale termine potrà essere prorogato di ulteriori giorni 60 con richiesta da inoltrare, prima della scadenza dei termini su indicati e dettagliatamente motivata, al Servizio II del Dipartimento Lavoro che, valutate le circostanze che hanno determinato il ritardo nell'avvio dei lavori, emettera il consequenziale provvedimento di accoglimento o di diniego. Il mancato adempimento costituisce elemento sufficiente per la revoca del finanziamento concesso.

U

L'Ente Gestore si impegna a rispettare il termine ultimo di rendicontazione previsto all' articolo 25 dell'Avviso, 30 giorni successivi alla conclusione dei lavori, consapevole che la mancata conclusione delle attività entro i termini sopraindicati e/o la mancata rendicontazione nei termini previsti, costituisce irregolarità della gestione amministrativa del progetto e comporta la revoca del finanziamento.

#### Art. 3 (Ulteriori adempimenti)

L'Ente Gestore è tenuto a:

- esibire la documentazione originale su richiesta dell'Amministrazione;
- adottare un sistema contabile, ovvero un'adeguata codificazione contabile, al fine di assicurare la trasparenza dei costi diretti del personale imputato sul progetto e la facilità dei controlli. La contabilità inerente il progetto, deve essere resa facilmente riscontrabile da parte degli organismi deputati alla verifica amministrativa in itinere ed ex-post;
- garantire la massima collaborazione per lo svolgimento delle verifiche assicurando la presenza del personale interessato al fine di agevolare l'effettuazione dei controlli;
- fornire le informazioni richieste dalla Amministrazione entro i termini fissati;
- rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- tenere tutta la documentazione, adeguatamente fascicolata, presso la Sede legale o la sede svolgimento delle attività, nel rispetto della tempistica prevista dall'art. 140 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
- conservare i documenti giustificativi delle spese sostenute in applicazione dell'art. 140 del Regolamento (UE) n. 1304/2014;

Inoltre, l'Ente Gestore è tenuto a:

- applicare la normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché rispettare la normativa in materia fiscale;
- pubblicizzare attraverso procedure di trasparenza e chiarezza la selezione del personale da impegnare nelle attività previste dall'Avviso, con puntuale specifica dei ruoli e compiti da svolgere, nonché sulle modalità di selezione rispettare le prescrizioni del Regolamento (UE) n. 821/2014 in merito agli obblighi di informazione e pubblicità.

#### Art. 4 (Nomina Responsabile Esterno delle Operazioni)

				Responsabile Codice					X
				() il					
*********		, Fax		, E	mail				che avrà il
compito	di impler	mentare ed	alimentare	e, secondo le	scadenze	stabilite	dall'Amminist	razione, il	Sistema
Informat	tivo del PAG	C (POC) Sic	ilia 2014-2	020 per i dati di	propria con	npetenza		1 /	×

Considerata la rilevanza del compito affidato al REO, l'ente proponente avrà cura di incaricare a riguardo un soggetto che dovrà necessariamente possedere conoscenze di tipo informatico che gli consentano un corretto uso del Sistema Informativo del PAC (POC) Sicilia 2014-2020.

Un'eventuale variazione del REO dovrà essere tempestivamente comunicata all'Amministrazione da parte del Soggetto attuatore.

#### Art. 5 (Trasmissione dati di monitoraggio)

L'Ente Gestore si impegna a garantire la validazione e l'invio dei dati di monitoraggio (finanziario, fisico e procedurale) nel rispetto della normativa comunitaria e delle indicazioni fornite dal Dipartimento Regionale del Lavoro, dell'Impiego, dell'Orientamento, dei Servizi e delle Attività Formative, nonché altri dati informativi su richiesta della Regione

Gli adempimenti sul monitoraggio, e in generale l'implementazione del Sistema Informativo Caronte PAC (POC) Sicilia 2014-2020, sono condizione necessaria per l'erogazione dei finanziamenti.

La legge regionale n. 8 del 17/05/2016, pubblicata sulla G.U.R.S. n. 22 del 24/05/2016, in riferimento ai finanziamenti a valere sulle risorse FESR e FSE della programmazione comunitaria 2014-2020, non consente la concessione di finanziamenti ai soggetti beneficiari, che risultino essere inadempienti agli obblighi di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale.

Inoltre, l'Amministrazione procede, previa diffida, alla sospensione dei pagamenti nel caso di ritardi ingiustificati o ripetuti nel tempo, in relazione alla fornitura delle Domande di Rimborso o dei dati di monitoraggio. Nei casi più gravi, l'Amministrazione potrà procedere alla revoca parziale o integrale del finanziamento.

Al fine del coordinamento dei controlli e dello scambio di informazioni in materia di finanziamenti dei fondi strutturali comunitari, il Soggetto attuatore è tenuto, attraverso il caricamento dei dati sul Sistema Informativo Caronte PAC (POC) Sicilia 2014-2020, a fornire all'Amministrazione tutti i dati richiesti e, in particolare, quelli previsti dall'allegato I del Regolamento (UE) n. 1304/2013.

