



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Città Metropolitana di Messina

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

ORIGINALE COPIA

Delibera n. 31

del 11/04/2019

OGGETTO: COLLOCAMENTO A RIPOSO DIPENDENTE COMUNALE.

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **undici** del mese di **aprile** alle ore **19.20**, nella Residenza Municipale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenti	Assenti
Sidoti Rosario	Sindaco	X	
Furnari Ninuccia	“	X	
Natoli Simone	“		A
Sidoti Salvatore	“	X	

Assenti: Assessore Natoli Simone.

Presiede il Sindaco Rosario Sidoti.

Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa Serena Casamento.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sulla proposta qui di seguito specificata

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;

CONSIDERATO che la proposta è corredata dai pareri prescritti dall'art. 53 della L. n. 142/1990, come recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. n. 48/1991;

RIITENUTA tale proposta meritevole di accoglimento;

VISTO il vigente O.E.E.L.L. nella Regione Sicilia;

Con votazione unanime, espressa in forma palese.

DELIBERA

1. Di approvare integralmente la proposta stessa, sia nella parte narrativa che in quella propositiva.
2. Di dichiarare, stante l'urgenza di procedere in merito, con separata ed unanime votazione in forma palese, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ex art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991.



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Provincia di Messina

Proposta di deliberazione della Giunta Municipale

PROPONENTE: il Sindaco

OGGETTO: Collocamento a riposo del dipendente Cappadona Antonello.

FORMULAZIONE

VISTA l'istanza presentata in data 01/04/2019 al prot. n. 1901 dal dipendente Cappadona Antonello, nato a Montagnareale il 16.10.1955, residente in Montagnareale (ME) Via Bonfiglio, N°10, C.F.: CPP NNL 55R16 F395N, in servizio presso il Comune di Montagnareale (ME) con il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" – categoria "C" e posizione economica "C2" – a tempo pieno ed indeterminato, con la quale ha comunicato all'ente le dimissioni per aver maturato i requisiti contributivi previsti per legge, quota 100, per essere collocato a riposo con decorrenza 01.08.2019 (ultimo giorno di servizio 31.07.2019);

VISTA la nota datata 11/02/2019, allegata alla nota di cui in premessa, con la quale l'INPS sede di Messina (territorialmente competente) conferma la ricezione della domanda di "Pensione Anticipata quota 100", presentata dal Patronato SIAS - Sede Patti;

CONSIDERATO che con l'art. 14 del D.L. 28/01/2019 n. 4, convertito in legge 28 marzo 2019 N°26, e la circolare n. 11 del 29/01/2019 la quale stabilisce che a decorrere dal 1° gennaio 2019, "in via sperimentale per il triennio 2019-2021, gli iscritti all'assicurazione generale obbligatoria e alle forme esclusive e sostitutive della medesima, gestite dall'INPS, nonché alla gestione separata di cui all'articolo 2, comma 26, della legge 8 agosto 1995, n. 335, possono conseguire il diritto alla pensione anticipata al raggiungimento di un'età anagrafica di almeno 62 anni e di un'anzianità contributiva minima di 38 anni, di seguito definita "pensione quota 100";

CONSIDERATO che i dipendenti pubblici che maturano dal giorno successivo alla data di entrata in vigore del presente decreto i requisiti previsti dal comma 1, conseguono il diritto alla decorrenza del trattamento pensionistico trascorsi sei mesi dalla data di maturazione dei requisiti stessi;

ACCERTATO che il dipendente alla data del 31.07.2019 risulta in possesso della seguente anzianità contributiva:

- dal 01/08/1978 presta servizio ininterrottamente al Comune di Montagnareale giusta Delibera di Consiglio comunale N°48 del 24/07/1978;
- Provvedimento di Ricongiunzione onerosa ex art. 2 L. 29/79 Pos. n. 8898158 Domanda 011201200018242 del 29 ottobre 2013 N° Atto DT011201300536768: anni 0, mesi 10, giorni 4 ai fini del diritto e della misura;

Per un totale di 41 anni e 10 mesi di contribuzione alla data del 31/07/2019 e di un'età anagrafica di 63 anni e 9 mesi e giorni 15;

ESAMINATI gli atti contenuti nel fascicolo personale della dipendente in argomento, dai quali si rileva che l'interessato, assunto il 01/08/1978, alla data del 31.07.2019 (ultimo giorno di servizio) avrà compiuto **un'età anagrafica di anni 63, mesi 9, gg. 15** e che alla data della cessazione dal servizio, ovvero il 31.07.2019, maturerà il requisito contributivo previsto per il collocamento in quiescenza (**anzianità contributiva pari ad anni 41, mesi 10**);

