



# COMUNE DI MONTAGNAREALE

Città Metropolitana di Messina

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

ORIGINALE  COPIA

Delibera n. 119

del 23/10/2018

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA DI LAVORO – PULIZIA DI SPAZI PUBBLICI – AMBIENTE E DEL PREVENTIVO SPESA CANTIERI DI SERVIZI DI CUI ALL'ART.15, COMMA 1, DELLA L.R. 3/2016.**

L'anno duemiladiciotto il giorno ventitre del mese di ottobre alle ore 19.00, nella Residenza Municipale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenti	Assenti
Sidoti Rosario	Sindaco	X	
Furnari Ninuccia	“		X
Natoli Simone	“	X	
Sidoti Salvatore	“	X	

Assenti: Assessore Furnari Ninuccia

Presiede il Sindaco Rosario Sidoti.

Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa Giuseppina M. Cammareri.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sulla proposta qui di seguito specificata

### LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;  
CONSIDERATO che la proposta è corredata dai pareri prescritti dall'art. 53 della L. n. 142/1990, come recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. n. 48/1991;  
RITENUTA tale proposta meritevole di accoglimento;  
VISTO il vigente O.E.E.LL. nella Regione Sicilia;  
Con votazione unanime, espressa in forma palese.

### DELIBERA

1. Di approvare integralmente la proposta stessa, sia nella parte narrativa che in quella propositiva.
2. Di dichiarare, stante l'urgenza di procedere in merito, con separata ed unanime votazione in forma palese, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ex art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991.



# COMUNE DI MONTAGNAREALE

Città Metropolitana di Messina

Proposta Delibera di GIUNTA MUNICIPALE

PROPONENTE: IL SINDACO

OGGETTO: Approvazione Programma di lavoro – Pulizia di spazi pubblici – Ambiente e del preventivo spesa Cantieri di Servizi di cui all'art. 15 comma I, della L.R. 3/2016.

## FORMULAZIONE

### PREMESSO:

- CHE l'art 15 comma I della l.r. 3/2016 autorizza l'Assessore Regionale per la Famiglia, le Politiche Sociali ed il lavoro a finanziare l'istituzione e la gestione diretta di cantieri di servizi, in favore dei Comuni della Sicilia, per i quali non si è provveduto ad emettere i decreti di finanziamento nell'anno 2014 per mancanza di copertura finanziaria per un importo complessivo di €20.000.000,00 con la dotazione allocata nel terzo ambito di intervento del Piano di cambiamento del documento di programmazione finanziaria del piano di Azione e Coesione (Pac) 2014/2020 con le procedure adottate ai sensi della Delibera CIPE n. 10/2015;
- CHE con la deliberazione CIPE n. 52 del 10/07/2017, pubblicata nella G.U. n. 273 del 22/11/2017 che approva il Piano di Azione e Coesione 2014/2020 Programma Operativo completamentare regione Siciliana 2014/2020, sono assegnate le relative risorse pari a 20 mln di euro per il finanziamento di cantieri di servizi;

VISTA la nota prot. n. 13419/2018 del 27/04/2018 pubblicata sul sito della Regione Siciliana Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro Dipartimento Regionale del Lavoro dell'Impiego dell'orientamento, dei servizi e delle attività formative, la quale ha trasmesso ai Comuni che hanno manifestato interesse ed hanno diritto all'istituzione dei cantieri di servizi, in previsione dell'imminente ripartizione delle somme e del conseguente avvio dei cantieri di servizi ai sensi della L.R. 3/2016 art. 15 c.1 il fac-simile del bando da adottare e del modello di istanza da utilizzare dai richiedenti per l'inserimento nelle graduatorie per l'avviamento dei cantieri di servizi;

CONSIDERATO che con la direttiva Assessoriale n. 97/GAB del 30/08/2018 sono stati modificati i requisiti per la selezione dei soggetti da avviare nei cantieri di servizi, in particolare " il requisito di assenza di patrimonio mobiliare dei componenti i nuclei familiari sotto forma di titoli di stato, azioni, obbligazioni, quote di fondi comuni di investimento e depositi bancari è stato modificato consentendo la presentazione dell'istanza di partecipazione e quindi l'inclusione nella graduatoria a quei soggetti aventi depositi bancari o postali non superiori a 5.000,00 euro".

PERTANTO sono state riaperti i termini per la presentazione di nuove istanze, con la pubblicazione del nuovo bando e nuovo modello istanza in data 18 settembre 2018 all'albo pretorio online con scadenza al 28 settembre 2018;

CHE con Determina Sindacale n.13 del 05/07/2018 è stato individuato il responsabile del procedimento, nella persona del dipendente comunale la sig.ra Agata Montagno, e con determina sindacale n. 16 del 19/07/2018 è stato individuato il Reo, nella persona della dipendente comunale Sig.ra Agata Montagno;

DATO ATTO che con determina dirigenziale n. 347 del 18/10/2018 è stata approvata la graduatoria definitiva dei soggetti ammessi all'inserimento nei cantieri di servizi, come da graduatoria provvisoria approvata con determina dirigenziale n. 339 del 08/10/2018 pubblicata all'albo per giorni 10 (dieci) consecutivi;

CONSIDERATO che si è reso necessario redigere il programma di lavoro come indicato nel piano di riparto approvato con decreto n. 7714 del 16/05/2018, e nel rispetto delle linee guide approvate con decreto n. 7713 del 16/05/2018;

VISTA la scheda programma di lavoro allegato c del decreto n. 7713 del 16/05/2018;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

VISTO il D. Lgs. 267/00;

### PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa:

DI APPROVARE il programma di lavoro e relativi allegati che costituiscono parte integrante della presente e sono stati redatti in conformità alle direttive di cui al decreto n. 7713 del 16/05/2018..