#### Art. 6 (Attestazioni delle spese/attività)

L'Ente Gestore si impegna a trasmettere alla Regione le Domande di Anticipazione e saldo, secondo le seguenti scadenze:

ना कार्यवानिक्ष	II Accento pani al ∞0% del Jinanziamento, i i i ≥ e	
Ad inizio effettivo dei lavori	Dopo il caricamento di almeno il 20% dei pagamenti sulla piattaforma Caronte	Dopo l'approvazione del verbale di collaudo

Le Domande di Anticipazione e saldo devono essere predisposte utilizzando i format predisposti dall'Amministrazione e devono essere debitamente compilate e sottoscritte dal Rappresentante Legale dell'Er te Gestore, corredate dalla documentazione prevista dall'Avviso.

#### Art. 7 (Modalità di esecuzione)

L'Ente Gestore si impegna a svolgere il progetto finanziato integralmente nei termini e con le modalità descritte e nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali in materia, dall'Avviso, dal Decreto di finanziamento e da eventuali successive disposizioni impartite dall'Amministrazione.

Ogni variazione del progetto finanziato (orario di lavoro, sostituzione allievi, riduzioni numero dei partecipanti ecc.) che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata al Servizio Gestione competente non appena si verifichino e, ove previsto, da quest'ultimo autorizzata.

Non sono possibili variazioni tra le singole voci di spesa all'interno della stessa macrovoce e tra voci di spesa di macrovoci diverse.

In ogni caso, i limiti di ammissibilità delle spese e i massimali di finanziamento fissati dall'Avviso sono tassativamente inderogabili.

#### Art. 8 (Rideterminazione degli importi autorizzati)

Il piano finanziario di ogni progetto formativo approvato, costituisce il massimale di contributo riconoscibile nell'ipotesi di realizzazione di tutte le giornate lavorative previste per il numero di allievi previsti nel progetto.

Qualora in corso d'opera si dovesse ravvisare, per precise esigenze di carattere tecnico, la necessità di apportare lievi modifiche al progetto finanziato, l'Ente Gestore dovrà redigere la relativa perizia di variante ai lavori che, debitamente approvata, non potrà comportare mutamento dell'oggetto o dei luoghi.

Resta fermo che eventuali maggiorazioni di spesa rispetto a quelle previste nel progetto originario restano a totale carico dell'Ente Gestore, mentre eventuali economie di spesa, a seguito di perizia di variante, dovranno essere restituite all'Ente finanziatore.

#### Art. 9 (Modalità di erogazione del finanziamento)

L'erogazione delle somme potrà avvenire esclusivamente mediante accredito su un apposito conto corrente bancario dedicato, nel rispetto di quanto previsto dall'art, 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.

A tal proposito, l'Ente Gestore indica il seguente numero di conto corrente unico sul quale fare confluire tutte le somme relative al Progetto e corrisposte dalla Regione, impegnandosi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari:

Conto corrente intestato a		 	 	 		
Denominazione Istituto Ban	cario	 	 	 		
Codice IBAN		 	 	 •••	•	

M

I pagamenti saranno effettuati da parte dell'Amministrazione a favore dell'Ente Gestore secondo la seguente tempistica e modalità:

- -....primo acconto pari al 20% del finanziamento concesso (a seguito di richiesta da parte del legale rappresentante dell'Ente Gestore, dopo l'effettivo avvio dei lavori, con allegata la documentazione prevista all'art. 24 dell'avviso);
- -....secondo acconto pari al 70% del finanziamento concesso (a seguito di richiesta del legale rappresentante dell'Ente Gestore e dopo verifica dei pagamenti caricati sulla piattaforma Caronte (almeno il 20%) da parte
- -....saldo finale del 10%, a conclusione dei lavori, dopo l'approvazione del verbale di collaudo da parte

L'Ente Gestore, prima dell'emissione delprimo acconto pari al 20% del finanziamento concesso deve presentare idonea garanzia fideiussoria bancaria (o assicurativa o da società finanziaria iscritta all'albo speciale, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 385/1993) a favore dell'Amministrazione, predisposta sulla base del modello presente

L'Ente Gestore ha inoltre l'obbligo di fornire i dati e le informazioni necessari all'acquisizione del DURC. In assenza di tali elementi, l'Amministrazione non potrà procedere all'emissione del decreto di finanziamento.

# Art.10 (Disciplina delle restituzioni)

L'Ente Gestore nel caso di finanziamenti indebitamente ricevuti, in caso di economie di gestione, rinuncia o revoca del finanziamento e secondo quanto riportato dall'Avviso, dovrà restituire le somme secondo le modalità e i tempi che saranno fornite dall'Amministrazione.

# Art. 11 (Disciplina sanzionatoria)

L'Amministrazione procederà alla revoca (totale o parziale) del finanziamento nei seguenti casi:

- mancato avvio del cantiere di lavoro per disoccupati finanziato entro i termini stabiliti o interruzione del cantiere senza giustificato motivo per cause imputabili all'Ente Gestore;
- mancato rispetto degli obblighi in capo all'Ente Gestore di cui all'Avviso e di cui al presente Atto;
- verbale di collaudo negativo.

