



COMUNE DI MONTAGNAREALE

Città Metropolitana di Messina

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

ORIGINALE COPIA

Delibera n. 10

del 16/02/2019

OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI PER IL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2017. ART.3 COMMA 4 D.LGS. 118/2011.

L'anno duemiladiciannove il giorno sedici del mese di febbraio alle ore 17.15, nella Residenza Municipale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

		Presenti	Assenti
Sidoti Rosario	Sindaco	X	
Furnari Ninuccia	"	X	
Natoli Simone	"		X
Sidoti Salvatore	"	X	

Assenti: Assessore Natoli Simone.

Presiede il Sindaco Rosario Sidoti.

Partecipa il Segretario Comunale, Dott.ssa Serena Casamento.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti a deliberare sulla proposta qui di seguito specificata

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione concernente l'oggetto;
CONSIDERATO che la proposta è corredata dai pareri prescritti dall'art. 53 della L. n. 142/1990, come recepito dall'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. n. 48/1991;
RITENUTA tale proposta meritevole di accoglimento;
VISTO il vigente O.E.E.LL. nella Regione Sicilia;
Con votazione unanime, espressa in forma palese.

DELIBERA

1. Di approvare integralmente la proposta stessa, sia nella parte narrativa che in quella propositiva.
2. Di dichiarare, stante l'urgenza di procedere in merito, con separata ed unanime votazione in forma palese, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ex art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/1991.



COMUNE DI MONTAGNAREALE
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Proposta di Deliberazione della Giunta Municipale

PROPONENTE AREA ECONOMICO FINANZIARIA

OGGETTO: RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI PER IL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2017 . ART.3 COMMA 4 D.LGS. 118/2011 .

PREMESSO che:

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 15/092017, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di previsione 2017/2019 redatto secondo gli schemi armonizzati di cui al D.Lgs. 118/2011, con valore autorizzatorio e il DUP 2017/19;

DATO ATTO che:

- la gestione finanziaria delle entrate e delle spese dell'esercizio 2017 è stata effettuata nel rispetto del principio contabile applicato della competenza finanziaria potenziata di cui all'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011;
- ai fini della corretta predisposizione del rendiconto 2017, occorre effettuare preliminarmente una ricognizione dei residui attivi e passivi, secondo le disposizioni dell'art. 3 comma 4 del D. Lgs. N. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni, finalizzata a verificare le ragioni del loro mantenimento alla luce dell'applicazione del principio di competenza finanziaria potenziata che disciplina l'imputazione delle entrate e delle spese in bilancio in base all'esigibilità;

CONSIDERATO che:

- a seguito dell'adozione del principio di competenza finanziaria potenziata i residui sono costituiti interamente da obbligazioni giuridiche non solo perfezionate ma anche scadute;
- in base al paragrafo 9.1 del principio contabile 4/2, la ricognizione dei residui attivi e passivi, ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D. Lgs. 118/2011 e s.m.i., è diretta a verificare:
 - la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
 - l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;
 - il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
 - la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio;
- in particolare la ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare:
 - a) i crediti di dubbia e difficile esazione;
 - b) i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;
 - c) i crediti riconosciuti insussistenti, per avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito;
 - d) i debiti insussistenti o prescritti;
 - e) i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere a una loro riclassificazione;
 - f) i crediti e i debiti imputati all'esercizio di riferimento, che non risultano di competenza finanziaria di tale esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il debito o il credito è esigibile;

VISTA la Determinazione congiunta dei Responsabili delle Aree n.21 del 14/02/2019 di modifica della precedente determina congiunta dei Responsabili delle Aree n.02 del 18/01/2019 di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi con le quali i Responsabili congiuntamente hanno provveduto ad effettuare il riaccertamento dei residui attivi e passivi di loro competenza, dichiarando sotto la propria responsabilità, ai fini del mantenimento delle spese e delle entrate a residui "che vengono mantenuti a residuo le spese impegnate negli esercizi 2016 e precedenti in

quanto le prestazioni sono state rese o le forniture sono state effettuate nell'anno di riferimento, nonché le entrate esigibili secondo il principio della competenza finanziaria di cui al D. Lgs. 118/2011";

Considerato che:

