



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Città Metropolitana di Messina

Area Servizi Affari Generali

Ufficio Servizi Sociali

Via V. Emanuele – C.F.: 86000270834 – Partita I.V.A.: 00751420837 – ☎ 0941-315252 – ☎ 0941-315235

Sito internet: www.comunedimontagnareale.it – email: protocollo@comunedimontagnareale.it

Determinazione Dirigenziale N. 261 del 10.06.19

OGGETTO:	Liquidazione fattura per prestazioni professionali alla Dott.ssa Bonfiglio Mariagrazia per il "Laboratorio di relazione genitoriale". CIG: ZC1239EBB0.
----------	---

DETERMINA

PREMESSO che con delibera di G.M. n. 49 del 19/04/2018 sono state assegnate le risorse, pari ad 157.500,00 per tre annualità, al Responsabile dell'Area Affari Generali per l'attuazione del programma straordinario finalizzato all'implementazione del servizio micro asilo nido comunale;

CHE il progetto educativo per il Laboratorio di relazione genitoriale prevede anche incarichi professionali di € 477,00 ;

CHE con Determina Dirigenziale n. 203 del 18.05.2018 si affidava alla Dott.ssa Mariagrazia Bonfiglio , e si impegnava la somma di € 477,00 necessarie per la liquidazione della fattura;

Viste la fattura n. 1 di euro 477,00 , presentata dalla Dott.ssa Bonfiglio Mariagrazia per il "Laboratorio di relazione genitoriale" ;

Visto l'esito del DURC prot. INPS n. 15660232 emesso in data 22.05.2019 con scadenza 19.09.2019 depositato agli atti d'ufficio, dal quale risulta la regolarità contributiva;

Visto il decreto legislativo 267/2000;

visto il "codice dei Contratti pubblici" D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii;

Richiamato l'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana,

DETERMINA

DI LIQUIDARE E PAGARE, per i motivi espressi in narrativa, in favore della Dott.ssa Mariagrazia Bonfiglio, C.F. BNFMR79C50F158G, la fattura n. 1 del 15/05/2019 di euro 477,00;

Di imputare la relativa spesa cap.1936/0 codice12.01-1.03.01.02.999 bilancio 2018;

Di trasmettere la presente all'Ufficio di ragioneria per i provvedimenti di competenza, la liquidazione avverrà dopo l'accreditamento della somma da parte dell'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro – Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali.

Il responsabile del procedimento
Sig.ra Agata Montagno



IL SINDACO
Dott. Rosario Sidoti

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA

OGGETTO: Liquidazione fattura per prestazioni professionali alla Dott.ssa Bonfiglio Mariagrazia per il "Laboratorio di relazione genitoriale" CIG: ZC1239EBB0

Il sottoscritto Dott. Rosario Sidoti, Responsabile dell'Area Affari Generali, esprime parere favorevole sulla determinazione, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1, de D-l.gs 267/2000.

Data _____



Responsabile dell'Area Affari Generali

Dott. Rosario Sidoti

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Dott.ssa Lucia Truglio, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7° del D.Lgs. 267/2000 nonché del vigente regolamento Comunale sui controlli interni, vista la Determinazione avente ad **oggetto** : Liquidazione fattura per prestazioni professionali alla Dott.ssa Bonfiglio Mariagrazia per il "Laboratorio di relazione genitoriale" CIG: ZC1239EBB0

APPONE il visto di regolarità contabile FAVOREVOLE (ovvero) NON FAVOREVOLE ed

ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art.191 comma 1 de D-l.gs 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Codice bilancio/capitolo	Esercizio
255	31/12/2018	477,00	1936 12.01-1.03.01.02.999	2019

Data 08.06.2019

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria

Dott.ssa Lucia Truglio

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009).

Data 08.06.19

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria

Dott.ssa Lucia Truglio