



# COMUNE DI MONTAGNAREALE

Città Metropolitana di Messina

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

ORIGINALE  COPIA

Delibera n. 154

del 28/12/2018

**OGGETTO: FORNITURA PER GLI L'UFFICI COMUNALI DI N. 2 STAMPANTI MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO PER IL PERIODO GENNAIO - DICEMBRE 2019. ASSEGNAZIONE RISORSE. DIRETTIVE.-**

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **ventotto** del mese di **dicembre** alle ore **19.25**, nella Residenza Municipale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenti	Assenti
Sidoti Rosario	Sindaco	X	
Furnari Ninuccia	"	X	
Natoli Simone	"		X
Sidoti Salvatore	"	X	

Assenti: Assessore Natoli Simone

Presiede il Sindaco Rosario Sidoti.

Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa Serena Casamento.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sulla proposta qui di seguito specificata

### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;  
CONSIDERATO che la proposta è corredata dai pareri prescritti dall'art. 53 della L. n. 142/1990, come recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. n. 48/1991;  
RITENUTA tale proposta meritevole di accoglimento;  
VISTO il vigente O.E.E.LL. nella Regione Sicilia;  
Con votazione unanime, espressa in forma palese.

### DELIBERA

1. Di approvare integralmente la proposta stessa, sia nella parte narrativa che in quella propositiva.
2. Di dichiarare, stante l'urgenza di procedere in merito, con separata ed unanime votazione in forma palese, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ex art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991.

Comune di



MONTAGNAREALE

98060

Provincia di

P.IVA: 00751420837 -- Cod.Fisc. 86000270834

MESSINA

Area Affari Generali

\*\*\*\*\*

## Proposta di Deliberazione della Giunta Municipale

\*\*\*\*\*

**Proponente: il Sindaco.**

**OGGETTO: Fornitura per gli Uffici Comunali di n.2 Stampanti multifunzione in noleggio per il periodo gennaio-dicembre 2019. Assegnazione Risorse. Direttive.**

\*\*\*\*\*

### PREMESSO CHE:

- avendo, questo Comune l'esigenza per il disbrigo dei propri doveri istituzionali ed amministrativi, la necessità di utilizzare sistemi di stampa multifunzione fino al formato A3, connessi in rete.
- al fine del rispetto dei principi di economicità e di efficienza si dispone di noleggiare i dispositivi di cui all'oggetto per la durata indicata, al fine di potere verificare l'effettivo risparmio rapportato al carico di lavoro a cui detti dispositivi saranno sottoposti.
- tale fornitura riveste carattere di Urgenza al fine di ottemperare alle disposizioni di cui sopra nonché di scongiurare il rischio di inficiare la funzionalità degli uffici connessi a tali dispositivi;

### CONSIDERATO:

- Che per i servizi di cui all'oggetto è previsto un importo di €1.610,40## IVA inclusa;
- Visto il D. lgs. N. 267/2000 ed in particolare l'art. 50;  
Visto l'art. 54 comma 2 del D.Lgs. 267 /2000;  
Visto il D.P.R. 207 /2010 e successive modifiche ed integrazioni come recepito in Sicilia;  
Visto l'art. 1 comma 1 lett. "e" della L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Statuto Comunale.

### PROPONE

- 1) **DI PRENDERE ATTO** di quanto in narrativa ed assegnare le risorse al Responsabile dell'Area Affari Generali, per la "Fornitura per gli Uffici Comunali di n.2 Stampanti multifunzione in noleggio per il periodo gennaio-dicembre 2019", l'importo complessivo di €1.610,40## IVA inclusa da imputare come segue:

Codice Bilancio: _____, BILANCIO 2018, €. _____ #,	ex Capitolo _____
Codice Bilancio: _____, BILANCIO 2018, €. _____ #,	ex Capitolo _____

- 2) **DI DARE ATTO** che la spesa non rientra tra le limitazioni di cui all'art.163 del D.Lgs. n.267/2000, comma 2 e ss.mm.ii.. E che la mancata esecuzione provocherebbe gravi danni all'Ente.
- 3) **DI DICHIARARE** immediatamente esecutiva la deliberazione di adozione della presente proposta, al fine di definire celermente tutte le procedure amministrative e contabili conseguenti.