Montagnareale li, 23/10/2018

Il responsabile del procedimento

Sig.ra Agata Montagno



Il Sindaco

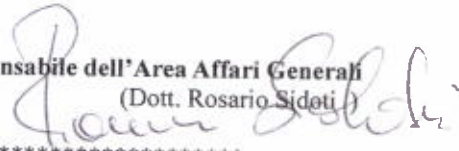
Dot. Rosario Sidoti

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Dott. Rosario Sidoti, Responsabile dell'Area Affari Generali, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000 nonché dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni esprime parere FAVOREVOLE sulla presente deliberazione in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D-Lgs. 267/2000.

Data 23-10-18

Responsabile dell'Area Affari Generali  
(Dott. Rosario Sidoti)



\*\*\*\*\*

**PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA**

La sottoscritta Dott.ssa Lucia Truglio, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000 nonché dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, ATTESTA, che l'approvazione del presente provvedimento  Comporta ( ovvero )  non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e dell'art. 147/bis del D.lgs.267/2000, nonché del Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere  FAVOREVOLE ( ovvero )  NON FAVOREVOLE in ordine alla regolarità Contabile;

Data 23-10-18

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
(Dott.ssa Lucia Truglio)



Si attesta, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgsn. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Codice bilancio/capitolo	Esercizio

Data \_\_\_\_\_

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
(Dott.ssa Lucia Truglio)

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ( art 9 comma 1, lettera), punto 2 del D.L. 78/2009 )

Data \_\_\_\_\_

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
(Dott.ssa Lucia Truglio)



REGIONE SICILIA



Dipartimento della Famiglia e delle  
Politiche Sociali

Dipartimento del Lavoro

Agenzia per l'Impiego, l'Orientamento, i Servizi e le  
Attività Formative

Dipartimento Autonomie Locali (in attuazione dell'art. 114 della Costituzione)

Cantieri di servizi di cui all'art. 15, comma I della legge regionale 17 marzo 2016 n. 3

PROGRAMMA DI LAVORO  
COMUNE DI MONTAGNAREALE

Titolo del progetto: Pulizia di spazi pubblici.

Codice Unico di Progetto: **B36C1800047002**

Descrizione del progetto :

Il progetto prevede attività che riguardano la pulizia delle strutture e degli spazi pubblici, vie: D'Amico, De Luca, Felice, Ferrara, Immacolata, San Josemaria Escriva; Piazze: Salvatore Buttò; vicoli: Capone; contrade: Famularo, Fiumara, Fontanarame, Acquavalente; Cimitero.

Le superfici pubbliche o ad uso pubblico, sul territorio Comunale, saranno sottoposte ad interventi di pulizia manuale finalizzati a garantire condizioni permanenti di igiene e decoro.

Gli obiettivi attesi riguardano proprio il mantenimento di uno status di pulizia ed igiene nelle aree pubbliche interne ed esterne frequentate e/o usufruite per diversi motivi dall'utenza.

Numero ed elenco dei soggetti da avviare nel programma

di lavoro: Soggetti n.4

## Elenco dei soggetti

Cognome	Nome	Data di nascita	Parametri scala di equivalenza	Indennità mensile	Ore mensili
ARNONE	CARMELO	12/10/1966	2,25	€ 965,6667	76
PAGANA	MATTIA	22/02/1995	2,05	€ 148,9275	13
PALAZZOLO	DENNIS	20/04/1998	1,90	€ 319,2417	30
PONTILLO	SANTINO	09/12/1968	1,55	€ 638,4867	73

**Totale indennità mensile: € 2.072,3226**

Preventivo di spesa del Comune di Montagnareale (ME)

Totale indennità mensile € 2.072,3226 x 3 mesi = totale complessivo	€. 6,216,96	
Costo pro-capite D.P.I.(se necessari) €150,00 (max) x n.4 soggetti	€. 600,00	
Costo pro-capite mensile INAIL €.15,00 x n.4 soggetti x 3 mesi=	€. 180,00	
Costo IRAP: 8,5% dell'indennità complessiva =	€. 528,44	
Costo pro-capite mensile per assicurazione responsabilità civile verso terzi(max €10,00 pro-capite) x n. 4 soggetti X 3mesi =	€.120,00	

Costo complessivo del progetto € 7.645,40

Il responsabile del procedimento(RUP) :Agata Montagno

Tel: 0941/315252

Email: [protocollo@comunedimontagnareale.it](mailto:protocollo@comunedimontagnareale.it)

Il responsabile esterno delle operazioni( REO): Agata Montagno

Tel: 0941/315252

email: [protocollo@comunedimontagnareale.it](mailto:protocollo@comunedimontagnareale.it)

Montagnareale, lì 23/10/2018



Il legale rappresentante del Comune

Dott. Rosario Sidoti

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO-PRESIDENTE  
Rosario Sidoti

L'ASSESSORE ANZIANO  
Salvatore Sidoti

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Giuseppina M. Cammareri

### PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi, dal 24 OTT 2018 al \_\_\_\_\_, come prescritto dall'art.11, comma 1, della L.R. n. 44/1991.

E' rimasta affissa all'albo pretorio *on-line* nel periodo sopra indicato senza opposizioni.



Il Responsabile dell'albo *on-line*

Montagnareale li \_\_\_\_\_

### IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio;

Su relazione dell'addetto alle pubblicazioni e sopra riportata:

### ATTESTA

- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, dal 24 OTT 2018 al \_\_\_\_\_;

Montagnareale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale

- è divenuta esecutiva il 23 OTT 2018

dopo il decimo giorno dalla relativa pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. n. 44/1991);

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. n. 44/1991);

Montagnareale, li 23 OTT 2018



Il Segretario Comunale  
Dott. Giuseppina M. Cammareri