



# Comune di Montagnareale

Provincia di Messina

Area AFFARI GENERALI

Determina Dirigenziale N. 336 del 08/10/18

**OGGETTO:** Decreto del Dirigente Generale D.D.G. n. 630 del 6/04/2018 dell'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro – Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali

**Progetto educativo attività ordinaria**

*Liquidazione integrazione oraria personale dipendente*

## II SINDACO / RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI AFFARI GENERALI

**PREMESSO** che con D.D. n. 1508 del 18/10/2013, registrato alla Corte dei Conti il 16/1/2014 reg. 1 fg. 1, è stato approvato il nuovo piano di interventi relativo alla realizzazione di asili nido e/o micro-nido comunali di cui agli allegati elenchi "A" e "B" che costituiscono parti integranti del decreto in questione, con le modalità in premessa riportate secondo le direttive approvate con D.D. n. 4025 del 18/11/2008;

**VISTO** il D.D.G. n. 630 del 6/04/2018 con il quale è stato confermato il contributo di € 157.500,00 per le attività ordinarie e per le attività integrative pomeridiane secondo il progetto agli atti e specifico per le attività in argomento;

**CONSIDERATO** che con delibera di G.M. n. 49 del 19/04/2018 sono state assegnate le risorse, pari ad € 157.500,00 per tre annualità, al Responsabile dell'Area Affari Generali per l'attuazione del programma straordinario finalizzato all'implementazione del servizio micro asilo nido comunale;

**RILEVATO** che con determina dirigenziale n. 145 del 12/04/2018 sono state impartite le direttive sia per l'avvio dell'implementazione dell'orario lavorativo sia per l'acquisto di beni e servizi finalizzate all'attuazione del progetto educativo per attività ordinarie e per l'avvio delle attività integrative;

**TENUTO CONTO** che, quindi, si è proceduto alla rimodulazione temporale e alla effettiva quantificazione del contributo per cui fa fede la data di effettivo avvio delle attività e, quindi, del relativo crono programma e del numero effettivo degli iscritti;

**ATTESO** che il **progetto educativo per le attività ordinarie** prevede anche l'integrazione oraria per il personale dipendente stimata in € 58.500,00 nei tre anni di gestione dell'asilo nido e secondo il progetto presentato;

**RILEVATO** che con il medesimo provvedimento si approva l'impiego delle dipendenti comunali Sig.ra Salemi Bonina, Sig.ra Sciametta Rita, Sig.ra Granata Laura, Sig.ra Pontillo Angela contrattiste a tempo parziale per complessive n. 24 ore, che prestano servizio nell'Area Affari Generali – Ufficio Servizi Sociali, con integrazione dell'orario settimanale di lavoro rispettivamente pari a 12 ore per la Sciametta e la Salemi, n. 8 ore per la Granata e 10 ore per la Pontillo;

**VISTI** i tabulati relativi alle presenze che documentano il numero di ore afferenti all'integrazione oraria autorizzata per le dipendenti di cui sopra;

**VISTO** il cartellino segnatempo dal quale risulta l'effettiva presenza giornaliera dal 02/05/2018 al 31/05/2018 delle dipendenti di che trattasi;

**RICHIAMATA** la determina sindacale n. 14 del 09/07/2018

**RICHIAMATO** il D. Lgs. 18/08/2000 n.267;

**RICHIAMATO** il regolamento Comunale di Contabilità;

**RICHIAMATO** il regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**RICHIAMATO** l'O.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

## DETERMINA

**DI IMPEGNARE E LIQUIDARE**, per i motivi espressi in narrativa dal 02/05/2018 al 31/05/2018 ai codici sotto specificati l'importo complessivo di € 2.494,73 così suddivisi:

Alla Sig.ra Salemi Bonina per l'integrazione fino a ore 54,54 la somma complessiva di € 703,95 così come segue:



# Comune di Montagnareale

## Provincia di Messina

### Area AFFARI GENERALI

per euro 514,62 per retribuzione e contributi con imputazione al cod 12.01-1.01.01.01.006 ex cap.1922/1 del bilancio anno 2018 in corso di formazione;

per euro 145,59 per oneri a carico ente con imputazione al codice 12.01.1.10.99.99.999 ex cap 1923/0 del bilancio anno 2018 in corso di formazione;

per euro 43,74 per IRAP dell'8,50 a carico dell'Ente con imputazione al cod 12.01.1.02.01.01.001 ex cap 1924/0 del bilancio 2018 in corso di formazione;

- Alla Sig.ra Sciametta Rita per l'integrazione oraria fino a 54 la somma complessiva di €.794,81 così come segue:

per euro 581,04 per retribuzione e contributi con imputazione al cod 12.01-1.01.01.01.006 ex cap.1922/1 del bilancio anno 2018 in corso di formazione;

per euro 164,38 per oneri a carico ente con imputazione al codice 12.01.1.10.99.99.999 ex cap 1923/0 del bilancio anno 2018 in corso di formazione;

per euro 49,39 per IRAP dell'8,50 a carico dell'Ente con imputazione al cod 12.01.1.02.01.01.001 ex cap 1924/0 del bilancio 2018 in corso di formazione;

- Alla Sig.ra Granata Laura per l'integrazione oraria fino a 31,29 la somma complessiva di €. 380,78 così come segue:

per euro 278,38 per retribuzione e contributi con imputazione al cod 12.01-1.01.01.01.006 ex cap.1922/1 del bilancio anno 2018 in corso di formazione

per euro 78,75 per oneri a carico ente con imputazione al codice 12.01.1.10.99.99.999 ex cap 1923/0 del bilancio anno 2018 in corso di formazione, per

euro 23,66 per IRAP dell'8,50 a carico dell'Ente con imputazione al cod 12.01.1.02.01.01.001 ex cap 1924/0 del bilancio 2018 in corso di formazione,;

- Alla Sig.ra Pontillo Angela per l'integrazione oraria fino a 49,54 la somma complessiva €. 615,18 così come segue:

per euro 449,00 per retribuzione e contributi con imputazione al cod 12.01-1.01.01.01.006 ex cap.1922/1 del bilancio anno 2018 in corso di formazione;

per euro 127,02 per oneri a carico ente con imputazione al codice 12.01.1.10.99.99.999 ex cap 1923/0 del bilancio anno 2018 in corso di formazione;

per euro 39,16 per IRAP dell'8,50 a carico dell'Ente con imputazione al cod 12.01.1.02.01.01.001 ex cap 1924/0 del bilancio 2018 in corso di formazione;

Di trasmettere la presente all'ufficio di ragioneria per i provvedimenti di competenza, la liquidazione avverrà dopo l'accreditamento della somma da parte dell'Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro – Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali.

Il responsabile del procedimento

Sig.ra Agata Montagno



Il Sindaco/Responsabile Area Affari Generali

Dott. Rosario Sidati

\*\*\*\*\*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Dott.ssa Lucia Truglio, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7° del D.Lgs. 267/2000 nonché del vigente Regolamento comunale sui controlli interni, vista la Determinazione avente ad oggetto " LIQUIDAZIONE INTEGRAZIONE ORARIA PERSONALE DIPENDENTE . MESE DI MAGGIO 2018"

" APPONE il visto di regolarità contabile  FAVOREVOLE ( ovvero )  NON FAVOREVOLE ed ATTESTA la copertura finanziaria con le seguenti modalità ed imputazioni contabili regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1 del D.lgs.n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Codice bilancio/capitolo	Esercizio
126	06.10.2018	1.823,04	12.01-1.01.01.006 Ex Cep. 1922-A	2018
127	05.10.2018	515,74	12.01-1.10.99.99.999 Ex Cep. 1923	2018
128	06.10.2018	155,95	12.01-1.0201.01.001 Ex Cep. 192C1	2018

Data 06.10.2018

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
(Dott.ssa Lucia Truglio)

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Si attesta la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti alla predetta spesa con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ( art.9 comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. 78/2009 )

Data 06.10.2018

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria  
(Dott.ssa Lucia Truglio)