



**COMUNE DI MONTAGNAREALE**  
*Città Metropolitana di Messina*

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

ORIGINALE  COPIA

Delibera n. 63

del 29/06/2019

**OGGETTO: REDAZIONE RELAZIONE ALLEGATA AL CONTO ANNUALE (ANNO 2018) . ATTO DI INDIRIZZO.**

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **ventinove** del mese di **giugno** alle ore **19.10**, nella Residenza Municipale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenti	Assenti
Sidoti Rosario	Sindaco	X	
Furnari Ninuccia	"		X
Natoli Simone	"	X	
Sidoti Salvatore	"	X	

Assenti: Assessore Furnari Ninuccia

Presiede il Sindaco Rosario Sidoti.

Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa Serena Casamento.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sulla proposta qui di seguito specificata

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

VISTA l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;

CONSIDERATO che la proposta è corredata dai pareri prescritti dall'art. 53 della L. n. 142/1990, come recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. n. 48/1991;

RIIENUTA tale proposta meritevole di accoglimento;

VISTO il vigente O.EE.LL. nella Regione Sicilia;

Con votazione unanime, espressa in forma palese.

**DELIBERA**

1. Di approvare integralmente la proposta stessa, sia nella parte narrativa che in quella propositiva.
2. Di dichiarare, stante l'urgenza di procedere in merito, con separata ed unanime votazione in forma palese, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ex art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991.



# COMUNE DI MONTAGNAREALE

Città Metropolitana di Messina

Area Servizi Affari Generali

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

PROPONENTE: IL SINDACO

**OGGETTO:** Redazione "*Relazione allegata al conto annuale (anno 2018)*". Atto di indirizzo

### FORMULAZIONE

#### PREMESSO:

- ✦ Che con Circolare n. 10 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, MEF - RGS - Prot. 59339 del 03/04/2019 - U, sono state emanate le "Istruzioni in materia di Relazione allegata al Conto Annuale (anno 2018) e Monitoraggio anno 2019 - Rilevazioni previste dal titolo V del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165";
- ✦ Che questo Ente ad oggi non ha provveduto ad adempiere e che a seguito del collocamento a riposo del dipendente competente non si potrà provvedervi con personale interno all'Ente;

#### CONSIDERATO:

- ✦ che per quanto riguarda il Monitoraggio - (Indagine congiunturale trimestrale) lo stesso ovvero il monitoraggio trimestrale costituisce lo strumento per anticipare i risultati del conto annuale sull'andamento della consistenza del personale e per l'anno 2019 partecipano al suddetto monitoraggio i Comuni limitatamente ad un campione formato da 603 Enti (Montagnareale non incluso);
- ✦ che, invece, per quanto riguarda la Relazione allegata al Conto annuale 2018, l'invio dei dati relativi all'anno 2018 deve avvenire con le stesse modalità e contenuti rispetto alla rilevazione relativa all'anno precedente e sono tenuti all'invio della relazione allegata i Comuni, le Unioni di comuni, le Province, le Città metropolitane, i Ministeri, le Agenzie fiscali, la Presidenza del Consiglio dei Ministri, le Aziende del Servizio Sanitario Nazionale (ASL e Aziende Ospedaliere);
- ✦ che tutte le Istituzioni, come sopra individuate, fatta eccezione per aziende del Servizio Sanitario Nazionale, inviano una Relazione illustrativa consistente in un documento descrittivo dei risultati della gestione dell'anno 2018 (*attività svolte, personale coinvolto, prodotti/risultati ottenuti*) agli indirizzi di posta elettronica riportati nella sezione "Relazione allegata al conto annuale 2018" contenuta nell'allegato della sopra richiamata circolare; l'invio della relazione illustrativa agli indirizzi di posta elettronica doveva avvenire entro il 15 giugno 2019;

VISTA l'email del 28/06/2019, con la quale il Ministero dell'economia e delle finanze - Ragioneria territoriale dello Stato di Messina - ha sollecitato, con carattere di urgenza, l'adempimento in oggetto indicato, rammentando che, come espressamente indicato nella Circolare n.15 del 16/05/2019 del precitato Ministero, gli Enti inadempienti sono oggetto delle procedure sanzionatorie previste dalla normativa;