L'Amministrazione, inoltre, in caso di irregolarità riscontrate nelle procedure da parte dell'Ente Gestore, e derivanti da sospetto dolo, attiva le procedure sanzionatorie e ne dà immediata comunicazione, se previsto, all'autorità giudiziaria e all'OLAF. Inoltre, l'Amministrazione potrà inibire l'Ente Gestore da ulteriori forme di

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione si applicano le norme civilistiche previste in tema di responsabilità civile.

# Art. 12 (Divieto di cumulo)

L'Ente Gestore dichiara di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività

# Art. 13 (Conformità ai modelli predisposti dall'Amministrazione)

L'Entè Gestore si impegna ad utilizzare i modelli messi a disposizione dall'Amministrazione per le comunicazioni inerenti le attività progettuali ed allegati alla nota di comunicazione di ammissione al finanziamento ed al Vademecum per l'attuazione del PO FSE Sicilia 2014-2020.

## Si allega:

- Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. che il Rappresentante Legale e i singoli componenti dell'organo collegiale esecutivo (Consiglio di Amministrazione, ecc.) non hanno (ovvero hanno) riportato sentenze penali di condanna passate in giudicato per i reati di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i,;
- Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. in ordine allo stato dei pignoramenti avanzati in nome proprio o da parte di soggetti creditori nei confronti del Dipartimento Regionale (Allegato "DICHIARAZIONE SUI PIGNORAMENTI").

Si autorizza	a il trattame	ento dei dati	forniti ai se	nsi del D.L	gs. n. 196/20	03 e s.m.i			
Data		, . ·			* * .				
				Timb		ai sensi del	ma del Ra D.P.R. n. 44 cumento di ic	5/2000 e s.m.i.	e Legale
									••••
Timbro e fii	rma del Di	rigente Gene	erale del Di	partimento	Lavoro				•
				• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •		3.4	• • •		
				••••••	••				



### PARERE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA

#### **OGGETTO:**

Piano di azione e coesione (Programma Operativo Complementare2014-2020) asse 8 "promozione dell'occupazione e dell'inclusione sociale"(OT8-OT9).

Approvazione Atto di adesione/convenzione che regola i rapporti tra Amministrazione Regionale e Comune per le opere da realizzare relative ai cantieri scuola per disoccupati da istituire ai sensi dell'art. 15, comma 11 della Legge Regionale 17 marzo 2016, n. 3 " Lavori di ripristino e sistemazione vialetti cimitero Comunale lato sud" " e "Lavori di ripristino e messa a norma di un tratto di marciapiede ubicato nella Frazione Santa Nicolella del Comune di Montagnareale"

Il sottoscritto geom. Saverio Sidoti, Responsabile dell'Area Tecnica, esprime parere favorevole sulla presente <u>delibera</u>, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147 -bis, comma 1, del D-Lgs. 267/2000.

Data 3/10/12018

Responsabile dell'Area Tecnica (geom. Saverio Sidoti)

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta **Dott.ssa Lucia Truglio**, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7° del D.Lgs. 267/2000 nonché del vigente Regolamento comunale sui controlli interni, vista la Determinazione avente ad oggetto "Piano di azione e coesione (Programma Operativo Complementare2014-2020) asse 8 "promozione dell'occupazione e dell'inclusione sociale" (OT8-OT9) Approvazione Progetto *delle opere da realizzare* relative ai cantieri scuola per disoccupati da istituire ai sensi dell'art. 15, comma 11 della Legge Regionale 17 marzo 2016, n. 3" APPONE il visto di regolarità contabile <u>FAVOREVOLE</u> (ovvero) <u>NON FAVOREVOLE</u> ed ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1 del D.lgs.n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Codice bilancio/capitolo	Esercizio

Data \_\_\_\_\_

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Dott.ssa Lucia Truglio)

#### VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del progr	ramma dei pagamenti conse	eguenti alla predetta sp	esa con i
relativi stanziamenti di bilancio e c	con le regole di finanza pub	blica (art.9 comma 1,	lett.a), punto 2
del D.L. 78/2009)			

Data \_\_\_\_

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Dott.ssa Lucia Truglio)

Approvato e sottoscritto:	110	
IL V	ICE SINDACO-PRESIDENTE Salvatore Sidoti	
L'ASSESSORE ANZIANO Tindaro Americanelli	IL SEGRETARIO dott Giuser	
	PUBBLICAZIONE	
	ubblicata all'Albo Pretorio <i>on-line</i> del 0 3 SET 2019 alal	
☐ E' rimasta affissa all'albo pretorio	on-line nel periodo sopra indicato senz	za opposizioni. bile dell'albo on-line
Montagnareale lì	TO STATE OF THE ST	
IL SEC	RETARIO COMUNALE	
Visti gli atti d'ufficio;		
Su relazione dell'addetto alle pubblic	azioni e sopra riportata:	
	ATTESTA	
	_	L.R. n. 44/1991, dal
à divenuta esecutiva il	1 AGO 2019	25

☐ dopo il decimo giorno dalla relativa pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. n. 44/199;

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. n. 44/1991);

Montagnareale, lì \_\_\_\_\_\_\_ 3 1 AGO 2019

II Segretario Comunale