RILEVATO che la domanda, secondo l'attuale ordinamento previdenziale e le vigenti norme contrattuali relative al personale degli Enti Locali, possiede i requisiti per l'accesso al diritto del trattamento pensionistico di collocamento a riposo, rispettando anche i termini di preavviso previsti dal vigente Ccnl di Comparto in caso di dimissioni volontarie;

RITENUTO pertanto che il dipendente, sopra nominato ha maturato i **requisiti contributivi per il collocamento a riposo con diritto a pensione anticipata Quota 100**;

RITENUTO quindi di prendere atto delle dimissioni del dipendente Cappadona Antonello e di collocarlo a riposo a far data dal 01.08.2019, primo periodo utile per il collocamento a riposo dopo



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Provincia di Messina

il conseguimento di tale diritto, fatte salve le successive modifiche e/o integrazioni della normativa di settore e/o eventuali comunicazioni da parte dell'Inps;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e il D.Lgs. n. 165/2001, oltre ai vigenti Contratti Collettivi nazionali di lavoro del comparto degli Enti Locali;

RICHIAMATO l'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

PROPONE

per i motivi sopra esposti che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) di prendere atto dell'istanza presentata in data 01/04/2019 al prot. n. 1901 dal dipendente Cappadona Antonello, nato a Montagnareale il 16.10.1955, residente in Montagnareale (ME), Via Bonfiglio,10, C.F.: CPP NNL 55R16 F395N, in servizio presso il Comune di Montagnareale (ME) con il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" – categoria "C" e posizione economica "C2" – a tempo pieno ed indeterminato, con la quale ha comunicato all'ente le dimissioni per aver maturato i requisiti contributivi previsti per legge per essere collocato a riposo con decorrenza 01.08.2019 (ultimo giorno di servizio 31.07.2019);
- 2) di dare atto che il rapporto di lavoro con il predetto dipendente si intende risolto a decorrere dal 01.08.2019 e di demandare all'ufficio di ragioneria gli adempimenti conseguenti, con riferimento, in particolare, al tempestivo inoltro:
 - della documentazione per la liquidazione della pensione nei termini e con le modalità di cui alle disposizioni dell'Inps – Sezione ex-Inpdap;
 - della documentazione relativa alla corresponsione del premio di fine servizio (TFS) ovvero per trattamento di fine rapporto (TFR);
- 3) Di rendersi disponibile a reintegrare in servizio il citato dipendente, in caso di emanazione (tra la data odierna e la data di collocamento a riposo) di nuove norme ostative alla concessione del collocamento richiesto;
- 4) Di dare atto infine, che non ci sono procedimenti disciplinari in corso e che non esiste alcuno dei motivi impeditivi per il collocamento a riposo del dipendente in parola.=

DIL SINDACO
Dott. Rosario Sidoti



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Provincia di Messina

Oggetto: Collocamento a riposo del dipendente Cappadona Antonello.

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Dott. Rosario Sidoti, Responsabile dell'Area Affari Generali, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000 nonché dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni esprime parere FAVOREVOLE sulla presente deliberazione in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147- bis, comma 1, del D-Lgs. 267/2000 .

Data _____

Responsabile dell'Area Affari Generali
(Dott. Rosario Sidoti)

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

La sottoscritta Dott.ssa Lucia Truglio, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000 nonché dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, ATTESTA, che l'approvazione del presente provvedimento Comporta (ovvero) non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e dell'art. 147/bis del D.lgs.267/2000, nonché del Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere FAVOREVOLE (ovvero) NON FAVOREVOLE in ordine alla regolarità Contabile;

Data _____

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
(Dott.ssa Lucia Truglio)

Si attesta, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgsn. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Codice bilancio/capitolo	Esercizio

Data _____

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
(Dott.ssa Lucia Truglio)

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data _____

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
(Dott.ssa Lucia Truglio)

Approvato e sottoscritto:

L'ASSESSORE ANZIANO
Salvatore Sidoti

IL SINDACO-PRESIDENTE
Rosario Sidoti

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ssa Serena Casamento

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi, dal 13 APR 2019 al _____, come prescritto dall'art.11, comma 1, della L.R. n. 44/1991.

E' rimasta affissa all'albo pretorio *on-line* nel periodo sopra indicato senza opposizioni.



Il Responsabile dell'albo *on-line*

Montagnareale li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio;

Su relazione dell'addetto alle pubblicazioni e sopra riportata:

ATTESTA

- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, dal 13 APR 2019 al _____;

Montagnareale, li _____

Il Segretario Comunale

- è divenuta esecutiva il 13/04/19

dopo il decimo giorno dalla relativa pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. n. 44/1991);

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. n. 44/1991);

Montagnareale, li 13/04/19



Il Segretario Comunale
Dott. ssa Serena Casamento