Montagnareale, li \_\_\_-\_\_\_-\_\_\_\_\_.

IL PROPONENTE  
SIDOTI Rosario - SINDACO

Via Vittorio Emanuele n.1, ☎ 0941-315032 (telefax)

[comunemontagnareale@tiscali.it](mailto:comunemontagnareale@tiscali.it);

<http://web.tiscali.it/comunemontagnareale>

PEC: [demografica@pec.comunedimontagnareale.it](mailto:demografica@pec.comunedimontagnareale.it)

E-MAIL Elettorale : [elettorale@comunedimontagnareale.it](mailto:elettorale@comunedimontagnareale.it)

Comune di



MONTAGNAREALE

98060 Provincia di

P.IVA: 00751420837 -- Cod.Fisc. 86000270834

MESSINA

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE**

**Oggetto:** Fornitura per gli Uffici Comunali di n.2 Stampanti multifunzione in noleggio per il periodo gennaio-dicembre 2019. Assegnazione Risorse. Direttive.==

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto SIDOTI Rosario, Responsabile dell'Area Affari Generali, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000 nonché dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni esprime parere **FAVOREVOLE** sulla presente **deliberazione** in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D-Lgs. 267/2000 .

Data \_\_\_\_\_



Responsabile dell'Area  
(Dott. SIDOTI Rosario)

\*\*\*\*\*

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

La sottoscritta **Dott.ssa Lucia Truglio**, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000 nonché dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, **ATTESTA**, che l'approvazione del presente provvedimento **comporta** ( ovvero )  **non comporta** riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e dell'art. 147/bis del D.lgs.267/2000, nonché del Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere  **FAVOREVOLE** ( ovvero )  **NON FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità Contabile;

Data \_\_\_\_\_



Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
(Dott.ssa Lucia Truglio )

Si attesta, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgsn. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Codice bilancio/capitolo	Esercizio
210/19	28-12-19	1640,40	0.02-1.03.02.1600	2019

Data 28-12-19

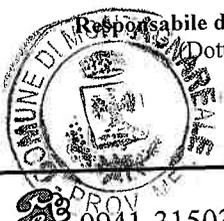


Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
(Dott.ssa Lucia Truglio )

**VISTA DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ( art.9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009 )

Data 28-12-19



Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
(Dott.ssa Lucia Truglio )

Via Vittorio Emanuele n.1, 0941-315032 (telefax)

[comunemontagnareale@tiscali.it](mailto:comunemontagnareale@tiscali.it)

<http://web.tiscali.it/comunemontagnareale>

PEC: [demografica@pec.comunedimontagnareale.it](mailto:demografica@pec.comunedimontagnareale.it)

E-MAIL Elettorale : [elettorale@comunedimontagnareale.it](mailto:elettorale@comunedimontagnareale.it)

Approvato e sottoscritto:

L'ASSESSORE ANZIANO  
Salvatore Sidoti

IL SINDACO-PRESIDENTE  
Rosario Sidoti

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Serena Casamento

**PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi, dal 31 DIC 2018 al \_\_\_\_\_, come prescritto dall'art.11, comma 1, della L.R. n. 44/1991.

E' rimasta affissa all'albo pretorio *on-line* nel periodo sopra indicato senza opposizioni.



Il Responsabile dell'albo *on-line*

Montagnareale li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Visti gli atti d'ufficio;

Su relazione dell'addetto alle pubblicazioni e sopra riportata:

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, dal 31 DIC 2018 al \_\_\_\_\_;

Montagnareale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

- è divenuta esecutiva il 28/12/18

dopo il decimo giorno dalla relativa pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. n. 44/1991);

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. n. 44/1991);

Montagnareale, li 28/12/18



Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Serena Casamento