- a seguito della suddetta determina il Responsabile del Servizio Finanziario ha proceduto all'elaborazione e al controllo dei dati, contabilizzando le operazioni comunicate congiuntamente dai Responsabili di Settore;
- Le eventuali variazioni agli stanziamenti del FPV e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso o dell'esercizio precedente, sono effettuate con provvedimento di Giunta, che va trasmesso al Tesoriere comunale;
- in base al paragrafo 9.1 del principio contabile 4/2, sulla deliberazione della giunta con cui è effettuato il riaccertamento ordinario deve essere acquisito il parere dell'organo di revisione contabile;
- Visti gli allegati prospetti da cui si evincono i residui attivi e passivi da conservare, corrispondenti ad obbligazioni giuridiche perfezionate e scadute nel 2017 (all. A e B), i residui attivi da eliminare definitivamente (all. C) e i residui passivi da cancellare (all. D);
- Visto il parere favorevole espresso dall'organo di revisione contabile;
- Ritenuto pertanto necessario, ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D.Lgs. 118/2011, procedere alla riapprovazione del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi così come risultanti a seguito delle modifiche apportate dai Responsabili di Settore con la Determina sopra citata;

PROPONE

1) Di approvare il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi dell'esercizio 2017, risultante dalla determina congiunta dei responsabili delle Aree, come da prospetti all. "A", "B", "C" e "D" che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento il cui risultato sintetico è riassunto nel seguente prospetto:

TOTALE RESIUDI ATTIVI	5.288.136,11
TOTALE RESIUDI PASSIVI	4.050.750,66
TOTALE RESIUDI ATTIVI ELIMINATI	75.907,38
TOTALE RESIUDI PASSIVI ELIMINATI	75.706,26

- 2) di dare atto che le operazioni di riaccertamento dei residui confluirà nel rendiconto di gestione dell'esercizio 2017;
- 3) Di dare atto che l'operazione di riaccertamento ordinario dei residui confluirà nel Rendiconto di Gestione dell'esercizio 2017;
- 4) Di trasmettere l'allegato "8" relativo ai dati di interesse del tesoriere al Tesoriere dell'Ente per gli adempimenti di competenza.

IL PROPONENTE
Muglio drane

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

La sottoscritta Dott.ssa Lucia Truglio, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000 nonché dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni esprime parere FAVOREVOLE sulla presente deliberazione in ordine alla regolarità tecnica e alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi dell'art. 147- bis, comma 1, del D-Lgs. 267/2000 .

Data 16/02/13

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
(Dott.ssa Lucia Truglio)

PARERE PREVENTIVO REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE FINANZIARIA

La sottoscritta Dott.ssa Lucia Truglio, Responsabile dell'Area Economica Finanziaria, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000 nonché dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e del regolamento comunale sui controlli interni, ATTESTA, che l'approvazione del presente provvedimento Comporta (ovvero) non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazaione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente. Ai sensi del combinato disposto degli articoli 49, comma 1 e dell'art. 147/bis del D.lgs.267/2000, nonché del Regolamento comunale sui controlli interni, esprime parere FAVOREVOLE (ovvero) NON FAVOREVOLE in ordine alla regolarità Contabile;

Data 16/02/13

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
(Dott.ssa Lucia Truglio)

Si attesta, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgsn. 267/2000, la cpoertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità efeftive esistenti negli stanziamneti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediant l'assunzione dei segientio impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art.191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000:

Impegno	Data	Importo	Codice bilancio/capitolo	Esercizio

Data _____

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria
(Dott.ssa Lucia Truglio)

Comune Montagnareale

Provincia di Messina



Verbale n. 1 del 14.02.2019

Parere in merito alla proposta di delibera della Giunta avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui"

L'Organo di revisione ha ricevuto in data odierna la proposta di deliberazione di Giunta avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui" ai fini della formazione del rendiconto 2017 .

Vista la proposta di delibera della Giunta avente ad oggetto "Riaccertamento ordinario dei residui ai fini della formazione del rendiconto 2017" e i seguenti corredati allegati

1. Elenco residui da riportare al termine dell'anno 2017 Entrate (all.A)
2. Elenco residui da riportare al termine dell'anno 2017 Uscite (all.B)
3. Variazioni entrata elenco sintetico accertamenti anno 2017 (all.C)
4. Variazioni uscite elenco sintetico impegni anno 2017 (all.D);

Richiamati:

- il comma 4 dell'art. 3 del D. Lgs n.118/2011¹ che disciplina le operazioni di riaccertamento dei residui attivi e passivi;
- il paragrafo 9.1 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATO l'art. 3, comma 4, del Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, e ss.mm.ii., che testualmente recita:

"Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell'allegato 1, gli enti di cui al comma 1 provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento. Le regioni escludono dal riaccertamento ordinario dei residui quelli derivanti dal perimetro sanitario cui si applica il titolo II e, fino al 31 dicembre 2015, i residui passivi finanziati da debito autorizzato e non contratto. Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei

residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate."

