



COMUNE DI MONTAGNAREALE
Città Metropolitana di Messina
Area Servizi Affari Generali

Ufficio Servizi Scolastici

Via V. Emanuele – C.F.: 86000270834 – Partita I.V.A.: 00751420837 – ☎ 0941-315252 - 📠 0941-315235
Sito internet: www.comunedimontagnareale.it – email: protocollo@comunedi-montagnareale.it

Determinazione Dirigenziale N. 295 del 23/04/18

OGGETTO:	Liquidazione fattura alla Ditta Fruttolandia via Valloncello n. 12 Montagnareale per fornitura generi "Frutta e Verdura" per lo svolgimento della Mensa Scolastica per le scuole dell'Infanzia primaria e secondarie di primo grado mese di Marzo Aprile e Maggio 2019. CIG: ZBA27B5144
-----------------	--

DETERMINA

PREMESSO che con delibera di G.M. n. 18 del 18/03/2019 si assegnavano al responsabile dell'Area Affari Generali la somma di euro 6.200,00 iva inclusa necessaria per l'acquisto di generi "Alimentari" Carne "Materiale per la pulizia frutta verdura e pane, occorrenti per lo svolgimento della Mensa Scolastica per le scuole dell'Infanzia primaria e secondarie di primo grado 2018/2019.

CHE con Determina Dirigenziale n. 83 del 26/03/2019 si affidava alla Ditta Fruttolandia via Valloncello n. 12 Montagnareale per fornitura generi "Frutta e Verdura" per lo svolgimento della Mensa Scolastica, si impegnava la somma di euro 2.200,00 necessarie per la liquidazione della fattura;

Vista la fattura n. 5/PA del 06/06/2019 di euro 2.200,00, presentata dalla Ditta Fruttolandia via Valloncello n. 12 Montagnareale per fornitura generi "Frutta e Verdura" per lo svolgimento della Mensa Scolastica per le scuole dell'Infanzia primaria e secondarie di primo grado.

Visto l'esito del DURC prot. INPS n.14927548 messo in data 03.04.2019 con scadenza 01.08.2019 depositato agli atti d'ufficio, dal quale risulta la regolarità contributiva;

Visto il decreto legislativo 267/2000;

Richiamato l'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

DETERMINA

DI LIQUIDARE E PAGARE, per i motivi espressi in narrativa, in favore della Ditta Fruttolandia via Valloncello n. 12 la fattura n. 05/PA del 06/06/2019 di euro 2.200,00;

Di imputare la relativa spesa al cod. bilancio 04.06-1.03.01.02.01 esercizio 2019 impegno 159/18

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Antonietta Pizzo

Il Sindaco/Responsabile dell'Area Affari Generali
Dott. Sidoti Rosario

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Dott. Rosario Sidoti , Responsabile dell'Area Affari Generali , esprime parere favorevole sulla **determinazione** , in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, de D-l.gs 267/2000.

Data _____

Responsabile dell'Area Affari Generali
Dott. Rosario Sidoti

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta **Dott.ssa Lucia Truglio**, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7° del D.Lgs. 267/2000 nonché del vigente regolamento Comunale sui controlli interni, vista la Determinazione avente ad oggetto: Liquidazione fatture Ditta Fruttolandia via Valloncello n. 12 Montagnareale per fornitura generi "Frutta e Verdura" per lo svolgimento della Mensa Scolastica per le scuole dell'Infanzia primaria e secondarie di primo grado. CIG: ZDD268BBA9

APPONE il visto di regolarità contabile, FAVOREVOLE (ovvero) NON FAVOREVOLE ed

ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art.191 comma 1 de D-l.gs 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Codice bilancio/capitolo	Esercizio
40/19		2.200,00	04.06-1.03.01.02.01i	2019

Data 20-02-19

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dott.ssa Lucia Truglio

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009).

Data 20-02-19

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
Dott.ssa Lucia Truglio