



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Provincia di Messina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n° 439 del 14/12/2018

OGGETTO: AFFIDAMENTO ED IMPEGNO SPESA GESTIONE SERVIZIO POSTALE ANNO 2018, ACCERTAMENTO OMESSI VERSAMENTI TARES ANNO 2013.

CIG: Z702657C42

PREMESSO:

- **Che** il Comune di Montagnareale sta predisponendo l'invio accertamento omessi versamenti TARES, anno 2013;
- **Che**, non potendo stabilire a priori il costo del predetto servizio, occorre assegnare, in via revisionale, una somma al fine di poter adempiere ai propri doveri istituzionali.

CONSIDERATO Che per il servizio di cui all'oggetto è previsto un importo iniziale di Euro IVA inclusa;

DATO ATTO Che con Delibera di G.M. n. 139 del 12/12/2018 è stata assegnata la somma di € 850,00 per il servizio in oggetto;

RILEVATO altresì che con la Legge 28 Dicembre 2015, n.208, art.1 comma 502 e segg., è stata ammessa la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto per forniture, di importo inferiore a 1.000,00 euro, senza obbligo di acquisto su Consip o MePa, trattandosi, nello specifico, di acquisto necessario al funzionamento del Servizio Tributi;

RITENUTO quindi opportuno affidare la fornitura in questione alla Ditta Poste Italiane S.p.A.;

VISTO il D.P.R. 160/2010;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi;

RICHIAMATO L'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE**, per i motivi sopra esposti, l'incarico della **gestione servizio postale anno 2018 accertamento omessi versamenti TARES anno 2013**, alla Ditta Poste Italiane S.P.A. con sede in Messina, S.S. 114 Km 5.400 Pistunina e sede legale V.le Europa 190, 00144 Roma, per una spesa complessiva di € 850,00 compresa IVA, come da Delibera di G.M. suindicata;
2. **DI FARE FRONTE** alla spesa e di impegnare la somma complessiva di € 850,00 IVA inclusa da imputare al codice di bilancio: **01.01-1.03.02.10.001** di €. 300,00 ex cap. 117 e codice 09.03-1.03.02.15.005 di €.550,00 ex cap 1574 **Bilancio 2018**;
3. **DI DARE ATTO** che la spesa non rientra tra le limitazioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 e succ. mod. ed integrazioni;
4. **DI DARE ATTO**, altresì, che la liquidazione avverrà con successivo provvedimento.



Responsabile dell'Area Amministrativa
(Dott. Rosario Sidoti)

PARERE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto **Rosario Sidoti**, Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime parere favorevole sulla presente **determinazione**, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147 -bis, comma 1, del D-Lgs. 267/2000.

Data _____

Responsabile dell'Area Amministrativa
(Dott. Rosario SIDOTI)

Rosario Sidoti

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta **Dott.ssa Lucia Truglio**, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7° del D.Lgs. 267/2000 nonché del vigente Regolamento comunale sui controlli interni, vista la Determinazione avente ad oggetto "Affidamento ed impegno spesa gestione servizio postale anno 2018, invio fatture tares anno 2013. APPONE il visto di regolarità contabile **FAVOREVOLE** (ovvero) **NON FAVOREVOLE** ed ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1 del D.lgs.n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Codice	Esercizio
193/18	12-12-2018	€. 300,00	bilancio/capitolo 01.01.-1.03.02.10.001	2018
194/18	12-12-2018	€. 550,00	09.03.-1.03.02.15.005	2018

Data 17-12-18

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
(Dott.ssa Lucia Truglio)

Lucia Truglio

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data 17-12-18

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
(Dott.ssa Lucia Truglio)

Lucia Truglio