RICHIAMATO altresì:

- il disposto del Principio Contabile Applicato della Contabilità Finanziaria n. 9.1 (all. 4/2), sulla gestione dei residui:

- il disposto del Principio Contabile Applicato della Contabilità Finanziaria n. 5.4 (all. 4/2), sulla gestione del fondo pluriennale vincolato che testualmente recita:

«Nel corso dell'esercizio, la cancellazione di un impegno finanziato dal fondo pluriennale vincolato comporta la necessità di procedere alla contestuale riduzione dichiarata di indisponibilità di una corrispondente quota del fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata che deve essere ridotto in occasione del rendiconto, con corrispondente liberazione delle risorse a favore del risultato di amministrazione. E' possibile utilizzare il fondo pluriennale iscritto in entrata solo nel caso in cui il vincolo di destinazione delle risorse che hanno finanziato il fondo pluriennale preveda termini e scadenze il cui mancato rispetto determinerebbe il venir meno delle entrate vincolate o altra fattispecie di danno per l'ente"

Tenuto conto

- che i residui approvati con il rendiconto della gestione dell'esercizio precedente non possono essere oggetto di ulteriori re imputazioni ma possono costituire economie o diseconomie di bilancio;

- che l'organo di revisione ha proceduto alla verifica dei dati sulla base della documentazione esibita dall'Ente, come da carte di lavoro acquisite (allegati a,b,c,d) ;

Dato atto che con determinazione congiunta dei Responsabili della Aree n.21 del 14/02/2019 di modifica della precedente determina congiunta dei Responsabili delle Aree n.02 del 18/01/2019 di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi con le quali i Responsabili congiuntamente hanno provveduto ad effettuare il riaccertamento dei residui attivi e passivi di loro competenza, dichiarando sotto la propria responsabilità, ai fini del mantenimento delle spese e delle entrate a residui "che vengono mantenuti a residuo le spese impegnate negli esercizi 2016 e precedenti in quanto le prestazioni sono state rese o le forniture sono state effettuate nell'anno di riferimento, nonché le entrate esigibili secondo il principio della competenza finanziaria di cui al D.Lgs. 118/2011"

Esaminata la richiamata proposta deliberativa, unitamente alla documentazione allegata e ad ulteriore documentazione a supporto, si rileva la seguente situazione alla data del riaccertamento ordinario:

ANALISI DEI RESIDUI

Alla data del 31/12/2017, a seguito del riaccertamento ordinario, risultano i seguenti residui:

- residui attivi pari a € 5.288.136,11
- residui passivi pari a €4.050.750,66
- totale residui attivi eliminati € 75.907,38
- totale residui passivi eliminati € 75.706,26

CONCLUSIONI

L'Organo di revisione, tenuto conto delle verifiche e di quanto riportato nel presente documento, esprime parere favorevole alla proposta di delibera in esame e invita l'ente, come stabilito dal principio contabile applicato 4/2, a trasmettere l'atto di riaccertamento dei residui al tesoriere.

L'Organo di Revisione

Dott. Antonino La Boccetta

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Antonino La Boccetta". The signature is written in a cursive style with a long horizontal stroke extending to the right.

Approvato e sottoscritto:

L'ASSESSORE ANZIANO
Salvatore Sidoti

IL SINDACO-PRESIDENTE
Rosario Sidoti

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. ssa Serena Casamento

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per rimanervi per 15 giorni consecutivi, dal 18 FEB 2019 al _____, come prescritto dall'art.11, comma 1, della L.R. n. 44/1991.

E' rimasta affissa all'albo pretorio *on-line* nel periodo sopra indicato senza opposizioni.



Il Responsabile dell'albo *on-line*

Montagnareale li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visti gli atti d'ufficio;

Su relazione dell'addetto alle pubblicazioni e sopra riportata:

ATTESTA

- che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi, come prescritto dall'art. 11, comma 1, della L.R. n. 44/1991, dal 18 FEB 2019 al _____;

Montagnareale, li _____

Il Segretario Comunale

- è divenuta esecutiva il 16 FEB 2019

dopo il decimo giorno dalla relativa pubblicazione (art. 12, comma 1, L.R. n. 44/1991);

perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 12, comma 2, L.R. n. 44/1991);

Montagnareale, li _____



Il Segretario Comunale
Dott. ssa Serena Casamento