



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Provincia di Messina

Area economico-finanziaria

Ufficio Ragioneria

Via Vittorio Emanuele snc - 98060 Montagnareale (ME) CF 86000270834 - P.IVA 00751420837
Sito web www.comunedimontagnareale.it / email: ufficioragioneria@comunedimontagnareale.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE n° 349 del 23/10/2018

OGGETTO: AFFIDAMENTO ED IMPEGNO SPESA GESTIONE SERVIZIO POSTALE ANNO 2018, INVIO FATTURE ACQUEDOTTO RELATIVE ALL'ANNO 2016.

CIG: 742256DA3C

PREMESSO:

- Che il Comune di Montagnareale sta predisponendo l'invio delle fatture dell'acquedotto, anno 2016;
- Che, non potendo stabilire a priori il costo del predetto servizio, occorre assegnare, in via revisionale, una somma al fine di poter adempiere ai propri doveri istituzionali.

CONSIDERATO Che per il servizio di cui all'oggetto è previsto un importo iniziale di Euro 1.000,00, IVA inclusa;

DATO ATTO Che con Delibera di G.M. n. 117 del 13/10/2018 è stata assegnata la somma di € 1.000,00 per il servizio in oggetto;

RILEVATO altresì che con la Legge 28 Dicembre 2015, n.208, art.1 comma 502 e segg., è stata ammessa la possibilità di ricorrere all'affidamento diretto per forniture, di importo inferiore a 1.000,00 euro, senza obbligo di acquisto su Consip o MePa, trattandosi, nello specifico, di acquisto necessario al funzionamento del Servizio Tributi;

RITENUTO quindi opportuno affidare la fornitura in questione alla Ditta Poste Italiane S.p.A.;

VISTO il D.P.R. 160/2010;

VISTO il D.Lgs. n.267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento per l'acquisizione di beni e servizi;

RICHIAMATO L'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

DETERMINA

- 1) **DI AFFIDARE**, per i motivi sopra esposti, l'incarico della **gestione servizio postale anno 2018, invio fatture acquedotto relative all'anno 2016**, alla Ditta Poste Italiane S.P.A. con sede in Messina, S.S. 114 Km 5.400 Pistunina e sede legale V.le Europa 190, 00144 Roma, per una spesa complessiva di € 1.000,00 compresa IVA;
- 2) **DI FARE FRONTE** alla spesa e di impegnare la somma complessiva di € 1.000,00 IVA inclusa da imputare al codice di bilancio: **09.04-1.03.02.09.011 ex Cap. 1526 Bilancio 2018 in corso di formazione**;
- 3) **DI DARE ATTO** che la spesa non rientra tra le limitazioni di cui all'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 e succ. mod. ed integrazioni;
- 4) **DI DARE ATTO**, altresì, che la liquidazione avverrà con successivo provvedimento.

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
(Dott.ssa Lucia TRUGLIO)



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta **Dott.ssa Lucia Truglio**, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7° del D.Lgs. 267/2000 nonché del vigente Regolamento comunale sui controlli interni, vista la Determinazione avente ad oggetto “ **Affidamento ed impegno spesa Gestione Servizio Postale anno 2018, invio fatture acquisite relative all'anno 2016**”

“ APPONE il visto di regolarità contabile **FAVOREVOLE** (ovvero) **NON FAVOREVOLE** ed ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1 del D.lgs.n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Codice bilancio/capitolo	Esercizio
138/18 CO	13/10/2018	1.000,00	09.04-1.03.02.09.011	2018

Data _____

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
(Dott.ssa Lucia Truglio)

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009)

Data _____

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
(Dott.ssa Lucia Truglio)