



Comune di Montagnareale

Città Metropolitana di Messina

Area Affari Generali

(Ufficio di Polizia Locale)

Determina del Responsabile dell'Area n. 137 del 24/12/18 del Protocollo Generale.

Oggetto: Esercitazione componenti del servizio di Polizia Locale presso TSN sez. Milazzo, anno 2017. Liquidazione fattura. CIG ZEE26970.

PREMESSO che con Determina Sindacale n.19 del 20.10.2017, si individuava nel poligono di tiro gestito dalla sez. di Milazzo (ME), il luogo per lo svolgimento delle esercitazioni annuali obbligatorie per l'anno 2017, relativamente ai componenti del servizio di Polizia Locale del Comune di Montagnareale;

Vista la fattura N. 17/E del 02.12.2017, dell'importo complessi di € 443,40 IVA inclusa, emessa dal Tiro a Segno Nazionale Sez. Milazzo, relativa alla quota di iscrizione per n. 4 componenti della Polizia locale;

Dato Atto che per il soggetto creditore non è previsto il possesso del DURC, essendo Ente pubblico

Ritenuto pertanto di voler procedere alla liquidazione della superiore fattura;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento della Polizia Locale;

Vista la legge n. 65/86 e la L.R: n.17/96 e ss.mm.ii;

Visto il vigente O.A.EE.LL., nella Regione Sicilia;

Visto il Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti pubblici relativi a lavori in economia e forniture di beni e servizi;

DETERMINA

Di liquidare e pagare, per i motivi espressi in narrativa , in favore del Tiro a Segno Nazionale Sez. Milazzo di € 443,40 IVA compresa.

di cui: € 420,72 in favore del TSN Milazzo (ME) via Tukery n.1, mediante accredito sul conto corrente che per la privacy viene trasmesso all'ufficio di ragioneria;

di cui € 18.59 corrispettivo di IVA che sarà dal Comune secondo la vigente normativa dello split-payment;

Di imputare la relativa spesa al codice bilancio 03.01-1.03.02.99.999 (ex Capitolo 532/1), del Bilancio in corso di formazione – RR.PP. Imp. 181/17

Montagnareale li,

Responsabile dell'Istruttoria
Ass.te P.L. Mauro Mosca

Il Sindaco/Responsabile Area Affari Generali
Dr. Rosario Sidoti

PARERE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto **Rosario Sidoti**, Responsabile dell'Area Amministrativa, esprime parere favorevole sulla presente **determinazione**, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147 -bis, comma 1, del D-Lgs. 267/2000.

Data _____

Responsabile dell'Area Amministrativa
(Dott. Rosario SIDOTI)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta **Dott.ssa Lucia Truglio**, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7° del D.Lgs. 267/2000 nonché del vigente Regolamento comunale sui controlli interni, vista la Determinazione avente ad oggetto "Esercitazione componenti del Servizio di Polizia Locale presso TSN sez. Milazzo, anno 2017. Liquidazione fattura CIG ZEE26970 . APPONE il visto di regolarità contabile FAVOREVOLE (ovvero) NON FAVOREVOLE ed ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1 del D.lgs.n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Codice bilancio/capitolo	Esercizio
181/17		€ 443.40	03.01- 1.03.01.02.004 Ex cap. 532/1	2018

4p. 1117

Data 13-12-18

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
(Dott.ssa Lucia Truglio)

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L.

78/2009)
Data 13-12-17

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
(Dott.ssa Lucia Truglio)