ATTESO che occorre, dunque, provvedere, con urgenza, agli adempimenti in oggetto indicati, fornendo atto di indirizzo al Responsabile area affari generali affinché individui, all'uopo, un competente soggetto esterno all'ente che vi provveda, a titolo gratuito, data la temporanea indisponibilità del vigente bilancio di previsione, allo scopo di garantire

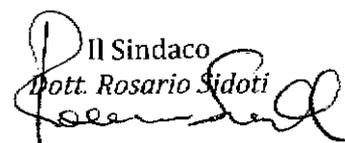
l'assolvimento di un adempimento di legge e di evitare l'irrogazione a carico dell'Ente di procedure sanzionatorie;

**RICHIAMATO** l'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

**PROPONE**

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono richiamate.

1. **DI FORNIRE ATTO DI INDIRIZZO** al Responsabile dell'Area affari generali perché individui un competente soggetto esterno all'ente che, a titolo gratuito, provveda alla redazione della "Relazione allegata al conto annuale (anno 2018)";
2. **DI DICHIARARE** la deliberazione di approvazione della presente proposta immediatamente esecutiva, ai sensi dell'at.12 L.R. 44/91;
3. **DI DARE MANDATO** all'Ufficio competente di pubblicare il presente provvedimento nel rispetto della normativa vigente in materia.

Il Sindaco  
Dott. Rosario Sidoti  


**OGGETTO:** Servizio di redazione "Relazione allegata al conto annuale (anno 2018)". Atto di indirizzo.

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto ROSANO JON, Responsabile SELUZINAFROS, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n.30/2000 nonché dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni esprime parere **FAVOREVOLE** sulla presente **deliberazione** in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147- bis, comma 1, del D-Lgs. 267/2000 .

Data \_\_\_\_\_

Responsabile \_\_\_\_\_

\*\*\*\*\*

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

La sottoscritta **Dott.ssa Lucia Truglio**, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000 nonché dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, **ATTESTA**, che l'approvazione del presente provvedimento  **Comporta** ( ovvero )  **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e dell'art. 147/bis del D.Lgs.267/2000, nonché del Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere  **FAVOREVOLE** ( ovvero )  **NON FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità Contabile; NON DOUTO

Data 26/06/19

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
(Dott.ssa Lucia Truglio)

Si attesta, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgs n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Codice bilancio/capitolo	Esercizio

Data \_\_\_\_\_

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
(Dott.ssa Lucia Truglio)

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009.

Data \_\_\_\_\_

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
(Dott.ssa Lucia Truglio)

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO-PRESIDENTE  
Rosario Sidoti

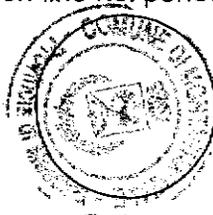
L'ASSESSORE ANZIANO  
Salvatore Sidoti

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Serena Casamento

**PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi, dal 29 GIU 2019 al LUG 2019, come prescritto dall'art.11, comma 1, della L.R. n. 44/1991.

E' rimasta affissa all'albo pretorio on-line nel periodo sopra indicato senza opposizioni.



**Il Responsabile dell'albo on-line**

Montagnareale li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Visti gli atti d'ufficio;

Su relazione dell'addetto alle pubblicazioni e sopra riportata:

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, dal 01 LUG 2019 al \_\_\_\_\_;

Montagnareale, li \_\_\_\_\_

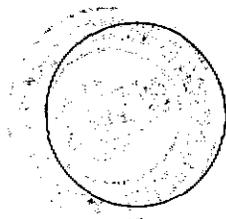
**Il Segretario Comunale**

- è divenuta esecutiva il 29 GIU 2019

dopo il decimo giorno dalla relativa pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. n. 44/1991);

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. n. 44/1991);

Montagnareale, li 29 GIU 2019



**Il Segretario Comunale**  
Dott.ssa Serena Casamento